Република Србија
АП Војводина
Град Сремска Митровица
Градска управа за инфраструктуру и имовину
Сремска Митровица
Ул.Краља Петра Првог бр.5

Број: 404-324/2017-XIII
Дана: 08.08.2017.

О Б А В Е Ш Т Е Њ Е
О ИЗМЕНИ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

у поступку јавне набавке добара
- завршетак изградње спортске дворане – базена у Сремској Митровици са куповином и уградњом опреме – фаза 3 -

Редни бр.ЈН 1.1.6

У поступку јавне набавке добара – завршетак изградње спортске дворане – базена у Сремској Митровици са куповином и уградњом опреме – фаза 3, редни број 1.1.6, врши се измена конкурсне документације тако што се техничка спецификација мења у деловима „санитарна опрема“ и „ентеријер и опремање“. Због обима измене које није могуће таксативно побројати у овом обавештењу а ради лакшег и једноставније прегледа, пречишћен текст конкурсне документације чини саставни део овог обавештења.

КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
РЕДНИ БРОЈ 1.1.6

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Град Сремска Митровица
Градска управа за инфраструктуру и имовину
Сремска Митровица, Краља Петра Првог бр.5

Број: 404-324/2017-XIII
Дана: 21.07.2017.година

На основу члана 32.и 61. Закона о јавним набавкама (“Сл.Гласник РС” бр.124/12, 14/2015 и 68/2015), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Сл.Гласник РС” бр.219/13, 103/13 и 86/15), Одлуке о покретању јавне набавке број: 404-324/2017-XIII од 28.06.2017.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 404-324/2017-XIII од 28.06.2017.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА

ЗАВРШЕТАК ИЗГРАДЊЕ СПОРТСКЕ ДВОРАНЕ – БАЗЕНА У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ СА КУПОВИНОМ И УГРАДЊОМ ОПРЕМЕ – ФАЗА 3

РЕДНИ БРОЈ: 1.1.6

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:

1.ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1 Назив, адреса, интернет страница и остали основни подаци о наручиоцу
1.2 Врста поступка јавне набавке
1.3 Предмет јавне набавке
1.4 Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци
1.5 Контакт подаци

2.ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки

3.ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

3.1 Техничка спецификација

4.УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

4.1 Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона
4.2 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона
4.3 Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81.Закона
4.4 Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона
4.5 Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 76. Закона

5.УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1 Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена
5.2 Посебни захтеви у погледу начина састављања и достављања понуде
5.3 Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. ст.6. Закона
5.4 Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда
5.5 Понуда са подизвођачем
5.6 Заједничка понуда
5.7 Понуда са варијантама
5.8 Период на који се закључује уговор
5.9 Захтеви у погледу начина и услова плаћања
5.10 Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди
5.11 Подаци о средствима финансијског обезбеђења испуњења уговорних обавеза
5.12 Достављање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде
5.13 Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контроли код понуђача, односно његовог подизвођача
5.14 Критеријум за оцењивање понуда
5.15 Обавештење из чл.74. ст.2. и 75. ст.2. Закона о јавним набавкама
5.16 Начин и рок подношења захтева за заштиту права
5.17 Рок за закључење уговора о јавној набавци

6.ОБРАСЦИ

6.1 Образац понуде
6.2 Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона
6.3 Образац изјаве подизвођача о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона
6.4 Образац изјаве о независној понуди
6.5 Образац потврде о изведеним радовима
6.6 Образац изјаве о прибављању полисе осигурања
6.7 Образац трошкова припреме понуде
6.8 Образац изјаве о начину израде понуде
6.9 Образац изјаве о посети локацији

7.МОДЕЛ УГОВОРА

1.ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1 Назив, адреса, интернет страница и остали основни подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Градска управа за инфраструктуру и имовину
Адреса: Краља Петра Првог бр.5, Сремска Митровица
Интернет страница: www.sremskamitrovica.rs
Матични број: 08898774
ПИБ: 105935357
Шифра делатности: 84.11 – Делатност државних органа
Обвезник ПДВ-а: ДА

1.2 Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка спроводи се у отвореном поступку.

1.3 Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је авршетак изградње спортске дворане – базена у Сремској Митровици са куповином и уградњом опреме – фаза 3

Предмет јавне набавке дефинисан је детаљно у делу 3. Техничке карактеристике.

1.4 Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

Предметни поступак спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

1.5 Контакт подаци

Комисија за јавну набавку радова бр.1.1.6
Факс:022/623-788
Адреса: Краља Петра Првог бр.5, 22000 Сремска Митровица
Имејл: **javnenabavke.sm@gmail.com**

2.ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из Општег речника набавки

Предмет јавне набавке: завршетак изгрдање спортске дворане – базена у Сремској Митровици са куповином и уградњом опреме – фаза 3.

Назив и ознака из Општег речника набавки: 45242100 – Радови на изградњи објеката за спортове на води

3.ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

I – SANITARNA OPREMA

Pozicija	Opis	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena (bez PDV-a)	Ukupan iznos (bez PDV-a)
03.00.01	Izvršiti nabavku i montažu wc šolje tipa simplon, od fajansa bele boje, nisko montažnog vodokotlića tipa „Geberit“ ili odgovarajuće, daske sa poklopcem od pune plastike, snabdevena sa donje strane sa najmanje dva gumena odbojnika. U cenu uračunati sav potreban materijal za montažu i ugradnju. Plaća se po montiranom komadu.	kom	10		
03.00.02	Izvršiti nabavku i montažu wc šolje tipa simplon za invalide od fajansa bele boje, nisko montažnog vodokotlića tipa „Geberit“ ili odgovarajuće, daske sa poklopcem od pune plastike, snabdevena sa donje strane sa najmanje dva gumena odbojnika. Držač za invalide fiksni i spuštajući sa naslonom za leđa. U cenu uračunati sav potreban materijal za montažu i ugradnju. Plaća se po montiranom komadu.	ком	1		
03.00.03	Izvršiti nabavku i montažu hromiranog držača rolo toalet papira.Obračunava se i plaća po montiranom komadu.	ком	11		
03.00.04	Izvršiti nabavku i montažu komplet ugradnog umivaonika od fajansa bele boje dimenzija 56 × 40 cm. Školjka mora biti snabdevena otvorom za odvod, prelivom i čepom za zatvaranje odvodnog otvora. Ugradnja umivaonika ispod ploče. Obračunava se i plaća po montiranom komadu.	ком	13		

03.00.04-A	Izvršiti nabavku i montažu komplet umivaonika od fajansa bele boje dimenzija 56x40cm. Školjka mora biti snabdevena otvorom za odvod, prelivom i čepom za zatvaranje odvodnog otvora. Obračunava se i plaća po montiranom komadu.	kom	4		
03.00.05	Izvršiti nabavku i montažu komplet konzolnog umivaonika za invalide od fajansa bele boje dimenzija 56 × 40 cm. Školjka mora biti snabdevena otvorom za odvod, prelivom i čepom za zatvaranje odvodnog otvora. Obračunava se i plaća po montiranom komadu.	ком	1		
03.00.08-A	Izvršiti nabavku i montažu niklovanih baterija. Sastavni deo baterija su i ek.ventili i ponikloovane rozetne koje moraju biti u ravni finalne obrade površine zida. Obračunava se i plaća po montiranom komadu.				
	zidna baterija (komplet) za tuš, vremenska slavina sa usponskim tušem	ком	13		
03.00.08-B	stojeća baterija za umivaonik-korisnici	ком	17		
03.00.08-C	stojeća baterija sa produženom ručkom za aktivaciju za umivaonik za invalide	ком	1		
03.00.08-D	stojeća baterija za sudoperu	ком	2		
03.00.08-E	baterija za trokadero	ком	1		
03.00.08-F	zidna baterija za vidabonu	ком	3		
03.00.09	Izvršiti nabavku i montažu senzorskog fenomata za sušenje ruku (1500-2000W).Ruke se stavljaju ispod senzora fenomata. Obračunava se i plaća po montiranom komadu.	ком	4		
03.00.11	Izvršiti nabavku i montažu kutije za papirne ubruse u rolni u toaletima za korisnike i osoblje. Obračunava se i plaća po montiranom komadu.	ком	6		

03.00.12	Izvršiti nabavku i montažu držača tečnog sapuna kod umivaonika u zajedničkom sanitarnom čvoru. Obračunava se i plaća po montiranom komadu.	ком	17		
03.00.13	Izvršiti nabavku i montažu vindabone od emajliranog čelika ili liva. Obračunava se i plaća po montiranom komadu.	ком	2		
03.00.14	Izvršiti nabavku i montažu protočnog bojlera od 10 l.	ком	2		
03.00.15	Izvršiti nabavku i montažu keramičkog pisoara sa skrivenim sifonom i senzorskim ispiračem povezanim na el.instalaciju.	ком	2		
03.00.16	Izvršiti priključivanje umivaonika i vidabone preko prohromskih sifona na kalizaciju. Obračunava se i plaća po ugrađenom sifonu.	ком	19		
03.00.17	Izvršiti nabavku i montažu trokadera sa pokretnom rešetkom. Izvršiti povezivanje na vodovod i kanalizaciju. Plaća se po montiranom komadu.	ком	1		

11-02	PULT ZA LAVABOE - toaleti za zaposlene				
	Pult za dva integrisana umivaonika. Izrada, isporuka i montaža pulta od Kerrocka, jednobojnog izgleda Swone White 108, na čeličnoj podkonstrukciji. Radi se u svemu prema dostavljenom crtezu. Dužina 200 cm, širina 60cm, visina prednje strane 45cm i holker 10 cm prema zidu.				
	Obračun po komadu kompletno montiranog elementa sa izbušenim pozicijama za umivaonike.				
11-02-A	Dužina 200 cm, za 2 umivaonik - ženski toalet	kompl	1.00		
11-02-B	Dužina 200 cm, za 2 umivaonik - muški toalet	kompl	1.00		
11-03	PULT ZA LAVABOE - toaleti za korisnike				

	Pult za integrisane umivaonike. Izrada, isporuka i montaža pulta od Kerrocka, jednobojnog izgleda Swone White 108, na čeličnoj podkonstrukciji. Radi se u svemu prema dostavljenom crteu. Dužina 358cm i 337cm, sirina 60cm, visina prednje strane 45cm i holker 10 cm prema zidu.				
	Obračun po komadu kompletno montiranog elementa sa izbušenim pozicijama za umivaonike.				
11-03-A	Dužina 358 cm, za 5 umivaonika - ženski toalet	Kompl	1.00		
11-03-B	Dužina 337 cm, za 4 umivaonika - muški toalet	Kompl	1.00		

UKUPNO SANITARNI UREĐAJI:	

II – GRAĐEVINSKO-ZANATSKI RADOVI

1	**Ograda oko dizel agregata – limena mreža**	m^2	33,00		
	Nabavka i montaža ograde od perforiranog sinusnog lima tip Frequence S25/115/0.88 ili odgovarajuće, debljine lima d=0.88 . Lim je perforiran 46.40% a plastifikacija 25µm obostrano u boji iz standardne palete proizvođača. Lim se postavlja preko čelične konstrukcije. Pozicija obuhvata čeličnu konstrukciju i podkonstrukciju, pričvrsna sredstva i pripadajuće opšivke. Visina ograde h=2.2m Obračun po m^2.				
	GRAĐEVINSKO-ZANATSKI RADOVI UKUPNO:				

III - BAZENSKA TEHNIKA

POS.	OPIS	J.M.	Kol.	Jed.cena	Ukupno
1	**Baterija sa pet ručnih leptirastih ventila** Za bazen P=325m^2 Materijal: PVC Prečnik: DN 225	kompl.	1		
2	**Baterija sa pet ručnih leptirastih ventila** Za bazen P=114m^2 Materijal: PVC Prečnik: DN 200	kompl.	1		
3	**Pneumatski taster za uključivanje atrakcije gejzir** Sa pneumatskim pretvaračem I dodatnim elementima rl.komandnom ormanu	kom.	1		
	UKUPNO BAZENSKA TEHNIKA:				

IV – OPREMA ZA BAZEN

Pos.	OPIS	j.m.	Kol.	Jed.cena	Ukupno
1	**Vaterpolo golovi** Nabavka i isporuka vaterpolo golova MALMSTEN. Golovi su samoplutajući, sa mogućnošću sklapanja radi lakšeg skladištenja I prevoza. Izrađeni od aluminijuma, ofarbani u belo. Širina: 3m Visina:90cm Veličina rama: 75x40mm Golovi moraju biti izrađeni po FINA standardu.	Kom.	2		
2	**Vaterpolo teren** Nabavka i isporuka vaterpolo terena prema FINA I LEN pravilima. Komplet obavezno sadrži: - 2 trake igrališta dužine 25m - 8 gol traka Trake sa diskovima prečnika 100mm. Vaterpolo trake moraju biti izrađene po	Kompl.	1		

	FINA standardu.				
3	**Konusni roler za namotavanje linijskih plovaka**	Kom.	6		
	Širina - 120cm od AISI 316				
4	**Zaštitna mreža**	m2	288		
	Nabavka i ugradnja zaštitne mreže - dimenzije: 16x9m -oko: 13x13cm -polietilen fi-2mm -bela boja 2x144m2				
	UKUPNO OPREMA ZA BAZEN:				

V - PRIKLJUČENJE TERMALNE BUŠOTINE ZA BAZEN

POS.	OPIS RADOVA	j.m.	kol	jed.cena	ukupno	
I	**HIDROMAŠINSKA OPREMA**					
1	Izvršiti nabavku i montažu bunarskog pumpnog agregata sa sledećim karakteristikama: Q=10l/s, Hp=35 m. Uz bunarsku pumpu se isporučuje adapter za vezu pumpe sa cevnom kolonom, kao i 50 m originalnog kabla. Obračun po komadu ugrađenog pumpnog agregata.	kom	1			
2	Izvršiti nabavku i montažu čeličnih bezšavnih cevi DN80, (hemijske i mehaničke karakteristike odgovaraju standardu EN 10025) sa prirubnicama na krajevima NP10, kao cevne kolone u bunarskoj konstrukciji.Obračun po m1 ugrađene cevne kolone.	m1	16			
3	Izvršiti nabavku i montažu predizolovanih čeličnih bezšavnih cevi DN125, (hemijske i mehaničke karakteristike odgovaraju standardu EN 10025), spojeve izvesti zavarivanjem sa termoskupljajućim spojnicama. Obračun po m1 ugrađene cevi, pozicijom obuhvatiti potreban broj varova i termoskupljajućih spojnica (u zavisnosti od dužina cevi koje se ugrađuju) i potreban broj predizolovanih cevnih lukova Q90 DN125 (2 kom.).	m1	70			
4	Izvršiti nabavku i montazu vodovodnih armatura prema DIN-u u bunarskoj šahti, u svemu prema tehničkim uslovima, crtežima i datoj specifikaciji. U jedinačnu cenu ulazi sav potreban rad i spojni materijal. Obračun po					

	komadu.					
	luk Q90, DN180, NP10	kom	1			
	nepovratni ventil DN80, NP10	kom	1			
	EV zasun DN80, NP10	kom	2			
	EV zasun DN50, NP10	kom	1			
	FF komad DN80, L=300 mm, NP10	kom	1			
	FF komad DN80, L=500 mm, NP10	kom	1			
	FF komad DN80, L=600 mm, NP10	kom	2			
	T komad DN80/50, NP10	kom	3			
	FFR komad DN125/80, NP10	kom	1			
	MDK-A DN80, NP10	kom	1			
	prirubnica DN80 sa navojem 1/2"	kom	2			
	držači cevi Ø57 x2,9	kom	2			
	sajla INOX Ø8mm	m1	32			
	nespecifirano (vijci, navrtke, podložne pločice, zaptivači prstenasti)	komplet	1			
5	Izvršiti nabavku i montažu membranske posude V=12 l sa svim potrebnim spojnim materijalom. Obračun po komadu ugrađene posude.	kom	1			
6	Izvršiti nabavku i montažu pocinkovanih cevi i fazonskih komada prečnika 1/2" NP10 za vezu sa membranskom posudom. U cenu je utačunat i kugla ventil prečnika 1/2", holenderi prečnika 1/2". Obračun po komadu ostvarenog spoja sa hidroforskom posudom.	kom	1			
7	Izvršiti nabavku i montažu slavina za uzorkovanje vode. U cenu je utačunat i kugla ventil prečnika 1/2", holenderi prečnika 1/2".	kom	1			
8	Izvršiti nabavku i montažu vodomera proizvodjača "EWT" tip WPD/BMF DN 100 NP10 za hladnu vodu do 50°C. Uz vodomer se isporučuje i impulsni javljač za vezu sa sistemom za hlorisanje. Obračun po komadu montiranog vodomera.	kom	1			
9	Izrada i ugradnja bunarske glave. Obračun za sav potreban rad i materijal.	kom	1			
10	Puštanje u rad celog sistema.	pauš.	1			
	UKUPNO hidromašinska oprema				_____	

POS.	OPIS RADOVA	j.m.	kol	jed.cena	ukupno
II	**BUNARSKA ŠAHTA**				
1	Raščišćavanje zone postavljanja šahta i kolčenje objekta. Obračun po m2.	m2	9.50		
2	Mašinski iskop sloja humusa debljine d=20 cm i ravnanje terena. Obračunava se po m3 iskopanog materijala.	m3	12.00		
3	Iskop zemlje u širokom iskopu sa kosinama u zemljištu III kategorije, dubine do 3,10m, mašinskim putem (ručnim iskopom izvršiti pravilno odsecanje bočnih ivica i dna jame a prema datom projektu) sa odbacivanjem zemlje na 1.0m od ivice rova, U slučaju prekopa popunjavanje se vrši šljunkom o trošku izvođača. Obračun po m3 materijala u zbijenom stanju.	m3	110.00		
4	Iskop zemlje II kategorije ručno za šaht za pumpu, na dubini od 3,10m od kote terena. Obračunava se po m3 iskopanog materijala.	m3	0.80		
5	Razastiranje, zbijanje i planiranje dela iskopane zemlje oko šahta. Obračunava se po m3 nasute i isplanirane zemlje u zbijenom stanju.	m3	80.00		
6	Odvoz viška zemlje iz iskopa na daljinu do 10 km, na mesto gde odredi nadzomi organ. Cenom je obuhvaćen utovar, transport, istovar i grubo planiranje na deponiji. Obračunava se po m3 transportovanog materijala u rastresitom stanju.	m3	37.00		
7	Nabavka, transport i razastiranje šljunka za tampon sloj ispod donje ploče šahta u sloju debljine d=20cm, sa potrebnim zbijanjem. Obračun po m3 ugrađenog materijala.	m3	2.20		
8	Betoniranje armirano betonskih ploča i zidova šahta vodonepropusnim betonom MB 30, klase vodonepropusnosti V-2. Kvalitet betona se dokazuje atestom. Obračun po m3 ugrađenog betona zajedno sa svom potrebnom dvostranom oplatom, podupiračima i razupiračima (5m2/m3).	m3	9.00		
9	Betoniranje ispod temeljne ploče šahta tampon sloja nearmiranog betona debljine 10cm, betonom MB 15. Obračun po m^2 ugrađenog betona zajedno sa svom potrebnom oplatom.	m2	11.00		
10	Armirački radovi obuhvataju izradu armature bunarskog šahta, u svemu prema crtežima i važećim propisima. Jediničnom cenom je obuhvaćena nabavka materijala, transport, sečenje, savijanje i ugradnja armature GA, RA i MA. Kvalitet ugrađene armature se dokazuje atestom. Obračun po kg ugrađene armature.				

	GA 240/360	kg	15.00		
	RA 400/500-2	kg	330.00		
	MA 500/560	kg	355.00		
11	Nabavka, radionička izrada i montaža šaht poklopca od rebrastog lima 5/6mm, sa dijagonalnim ukrućenjima od profila L 50/50. Cenom je obuhvaćena ugradnja šarki i katanca za zaključavanje. Plaća se komplet po kg sa antikorozivnom zaštitom i bojenjem dva puta masnom bojom po izboru investitora. Obračun po komadu.				
	dim. 100x100cm	kom	1		
	dim. 60x60cm	kom	1		
	UKUPNO bunarska šahta				
POS.	**OPIS RADOVA**	**j.m.**	**kol**	**jed.cena**	**ukupno**
III	**OSTALI RADOVI**				
1	Pre početka radova izvršiti rekognosciranje i obeležavanje trase potisnog cevovda i instalacijakanalizacije, sa svim potrebnim elementima u svemu prema podacima iz projekta.	pauš.	1		
2	Mašinski iskop vodovodnog i kanalizacionog rova za polaganje cevi i objekata na vodovodnoj i kanalizacionoj mreži. Širina rova je promenljiva u zavisnosti od prečnika cevi (b=D+0.7m). Na deonicama gde se trasa ukršta sa postojećim instalacijama iskop vršiti ručno. Bočne strane rova moraju biti pravilno otsečene. Prilikom iskopa, iskopani materijal direktno utovarati u prevozno sredstvo i odvoziti na deponiju izvođača radova. Obračun po m3 iskopanog i odvezenog materijala. U cenu je uračunato obezbeđenje gradilišta i postavljanje privremenih pešačkih i kolskih prelaza. Mašinski iskop 80% od ukupnog iskopa.	m3	92.29		
3	Ručni iskop vodovodnog i kanalizacionog rova za polaganje cevi i objekata na kanalizacionoj mreži, 20% od ukupnog iskopa. Širina rova je promenljiva u zavisnosti od prečnika cevi (b=D+0.7m). Obračun po m3 iskopanog i odvezenog materijala.	m3	23.07		
4	Ručno planiranje dna rova, dno rova isplanirano sa padom datim u projektu i nabijeno do 95% zbijenosti po Proktoru. Obračun po m2 isplaniranog dna rova.	m2	88.4		

5	Razastiranje i planiranje peska za izradu posteljice sa zbijanjem, potrebna zbijenost posteljice 95% po Proktoru. Debljina posteljice 10 cm ispod dna cevi i 10 cm iznad temena cevi, pesak oko cevi zbijati ručno. Posle postavljanja cevi na posteljicu i izvršenog ispitivanja vododrživosti, izvršiti zatrpavanje spojeva. Obračun po m3 gotovog posla za sav rad i materijal.	m3	26.52		
6	Zatrpavanje rova šljunkom na trasi kolektora u kolovoznoj površini. Zatrpavanje vršiti u slojevima od 30 cm uz nabijanje i vađenje podgrade rova. Nabijanje vršiti do stepena zbijenosti od 95% po Proktoru. U cenu zatrpavanja uračunati i atesti ovlašćenje laboratorije za ispitivanje zbijenosti nasutog materijala. Obračun po m3 gotovog posla za sav rad i materijal.	m3	88.84		
7	Mašinski iskop za izradu kanalizacionih šahtova.	m3	10.12		
8	Transport viška zemlje iz iskopa na deponiju Izvođača radova. Obračun po m3 utovarenog, transportovanog i na deponiji razastrtog materijala.	m3	125.48		
9	Nabavka i ugradnja PVC kanalizacionih cevi za uličnu kanalizaciju S-16 (SDR-34) SN 8 KN/m2. Montažu cevi vršiti na način i postupkom kako je predvideo proizvođač cevi. Pri polaganju cevi i montaži kontrolisati da cevi budu položene u projektovanom padu bez horizontalnih i vertikalnih lomova. Kontrolu pada vršiti geodetskim instrumentom uz prisustvo nadzornog organa. Obračun se vrši po metru dužnom postavljene cevi D160 mm za sav rad i materjal.	m'	58		
10	Nabavka, transport i montaža ravnih LG kanalizacionih šaht poklopaca fi625 mm za saobraćajno opterećenje od 400 kN, sa rupama i ramom, u svemu prema JUS-u M.J6.226 i tehničkim propisima. Jediničnom cenom pozicije je obuhvaćen sav potreban rad i materijal. Obračun po komadu ugrađenog LG poklopca. LG poklopac za saobraćajno opterećenje od 400KN.	kom.	3		
11	Nabavka, transport i ugradnja LG penjalica prema DIN-u 1212, u šahtove, na svakih 30 cm visine, naizmenično, u dva reda, na međusobnom rastojanju od 20 cm. Jediničnom cenom pozicije je obuhvaćen sav potreban rad i materijal. Obračun po komadu ugrađene penjalice.	kom.	12		

12	Izrada kružnih revizionih silaza od prefabrikovanih armirano betonskih prstenova fi1000 i završnih konusnih elemenata fi625, u svemu prema priloženim crtežima i propisima za ovu vrstu radova. Visina prstenova 50 cm, medjusobno spajanje prstenova sa zubom. Spojeve između prstenova obraditi specijalnim malterom na bazi cementa tako da budu vodonepropusni. Deo RS do visine 20 cm iznad temena cevi uraditi od armiranog betona MB 30 na licu mesta. Jediničnom cenom pozicije je obuhvaćena i izrada kinete, rad na ugradnji poklopca i penjalica, potreban spojni i vezni materijal, svi prethodni i pripremni radovi i radna snaga. Obračun po m'.	m'	4.5		
13	Izvođenje priključka projektovanog kanalizacionog kolektora na postojeći šaht. Pozicijom obuhvaćen sav potreban rad i materijal.	pauš.	1		
14	Izrada projekta izvedenog objekta.	kom.	1		
	UKUPNO ostali radovi				_____

	REKAPITULACIJA SVIH RADOVA PRIKLJUČENJA TERMALNE BUŠOTINE ZA BAZEN	
I	**HIDROMAŠINSKA OPREMA**	
II	**BUNARSKA ŠAHTA**	
III	**OSTALI RADOVI**	
	UKUPNO	

RADOVI ELEKTROINSTALACIJA NA PRIKLJUČENJU TERMALNE BUŠOTINE NA BAZEN

Redni broj	*Opis pozicije*	*Jedinica mere*	*Količina*	*Jedinična cena*	*Ukupna cena*
A	*NAPOJNI KABAL*				
1	Iskop rova širine 400mm, dubine 800mm, za polaganje kablova spoljašnih instalacija u zelenoj površini, sa nanošenjem slojeva posteljice od sitnozrnastog peska, debljine 100mm + 100mm. Zatrpavanje rova posle polaganja kablova i odvoženje viška zemlje na mesto udaljenosti do 500m, gde odredi investitor.	m	65		

2	Nabavka,isporuka i polaganje kabla tipa PP00/A 4x10mm² u pripremljen kablovski rov iz predhodne poziije. Obračun po metru položenog kabla.	m	75		
3	Nabavka,isporuka i polaganje gal štitnika iznad kabla položenog u pripremljen kablovski rov iz predhodne poziije. Obračun po komadu gal štitnika dužine 1m.	kom	70		
4	Nabavka,isporuka i polaganje pozor trake iznad kabla položenog u pripremljen kablovski rov. Obračun po metru položene trake.	m	75		
5	Nabavka,isporuka i ugradnja horizontalnog rastavnog osiguračkog postolja za osigurače tipa NV00 zajedno sa NV00 osiguračima od 35A u postojeći razvodni ormar objekta bazena,na početku napojnog voda bunara.	kom	1		
6	Uvođenje napojnog kabla bunara PP00/A 4x10mm² u postojeći razvodni ormar,obrada kraja kabla i povezivanje istog.Pozicija obuhvata i sitan instalaterski materijal (uvodnik za kabal,obujmice,redne stezaljke,pvc cev ...)..	paušal.	1		
7	Snimanje položenog energetskog kabla sa ucrtavanjem trase u gedetski plan podzemnih instalacija.	paušal.	1		
	Ukupno A NAPOJNI KABAL				
B	*INSTALACIJE BUNARA*				
.	Isporuka i ugradnja na predviđeno mesto, razvodnog ormara RO (400mmx600mmx230mm;ŠxVxD) izrađenog poliestera ojačanog staklenim vlaknima,u IP65 je stepenu zaštite,otporan na glavne hemijske agense i otporan na koroziju.Na vrata ormara se postavljaju signalne sijalice za signalizaciju režima rada el.motora pumpe,ventilator sa filterom za obezbeđenje prinudne cirkulacije vazduha u unutrašnjosti ormara,kao i usisna pvc žaluzina sa filterom.U razvodnom ormaru je smeštena sledeća oprema :	kom.	1		

	- tropolni jednopoložajni prekidač 63A , 400V	kom.	1			
	- jednopolni tropoložajni prekidač (1 - 0 - 2), 10A	kom.	1			
	- FI zašt. sklop.4-p,40A,300mA, 10kA, selekt.,frekv.osetljiva FID 63/0.3A sl.tipu BC096130 Schrack Tehnic	kom.	1			
	- pomoćni relej, 2CO,12A, 230VAC, serija PT+Podnožje za PT2xpomoćne releje sa 2CO, 8-polno,12A sl.tipu PT270730 + YPT78702 Schrack Tehnic	kom.	1			
	- uređaj za kontrolu nivoa vode zajedno sa sondama sličan tipu RKN "Uram elektronika"	kom.	1			
	- ventilator sa filterom IP54 PF11.000 12 W/16 m3/h sl.tipu IUKNF1523A Schrack Tehnic	kom.	1			
	- izlazni filter 109X109X19 IP54 sl.tipu IUKNE150 Schrack Tehnic	kom.	1			
	- termostat za grejač 1 N/C crveni sl.tipu IUK08565 Schrack Tehnic	kom.	1			
	- termostat za ventilator 1 N/O plavi, sl.tipu IUK08566 Schrack Tehnic	kom.	1			
	- grejni otpornik, 45W/105°, sa priključnom klemom sl.tipu IUK08342 Schrack Tehnic	kom.	1			
	- frekventni regulator sl.tipu N700-055HF/075HFP "HYUNDAI" 5,5/7,5 kW,trofazni	kom.	1			
	- tropolni automatski osigurač 16A,10kA sa "C" strujnom karakteristikom	kom.	1			
	- jednopolni automatski osigurač 16A,10kA sa "B" strujnom karakteristikom	kom.	5			
	- jednopolni automatski osigurač 10A,10kA sa "B" strujnom karakteristikom	kom.	1			
	- jednopolni automatski osigurač 6A,10kA sa "B" strujnom karakteristikom	kom.	6			
	- signalne sijalice 5W;230V - zelene	kom.	4			
	- signalne sijalice 5W;230V - crvene	kom.	1			

	- ostali nespecificirani materijal: kleme, uvodnice provodnici za ožičenje,natpisi itd. - rad na šemiranju,ugradnji i povezivanju ormara Komplet isporuka i ugradnja.	 paušal. komplet	 1 1		
2	Isporuka potrebnog materijala i izrada kompletnog sijaličnog mesta kablovima PPOO-Y 3x1.5mm2 po zidu na obujmicama, (zajedno sa OG razvodnim kutijama i OG jednopolnom instalacionom sklopkom), prosečne dužine 8m.Obračun po komadu.	kom.	1		
3	Isporuka i montaža svetiljke ,nadgradna sa fluo cevima slična tipu BFN Titan komplet sa fluo cevima 2x18 W;(IP65),230V.Obračun po komadu.	kom.	1		
4	Isporuka potrebnog materijala, i izrada kompletnog šuko monofaznog utikačkog mesta, kablovima PP00-Y 3x2.5mm2 po zidu na obujmicama (zajedno sa utičnicom sa poklopcem), prosečne dužine 5m.Obračun po komadu.	kom.	1		
5	Isporuka potrebnog materijala, i izrada kompletnog šuko trofaznog utikačkog mesta, kablovima PP00-Y 5x2.5mm2 po zidu na obujmicama (zajedno sa utičnicom sa poklopcem), prosečne dužine 5m.Obračun po komadu.	kom.	1		
6	Isporuka i polaganje kabla EpN50-Y 4x2,5mm2, od RO do pumpe u bunaru, zajedno sa povezivanjem.Obračun po metru položenog kabla.	m	55		
7	Isporuka i polaganje kabla EpN50-Y 3x1,5mm2, od RO do pumpe u bunaru, zajedno sa povezivanjem.Obračun po metru položenog kabla.	m	55		
8	Isporuka potrebnog materijala, i polaganje trake FeZn 25x4mm u sloj mršavog betona, sa izradom veze do sistema za izjednačenje potencijala u kućici.Obračun po metru.	m	10		

9	Isporuka potrebnog materijala, i pobijanje sondi za uzemljenje cev FeZn 2";L= 3 mm.Pozicija obuhvata i isporuku trake FeZn 25x4mm od temeljnog uzemljivača u šahti do sondi dužine 2,3m,obujmica za cev i spajanje sondi za temeljni uzemljivač pomoću ukrsnih komada SRPS N.B4.906.Obračun po komadu.	kom.	4		
10	Isporuka potrebnog materijala i izrada sistema za izjednačenje potencijala u bunarskoj šahti pomoću trake FeZn 25x4mm (15m), na visini h = 0.6m na odgovarajućim držačima (22 kom), sa izradom veza do svih metalnih elemenata (metalnih penjalica šahte, cevi vodovoda,metalnih poklopaca itd.)	kom.	1		
11	Isporuka potrebnog materijala i izrada sistema za izjednačenje potencijala u bunarskoj šahti pomoću prespojnika prirubnica i poklopaca provodnikom P/F-Y 1x16mm² (dužine 25-30 cm) sa odgovarajućim kablovskim papučicana i nazubljenim podloškama.	kom.	20		
12	Ispitivanje izvedenih radova, elektroinstalacija,merenje otpora petlje kratkog spoja i merenje prelaznog otpora uzemljivača od strane za to ovlašćene institucije I izdavanje odgovarajuće atestne dokumentacije.	paušal.	1		
13	Naponska ispitivanja energetskog kabla, fazovanje kablovskih žila, sa ispisivanjem, postavljanjem i plombiranjem tablica i protokolskog broja	paušal.	1		
	Ukupno B INSTALACIJE BUNARA				

REKAPITULACIJA

A NAPOJNI KABAL _____

B INSTALACIJE BUNARA _____

UKUPNO DINARA: _____

VI - ENTERIJER I OPREMANJE

03-00	**NAMEŠTAJ PO MERI**				
03-01	PULT				
	Izrada i montaža pulta od univera d=25mm, dimenzije 320x30x115cm	kom	1		

03-02	KLUPA ZA SEDENJE U SVLAČIONICAMA I GARDEROBAMA				
	Konstrukcija klupe se izrađuje od aluminijumskih kutijastih profila 35x35mm. Obloga za sedenje od drvenih štafli od belog bora prve klase, dimenzije 4,5x8cm, bajcovano i lakirano. Visina klupe 45cm. Klupe se izrađuju u modulima od 1m dužine.	kom	48		
03-03	OGLEDALA				
	Ogledalo dimenzije 100x60cm u aluminijumskom ramu širine 2cm. Obračun po komadu.	kom	12		
	Ogledalo dimenzije 358x60cm u aluminijumskom ramu širine 2cm. Obračun po komadu.	kom	1		
	Ogledalo dimenzije 337x60cm u aluminijumskom ramu širine 2cm. Obračun po komadu.	kom	1		
	Ogledalo dimenzije 200x60cm u aluminijumskom ramu širine 2cm. Obračun po komadu.	kom	2		
03-04	PLAKAR				
	Izrada i montaža plakara od univera, d=18mm, dimenzije 130x40x160cm.	kom	3		
03-05	RADNI STO				
03-05-A	Izrada i montaža radnog stola od univera d=25mm, dimenzije 110x70x75cm	kom	2		
03-06-B	Izrada i montaža radnog stola od univera d=25mm, dimenzije 150x70x75cm	kom	3		
03-07	KASETE SA FIOKAMA				
	Izrada i montaža kasete sa tri fioke na točkićima, od univera d=18mm, dimenzije 40x50x60cm	kom	3		

03-08	VISEĆA POLICA				
	Izrada i montaža viseće police za odlaganje ključeva i dokumenata od medijapana d=10mm, bojeno poliuretanom Dimenzije: 120x120x10cm, oko 10x10cm	kom	2		
03-09	OBLOGA NA ZIDOVIMA				
	Izrada i montaža obloge na zidovima od univera 18mm, (sa 40 komada kukica), za kačenje garderobe. Obloga visine 100cm.	m‘	16		
03-00	**UKUPNO NAMEŠTAJ PO MERI**				
04-00	**KOMADNI NAMEŠTAJ**				
04-01	GARDEROBNI ORMARIĆ				
	Dvodelni, dimenzije 30x50x180cm, izrađen od dekaptiranog lima 0,7mm. Površinska zaštita elektrostatička plastifikacija.	kom	94		

04-04	RADNA STOLICA				
	Radna stolica na točkićima, baza metalna, sedište i naslon tapacirani				
	Obračun po komadu.				
04-04-A	prizemlje - prostorija br. 3	kom	5		
04-05	KUKICE ZA KAČENJE PEŠKIRA				
	Od AISI316	kom	10		
04-00	**UKUPNO KOMADNI NAMEŠTAJ**				

05-00	**OSTALA OPREMA**				
05-01	SISTEM KONTROLE PRISTUPA SA NAPLATOM KARATA				
	Sistem kontrole pristupa sa naplatom karata tipa D-LOGIC ili odgovarajuće. Sistem čine sledeći uređaji: -Trokraka barijera od visokokvalitetnog prohroma – 2 kom.; - QR barcode reader sa mogućnošću	kompl.	1		

	očitavanja Mifare kartica; - UFR programator bezkontaktnih kartica; - Bezkontaktne kartice sa dizajnom po zahtevu Naručioca– 30 kom. - Termalni štampač barcode zapisa; - Offline software za prodaju karata; - Mifare silikonske narukvice – 100 kom.; - IP kamera IPC-4200 ili odgovarajuće. Predmetna pozicija obuhvata kupovinu, isporuku, montažu/instaliranje i podizanje sistema u prostorijama Naručioca, kao i obuku zaposlenih. Ponuđač je dužan da obezbedi kablove, napajanje, razvodne kutije i sve ostale materijale i opremu neophodnu za montažu/instalaciju sistema i puštanje u rad.				
05-02	OGLASNE TABLE				
	Oglasne table, znaci upozorenja, pravila ponašanja i ostale oznake Materijal: Forex ploče Debljina: 4mm	m2	2		
05-03	SAMOSTOJEĆE TIPSKE OZNAKE				
	Samostojeće tipske oznake „OPREZ – KLIZAVA POVRŠINA“ Materijal: PVC Vodootporno	kom	6		
05-04	DIGITALNI SAT				
	Kućište od profilisanog aluminijuma, eloksiranog u prirodnu boju aluminijuma (E0); Ugao vidljivosti: 150° Stepen zaštite: IP51 24h-satni prikaz Minimalna visina cifara: 12cm	kom	1		
05-05	KAVEZ ZA ČUVANJE SPORTSKIH REKVIZITA				
	Kavez napravljen od metalne mreže, plastificiran, na točkićima.	kom	4		

	Zapremina: 0,5m3 Dimenzije: v100cm, š100cm, d50cm				
05-06	APARAT ZA AUTOMATSKO NAVLAČENJE JEDNOKRATNIH NAZUVAKA – NAVLAKA ZA OBUĆU				
	Kapacitet: min.100 nazuvaka.	kom	2		
05-07	NAZUVCI	kom	1000		
05-08	DŽEPNE MASKE ZA VEŠTAČKO DISANJE	kom	8		
05-09	ZAŠTITNE GUMENE RUKAVICE	kom	100		
05-10	PLASTIČNA GARNITURA (sto i 4 stolice/set)				
	Stolice (4 kom. po setu) sa rukonaslonom od polipropilena sa aluminijumskim nogama u boji po izboru Naručioca. Sto dimenzija 75x75cm sa četiri aluminijumske noge. Gornja ploča stola izrađena od polipropilena, u boji po izboru Naručioca.	set	10		
05-11	LEŽALJKE ZA PLAŽU				
	Materijal: Polipropilen 3 nivoa podešavanja visine Boja: Bela	kom	30		
05-12	ZIDNI ORMARIĆ SA KOMPLETOM ZA PRVU POMOĆ				
	Materijal: Čelični lim, plastificiran u beloj boji Vrata sa cilindar bravom Komplet prva pomoć mora biti u skladu sa važećom regulativom	kom	2		
05-13	MEDICINSKI KREVET ZA PREGLEDE PACIJENATA				
	Funkcije: Mehaničko podizanje leđnog dela Materijal: Konstrukcija od čeličnih cevi i profila zaštićeno plastifikacijom i cinkovanjem. Ležeća površina od iverice presvučena sunđerom i ekokožom.	kom	1		

	Dimenzije: d180cm x š60cm x v60cm				
05-00	**UKUPNO OSTALA OPREMA**				

ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА

I	САНИТАРНА ОПРЕМА	
II	ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИ РАДОВИ	
III	БАЗЕНСКА ТЕХНИКА	
IV	ОПРЕМА ЗА БАЗЕН	
V	ПРИКЉУЧЕЊЕ ТЕРМАЛНЕ БУШОТИНЕ ЗА БАЗЕН	
VI	ЕНТЕРИЈЕР И ОПРЕМАЊЕ	

УКУПНО (без ПДВ-а):	
ПДВ 20%:	
УКУПНО (са ПДВ-ом):	

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица понуђача)

4.УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

4.1 Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона

4.1.1 Понуђач мора доказати да испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл.75.Закона и то:

1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговоарајући регистар;

2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

4.1.2 Понуђач мора доказати да испуњава **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл.76.Закона и то:

1) **<u>Да располже неопходним финансијским капацитетом:</u>**
1. - Да је у претходној обрачунској години (2016.) остварио укупан приход у минималном износу од 30.000.000,00 динара;
2. - Да у претходне 3 (три) обрачунске године (2014. 2015. 2016.) није имао исказан губитак;
3. - Да у претходне 2 (две) обрачунске године (2015., 2016.) и до објављивања позива за подношење понуда за предметну јавну набавку у текућој 2017. години (најраније 1 месец пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки) није био ни један дан у блокаци.

2) **<u>Да располаже неопходним пословним капацитетом:</u>**
Да је у претходној календарској години (2016.) и/или у текућој 2017.години, извео радове који су исти или слични радовима из предметне јавне набавке и то:
1. да је извео радове на испоруци и монтажи санитарне опреме у минималној вредности од 7.000.000,00 динара без обрачунатог ПДВ-а;
2. Да је извршио испоруку и монтажу опреме базенске технике у минималној вредности од 5.000.000,00 динара;
3. Да је извршио испоруку и монтажу опреме за третман воде у минималној вредности од 500.000,00 динара;
4. Да је извршио радове на прикључењу бунарске воде на цевовод топлотне пумпе за напајање базена у минималној вредности једног уговора од 2.500.000,00 динара;

<u>- Да има уведене стандарде и то:</u>
- систем квалитета ISO 9001
- систем заштите животне средине ISO 14001
- систем заштите на раду OHSAS 18001

3) **<u>Да располаже довољним кадровским капацитетом:</u>** Да има запослена / радно ангажована најмање следећа лица:
Дипломирани инжењер грађевине са лиценцом 414 – 1 извршилац;
Дипломирани машински инжењер са лиценцом 430 – 1 извршилац;
Дипломирани инжењер електротехнике са лиценцом 450 – 1 извршилац.

4) **<u>Да располаже довољним техничким капацитетом:</u>**
1. За понуђену базенску опрему/технику понуђачи су дужни да доставе адекватну каталошку документацију.

4.2 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова наведених под тачком 4.1.1 и то: 1), 2), 3). Уместо доказа

4.3 Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81.Закона

Носилац посла дужан је да за сваког понуђача из групе понуђача достави доказе о испуњености обавезних услова наведених под тачком 4.1.1 и то: 1), 2), 3) док додатне услове наведене под тачком 4.1.2 група понуђача испуњава заједно.

4.4 Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона

4.4.1 **Правно лице испуњеност обавезних услова доказује достављањем следећих доказа:**

1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног привредног суда;

2. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривичних дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:
   2.1) Извода из казнене евиденције основног и вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица **и**
   2.2) Извода из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду **и**
   2.3) Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе министарства унутрашњих послова за сваког од законских заступника (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта)

**Докази наведени под 2.1), 2.2) и 2.3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.*

3. Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације, односно:
   3.1) Уверења Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе **и**
   3.2) Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода **или**
   3.3) Потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације

**Докази наведени под 3.1) , 3.2) и 3.3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.*

Напомена: Уколико је понуђач уписан у регистар понуђача није дужан да доставља доказе о испуњености обавезних услова.

4.4.2 **Предузетник испуњеност обавезних услова доказује достављањем следећих доказа:**

1) Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;

2) Извода из казнене евиденције, односно уверења надлеже полицијске управе Министарства унутраших послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:
2.1) Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта)

**Доказ наведен под 2.1) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.*

3) Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање, односно:
3.1) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и обавезе **и**
3.2) Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних приходаи која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда

**Докази наведени под 3.1) и 3.2) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.*

Напомена: Уколико је понуђач уписан у регистар понуђача није дужан да доставља доказе о испуњености обавезних услова.

4.5 **<u>Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 76. Закона</u>**

4.5.1 Понуђач испуњеност додатних услова доказује достављањем следећих доказа:

1) Да располаже неопходним финансијским капацитетом, односно:
- Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН издат од стране Агенције за привредне регистре за тражени период или биланс стања и успеха. Уколико се ради о заједничкој понуди наведене доказе треба доставити и за све чланове групе понуђача.
- Потврда НБС о броју неликвидних дана у претходне две обрачунске године (2015. и 2016.) и до објављивања позива за подношење понуда у текућој 2017. години (најраније 1 месец пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки). Уколико се ради о заједничкој понуди наведене доказе треба доставити и за све чланове групе понуђача.

2) **Да располаже неопходним пословним капацитетом**, односно:
- Потврде инвеститора на обрасцу 6.6 Конкурсне документације, и уговори и окончане ситуације за изведене радове или фактуре за извршену испоруку имонтажу добара;
- Фотокопије сертификата: ISO 9001; ISO 14001; OHSAS 18001;

(Ове доказе доставља само понуђач, односно група понуђача испуњава заједно. Подизвођач може допунити овај услов за понуђача само у делу радова које ће извести сам подизвођач.)

1) **Да располаже довољним кадровским капацитетом**, односно:

- За лица која су у радном односу код понуђача: одговарајуће М/МА обрасце пријаве на обавезно социјално осигурање запослених;
- За лица која нису у радном односу: фотокопије уговора о привременим или повременим пословима, или уговора о делу (уколико исти није закључен у супротности са одредбама Закона о раду);
- За једног дипломираног инжењера грађевине доставити и фотокопију лиценце 414 са потврдом Инжењерске коморе Србије да је иста важећа;
- За једног дипломираног инжењера машинства доставити и фотокопију лиценце 430 са потврдом Инжењерске коморе Србије да је иста важећа;
- За једног дипломираног инжењера електротехнике доставити и фотокопију лиценце 450 са потврдом Инжењерске коморе Србије да је иста важећа;

(ове доказе доставља само понуђач, односно група понуђача испуњава заједно, док подизвођач не може допуњавати овај услов за понуђача)

2) **Да располаже довољним техничким капацитетом**:

- За понуђену базенску опрему/технику понуђачи су дужни да доставе адекватну каталошку документацију.

(ове доказе доставља само понуђач, односно група понуђача испуњава заједно, док подизвођач не може допуњавати овај услов за понуђача)

5.УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1 Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

Понуда мора бити састављена на српском језику. Уколико понуђач доставља доказе о испуњености услова из других земаља на страном језику, дужан је да изврши превод истих и својим печатом на преведеном документу потврди да је превод веран оригиналу, те да уз понуду достави и копију оригиналног документа на страном језику и оверен превод.
Превод документације са страног језика од стране судског тумача није неопходан.
Каталошка и техничка документација може бити достављена на енглеском језику без превођења. Наручилац задржава право да од понуђача који је доставио документацију на енглеском језику, у случају потребе, затражи да у примереном року изврши превод дела или целокупне документације на српски језик, сходно чл.18. ст.3. Закона о јавним набавкама.

5.2 Посебни захтеви у погледу начина састављања и достављања понуде

Понуда се подноси у једном примерку на обрасцима наручиоца који чине саставни део конкурсне документације.

Обрасце тражене у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице их потписује и печатом оверава.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, однсно није дужан да достави извод из регистра Агенције за привредне регистре обзиром да Наручилац може путем интернет странице наведеног органа – www.apr.gov.rs – да изврши увид у податке о регистрацији. Уколико је и за друге доказе тражене конкурсном документацијом могуће извршити увид путем интернет странице надлежног органа, понуђач није дужан да достави такве доказе али је дужан да наведе интернет странице надлежних органа на

којима је могуће извршити увид предметне недостављене доказе.

Понуђач је обавезан да пре подношења понуде позове Наручиоца ради изласка на терен и обиласка локације која је предмет јавне набавке након чега Наручилац потписом и печатом оверава образац 6.9 конкурсне документације којим потврђује обилазак локације са Понуђачем. **Локација се може обићи у унапред одређено време и то у периоду од 02. до 04. августа 2017. и од 14. до 16. августа 2017.године између 09:00 и 11:00 часова.** Време обиласка локације је временски ограничено због радова који се тренутно изводе на самом објекту који је предмет јавне набавке и усклађено је са тренутним извођачима радова. Уколико понуђач не достави образац изјаве о посети локације са потписом и печатом Наручиоца, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Ово поготово из разлога специфичности самих радова, јер до дана покретања предметног поступка јавне набавке нису завршени сви радови на изградњи објекта спортске дворане – базена, те је стога неопходно упознавање понуђача са тренутним стањем објекта, приступу и могућностима за извођење радова. Понуђачима који не изврше обилазак локације у наведеном периоду, неће бити накнадно омогућен обилазак услед немогућности Наручиоца да омогући заинтересованим лицима приступ самом објекту из разлога извођења финалних радова на изградњи самог објекта.

Цела понуда мора да буде без исправки или уписивања сем оних уписа у складу са упутствима наручиоца. У случају исправки оне морају вити потписане од стране овлашћеног лица и оверене печатом.

Понуђач може поднети само једну понуду, у коверти/кутији затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На коверту/кутију понуђач уписује податке о јавној набавци и то: ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА – ЗАВРШЕТАК ИЗГРАДЊЕ СПОРТСКЕ ДВОРАНЕ – БАЗЕНА У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ СА КУПОВИНОМ И УГРАДЊОМ ОПРЕМЕ – ФАЗА 3 редни број 1.1.6 као и податке о свом тачном називу, адреси, броју телефона и факса, електронској пошти и имену и презимену лица за контакт.

Понуђач понуду подноси путем поште или непосредно. Рок за подношење понуда износи 30 дана од дана објављивања Позива за подношење понуда. Уколико последњи дан рока пада у нерадни дан, рок за достављање понуда и отварање истих помера се на први наредни радни дан. **Без обзира на начин достављања, благовременом ће се сматрати понуда која стигне на писарницу Наручиоца до 21.08.2017. године до 10:00 часова, на адресу: Град Сремска Митровица, Градска управа за унфраструктуру и имовину, ул.Краља Петра Првог бр.5, 22000 Сремска Митровица.**

Отварање понуда ће се обавити истог дана, односно 21.08.2017.године у 11:00 часова у просторијама Градске управе за инфраструктуру и имовину.

5.3 Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. ст.6. Закона

Понуђач може у било ком тренутку пре истека рока за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду писаним обавештењем, са ознаком "ИЗМЕНА ПОНУДЕ", "ДОПУНА ПОНУДЕ" или "ОПОЗИВ ПОНУДЕ" за јавну набавку добара – завршетак изградње спортске дворане – базена у Сремској Митровици са куповином и уградњом опреме – фаза 3, редни број 1.1.6. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду.

5.4 Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

5.5 Понуда са подизвођачем

Понуђач који поднуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у обрасцу понуде наведе назив и седиште подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача;
- за сваког од подизвођача достави доказе о испуњености услова на начин предвиђен у делу 4.2 конкурсне документације.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач, односно добављач, у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

5.6 Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Носилац посла дужан је да:

- у обрасцу понуде наведе назив и седиште свих понуђача из групе понуђача;
- за сваког од понуђача из групе понуђача достави доказе о испуњености услова на начин предвиђен у делу 4.3 конкурсне документације.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

5.7 Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

5.8 Период на који се закључује уговор

Уговор се закључује на период до завршетка радова односно до рока наведеног у обрасцу понуде а који не може бити дужи од 20 календарских дана од дана увођења добављача у посао.

5.9 Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Наручилац ће плаћање вршити у законском року од дана пријема веродостојне исправе.

5.10 Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена у понуди исказује се у динарима без обрачунатог ПДВ-а.

Понуђач формира цене укључујући све неопходне трошкове: материјала, радне снаге, транспорта, теренских додатака, трошкова примене мера заштите на раду, превоза, испоруке, монтаже и сл.

Након закључења уговора о јавној набавци цена се не може мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајена ниска цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона, односно захтеваће детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

5.11 Подаци о средствима финансијског обезбеђења испуњења уговорних обавеза

5.11.1 Понуђач је дужан да уз понуду достави:

а) Оригиналну банкарску гаранцију за озбиљност понуде, безусловну и плативу на први позив, чији рок важности не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда, у износу од 2**%** од вредности понуде без ПДВ-а, Наручилац може уновчити банкарску гаранцију дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе остала средства обезбеђења у складу са захтевима из конкурсне документације. Наручилац ће вратити банкарске гаранције за озбиљност понуде понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.
Уколико понуђач не достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива;

б) Писмо о намерама пословне банке да ће у корист наручиоца издати неопозиву, безусловну, наплативу на први позив и без права на приговор, обавезујућу банкарску гаранцију **за повраћај авансног плаћања** у висини од захтеваног и уговореног аванса без обрачунатог ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од рока важења уговора (уколико је аванс тражен понудом).

в) Писмо о намерама пословне банке да ће у корист наручиоца издати неопозиву, безусловну, наплативу на први позив и без права на приговор, обавезујућу банкарску гаранцију **за добро извршење посла и испуњење уговорних обавеза** у висини од 10% од уговорене цене без обрачунатог ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од рока важења уговора.

г) Писмо о намерама банке да ће у корист наручиоца издати неопозиву, безусловну, наплативу на први позив и без права на приговор, обавезујућу банкарску гаранцију **за отклањање грешака у гарантном року од 2 године од дана завршетка радова** у висини од 10% од уговорене цене без обрачунатог ПДВ-а, са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од 2 године од дана примопредаје предмета јавне набавке.

5.11.2 Добављач је дужан да у року од 7 дана од дана закључења уговора о јавној набавци достави:

а) Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, обавезујућу, са клаузулама неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, у висини уговореног аванса без обрачунатог ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од рока важења уговора. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико добављач не буде оправдао примљени аванс у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци (уколико је аванс тражен и уговорен);

б) Банкарску гаранцију за добро извршење посла, обавезујућу, са клаузулама неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, у висини од 10% од уговорене цене без обрачунатог ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од рока важења уговора. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци.

5.11.3 Добављач је дужан да након завршетка радова по уговору о јавној набавци достави:

а) Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року од 2 године од дана завршетка радова, обавезујућу, са клаузулама неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, у висини од 10% од уговорене цене без обрачунатог ПДВ-а, са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од 2 године од дана примопредаје предмета јавне набавке. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико добављач након испоруке и монтаже добара, односно завршетка радова у гарантном року од 2 године не буде испуњавао своје уговорне обавезе, или их не буде испуњавао квалитетно и савесно, односно уколико не буде извршио своју обавезу отклањања грешака, односно квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року, односно уколико не буде поступао у роковима и на начин прописаним уговором о

јавној набавци током гарантног рока;

5.12 Достављање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на адресу наручиоца: Град Сремска Митровица, Градска управа за инфраструктуру и имовину ул.Краља Петра Првог бр.5, 22000 Сремска Митровица, факсом на бр.022/623-788 или електронском поштом на адресу: javnenabavke.sm@gmail.com са назнаком: Питања за јавну набавку добара – завршетак изградње спортске дворане – базена у Сремској Митровици са куповином и уградњом опреме – фаза 3, редни број 1.1.6.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева објавити одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом. Уколико наручилац или понуђач документ из поступка јавне набавке доставе путем електронске поште или факсом, дужни су да од друге стране захтевају да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

5.13 Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контроли код понуђача, односно његовог подизвођача

Наручилац може, приликом стручне оцене понуда, да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац може да захтева од понуђача да појединачно разјасни своју понуду, укључујући и анализу јединичних цена. Захтев за разјашњење, као и одговор треба да буду достављени писаним путем али у одговору не може да буде промена у цени осим оних цена за које се тражи разјашњење грешака које је наручилац открио за време провере понуда.

Понуде за које се установи да су исправне, одговарајуће и прихватљиве биће проверене рачунски.

Грешке које се установе исправиће се на следећи начин:

- уколико постоји разлика у износима израженим бројем и словима – меродаван је износ изражен словима;
- уколико постоји неслагање између наведеног износа добијеног сумирањем умношка јединичних цена и количина како је наведено, а по мишљењу наручиоца није очита грешка у месту децималног зареза код јединичне цене, меродавна је јединична цена, а укупан износ који је наведен биће коригован;
- уколико је нетачно исказан збир износа појединачних услуга, исти ће бити коригован за утврђену разлику, и тако коригован чиниће део укупно понуђене вредности услуга.

Износ наведен у обрасцу понуде ће бити исправљен према горе наведеном псотупку уз сагласност понуђача и сматра се обавезним са понуђача. Ако понуђач не прихвати исправљену понуду, његова понуда се одбија, а средство обезбеђења уз понуду је наплативо.

5.14 Китеријум за оцењивање понуда

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, уговор ће бити додељен оном понуђачу који је ставио краћи рок за извршење радова.

5.15 **Обавештење из чл.74. ст.2. и 75. ст.2. Закона о јавним набавкама**

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да нема меру забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

5.16 **Обавештење о увиду у техничку и пројектну документацију**

Понуђачи, односно заинтересована лица могу извршити увид у техничку документацију и пројекте за предметну јавну набавку које због обима није могуће објавити, сваког радног дана (понедељак – петак) у радно време Наручиоца од 07:00ч. до 14:00ч до истека рока за подношење понуде. Понуђачи су дужни да свој долазак најаве дан раније како би се обезбедило присуство стручног лица и помоћ при прегледању документације.

5.17 Гарантни рок

Гарантни рок за изведене радове који су предмет јавне набавке износи 2 године од дана коначне испоруке и уградње опреме, односно завршетка радова. Коначном испоруком и уградњом, односно завршетком радова сматра се дан примопредаје објекта који је предмет уговора Наручиоцу.

5.18 **Начин и рок подношења захтева за заштиту права**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, кандидат, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавакама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда а након истека рока из претходног става, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Ако се захтев подноси непосредно, електронском поштом или факсом, подносилац захтева мора имати потврду пријема захтева од стране наручиоца, а уколико се подноси путем поште мора се послати препоручено са повратницом. Ако наручилац одбије пријем захтева, сматра се да је захтев поднет дана када је пријем одбијен.

Захтев за заштиту права садржи: назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт; назив и адресу наручиоца; податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно одлуци наручиоца; повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке; чињенице и доказе којима се повреде доказују; потпис подносиоца и потврду о уплати таксе из члана 156.Закона о јавним набавкама.

У случају подношења захтева за заштиту права, подносилац захтева за заштиту права дужан је да уплати таксу у износу од 120.000,00 динара.

Наведену таксу подносилац захтева уплаћује на рачун Буџета Републике Србије бр.840-30678845-06.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6. Закона о јавним набавкама, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама која садржи следећ елементе:
   - да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
   - да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
   - износ таксе из члана 156.ЗЈН чија се уплата врши;
   - број рачуна: 840-30678845-06;
   - шифру плаћања: 153 или 253;
   - позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
   - сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
   - корисник: буџет Републике Србије;
   - назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева заз аштиту права за којег је извршена уплата таксе;
   - потпис овлашћеног лица банке.

2. **Налог за уплату, први примерак** – оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати наведене под тачком 1.

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор** – потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1. осим оних наведених под првом и последњом алинејом, за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1. , за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Детаљније информације и примере попуњених налаога можете видети на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки:
http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html

5.20 Рок за закључење уговора о јавној набавци

Наручилац доставља уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци у року који одреди Наручилац, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

6.ОБРАСЦИ

6.1 Образац понуде

1) **Понуда број _____ од ___ / ___ . 2017.године за јавну набавку добара – завршетак изградње спортске дворане – базена у Сремској Митровици са куповином и уградњом опреме – фаза 3, редни број 1.1.6.**

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Законски заступник	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	

2) **Понуду дајем (<u>заокружити</u>):**

а) самостално **б) са подизвођачем** **в) као заједничку понуду**

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Законски заступник	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	
Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	

ПИБ	
Законски заступник	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	
Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Законски заступник	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Законски заступник	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	

3) Понуђена цена:

- Вредност без ПДВ-а: _____ динара;
- Вредност ПДВ-а: _____ динара;
- Вредност са ПДВ-ом: _____ динара;

(словима (без ПДВ-а) :.....динара)

4) Аванс:

____ од понуђене цене (максимално 30%)

5) Рок важења понуде:

_____ дана од дана отварања понуда (не краћи од 60 дана од дана отварања понуда).

6) Рок за извршење радова:

____ календарских дана од дана увођења у посао (максимално 20 календарских дана).

Наводимо да смо проучили сву конкурсну документацију, прегледали терен и локацију објекта, да смо скупили све податке о локалним приликама, проучили све услове по којима треба да се изведу радови те се обавезујемо да ћемо радове извршити по ценама из понуде.

При састављању ове Понуде, поштовали смо све обавезе које произилазе из важећих прописа и стандарда за ову врсту услуга.

Датум: Потпис овлашћеног лица понуђача

_____

Место: М.П. _____

_____

6.2 Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза из члана 75. ст.2. Закона

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Сл.Гласник РС" број 124/12, 14/2015 и 68/2015), а у поступку јавне набавке добара – завршетак изградње спортске дворане – базена у Сремској Митровици са куповином и уградњом опреме – фаза 3, редни број 1.1.6., понуђач _____ са седиштем у _____ ул. _____ бр. ____, даје следећу изјаву:

И З Ј А В А
О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ.75. СТ.2. ЗАКОНА

Изричито наводим да сам поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: ___ / ___ . 20___. год.

Место: _____

потпис овлашћеног
М.П. лица понуђача

_____

Умножити у довољном броју примерака за сваког понуђача из групе понуђача (уколико се ради о заједничкој понуди)

6.3 Образац изјаве подизвођача о поштовању обавеза из члана 75. ст.2. Закона

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Сл.Гласник РС" број 124/12, 14/2015 и 68/2015), а у поступку јавне набавке добара – завршетак изградње спортске дворане – базена у Сремској Митровици са куповином и уградњом опреме – фаза 3, редни број 1.1.6., подизвођач _____ са седиштем у _____ ул. _____ бр. ____, даје следећу изјаву:

И З Ј А В А
О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ.75. СТ.2. ЗАКОНА

Изричито наводим да сам поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: ___ / ___ . 20___. год.

Место: _____

потпис овлашћеног
М.П. лица подизвођача

_____

Умножити у довољном броју примерака за сваког подизвођача.

6.4 Образац изјаве о независној понуди

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама ("Сл.Гласник РС" број 124/12, 14/2015 и 68/2015), а у поступку јавне набавке добара – завршетак изградње спортске дворане – базена у Сремској Митровици са куповином и уградњом опреме – фаза 3, редни број 1.1.6., понуђач _____ са седиштем у _____ ул. _____ бр. ____, даје следећу изјаву:

И З Ј А В А
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: ___ / ___ . 20___. год.

Место: _____

потпис овлашћеног лица

М.П.

_____

У случају постојања основане сумње у истинитост ове изјаве, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Умножити у довољном броју примерака за сваког понуђача из групе понуђача (уколико се ради о заједничкој понуди)

6.5 Образац потврде о изведеним радовима

_____
(назив наручиоца)

_____
(место и адреса)

П О Т В Р Д А

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђујемо да је понуђач _____ из _____ ул. _____ за потребе Наручиоца, **квалитетно и у уговореном року** извео радове / испоручио и монтирао добра и то:

_____
_____
_____
_____

(*навести врсту радова, односно врсту испоручених и монтираних добара*), у вредности од укупно _____ динара без обрачунатог ПДВ-а, а на основу уговора број _____ од ___/___.201__.године

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца: _____
(име и презиме)

Број телефона контакт особе: _____

Датум: ___/___.201__.године

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

М.П. _____

Образац потврде умножити у довољном броју примерака.

Приликом достављања потврде о извршеним радовима, Понуђачи су дужни да се придржавају прописаног обрасца, односно, потврда може бити издата и на меморандуму наручилаца, међутим мора садржати све битне елементе напред наведене потврде, односно изјава мора бити дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, мора бити наглашено да су радови изведени "квалитетно и у уговореном року" уз обавезно навођење врсте и вредности изведених радова.

6.6 Образац изјаве о прибављању полисе осигурања

У поступку јавне набавке добара – завршетак изградње спортске дворане – базена у Сремској Митровици са куповином и уградњом опреме – фаза 3, редни број 1.1.6., понуђач _____ са седиштем у _____ ул. _____ бр. ____, даје следећу изјаву:

И З Ј А В А
О ПРИБАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да ћемо у отвореном поступку јавне набавке добара – завршетак изградње спортске дворане – базена у Сремској Митровици са куповином и уградњом опреме – фаза 3, редни број 1.1.6., најкасније у року од 5 дана од дана увођења у посао, прибавити полису осигурања од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи и осигурање од одговорности за штету причињену трећим лицима и имовини трећих лица), са важношћу до примопредаје радова Наручиоцу и потписивања записника о примопредаји радова.

Датум: ___ / ___ . 20___. год.

Место: _____

потпис овлашћеног лица

М.П.

_____

НАПОМЕНА: у случају да понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује овлашћени члан групе понуђача

6.7 Образац трошкова припреме понуде

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавне набавке добара – завршетак изградње спортске дворане – базена у Сремској Митровици са куповином и уградњом опреме – фаза 3, редни број 1.1.6.

Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће у складу са чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничком спецификацијом Наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тржио накнаду тих трошкова у својој понуди и о томе доставио одговарајући доказ.

Укупан износ трошкова:	

Потпис овлашћеног лица

М.П.

_____

6.8 Образац изјаве о начину израде понуде

У поступку јавне набавке добара – завршетак изградње спортске дворане – базена у Сремској Митровици са куповином и уградњом опреме – фаза 3, редни број 1.1.6, понуђач _____ са седиштем у _____ ул. _____ бр. ____, даје следећу изјаву:

И З Ј А В А
О НАЧИНУ ИЗРАДЕ ПОНУДЕ

Под пуном материјалном одговорношћу изјављујемо да смо у отвореном поступку јавне набавке добара - завршетак изградње спортске дворане – базена у Сремској Митровици са куповином и уградњом опреме – фаза 3, редни број 1.1.6, понудом број _____ од _____, 2017. године а на основу конкурсне документације, техничке документације за коју је Наручилац обезбедио могућност увида, обиласка локације, обухватили кроз јединичну цену свих позиција, као и укупно уговореном ценом сав потребан материјал, радну снагу, транспорт и све остале трошкове везане за завршетак сваке поједине позиције, тако да се обрачун може извршити по **јединици мере готове позиције, а где је то предвиђено у паушалном износу** за комплетну позицију у уговореном износу.
Јединичне цене позиција радова садрже у себи све елементе који су у техничком и технолошком смислу потребни за формирање поједине цене готове позиције, без обзира да ли су ови елементи наведени или не техничком документацијом.
Понуђач у свему прихвата у целости услове из Модела уговора.

Датум: ___ / ___ . 20___. год.

Место: _____

потпис овлашћеног лица

М.П.

_____

НАПОМЕНА: у случају да понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује овлашћени члан групе понуђача

6.9 Образац изјаве о посети локације

У поступку јавне набавке добара – завршетак изградње спортске дворане – базена у Сремској Митровици са куповином и уградњом опреме – фаза 3, редни број 1.1.6, понуђач _____ са седиштем у _____ ул. _____ бр. ____, даје следећу изјаву:

И З Ј А В А
О ПОСЕТИ ЛОКАЦИЈЕ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да смо посетили локацију која је предмет јавне набавке добара – завршетак изградње спортске дворане – базена у Сремској Митровици са куповином и уградњом опреме – фаза 3, редни број 1.1.6, и том приликом стекли увид у све информације које су неопходне за припрему понуде.

Датум: ___ / ___ . 20___. год.

Место: _____

потпис овлашћеног лица Понуђача

М.П.

_____

За Наручиоца:

_____

М.П.

_____

За Групу понуђача податке уноси и оверава овлашћени члан групе понуђача.

Понуђач је обавезан да пре подношења понуде позове Наручиоца ради изласка на терен и обиласка локације која је предмет јавне набавке након чега Наручилац потписом и печатом оверава образац 6.9 конкурсне документације којим потврђује обилазак локације са Понуђачем. **Локација се може обићи у унапред одређено време и то у периоду од 02. до 04. августа 2017. и од 14. до 16. августа 2017.године између 09:00 и 11:00 часова.** Време обиласка локације је временски ограничено због радова који се тренутно изводе на самом објекту који је предмет јавне набавке и усклађено је са тренутним извођачима радова. Уколико понуђач не достави образац изјаве о посети локације са потписом и печатом Наручиоца, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Ово поготово из разлога специфичности самих радова, јер до дана покретања предметног поступка јавне набавке нису завршени сви радови на изградњи објекта спортске дворане – базена, те је стога неопходно упознавање понуђача са тренутним стањем објекта, приступу и могућностима за извођење радова. Понуђачима који не изврше обилазак локације у наведеном периоду, неће бити накнадно омогућен обилазак услед немогућности Наручиоца да омогући заинтересованим лицима приступ самом објекту из разлога извођења финалних радова на изградњи самог објекта.

7. **МОДЕЛ УГОВОРА**

МОДЕЛ УГОВОРА
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА

ЗАВРШЕТАК ИЗГРАДЊЕ СПОРТСКЕ ДВОРАНЕ – БАЗЕНА У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ СА КУПОВИНОМ И УГРАДЊОМ ОПРЕМЕ – ФАЗА 3, РЕДНИ БРОЈ 1.1.6.

закључен између:

1. **Градске управе за инфраструктуру и имовину** Града Сремска Митровица, ул.Краља Петра Првог бр.5, које заступа в.д.начелника Саша Бугација, ПИБ:105935357, МБ:08898774, шифра делатности: 84.11, у даљем тексту Наручилац, и

2. _____ из _____ ул._____, које заступа _____, ПИБ:_____, МБ:_____, шифра делатности: _____, број текућег рачуна: _____ у даљем тексту: Добављач.

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу Закона о јавним набавкама (“Сл.Гласник РС” бр.124/2012,14/2015 и 68/2015) те напред наведене сагласности, спровео поступак јавне набавке добара у отвореном поступку чији је предмет завршетак изградње спортске дворане – базена у Сремској Митровици са куповином и уградњом опреме – фаза 3;
- да је у предметном поступку јавне набавке Добављач дана ___ / ___ .2017.године доставио Понуду број _____ која у потпуности одговара условима и захтевима из конкурсне документације а која је саставни део уговора;
- да је Наручилац у складу са чланом 108.Закона о јавним набавкама, применом критеријума најнижа понуђена цена, донео Одлуку о додели уговора број:_____ од ___ / ___.2017. године којом је уговор доделио Добављачу.
- да Добављач у преметној јавној набавци наступа као представник групе понуђача коју чине: _____ _____;
- да Добављач у предметној јавној набавци наступа са подизвођачима (у складу са својом понудом број _____ од _____) и то: _____ _____ _____ .

Члан 2.

Предмет уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са јавном набавком добара – завршетак изградње спортске дворане – базена у Сремској Митровици са куповином и уградњом опреме – фаза 3, редни број 1.1.6. а у свему према понуди Добављача број:_____ од ___ / ___.2017.године.

Обавезује се Добављач да за потребе Наручиоца изврши испоруку и уградњу опреме, односно изврши радове у свему према конкурсној документацији и својој понуди из става 1. овог члана а која чини саставни део овог уговора.

Члан 3.

Вредност овог Уговора износи:

1. Вредност без обрачунатог ПДВ-а: ..... _____ динара,
2. Вредност ПДВ-а: ..... _____ динара,
3. Вредност са ПДВ-ом: ..... _____ динара.

(словима (без ПДВ-а): ..... динара)

Коначну вредност добара и радова, уговорне стране ће утврдити након завршетка посла, коначним обрачуном, а на основу стварно извршеног посла, по јединичним ценама из понуде Добављача.

Уговорне стране сагласно констатују да су јединичне цене дате у понуди из члана 1. овог Уговора фиксне и не могу се мењати.

Члан 4.

Обавезује се Добављач да у року од 7 дана од дана закључења уговора преда Наручиоцу обавезујућу банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, са клаузулама неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, у висини уговореног аванса без обрачунатог ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од рока важења уговора. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико добављач не буде оправдао примљени аванс у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци.

Обавезује се Наручилац да након закључења уговора и пријема банкарске гаранције из става 1. овог члана, изврши исплату аванса у износу од ____ од укупног уговореног износа (максимално 30%).

Члан 5.

За добро извршење посла и испуњење уговорних обавеза Добављач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора достави Наручиоцу обавезујућу банкарску гаранцију са клаузулама неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, у висини од 10% од уговорене цене без обрачунатог ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од рока важења уговора.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци.

Члан 6.

Изведене радове, односно испоруку и монтажу опреме, Наручилац ће плаћати Добављачу на основу привремених и окончане ситуације.

Привремене ситуације Добављач испоставља месечно и доставља Наручиоцу у 6 примерака најкасније до 5-ог у месецу за протекли месец.

Привремену ситуацију надзорни орган је дужан да овери у року од 8 дана, а Наручилац да исплати у законском року по пријему ситуације од Добављача.

Наручилац може у оправданим случајевима да оспори исплату дела ситуације и у том случају дужан је да плати неспорни део у наведеном року.

Члан 7.

Рок за извршење радова, односно коначну испоруку и монтажу опреме која је предмет овог Уговора износи ____ радних дана од дана увођења Добављача у посао (максимално 20 календарских дана).

Увођење у посао обухвата предају Добављачу пројекта за извођење и грађевинске дозволе а што се констатује у грађевинском дневнику.

Члан 8.

Добављач се обавезује да, пре почетка извођења радова, достави Наручиоцу решење о

именовању одговорног извођача радова са копијом личне лиценце.

Одговорни извођач радова мора испуњавати услове прописане Законом о планирању и изградњи.

У случају потребе за заменом одговорног извођача радова, Добављач је дужан да уз решење о именовању новог одговорног извођача радова достави и писано обавештење о разлозима замене одговорног извођача радова као и доказе да новоименовани одговорни извођач радова испуњава услове прописане Законом о планирању и изградњи као и да је запослен, односно радно ангажован код Добављача.

Уколико Наручилац није задовољан радом одговорног извођача радова, има право да од Добављача захтева замену овог лица. Добављач је дужан да поступи по захтеву Наручиоца и замени одговорног извођача радова уколико Наручилац учини оправданим свој захтев.

Члан 9.

Наручилац је дужан да врши надзор над извођењем радова и да на тај начин контролише квалитет радова и уграђеног материјала као и ток радова и испостављање ситуација Добављача.

Добављач је дужан да омогући спровођење овог надзора. Наручилац се обавезује да Добављачу благовремено достави писано обавештење о лицу које је именовао као надзорни орган.

Члан 10.

Добављач се обавезује да радове који су предмет овог Уговора изврши у уговореном року, квалитетно, придржавајући се прописа и стандарда за ову врсту услуга.

Члан 11.

Добављач се обавезује да у току извођења радова набавља и уграђује материјал који одговара важећим домаћим стандардима, техничким нормативима и техничкој спецификацији на основу које се предметни радови изводе.

Члан 12.

Наручилац може, након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности овог уговора.

У случају из претходног става, Наручилац је дужан да поступи ускладу са одредбом члана 115. Закона о јавним набавкама.

Члан 13.

Обавезује се Добављач и одговорни извођач радова да при извођењу радова који су предмет овог уговора поступе у свему према одредбама 152. Закона о планирању и изградњи.

Члан 14.

Добављач је дужан да за време извршења уговора, укључујући и отклањање недостатака у гарантном року, да о свом трошку обезбеди мере заштите на раду на градилишту у складу са законима и прописима који се примењују у Републици Србији о безбедности и здрављу на раду и да градилиште и терен градилишта држи у таквом стању и радове изводи на такав начин да не представљају опасност за људе и имовину.

Добављач је дужан да, о свом трошку, предузме мере за заштиту животне средине, заштиту од загађења, као и мере које обезбеђују заштиту од оштећења или уништења имовине и повреде лица које могу настати у вези са извршењем уговора.

Уколико напред наведене мере не буду предузете на законом и осталим одговарајућим прописима регулисан начин, а деси се штетни догађај, Добављач потписивањем овог уговора преузима и прихвата самостално и у потпуности одговорност за штетни догађај који проистиче из извођења предметних радова.

Члан 15.

Добављач је од момента отпочињања радова па до примопредаје, дужан да самостално води рачуна о целокупној својој опреми, материјалу и радовима укључујући и евентуалну имовину која је

у поседу Наручиоца а која се налази на градилишту и/или терену градилишта.

Добављач је дужан да организује градилиште и терен градилишта на начин којим ће се обезбедити приступ локацији и заштиту околине за време трајања извођења радова.

Добављач је дужан да обезбеди сигурност лица која се налазе на градилишту и терену градилишта и околине, укључујући и суседне објекте и саобраћајнице.

Члан 16.

Рок из члана 7. овог Уговора може се продужити у случају више силе за онолико времена колико је трајао утицај више силе, или из других оправданих разлога на које Добављач није могао да утиче а уз сагласност Наручиоца.

Утврђивање новог рока у складу са претходним ставом овог члана утврдиће Наручилац издавањем писане сагласности.

Члан 17.

У случају прекорачења рока за завршетак радова, односно коначну испоруку и монтажу добара из члана 7. овог Уговора, а које су настале кривицом Добављача, исти се обавезује да плаћа уговорну казну у висини од 0.2% дневно од укупне вредности предмета овог уговора, за сваки дан прекорачења рока.

У случају да је за Наручиоца настала штета због неизвршења или доцње или несавесног или неквалитетног или делимичног извршења, а која превазилази вредност уговорне казне, Наручилац има право да захтева и накнаду штете.

Уколико обрачуната казна пређе износ од 5% од укупне уговорене цене, Наручилац има право да раскине уговор и наплати банкарску гаранцију за добро извршење посла и испуњење уговорних обавеза.

Члан 18.

Наручилац и Добављач утврђују гарантни рок од 2 године од дана завршетка радова, односно примопредаје предмета јавне набавке који су предмет овог Уговора.

Добављач је дужан да квалитативне недостатке отклања у гарантном року о свом трошку у року од највише 3 (три) дана од дана пријема позива Наручиоца да отклони уочене квалитативне недостатке.

Добављач се обавезује да надокнади сву штету насталу као последица квалитативних недостатака.

У случају да Добављач не отклони квалитативне недостатке у року из става 1. овог члана, Наручилац има право да те недостатке отклони преко другог лица на терет Добављача.

Члан 19.

За отклањање грешака у гарантном року од 2 године од дана завршетка радова, односно примопредаје предмета уговора, Добављач се обавезује да даном завршетка радова, односно даном примопредаје предмета уговора достави Наручиоцу банкарску гаранцију са клаузулама неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, у висини од 10% од уговорене цене без обрачунатог ПДВ-а, са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од гарантног рока од 2 године.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико добављач након завршетка радова, односно коначне испоруке и монтаже добара у гарантном року од 2 године не буде испуњавао своје уговорне обавезе, или их не буде испуњавао квалитетно и савесно, односно уколико не буде извршио своју обавезу отклањања грешака, односно квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року, односно уколико не буде поступао у роковима и на начин прописаним уговором о јавној набавци током гарантног рока.

Члан 20.

Добављач је одговоран за штету коју проузрокује на другим инсталацијама или грађевинама извођењем радова и обавезује се да исту отклони о свом трошку.

Ризик случајне пропасти и оштећења радова, материјала и опреме, насталих од дана почетка радова до њихове примопредаје Наручиоцу сноси Добављач, а после примопредаје Наручилац.

За сву штету на објектима и трећим лицима узроковану извођењем радова, од увођења

Добављача у посао до примопредаје предмета уговора Наручиоцу, одговара Добављач.

Члан 21.

Добављач је дужан да у року од 5 дана од дана увођења у посао осигура радове који су предмет овог уговора од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи и осигурање од одговорности за штету причињену трећим лицима и имовини трећих лица), са важношћу за цео период извођења радова.

Добављач се обавезује да копију полисе осигурања достави Наручиоцу у року од 2 дана од дана протека рока из претходног става.

Члан 22.

Овај уговор производи правно дејство даном потписивања обе уговорне стране под одложним условом да Добављач достави Наручиоцу захтевана средства обезбеђења, односно банкарске гаранције наведене у чл.4. и 5. овог Уговора у прописаним роковима, што се констатује писаном изјавом Наручиоца која ће, након издавања, чинити саставни део овог уговора.

У случају да Добављач у року од 7 дана од дана потписивања уговора не достави оба напред наведена средства обезбеђења, односно банкарске гаранције, овај Уговор не производи никакво правно дејство и сматра се као да никада није ни био закључен.

У случају из претходног става овог члана, сматра се да је Добављач одбио да закључи предметни уговор сходно одредбама члана 113. Закона о јавним набавкама, у ком случају ће Наручилац активирати банкарску гаранцију за озбиљност понуде.

Уколико је Наручилац послао Добављачу уговор на потписивање, даном закључења уговора, односно даном потписивања обе уговорне стране, сматраће се дан у којем је Наручилац примио уредно потписан уговор од стране Добављача.

До издавања изјаве о пријему захтеваних средстава обезбеђења, Добављач не може захтевати од Наручиоца уплату аванса нити било какву другу радњу која би представљала неки облик започињања радова или увођења Добављача у посао.

Наручилац не може увести Добављача у посао док се не испуне услови наведени у ставу 1. овог члана.

Члан 23.

Свака од уговорних страна има право на раскид Уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

О својој намери да раскине Уговор, уговорна страна је дужна да писаним путем обавести другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим протеком рока од 5 дана од дана пријема писаног обавештења.

Члан 24.

Наручилац, поред права на раскид уговора предвиђених другим одредбама овог уговора, може раскинути уговор достављањем писане изјаве Добављачу у следећим случајевима:

1) Ако надлежни орган забрани даље извођење радова;
2) Ако Добављач уграђује материјал који није уговорен или одговарајући;
3) Ако Добављач не отклони недостатке у материјалу и изведеним радовима на начин и року регулисаним овим уговором;
4) Ако Добављач ван одредаба овог уговора и понуде, препусти извођење појединих или већине радова правном лицу или предузетнику који нису наведени у понуди или овом уговору као чланови Групе понуђача или подизвођачи Добављача;
5) У свим другим случајевима када Добављач не испуњава своје обавезе у складу са овим уговором.

По пријему изјаве о раскиду уговора, Добављач је дужан да о свом трошку ослободи градилиште од лица и ствари као и привремених објеката и очисти градилиште најкасније у року од 5 дана од дана раскида уговора, у противном Наручилац има право да на терет Добављача ангажује треће лице.

У случају раскида уговора или обуставе радова или забране радова, Добављач је дужан да извене радове обезбеди од пропадања.

Члан 25.

Уговорне стране су сагласне да се на њихова међусобна права, обавезе и одговорности, за све оно што није изричито уређено одредбама овог уговора, примењују одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 26.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са применом овог уговора решавају споразумно, а ко то не буде могуће, утврђује се надлежност стварно надлежног суда у Сремској Митровици.

Члан 27.

Уговорне стране сагласно изјављују да им је уговор прочитан и протумачен, те га без примедби потписују у знак своје слободно изражене воље.

Члан 28.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка а Добављач 2 (два) примерка.

ЗА ДОБАВЉАЧА

_____

ЗА НАРУЧИОЦА

_____

начелник
Саша Бугарија

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, и носилац посла и сваки од понуђача из групе понуђача потписују и печатом оверавају Модел уговора.