

**ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА**  
**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ИНФРАСТРУКТУРУ И ИМОВИНУ**



Јавна набавка у отвореном поступку-радови: Реконструкција улице Вука  
Карацића у Сремској Митровици  
Број: 404-538/2017-ХИИ

**ОПШТЕ НАПОМЕНЕ:**

	Датум и време
Рок за достављање понуда, без обзира на начин достављања:	до 11.01.2018. године до <b>10,00 часова</b>
Јавно отварање понуда обавиће се:	11.01.2018. године у <b>11,00 часова</b>

Сремска Митровица, новембар 2017. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015 ), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1.3.15/2017 из Плана набавки, заведене под бројем 404-538/2017-ХИИ и Решења о образовању Комисије за јавне набавке, за спровођење поступка јавне набавке, припремљена је:

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

### **за јавну набавку– Реконструкција улице Вука Караџића у Сремској Митровици број:1.3.15/2017**

Конкурсна документација садржи позив за подношење понуда и:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста радова, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок и место извођења радова, евентуални додатни радови и сл.	4
III	Техничка документација и планови	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Критеријуми за доделу уговора	12
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	13
VII	Модел уговора	32
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	42

Конкурсну документацију сачинила Комисија за јавне набавке

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца	Град Сремска Митровица, Градска управа за инфраструктуру и имовину
Седиште наручиоца	Ул. Светог Димитрија број 13, Сремска Митровица
Интернет страница наручиоца	<a href="http://www.sremskamitrovica.rs/javnenabavke">www.sremskamitrovica.rs/javnenabavke</a>
ПИБ:	105935357
МБ:	08898774

**2. Врста поступка јавне набавке:** Јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке у складу са чланом 32. ЗЈН („Службени гласник РС“, 68/15)

**3. Предмет јавне набавке:** Предмет јавне набавке број: 404-538/2017-ХП су радови – Реконструкција улице Вука Караџића у Сремској Митровици; ОРН: 45233140- Радови на путевима;

**3. Начин преузимања конкурсне документације:** Конкурсна документација је доступна на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца: [www.sremskamitrovica.rs/javnenabavke](http://www.sremskamitrovica.rs/javnenabavke);

**4. Партије:** Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

**6. Лице за контакт:** Понуђач може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде. Контакт телефон: 022/ 215 2116, е-маил адреса: [gocanovoselac@gmail.com](mailto:gocanovoselac@gmail.com), особа за контакт Гордана Новоселац.

## **II ВРСТЕ РАДОВА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА, ЕВЕНТУАЛНИ ДОДАТНИ РАДОВИ**

Предмет јавне набавке у отвореном поступку број 404-538/2017-ХИИ, ОРН:45233140 је извођење радова на реконструкцији улице Вука Караџића у Сремској Митровици у циљу унапређења локалне инфраструктуре као и стварање бољих саобраћајних услова за развој туристичке понуде и унапређење безбедности у саобраћају на овој локацији.

Место извођења радова: Улица Вука Караџића у Сремској Митровици (локални пут) дужине 320 метара. Овим пројектом предвиђено је уређење пешачких и саобраћајних површина према важећој пројектној документацији. Реконструкција ове улице представља завршну фазу пројекта реконструкције пешачке зоне у центру града и њеном реконструкцијом биће обезбеђени бољи саобраћајни услови туристима и становницима Сремске Митровице и околине несметан обилазак свих значајних локалитета (Житни трг, Музеј Срема, базилика Светог Димитрија, Царска палата, Галерија).

Пројекат реконструкције улице Вука Караџића подразумева реконструкцију саобраћајних површина и атмосферске канализације.

Реконструкција **саобраћајне површине** обухвата радове који подразумевају припремне радове (обележавање трасе и објекта, сечење дрвећа, рушење постојећих коловоза, ивичњака, паркинга и тротоара, размештање и заштиту гасоводних инсталација), затим земљани радови (ископ и транспорт земљаног материјала). Највећа ставка при реконструкцији саобраћајнице јесте коловозна конструкција, која укључује израду носивог слоја, хабајућег слоја, израда тротоара и платоа, постављање ивичњака и израду бетонског коловоза, а након ове ставке следи одводњавање и израда саобраћајне сигнализације.

Радови на реконструкцији **атмосферске канализације** укључују геодетске и припремне радове, након којих следе земљани радови, који подразумевају машински и ручни ископ рова за главну мрежу, израду постељице од песка, затрпавање рова песком и одвоз вишка материјала. Након овога на ред долазе тесарски и инсталатерски радови. Инсталатерски радови подразумевају уградњу главне канализационе мреже и прикључака. Реконструкција атмосферске канализације завршава се бетонским и осталим радовима.

Рок за извођење радова је максимално 60 календарских дана.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести стручни надзор, Наручиоца и Инвеститора у писаној форми.

Извођач није овлашћен да без писане сагласности Инвеститора и стручног надзора мења обим уговорених радова и изводи вишкове радова.

### III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Наручилац ће по писменом захтеву понуђача омогућити увид у главни пројекат за извођење предметних радова.

Изјаву понуђача о извршеном увиду у Главни пројекат и о извршеном обилажењу локације за извођење предметних радова оверава и представник наручиоца **Лазар Богићевић**, односно у случају одсуства **Александар Спајић**.

За припрему понуде омогућен је и увид у постојеће стање и то сваким радним даном (од објављивања позива за подношење понуда, а најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда) у времену од (8:00 до 14:00 часова ), на адреси: Град Сремска Митровица, Светог Димитрија 13.

Понуђачи су у обавези да пре увида, 2 дана раније најаве захтев за увид на телефон бр. **064/889 4716**, или писменим путем, на и-мејл адресу: **bogicevici@mts.rs**.

Понуђач има обавезу да приликом израде понуде стекне целокупан увид у радове увидом у пројектну документацију и локацију, како касније не би дошло до непредвиђених и накнадних радова. Понуђач има обавезу да уочи и укаже на било какве евентуалне пропусте у пројектној документацији.

**Понуђач доставља изјаву о обиласку локација која су предмет јавне набавке и да су стекли увид у све информације које су неопходне за припрему понуде, (која се налази у прилогу), потписану и изпечатiranу.**

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ члана 75. и члана 76. ЗАКОНА И УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**4.1.УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ чл.75 и 76. ЗАКОНА И УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

Ред. број	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	ДОКАЗИ
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);	<b>Доказ:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	<b>Доказ:</b> <u>Правна лица:</u> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. <u>Предузетници и физичка лица:</u> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). <b>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;</b>

3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона)	<b>Доказ:</b> Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
<b>*НАПОМЕНА: Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члна 75.ст.1.тач.1) до 4) ЗЈН, сходно чл.78. ЗЈН. Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача могу доставити Решење о упису у регистар понуђача АПР</b>		
4.	Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да <b>немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде</b> (чл. 75. ст. 2. Закона).	<b>Доказ:</b> Потписан и оверен Образац изјаве (Образац 8). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

#### **4.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ (члан 76. Закона) И ДОКАЗИВАЊЕ ДОДАТНИХ УСЛОВА**

У поступку јавне набавке број 404-538/2017-ХИИ понуђач мора да докаже да испуњава додатне услове за учешће, дефинисане овом конкурсном документацијом и то:

Ред. број	ДОДАТНИ УСЛОВИ	ДОКАЗИ
1.	<b>Финансијски</b> капацитет- Да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом односно да је у претходне 3 обранчунске године (2014., 2015. и 2016. година) остварио пословни приход у минималном износу од 42.000.000,00 динара;	<b>Доказ:</b> – Извештај о бонитету за јавне набавке (образац БОН-ЈН) који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи сажети Биланс стања и биланс успеха, за претходне три обрачунске године (2014, 2015. и 2016). Уколико у обрасцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2016. годину, а приказани износ пословног прихода у 2014. и 2015. години не задовољава износ захтеван у конкурсној документацији, понуђач је у обавези да достави биланс стања и биланс успеха за 2016.годину
2.	<b>Пословни</b> капацитет- Да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом односно да је у претходних 5 обрачунских година (2012-2016) извео радове на изградњи и/или реконструкцији и/или санацији саобраћајница у износу од минимум	<b>Доказ: Потврда, уговор и окончана ситуација</b> (прва и последња страна окончане ситуације са рекапитулацијом радова) за све реализоване уговоре. Уколико је уговор анексиран, неопходно је доставити све анексе тог уговора, уколико се њима мења првобитно уговорена цена. Потврде наручилаца не морају бити на Обрасцу из конкурсне документације.

	42.000.000,00 динара без ПДВ, од чега је извео најмање један посао у минималном износу од 21.000.000,00 динара без ПДВ.	<p>Потврде наручилаца треба да садрже: назив и адреса наручиоца, назив и адреса понуђача, предмет уговора, вредност изведених радова, број и датум уговора, контакт особа наручиоца телефон, потпис овлашћеног лица и печат наручиоца.</p> <p><i>Уколико је понуђач у реализацији уговора наступао у групи понуђача, као носилац посла или члан групе биће му призната само вредност радова које је самостално извео. Уколико се на Потврди наручиоца не налази тај издвојени износ, потребно је доставити о томе одговарајући доказ- уговоре и/или ситуације између чланова групе понуђача или друге доказе на основу којих се може утврдити тачан износ и врста изведених радова од стране понуђача.</i></p>
3.	<p><b>Технички</b> капацитет- Да понуђач располаже довољним <b>техничким</b> капацитетом односно да располаже следећом техничком опремом: мини багер или комбинована радна машина (1 ком), камион кипер-носивости преко 12 кубика(2ком), финишер- ширине 6,5метара - (1ком), багер (1ком), грејдер (1ком), вибро компактор (1ком), асфалтна база -Минималног капацитета 150 тона/час која је највише удаљена 70 км од градилишта уколико се асфалт превози у отвореним камионима или до 100 км уколико се асфалт превози у термо товарним сандуцима (у том случају потребно је да понуђач располаже са најмање 5 термотоварних сандука минималног капацит. 8,5 тона) (1), глатки ваљак масе преко 8 тона (1 ком) и тандем ваљак (1.ком).</p>	<p><b>Доказ:</b> а) <b>Пописна листа са датумом 31.12.2016. године</b>, потписана од стране овлашћеног лица понуђача или <b>аналитичка картица</b> основних средстава потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом понуђача;</p> <p>б) рачун и отпремница за средства набављена од 01.01.2017. године;</p> <p>в) уговор о закупу, који у прилогу мора имати пописну листу закуподавца или рачун и отпремницу уколико је средство набављено од стране закуподавца након 01.01.2017.године;</p> <p>г) уговор о лизингу.</p> <p>На наведеним доказима потребно је видно означити тражену техничку опрему.</p>
4.	<p><b>Кадровски</b> капацитет- Да понуђач има у радном односу на неодређено или одређено време или ангажоване по основу уговора ван радног односа одговорне извођаче радова са личним лиценцама и то: грађевинске струке-410 или 412 или 415 или 418 или 812 – 1 извршилац; грађевинске струке –хидраш -413 или 414- 1 извршилац; и саобраћајне струке – 470 или 870- 1 извршилац.</p>	<p><b>Доказ:</b> Копија личне лиценце издате од Инжењерске коморе Србије, потврда о важењу лиценце и доказ о радном статусу ( за носиоца лиценце који је запослен код понуђача: фотокопија МА или другог одговарајућег обрасца, односно за носиоца лиценце који није запослен код понуђача: фотокопија уговора ван радног односа).</p> <p>Ако у уговору ван радног односа није наведено да ће носилац лиценце бити ангажован за реализацију радова који су предмет ове јавне набавке, потребно је приложити Анекс уговора којим се то дефинише.</p> <p>Наручилац ће прихватити следеће уговоре ван радног односа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Уговор о привременим и повременим пословима;</li> <li>-Уговор о делу (ради обављања послова који су ван делатности послодавца;</li> <li>-Уговор о допунском раду.</li> </ul>
5.	Да достави средства обезбеђења за озбиљност понуде, као и обавезујућа оргинал писма о намерама пословне	<p><b>Доказ: 1. Банкарска гаранција за озбиљност понуде</b> Понуђач је дужан да уз понуду достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде. Банкарска гаранција за</p>



<p>банке да ће издати банкарске гаранције и то:</p>	<p>озбиљност понуде мора бити са клаузулом: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за озбиљност понуде издаје се у висини од 5% од укупне понуђене цене из понуде без обрачунаог ПДВ-а, и мора да важи најмање колико и важи понуда, (најмање 60 дана). Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.</p> <p>Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).</p> <p>Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities-ESMA).</p> <p>Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за озбиљност понуде дату уз понуду у следећим случајевима:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;</li> <li>• уколико понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија благовремено не потпише уговор о јавној набавци;</li> </ul> <p>уколико изабрани понуђач не поднесе банкарску гаранцију за повраћај аванса и банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.</p> <p><b>2. Обавезујуће оригинал писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију за повраћај аванса</b></p> <p>Понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинално обавезујуће писмо о намерама банке за издавање неопозиве, безусловне и наплативе на први позив и без права приговора, банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања у висини аванса (50% од вредности уговора са ПДВ-ом), као гаранција за повраћај аванса, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока за извршење уговорених радова, тј. до примопредаје – окончања радова.</p> <p><b>3. Обавезујуће оригинал писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију за добро извршење посла.</b></p> <p>Понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинално обавезујуће писмо о намерама банке за издавање неопозиве, безусловне и наплативе на први позив и без права приговора, банкарске гаранције за добро</p>
---	---

		извршење посла у износу од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока за извршење уговорених радова, тј. до примопредаје –окончања радова. <b>4. Обавезујуће оргинал писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.</b> Понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинал обавезујуће писмо о намерама банке за издавање неопозиве, безусловне и наплативе на први позив и без права приговора, банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року у износу од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а чији рок важења мора бити 30 дана дужи од уговореног гарантног рока.
6.	Да у случају заједничке понуде достави	<b>Доказ: Споразум</b> којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују за извршење јавне набавке.

#### **4. 3.УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОДИЗВОЂАЧ И ДОКАЗ У СКЛАДУ СА чл. 80. Закона**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати за подизвођача:

- 1)да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2)да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) брисано
- 4)да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

**Доказ:** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

#### **4.4.УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА И ДОКАЗИ У СКЛАДУ СА чланом 81. Закона**

Понуђач из групе понуђача (заједничка понуда) у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1)да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2)да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) брисано
- 4)да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

**Доказ:** Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.

**Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац задржава право провере достављених доказа од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог доказа не одговара у потпуности оригиналу тог доказа, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података из овог члана, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **V. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

**1. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА- СВЕ ЕЛЕМЕНТЕ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР, КОЈИ МОРАЈУ БИТИ ОПИСАНИ И ВРЕДНОСНО ИЗРАЖЕНИ, КАО И МЕТОДОЛОГИЈУ ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНАТ КРИТЕРИЈУМА КОЈА ЋЕ ОМОГУЋИТИ НАКНАДНУ ОБЈЕКТИВНУ ПРОВЕРУ ОЦЕЊИВАЊА ПОНУДА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**“.

**2.ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН, НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извршења радова.

Уколико две или више понуда имају исти рок за извршење радова и исту најнижу цену, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача и тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку наручилац ће доставити Записник о извлачењу путем жреба.

## **VI. ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

- 1) Образац понуде (*Образац 1*)
- 2) Спецификација и образац структуре цене, (*Образац 2*)
- 3) Образац трошкова припреме понуде (*Образац 3*)
- 4) Образац изјаве о независној понуди (*Образац 4*)
- 5) Образац изјаве о поштовању обавеза (из чл.75.став 2.ЗЈН) (*Образац 5*)
- 6) Изјава понуђача о посети локације (*Образац 6*)
- 7) Изјава о одговорном извођачу радова (*Образац 7*)
- 8) Списак изведених радова (*Образац 8*)
- 9) Потврда о реализованим уговорима (*образац 9*)
- 10) Изјава о расположивости техничке опреме (*образац 10*)

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2017. године за јавну набавку радова: **Реконструкција улице Вука Караџића у Сремској Митровици**, ЈН број: 404-538/2017-ХIII.

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

<b>Назив понуђача</b> (пословни или скраћени назив из одговарајућег регистра)	
<b>Адреса понуђача:</b>	
<b>Матични број понуђача</b>	
<b>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</b>	
<b>Име особе за контакт:</b>	
<b>Електронска адреса понуђача (e-mail):</b>	
<b>Телефон:</b>	
<b>Телефакс:</b>	
<b>Број рачуна понуђача и банка</b>	
<b>Лице овлашћено за потписивање уговора и функција</b>	

**Заокружити** врста правног лица: а) Микро; б) Мало; в) Средње; г) Велико; д) Физичко лице;

**2) Понуду подносимо на начин (заокружити):**

а) самостално                      б) заједничка понуда                      ц) са подизвођачем

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА:**

1)	<b>Назив подизвођача:</b>	
	<b>Адреса:</b>	
	<b>Матични број:</b>	
	<b>Порески идентификациони број:</b>	
	<b>Име особе за контакт:</b>	
	<b>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</b>	
	<b>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</b>	

2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	

	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ -- Реконструкција улице Вука Караџића у Сремској Митровици**

Укупна цена без ПДВ-а	_____ динара без ПДВ.
Укупна цена са ПДВ-ом	_____ динара са ПДВ.
<b>Рок и начин плаћања</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Начин и услови плаћања – Наручилац ће извршити уплату аванса у износу <b>50%</b> изабраном понуђачу, у року до 45 дана од дана закључења уговора и пријема банкарске гаранције за повраћај аванса од стране изабраног понуђача, банкарске гаранције за добро извршење посла и предрачун за плаћање аванса и изјава о наменском коришћењу аванса.</li> <li>Плаћање преосталог износа- <b>40%</b> укупне вредности Уговора по испостављеним привременим месечним ситуацијама, на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, потписаним од стране стручног надзора, у року до 45 дана од дана пријема оверених ситуација од стране наручиоца и</li> <li><b>10%</b> укупне вредности Уговора у року до 45 дана, након достављања Наручиоцу банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантом року, окончане ситуације, записника о приморедацији објекта сачињеног од стране Комисије за примопредају и коначни обрачун.</li> </ul>	
Рок важења понуде (минимум 60 дана)	_____ дана.
Рок извођења радова (максимално 60 календарских дана)	_____ календарских дана.
Гарантни период (минимум 2 године)	_____ године.

У \_\_\_\_\_  
Дана \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ  
М.П. \_\_\_\_\_  
( потпис овлашћеног лица )

**Напомена:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.



(образац 2)

**СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА РЕКОНСТРУКЦИЈА УЛИЦЕ ВУКА КАРАЦИЋА,  
СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ЈН: 404-538/2017-ХП**

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА, ГРАДСКА УПРАВА ЗА ИНФРАСТРУКТУРУ И ИМОВИНУ							
<b>ОБЈЕКАТ: РЕКОНСТРУКЦИЈА УЛИЦЕ ВУКА КАРАЦИЋА</b>							
<b>МЕСТО: СРЕМСКА МИТРОВИЦА</b>							
<b>ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА</b>							
Ред. број	ОПИС РАДОВА	Јед. мере	Количина	Једин. цена без ПДВ	Једин. цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
	2	3	4	5	6	7(4x5)	8(4x6)
<b>I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>							
1.	Исколчавање и обележавање трасе и објекта	м1	289,56				
2.	Сечење дрвећа пречника 20-50цм	ком.	21,00				
3.	Уклањање пањева и корења пречника 20-50цм	ком.	21,00				
4.	Рушење коловоза д=22цм	м2	1.938,80				
5.	Рушење ивичњака						
	а) бетонски ивичњаци свих врста	м1	760,90				
	б) рушење каналете	м1	138,40				
6.	Рушење пешачких и бицикличких стаза						
	а) асфалтне стазе	м <sup>2</sup>	1.183,80				
	б) стазе од бетона	м <sup>2</sup>	104,25				
	в) стазе од бехатона	м <sup>2</sup>	231,30				
7.	Рушења паркинга од „МЕ-ВА“ плоча	м <sup>2</sup>	390,00				
8.	Припрема радних спојева за наставак асфалтних сливника	м1	23,20				
9.	Висинско регулисање шахт поклопаца и сливника						
	а) шахтови	ком.	12,00				
	б) затварачи	ком.	4,00				
	в) електро плочице	ком.	1,00				
	г) светларник	ком.	4,00				
10.	Рушење постојећих сливника	ком.	3,00				
11.	Уклањање саобраћајних знакова и рекламних паноа. Рад обухвата безбедно скидање свих елемената знака, вађење стуба са бетонским темељом, затрпавање рупе темеља и довођење банке у исправно стање. -Уклањање табли стандардних саобраћајних знакова	ком.	6,00				
12.	Уклањање саобраћајних стубова	ком.	6,00				
13.	Измештање и заштита гасоводних инсталација челична цев мин. Ø90мм	м1	18,00				
14.	Израда пројекта изведеног стања Напомена: -Пројекат изведеног стања израђује само у случају када дође до одступања од пројекта за извођење радове, а супротном се констатује да је изведено стање једнако пројектованом.	м1	289,56				
<b>I Укупно припремни радови:</b>							
<b>II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>							
1.	Ископ у широком откопу ровокопачем	м3	1.424,55				
2.	Набијање подтла	м2	2.500,20				

3.	Израда насипа од земљаног материјала	м3	7,00				
4.	Планирање и ваљање постелице						
	а) испод коловоза и паркинга	м2	2.971,35				
	б) испод пешачких стаза	м2	1.252,60				
5.	Транспорт земљаног материјала на даљину од 7,0км-10,0км	м3	1.417,55				
6.	Разастирање земљаног материјала на депонији	м3	1.317,55				
<b>II Укупно земљани радови:</b>							
<b>III</b>	<b>КОЛОВОЗНА КОНСТРУКЦИЈА</b>						
1.	Израда носивог слоја од механички збијеног зрнастог кам.материјала						
	а) шљунак д=20цм	м3	781,00				
	б) дробљени камен 0,31мм	м3	699,45				
2.	Израда доњег битуменизованог носивог споја (DNBS) -BNS 22А д=7цм	м2	2.678,95				
3.	Израда хабајућег слоја						
	а) асфалт бетона АВ 11с д=4цм	м2	2.207,80				
	б) асфалт бетона АВ 8 д=3цм	м2	471,15				
	в) асфалт бетона АВ 4 д=2цм	м2	896,70				
4.	Израда тротоара и платоа од бетонских плоча бехатон 30х30х8цм на сл. 4/6мм	м2	355,90				
5.	Израда бетонског коловоза д=10цм на лицу места МБ 30 на подлози од шљунка д=15цм	м2	896,70				
6.	Полагање вибропресованих двоскојних бетонских ивичњака						
	а) ивичњаци 18/24цм	м1	837,90				
	б) ивичњаци 12/18цм	м1	56,00				
7.	Постављање разделних гредица од гранитне коцке на слоју бетона МБ 20 д=10цм б=20цм	м1	74,25				
<b>III Укупно коловозна конструкција:</b>							
<b>IV</b>	<b>ОДВОДЊАВАЊЕ</b>						
1.	Израда сливника са решетком	ком.	27,00				
2.	Полагање канализационих цеви PVC Ø150мм	м1	100,70				
3.	Набавка и уградња рачве	ком.	4,00				
<b>IV Укупно одводњавање:</b>							
<b>V</b>	<b>ИЗРАДА САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ</b>						
1.	Набавка и постављање стандардних саобраћајних знакова изричитих наредби, опасности и обавештења. У цену стандардног саобраћајног знака укључена је и испорука и допрема до места постављања, сви елементи за причвршћивање на носач, монтажа знака на уграђени носач, као и контрола према JUS Z.S2.300.						
	а) квадратни 60х60 цм	ком.	12,00				
	б) правоугаони 90х60 цм	ком.	2,00				
	в) осмоугаони R=60 цм	ком.	2,00				
2.	Набавка и постављање саобраћајних стубова са ископом и бетонирањем темеља						
	а) Саобраћајни стуб Ø50мм L=3,0м	ком.	9,00				
	б) Саобраћајни стуб Ø50мм L=3,5м	ком.	3,00				
3.	Обележавање ознака хоризонталне сигнализације на коловозу						
	а) белом бојом	м2	90,00				
	б) жутом бојом	м2	62,00				
<b>V Укупно израда саобраћајне сигнализације:</b>							
<b>VI</b>	<b>ОСТАЛИ РАДОВИ</b>						

1.	Поправка фасаде	м2	20,00				
2.	Постављање стубића за заштиту	ком.	42,00				
<b>VI Укупно остали радови</b>							
<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА</b>							
<b>I</b>	<b>ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>						
<b>II</b>	<b>ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>						
<b>III</b>	<b>КОЛОВОЗНА КОНСТРУКЦИЈА</b>						
<b>IV</b>	<b>ОДВОДЊАВАЊЕ</b>						
<b>V</b>	<b>ИЗРАДА САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ</b>						
<b>VI</b>	<b>ОСТАЛИ РАДОВИ</b>						
<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ:</b>							
<b>ПДВ 20%:</b>							
<b>УКУПНО СА ПДВ:</b>							
<b>ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН АТМОСФЕРСКЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ</b>							
Ред. број	Елемент сигнализације	Јед. ме ре	Коли чина	Једин. цена без ПДВ	Једин. цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
	2	3	4	5	6	7(4x5)	8(4x6)
<b>I.</b>	<b>ГЕОДЕТСКИ РАДОВИ</b>						
1.	Ископчавање и обележавање објекта (пре почетка радова) са издавањем проткола, као и снимање изведеног стања са уношењем података у КАТКОМ. Све инсталације (струја, водовод, канализација, ТТ, гасовод, топловод и сви њихови кућни прикључци) посебно обележити и сигнализирати. Редовну контролу током извођења радова врше извођач радова и надзорни орган. Ценом позиције је обухваћен сав потребан рад и материјал. Обрачун се врши по м1 комплет извршених радова на снимању главне мреже.	м1	306,50				
<b>I Укупно геодетски радови:</b>							
<b>II</b>	<b>ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>						
1.	<b>Шлицовање места са постојећим инсталацијама ради откривања истих.</b> Ценом позиције је обухваћен рад на сечењу асфалта, ручном ископу, утовару ископаног материјала у возило и одвозу на депонију. Обрачун се врши по комаду ископаног „шлица“.	ком.	15,00				
2.	<b>Обезбеђивање градилишта за време извођења радова.</b> Ценом позиције је обухваћена набавка материјала, транспорт до градилишта, израда оgrade, одржавање исте за све време извођења радова, као и демонтажа оgrade и одвоз материјала након завршетка радова. Обрачун се врши по м дужном постављене оgrade.	м1	613,00				
3.	<b>Привремени пешачки прелази.</b> Ценом позиције је обухваћена набавка материјала, транспорт до градилишта, израда прелаза, одржавање истих за све време извођења радова, као и демонтажа прелаза и одвоз материјала	ком.	4,00				

	након завршетка радова. Обрачун се врши по комаду израђеног прелаза.						
<b>II Укупно припремни радови:</b>							
<b>III</b>	<b>ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>						
1.	<b>Машински ископ рова за главну мрежу.</b> Ископ рова у правоугаоном облику, ширине до $B_0=0,8-1,20\text{m}$ , дубине према продужном профилу, са утоваром ископаног материјала у камион. Ценом позиције обухваћени су и сви посебни радови и трошкови везани за обележавање ископа знацима упозорења, обезбеђење и одржавање рова до комплетног извршења радова. Обрачун се врши по $\text{m}^3$ ископаног материјала у збијеном стању, за сав потребан рад и материјал.	$\text{m}^3$	489,13				
2.	<b>Ручни ископ рова за главну мрежу.</b> Ископ рова у правоугаоном облику, ширине до $B_0=0,8-1,20\text{m}$ , дубине према продужном профилу, са утоваром ископаног материјала у камион. Ценом позиције обухваћени су и сви посебни радови и трошкови везани за обележавање и одржавање рова до комплетног извршења радова. Обрачун се врши по $\text{m}^3$ ископаног материјала у збијеном стању, за сав потребан рад и материјал.	$\text{m}^3$	123,50				
3.	<b>Израда постељице од песка.</b> Ценом позиције обухваћена је набавка, допрема, развожење дуж рова, убацивање у ров, планирање и набијање песка. Носивост постељице треба да износи $M_e > 1,5\text{kN/cm}^2$ . Предвиђен материјал за постељицу је песак типа „Дунавац“. Обрачун се врши по $\text{m}^3$ уграђеног песка у збијеном стању, за сав потребан рад и материјал.	$\text{m}^3$	19,70				
4.	<b>Планирање дна рова.</b> Планирање дна рова врши се ручно са тачношћу $\pm 1\text{cm}$ према пројектованим kotaма и нагибима, са одбацивањем материјала ван рова. Рад на планирању дна обавља се под заштитом подграде. Након завршеног планирања, извршити збијање дна рова са 2-4 прелаза механизацијом. Јединичном ценом обухваћено је ручно планирање, избацивање земље ван рова, утовар у транспортно средство, транспорт и рад механизације за збијање дна рова. Обрачун се врши по $\text{m}^2$ испланираног и збијеног дна рова.	$\text{m}^2$	417,80				
5.	<b>Затрпавање рова песком.</b> Ценом позиције обухваћена је набавка, допрема, развожење дуж рова, убацивање у ров, планирање и навијање песка у слојевима. Испитивање збијености треба да буде изведено на 2 нивоа: 1. ниво 50 $\text{cm}$ изнад врха пречника цеви, 2. ниво постељице коловозне или тротарске конструкције. Збијеност материјала треба да износи 100% од максималне лабораторијске збијености по стандардном „Проктор“-овом поступку. Предвиђени материјал за затрпавање цеви је песак „Дунавац“. Обрачун се врши по $\text{m}^3$ уграђеног песка у збијеном стању, за сав потребан рад и материјал.	$\text{m}^3$	423,83				
6.	<b>Одвоз вишка материјала.</b> Ценом позиције обухваћен је одвоз ископаног материјала до депоније СТД 10 $\text{km}$ , истовар и планирање материјала. Обрачун се врши по $\text{m}^3$ одведеног материјала у збијеном стању, за сав потребан рад и материјал.	$\text{m}^3$	612,63				
<b>III Укупно земљани радови:</b>							
<b>IV</b>	<b>ТЕСАРСКИ РАДОВИ</b>						
1.	<b>Подграђивање страница рова.</b> Ценом позиције је обухваћено: набавка материјала, транспорт до градилишта, развожење дуж рова, монтажу и одржавање подграде за време извођења радова, демонтажу исте,	$\text{m}^1$	1.734,25				

	слагање, уговор и одвоз са градилишта. Предвиђена покривеност подградом 100%. Обрачун се врши по м дужном изведене подграде.						
<b>IV Укупно тесарски радови:</b>							
<b>V</b>	<b>ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ</b>						
1.	Набавка, транспорт до градилишта, истовар, разношење дуж рова и уградња цевног материјала и фазонскох комада (главна канализациона мрежа и прикључци). Обрачун се врши за сав рад и материјал. а) PVC цев класе S-20, DN 300 б) Уложак за шахт, за PVC цеви DN 300	мl ком.	306,50 18,00				
<b>V Укупно инсталатерски радови:</b>							
<b>VI</b>	<b>БЕТОНСКИ РАДОВИ</b>						
1.	<b>Ревизиони шахт D=1000мм.</b> Израда ревизионог окна од армираног водонепропусног бетона MB30, светлог отвора 1000мм, висина окна до 2,0м према цртежу из пројекта. Поклопац за окно је за оптерећење од 400KN. Уграђује се поклопац са дихтунгом. Пењалице су типске. Ценом позиције обухваћено је: набавка материјала, справљање, транспорт, уграђивање и нега бетона, сва потребна арматура и оплата, ливени поклопац и оквир, пењалице, израда подлоге од бетона MB10 испод доње плоче шахта, шљунчани јастук дебљине 15цм као и сав допунски ископ рова (проширење рова), приликом израде шахта. Обрачун се врши по комаду ревизионог окна за сав рад и материјал.	ком.	9,00				
2.	<b>Реконструкција постојећих шахтова атмосферске канализације.</b> Радови обухватају: Уклањање постојећих поклопаца шахта. Рушење и уклањање горње плоче шахтова од А. Бетона. Рушење горњих зидова шахта висине 1,0м од опеке дебљине д=25цм. Поново зидање горњих делова зидова шахта опеком д=25цм у цементном малтеру. Малтерисање унутрашњих површина шахта цементним малтером у два слоја глачањем до црног сјаја. Израда упуштене коловозне плоче са грлом поклопца шахта од А.В. MB30 и арматуре RA 400/500-2, дебљине д=20цм спољних мерал,5x1,5м. Уградња ливеногвозденог поклопца са дихтунгом носивости 400кп са нивелацијом према kotaма коловоза. Набавка и уградња ливеногвоздених пењалица. Обрачун се врши по комаду готовог реконструисаног шахта.	ком.	1,00				
<b>VI Укупно бетонски радови:</b>							
<b>VII</b>	<b>ОСТАЛИ РАДОВИ</b>						
1.	<b>Повезивање нове мреже са постојећом.</b> Ценом позиције обухваћен је рад, материјал и опрема потребни за израду везе нове и постојеће канализације. Обрачун се врши по комаду чворишта у коме је веза остварена.	ком.	1,00				
2.	<b>Израда пројекта изведеног објекта.</b> Ценом позиције обухваћен је рад и материјал потребан за израду пројекта. Пројекат доставити инвеститору у три укоричена примерку и у дигиталном облику. Обрачун се врши по комаду комплет извршених радова.	ком.	1,00				
3.	<b>Снижење подземне воде муљним пумпама.</b> Ценом позиције је обухваћен потребан рад и материјал за обарање нивоа подземних вода у зони ископа рова. Обрачун се врши по м дужном трасе канализације, дуж које се обарање подземне воде примењује.	мl	306,50				
4.	<b>Чишћење постојеће мреже.</b> Ценом позиције је обухваћен потребан рад и материјал за чишћење постојеће мреже. Чишћене извести млазом воде под	мl	306,50				

	притиском. Обрачун се врши по м дужном очишћене трасе канализације.							
5.	<b>Реконструкција олучних завршних вертикала, олучних сливника и олучних прикључака на градску канализациону мрежу.</b> Позицијом су обухваћени следећи радови: демонтажа постојећих олучних вертикала у висини 1,8м од површине планиране нивелате коловоза непосредно уз грађевинску линију и монтажа нових ливено-гвоздених вертикала L=2,0м као и набавка, допрема и уградња олучних сливника. Олучна решетка сливника мора бити уграђена на нову нивелету завршног слоја коловоза уз грађевинску линију улице. <b>Олучни сливник:</b> Типски сливник DN100 од бетона променљиве висине са сифоном и корпом од тврдог полиетилена („ произвођач АСО passavant, ART nO.5211.10 или одговарајуће“). Цевни материјал завршне олучне вертикале: Ливено-гвоздене глатке цеви са муфом DN100,H=2м („PAN-GLOBAL-pund, произвођач SAINT-GOBAIN или одговарајуће“). Радове извести у свему према прописима за ту врсту посла, упутствима произвођача материјала, пројекту и писменим налозима надзорног органа. Обрачун се врши по ком. изграђеног олучног сливника према пројектованом типу за сав рад, материјал и транспорт.	ком.	12,00					
<b>VII Укупно остали радови:</b>								
<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА - АТМОСФЕРСКА КАНАЛИЗАЦИЈА</b>								
<b>I</b>	<b>ГЕОДЕТСКИ РАДОВИ</b>							
<b>II</b>	<b>ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>							
<b>III</b>	<b>ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>							
<b>IV</b>	<b>ТЕСАРСКИ РАДОВИ</b>							
<b>V</b>	<b>ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ</b>							
<b>VI</b>	<b>БЕТОНСКИ РАДОВИ</b>							
<b>VII</b>	<b>ОСТАЛИ РАДОВИ</b>							
<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ:</b>								
<b>ПДВ 20%:</b>								
<b>УКУПНО СА ПДВ:</b>								

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

**Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:**

- у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, са свим трошковима, за сваку тражену ставку јавне набавке;
- у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, са свим трошковима, за сваку тражену ставку јавне набавке;
- у колони 7. уписати укупну цену без ПДВ-а, за сваку тражену ставку јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.

- у колони 8. уписати укупну цену са ПДВ-ом, за сваку тражену ставку јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

У цену горе наведених радова улазе и сви пратећи трошкови (превоз, испорука и др.) које Понуђач има у реализацији истих, укључујући и цену ангажоване радне снаге, као и цену ангажоване механизације.

У \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

*Образац 3.*

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр 124/12, 14/15 и 68/15) и чланом 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", бр 86/15), Комисија за јавне набавке, наручиоца, припремила је понуђачу:

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У обрасцу трошкова припрема понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средстава обезбеђења.

Ред. бр.	Врста трошкова	Износ без ПДВ	Износ са ПДВ
1.			
2.			
<b>УКУПНО:</b>			

**Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.**

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**НАПОМЕНА:** Достављање ове изјаве није обавезно

У \_\_\_\_\_  
Дана \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(назив понуђача из одгов. регистра)

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица )



На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр 124/12, 14/15 и 68/15) и чланом 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", бр 86/15), Комисија за јавне набавке наручиоца, предвидела је понуђачима следећу:

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Којом (Понуђач), \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

( име понуђача - назив предузећа, радње из АПР )

са седиштем у ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_

**под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке радова, број: 404-538/2017-XIII – Реконструкција улице Вука Караџића у Сремској Митровици, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ

М.П. \_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ  
ПРОПИСА

**ИЗЈАВА**

**О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам при подношењу понуде у поступку јавне набавке радова, број: 404-538/2017-ХП – Реконструкција улице Вука Караџића у Сремској Митровици, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75.став 2. ЗЈН).

Такође изјављујемо, да сносимо накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У \_\_\_\_\_  
Дана, \_\_\_\_\_ год.

ПОНУЂАЧ

М.П. \_\_\_\_\_  
(назив понуђача из одгов. регистра)

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОСЕТИ ЛОКАЦИЈЕ

Изјављујем да смо посетили локацију која је предмет јавне набавке бр. 404-538/2017-ХИИ, Реконструкција улице Вука Караџића и стекли увид у техничку документацију и све информације које су неопходне за припрему понуде.

Такође изјављујем да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

НАРУЧИЛАЦ

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Уколико наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

### ИЗЈАВА О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ

Изјављујем да ће доле наведени одговорни извођачи радова бити расположиви у периоду извршења уговора за реконструкцију улице Вука Караџића у Сремској Митровици:

Бр.	Име и презиме	Број лиценце	Назив понуђача (члана групе понуђача) који ангажује одговорног извођача:	Основ ангажовања: 1. запослен код понуђача 2. Ангажован
1.				
2.				
3.				

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача. Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима. Уколико наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе. Последњу колону: Основ ангажовања попунити тако, што се за запослене уноси број 1, а за ангажоване број 2.

**СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА**

Наручилац	Период извођења радова	Врста радова	Вредност изведених радова (без ПДВ)
<b>УКУПНО изведених радова без ПДВ:</b>			

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача. Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.  
Образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

**ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ УГОВОРА**

\_\_\_\_\_  
Назив наручиоца

\_\_\_\_\_  
Адреса

Овим потврђујемо да је понуђач

\_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_,  
ул. \_\_\_\_\_,

за потребе Наручиоца \_\_\_\_\_,

а) самостално;      б) као носилац посла;      в) као члан групе;      г) као подизвођач  
(заокружити одговарајући начин наступања)

квалитетно и у уговореном року извео радове:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(навести предмет уговора односно врсту радова)

у вредности од укупно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, односно у вредности од  
укупно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ, а на основу уговора број \_\_\_\_\_  
од \_\_\_\_\_.

Контакт особа Наручиоца: \_\_\_\_\_,  
Телефон: \_\_\_\_\_.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

М.П. \_\_\_\_\_

Образац копирати у потребном броју примерака.

**ИЗЈАВА О РАСПОЛОЖИВОСТИ ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЕ**

Изјављујемо да имамо у власништву, односно у закупу или лизингу и у исправном стању захтевани технички капацитет за јавну набавку 404-538/2017-ХИИ, Реконструкција улице Вука Караџића у Сремској Митровици и да ће наведена опрема бити на располагању за све време извођења радова који су предмет ове јавне набавке:

Ред. бр.	Техничко средство	Количина	Редни број и бр. стране са пописне листе	Број уговора о лизингу или закупу	Уписати у чијем је власништву техничко средство
1.	мини багер или комбинована радна машина	1			
2.	камион кипер- носивости преко 12 кубика	2			
3.	финишер -ширине 6,5метара	1			
4.	багер	1			
5.	грејдер	1			
6.	вибро компактор	1			
7.	асфалтна база -Минималног капацитета 150 тона/час која је највише удаљена 70 км од градилишта уколико се асфалт превози у отвореним камионима или до 100 км уколико се асфалт превози у термо товарним сандуцима (у том случају потребно је да понуђач располаже са најмање 5 термотоварних сандука минималног капацит. 8,5тона).	1			
8.	глатки ваљак- масе преко 8 тона	1			
9.	тандем ваљак	1			

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

М.П. \_\_\_\_\_

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача. Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

Попуните и печатом и потписом  
потврдите да прихватате овај модел уговора

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА  
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ИНФРАСТРУКТУРУ  
И ИМОВИНУ

Број: 404-538/2017-ХШ  
Дана: \_\_\_\_\_.2017. године  
Сремска Митровица

## МОДЕЛ УГОВОРА

### О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА–РЕКОНСТРУКЦИЈА УЛИЦЕ ВУКА КАРАЦИЋА У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

Закључен у Сремској Митровици и з м е њ у:

1. Града Сремска Митровица, Градске управе за инфраструктуру и имовину, Улица Светог Димитрија број 13, шифра делатности:8411, матични број: 08898774, ПИБ:105935357, рачун: 840-26640-39, МФ-Управа за трезор, коју заступа начелник Саша Бугација, (у даљем тексту: Наручилац) са једне стране, и

2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
ул. \_\_\_\_\_, број: \_\_\_\_\_, шифра делатности: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_,  
ПИБ: \_\_\_\_\_, рачун: \_\_\_\_\_, код \_\_\_\_\_ банке, кога  
заступа овлашћено лице \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач) са друге  
стране

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

(1.Извођач радова наступа са понуђачима из групе понуђача/ са подизвођачима  
....., ул ..... из ....., који ће делимично извршити предметну набавку, у  
делу:.....);

2. Извођач радова наступа са понуђачима из групе понуђача/ са подизвођачима  
....., ул ..... из ....., који ће делимично извршити предметну набавку, у  
делу:.....);

3. Извођач радова наступа са понуђачима из групе понуђача/ са подизвођачима  
....., ул ..... из ....., који ће делимично извршити предметну набавку, у  
делу:.....).

4. Извођач радова наступа са понуђачима из групе понуђача/ са подизвођачима  
....., ул ..... из ....., који ће делимично извршити предметну набавку, у  
делу:.....).

. ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако наступа  
са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и попунити податке.

Уговорне стране сагласно констатују:

да је Наручилац на основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) и позивом за подношење понуда за набавку радова –**Реконструкција улице Вука Караџића у Сремској Митровици**, објављеног на Порталу јавних набавки од \_\_\_\_\_.11.2017.године, спровео отворени поступак јавне набавке радова према конкурсној документацији број: 404-538/2017-ХШ;

-да је Извођач доставио прихватљиву понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2017. године, која је саставни део овог уговора.



-да је наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели уговора Извођачу радова, под бројем 404-538/2017-ХП од \_\_\_\_\_2017. године (попуњава Наручилац).

## Предмет уговора

### Члан 1.

Предмет овог Уговора је извођење радова на изградњи и реконструкцији улице Вука Караџића у Сремској Митровици, у свему према Понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_.\_\_.2017. године која је саставни део овог уговора.

## Вредност уговора

### Члан 2.

Цена за извођење радова из члана 1. Уговора износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, обрачунати ПДВ износи \_\_\_\_\_ динара, што је укупно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ.

Укупан износ средстава из става 1. овог члана, обезбеђен је на следећи начин:

- износ од \_\_\_\_\_ динара (попуњава Наручилац) обезбеђен је Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АП Војводине“ број 69/2016, 27/2017-испр., 29/2017 и 39/2017), члана 11. , Раздео 24- Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине- Програм 1505- Регионални развој- Програмска активност 1006- Подршка пројектима у области саобраћајне инфраструктуре- економска класификација- 463- трансфери осталим нивоима власти, Изменом и допуном финансијског плана Управе за капитална улагања АП Војводине за 2017. годину, број 136-402-136/2016-04-19 од 04.09.2017.године и Одлуке о додели средстава по јавном конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области саобраћајне инфраструктуре број 136-401-5199/2017-03/10 од 27.09.2017.године.

Обавезу обрачуна и плаћања ПДВ на целокупну вредност Уговора сноси Наручилац као порески дужник по основу сваке испостављене ситуације.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу које је одређена, односно због наступања промењених околности.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење Уговора, цена обухвата и све зависне трошкове Извођача до примопредаје радова, а посебно трошкове извођења свих припремних и завршних радњи, организације, чувања и обезбеђења градилишта, помоћних материјала и опреме, мера за омогућавање безбедног и несметаног одвијања саобраћаја током извођења радова. Обезбеђење градилишта саобраћајном сигнализацијом у току извођења радова је у обавези Наручиоца и не урачунава се у цену.

## Начин плаћања:

### Члан 3.

Наручилац ће уговорену цену радова из члана 2. исплатити Извођачу, на начин и у роковима предвиђеним овим уговором, уплатом на текући рачун Извођача.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену на следећи начин:

- **50% укупне вредности Уговора – авансно**, у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана потписивања уговора, након што Понуђач преда Наручиоцу:

а) банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања;

б) банкарску гаранцију за добро извршење посла;

ц) предрачун за плаћање аванса и изјава о наменском коришћењу аванса.

- **40% укупне вредности Уговора** по испостављеним привременим месечним ситуацијама сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, потписаним од стране стручног надзора, у року до 45 дана од дана пријема оверених ситуација од стране Наручиоца и

- **10% укупне вредности Уговора** у року до 45 дана, након што Понуђач преда Наручиоцу:

- а) банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року;
- б) окончану ситуацију сачињену на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде потписане од стране стручног надзира
- ц) записник о примопредаји објекта сачињен и потписан од стране Комисије за примопредају и коначни обрачун.

Извођач испоставља рачуне и ситуације без исказаног ПДВ-а, обзиром да је, сходно одредбама Закона о порезу на додату вредност („Службени гласник Републике Србије“, број 84/04, 86/04 - исправка, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14 - др. закон, 142/14, 83/15 и 5/2016), Порески дужник Наручилац.

Аванс ће се правдати по привременим месечним ситуацијама, сразмерно проценту примљеног аванса и вредности изведених радова, стим што је Извођач у обавези да у целости изврши обрачун преосталог износа примљеног аванса у привременој ситуацији која претходи издавњу окончане ситуације.

Привремене и окончана ситуација испостављају се Наручиоцу у шест примерака и морају бити оверене од стране надзорног органа пре доставе Наручиоцу

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу окончане ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права на приговор.

## **Рок за извођење радова**

### **Члан 4.**

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог Уговора изведе у року од (максимум **60** календарских дана) \_\_\_\_\_ **календарских дана**, рачунајући од дана увођења у посао.

Увођење у посао се врши у присуству представника Наручиоца, Извођача и стручног надзора, након испуњења следећих услова:

-да је Наручилац предао Извођачу инвестиционо техничку документацију и грађевинску дозволу;

-да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту;

-да је Извођач Наручиоцу доставио банкарску гаранцију за добро извршење посла;

-да је Извођач Наручиоцу доставио полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица.

О увођењу Извођача у посао потребно је сачинити посебан записник, датум увођења у посао уписује у грађевински дневник.

### **Члан 5.**

Извођач је дужан да одмах писмено обавести наручиоца о околностима које онемогућавају или отежавају извођење радова, о привременом обустављању радова, и о настављању радова по престанку сметњи због којих је извођење радова обустављено.

Извођач може привремено обуставити радове искључиво уз сагласност наручиоца. Извођач је дужан да настави извођење радова по престанку сметње због које су радови обустављени.

Период обуставе радова мора бити уписан у грађевински дневник, потписан и оверен од стране одговорног лица Извођача и стручног надзора и једино у том случају не утиче на уговорени рок извођења радова.

На основу евидентиране обуставе радова кроз књигу инспекције и грађевински дневник, приликом коначног обрачуна утврдиће се да ли су радови изведени у уговореном року.

## **Члан 6.**

Захтев за продужење уговореног рока са писаном сагласношћу стручног надзора и Наручиоца и пратећом документацијом, Извођач подноси Наручиоцу у року од три дана од сазнања за околност које онемогућавају завршетак радова у уговореном року, а најкасније пет дана пре истека коначног рока за завршетак радова. Уговорени рок се не може продужити без сагласности Наручиоца.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми анекса овог уговора о томе постигну писани споразум.

Извођач је дужан да у уговореном року односно без права на продужење уговореног рока, изведе вишак радова до 10% од уговорених количина.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећених трошкова или посебне накнаде.

## **Уговорна казна**

### **Члан 7.**

Уколико Извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, Наручилац може наплатити уговорну казну умањењем износа који је исказан у окончаној ситуацији.

Висина уговорне казне износи 0,1% од уговорене вредности без ПДВ за сваки дан закашњења, с тим што укупни износ казне не може бити већи од 5% од вредности уговорених радова без ПДВ.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевазинакнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

## **Обавезе Извођача**

### **Члан 8.**

Осим обавеза које су утврђене другим одредбама овог уговора, Извођач има обавезу:

- да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са Понудом из члана 1. Уговора, важећим техничким и другим прописима који регулишу предметну материју, грађевинском дозволом, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором;
- да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши припремно-завршне и остале радове и све друго неопходно за коначно извршење Уговора;
- да по пријему инвестиционо-техничке документације исту прегледа и у року од 7(седам) дана достави примедбе у писаном облику Наручиоцу на разматрање и даље поступање. Неблаговремено уочене или достављене примедбе, које нису могле остати непознате да су на време, неће бити у узете у обзир нити ће имати утицаја на рок за извођење радова;
- да пре почетка радова потпише главни пројекат/пројекат за извођење и Наручиоцу достави решење о именовану одговорног извођача радова;
- да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту градилишну таблу, са свим потписаним подацима која табла мора да садржи;
- да обезбеди услове за извођење радова, према усвојеном детаљном динамичком плану, по свим временским условима;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће чување и обезбеђење градилишта као и складишта материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима и трећим лицима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- да се строго придржава прописаних мера за заштиту здравља и безбедности на раду за све своје запослене и сва друга лица на градилишту или на сругим местима на којима могу бити угрожена;
- да обезбеди услове за вршење стручног надзора на објекту;

- да уредно води су документацију предвиђену законом и другим прописима, који регулишу ову област;
- да поступа по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме, с тим да отклањању недостатака у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручица;
- да отклони сву штету коју учини за време извођења радова на објекту-локацији извођења радова и на суседним објектима;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радовеи да је спреман за њихов пријем.

#### **Члан 9.**

Извођач је у обавези да у року од 15 дана од дана закључења Уговора достави детаљан динамички план који мора садржати и следеће позиције, прва: припрема и формирање градилишта и последња: отклањање недостатака, у шест примерака по три за Наручиоца и стручни надзор.

Саставни део динамичког плана су: план ангажовања потребне радне снаге, план ангажовања потребне механизације и опреме на градилишту, план набавке потребног материјала, финансијски план реализације извођења радова, пројекат организације градилишта.

Извођач је у обавези да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то, уколико не испуњава предвиђену динамику.

#### **Обавезе Наручица**

#### **Члан 10.**

Осим обавеза које су утврђене другим одредбама овог уговора, Наручилац има обавезу:

- да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чл. 2. и 3. овог уговора;
- да присуствује увођењу Извођача у посао и да о увођењу Извођача у посао сачини посебан записник;
- да учествује у раду комисије за примопредају радова и коначни обрачун са Наручиоцем, стручним надзором и Извођачем.

Осим обавеза које су утврђене другим одредбама овог уговора, Наручилац има обавезу:

- да приликом закључења Уговора, Извођачу преда инвестиционо-техничку документацију и грађевинску дозволу;
- да најкасније 15 дана од закључења Уговора достави надлежној инспекцији рада пријаву градилишта, а копију пријаве постави на видно место на градилишту;
- да Извођача уведе у посао као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту;
- да пре почетка рада на градилишту писменим актом одреди координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова и да обезбеди израду Плана превентивних мера, уколико је то предвиђено важећим прописима;
- да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чл.2. и 3.овог уговора;
- да врши обрачун ПДВ, подношење ПДВ пријаве као и плаћање ПДВ по свим испостављеним ситуацијама;
- да обезбеди вршње стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача;
- да учествује у раду комисије за примопредају радова и коначни обрачун са стручним надзором и Извођачем;
- да након примопредаје обезбеди вршење техничког прегледа и исходује употребну дозволу.

## **Банкарске гаранције**

### **Члан 11.**

Извођач се обавезује да у року од 15 дана од дана закључења овог уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за повраћај аванса, са роком важења најмање до коначног извршења посла, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Извођач се обавезује да у року од 15 дана од дана закључења овог уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ и са роком важења најмање 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Наручилац има право да активира банкарску гаранцију за озбиљност понуде ако Извођач у року 15 дана од дана закључења уговора не достави банкарске гаранције из ст.1 и 2 овог члана.

У случају наступања услова за продужење рока завршетка радова, Извођач је у обавези да продужи важење банкарских гаранција, с тим да се висина гаранције за повраћај аванса може смањити, уз писану сагласност Наручиоца, сразмерно изведеним радовима и износу којим је оправдан део примљеног аванса кроз привремене ситуације.

У случају истека рока важења банкарских гаранција док је извођење радова који су предмет овог уговора у току, Извођач је дужан да, о свом трошку, продужи рок важења банкарских гаранција.

Банкарска гаранција за добро извршење посла може бити послата на наплату пословној банци Извођача уколико Извођач, ни после упућене опомене, не продужи њено важење.

Извођач се обавезује да у року од 10 дана након примопредаје радова Наручиоцу преда банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ и са роком важења пет дана дужим од уговореног гарантног рока, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца, што је услов за оверу окончане ситуације.

Гаранцију за отклањање грешака у гарантном року Наручилац сме да наплати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писаног захтева и не отклони их у року и у складу са достављеним захтевом.

## **Осигурање радова**

### **Члан 12.**

Извођач је дужан да у року од 15 дана од дана закључења овог уговора осигура радове, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објеката у изградњи) и достави Наручиоцу оригинал или оверену копију полисе осигурања са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Извођач је дужан да у року од 15 дана од закључења овог уговора, достави Инвеститору оригинал или оверену копију полисе осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Наручилац има право да активира банкарску гаранцију за озбиљност понуде ако извођач у року од 15 дана од дана закључења Уговора не достави полисе осигурања из ст.1 и 2 овог члана.

Уколико се рок за извођење радова продужи, Извођач је обавезан да достави, пре истека уговорног рока, полисе осигурања из ст.1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере заштите на раду као и мере противпожарне заштите.

Уколико Извођач радова не поступи у складу са ст. 4. и 5. овог члана признаје своју искључиву прекршајну и кривичну одговорност и једини сноси накнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете, при чему овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора.

## **Гарантни рок**

### **Члан 13.**

Гарантни рок за изведене радове износи (минимум 2 године) \_\_\_\_\_ године рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене материјале, као и упутства за руковање.

### **Члан 14.**

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке којима се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца, Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Уколико гаранција за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Наручилац има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

## **Квалитет материјала и радова**

### **Члан 15.**

За укупан уграђени материјал и опрему Извођач мора имати сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Извођач једужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета опреме и одговоран је уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

Уколико Наручилац, на основу извештаја надзорног органа или на други начин, утврде да уграђени материјал или опрема не одговара стандардима и техничким прописима, забраниће његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

У случају да је због неквалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право на наплату банкарске гаранције за добро извршење посла.

## **Ангажовање подизвођача**

### **Члан 16.**

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Извођач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Извођач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајна неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

## **Мањак и вишак радова**

### **Члан 17.**

У случају да се појави потреба за извођењем вишкова радова, стручни надзор не може дати налог за њихово извођење без претходне писане сагласности Наручиоца.

Објективне околности услед којих могу настати вишкови радова искључиво представљају потребу утврђену на лицу места за извођењем тих радова чије количине превазилазе уговорене количине тих радова. У том случају

Наручилац ће поступити у складу са одредбама члана 115. став 5. Закона о јавним набавкама.

Извођач се обавезује да вишкове радова које превазилазе уговорене количине изведе по уговореним јединичним ценама, уз претходно писану сагласност Наручиоца.

По прихватању прегледа вишкова и мањкова радова од стране Наручиоца, са Извођачем ће се закључити анекс овог уговора.

Извођач је обавезан да одмах по утврђивању потреба за извођењем увећаних количина радова, достави преглед вишкова и мањкова са уговореним јединичним ценама. Стручни надзор је обавезан да провери основаност истог, опише позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем на усвајање, најкасније у року од два дана од дана пријема.

Вишкови радова који су изведени без претходне писане сагласности Наручиоца неће бити прихваћене без обзира да ли су признати од стране Стручног надзора.

Коначан преглед изведених радова са вишковима и мањковима, Извођач доставља на основу потписане и оверене грађевинске књиге, с тим да тако утврђена вредност свих изведених радова не може бити већа од уговорене вредности, по основном уговору и анексима уговора.

## **Хитни и непредвиђени радови**

### **Члан 18.**

Извођач је обавезан да одмах по уоченој потреби за извођењем непредвиђених радова, а пре извођења истих, достави Наручиоцу, преко надзорног органа, предмер непредвиђених радова.

Надзорни орган доставља Наручиоцу захтев за извођење непредвиђених радова са предмером и предрачуном, који мора да садржи:

- 1) предмер и предрачун непредвиђених радова са јединичним ценама, оверен од стране надзорног органа;
- 2) детаљне анализе цена за неуговорене позиције радова, урађене у складу са „Нормативима и стандардима рада у грађевинарству“ - (издавач: „Грађевинска књига“). Анализе цена непредвиђених радова из допунских понуда раде се на основу следећих елемената:
  - а) обрачун трошкова рада на бази вредности просечног бруто норма часа у износу од -динара без ПДВ-а;
  - б) обрачун трошкова материјала на бази тржишних цена материјала, опреме, енергената и др. у периоду израде понуде за неуговорене радове.

Надзорни орган проверава основаност потребе за извођењем непредвиђених радова, врши контролу предмера непредвиђених радова, описа позиција и количина и своје мишљење, односно детаљно образложење, доставља Наручиоцу, најкасније у року од 10 дана од дана пријема, ради покретања процедуре за уговарање непредвиђених радова по члану 36. Закона о јавним набавкама, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка. У поступку јавне набавке за уговарање додатних (непредвиђених) радова, Извођач је обавезан да достави у року из позива за подношење понуде, понуду за додатне радове (непредвиђене радове).

Након усвајања понуде за додатне (непредвиђене) радове од стране Наручиоца и закључивања уговора о њиховом извођењу, Извођач се обавезује да у року од 7 дана од потписивања уговора, преда Наручиоцу гаранцију из члана 5., став 1., тачка 1. овог уговора, за вредност уговорених непредвиђених радова.

Испуњењем услова из претходног става, Извођач стиче услов да започне извођење уговорених непредвиђених радова, као и право на наплату истих, након што их изведе. Надзорни орган није овлашћен да, без писане сагласности Наручиоца, одлучује у име Наручиоца о цени, роковима, измени материјала који се уграђује и обиму неуговорених - непревиђених радова.

Извођач је дужан да приступи извођењу хитних непредвиђених радова и пре закључења уговора о њиховом извођењу, уз сагласност надзорног органа уписом у грађевински дневник,

уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима (клизиште, појава воде и сл.), који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и надзорни орган су дужни да, одмах по наступању ванредних и неочекиваних догађаја, усмено обавесте Наручиоца, а писмено у року од 24 сата. Наручилац ће, по добијању обавештења од стране Извођача и надзорног органа, приступити уговарању наведених радова, у складу са ставовима 2., 3., 4. и 5. овог члана уговора, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка.

За непредвиђене радове који морају бити изведени по налогу Комисије за технички преглед објекта, Наручилац ће приступити уговарању наведених радова, у складу са ставовима 2., 3., 4. и 5. овог члана уговора, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка.

### **Примопредаја радова, коначан обрачун и технички преглед објекта**

#### **Члан 19.**

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора, писаним путем, обавештава стручни надзор и Наручиоца, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова врши се комисијски најкасније у року од 5 дана од дана пријема писаног обавештења о завршетку радова.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, стручног надзора и Извођача.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова на дан примопредаје радова.

Извођач је дужан да приликом примопредаје радова преда Наручиоцу, попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у три извода са приложеним атестима, као и пројекте изведеног објекта у два примерка уколико је то потребно у складу са Законом о планирању и изградњи.

Грешке, односно недостатке које утврди стручни надзор, Наручилац, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања одмах и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац може извршити наплату банкарске гаранције за добро извршење посла и неће приступити примопредаји радова.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из Понуде, о чему Комисија сачињава записник о коначном финансијском обрачуну.

Технички преглед објекта и употребну дозолу обезбедиће Наручилац.

### **Раскид уговора**

#### **Члан 20.**

Уговор се може раскинути споразумно или једностраном изјавом, у свему према одредбама Закона о облигационим односима.

Изјава о једностраном раскиду Уговора се, у писаној форми доставља другим уговорним странама и са отказним роком од 15 дана од дана пријема изјаве. Изјава мора да садржи разлог за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања и да Наручиоцу преда попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у три извода са приложеним атестима, као и пројекте изведеног објекта у два примерка уколико је то потребно у складу са Законом о планирању и изградњи, док су све уговорне стране дужне да сачине записник комисије о стварно изведеним радовима и записник комисије о коначном финансијском обрачуну по предметном уговору до дана раскида Уговора.



## Завршне одредбе

### Члан 21.

За све што овим уговором није посебно утврђено, примењују се одредбе Закона о јавним набавкама, Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, као и одредбе Посебних узанси о грађењу и других важећих прописа Републике Србије.

### Члан 22.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.  
Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Сремској Митровици.

### Члан 23.

Овај уговор се закључује под одложеним условима и почиње да се примењује даном достављања банкарских гаранција из члана 11. и полиса осигурања из члана 12. Уговора.

Понуђач је у обавези да у року од 3 (три) дана од дана пријема позива Наручиоца, у просторијама Наручиоца потпише уговор о јавној набавци.

Уколико се Понуђач у наведеном року не појави у просторијама Наручиоца, сматраће се да је одбио да закључи уговор о јавној набавци.

### Члан 24.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ИЗВОЂАЧ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

НАРУЧИЛАЦ  
ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА  
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ИНФРАСТРУКТУРУ  
И ИМОВИНУ

\_\_\_\_\_

начелник  
**Саша Бугација**

**Напомена:** Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за озбиљност понуде.

## VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуђач доставља понуду и осталу документацију која се односи на понуду искључиво на српском језику.

### 2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште, на адресу наручиоца **Град Сремска Митровица, Градска управа за инфраструктуру и имовину, Светог Димитрија 13,** са напоменом **„Понуда за јавну набавку Реконструкција улице Вука Караџића у Сремској Митровици, бр. 404-538/2017-ХШ“ –не отварати.**

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, а на полеђини коверте или на кутији назив и адреса понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца у року (дан и сат) наведеном у позиву за подношење понуда и поглављу 1 ове конкурсне документације.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

#### **Понуда мора да садржи:**

- **све доказе о испуњености обавезних и додатних услова** („4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова“ **и обрасце дефинисане конкурсном документацијом** (Обрасци морају бити попуњени, а сваки ОБРАЗАЦ потписан и оверен печатом од стране одговорног лица) **и то:**

- **Образац понуде** (Образац 1);
- **Образац спецификације и структуре цена** (Образац 2);
- **Образац трошкова припреме понуде**- није обавеза (Образац 3);
- **Образац изјаве о независној понуди** (Образац 4);
- Образац изјаве о поштовању обавеза који произилазе из важећих прописа** (Образац 5);
- **Образац изјаве о посети локације** (Образац 6);
- Образац изјаве о одговорном извођачу радова,** (Образац 7);
- **Списак изведених радова** (Образац 8);
- **Потврда о реализованим уговорима** (Образац 9);
- **Изјава о расположивости техничке опреме** (Образац 10);
- **Модел уговора;**
- **Споразум о заједничком наступању** – доставља се само у случају подношења заједничке понуде;

Понуђач мора све обрасце и изјаве који су саставни део конкурсне документације попуњити читко – штампаним словима. Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са Конкурсном документацијом.

### 3. ПАРТИЈЕ

Понуда није обликована по партијама.

### 4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама **није дозвољена.**

*ЈН-ОП – 404-538/2017-ХШ- Конкурсна документација – Реконструкција улице Вука Караџића*

## **5.НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ У СМИСЛУ ЧЛАНА 87.СТАВ**

### **6.3ЈН**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. На тај начин понуђач може, ако утврди да је направио неки пропуст приликом састављања понуде, пошаље наручиоцу допуну односно измену понуде у којој ће јасно назначити предмет и број јавне набавке-НЕ ОТВАРАТИ, као који део понуде мења. Понуђач има право да у року за подношење понуда опозове (повуче) понуду коју је предао наручиоцу. Понуђач мора да допуну, измену односно опозив преда Наручиоцу у року за подношење понуда, и то на један од начина који предвиђа ЗЈН (непосредно, путем поште).

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Град Сремска Митровица, Градска управа за инфраструктуру и имовину, Светог Димитрија 13**, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова –Реконструкција улице **Вука Караџића у Сремској Митровици**“, ЈН бр. **404-538/2017-ХП - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Допуна понуде за јавну набавку радова –Реконструкција улице **Вука Караџића у Сремској Митровици**“, ЈН бр. **404-538/2017-ХП - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Опозив понуде за јавну набавку радова –Реконструкција улице **Вука Караџића у Сремској Митровици**“, ЈН бр. **404-538/2017-ХП - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова – „Реконструкција улице **Вука Караџића у Сремској Митровици**“ ЈН бр. **404-538/2017-ХП - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ, НИТИ ДА УЧЕСТВУЈЕ У ВИШЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОНУДА**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става.

У Обрасцу понуде (образац 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. ЗАХТЕВ ДА ПОНУЂАЧ УКОЛИКО АНГАЖУЈЕ ПОДИЗВОЂАЧА, НАВЕДЕ ПОДАТКЕ ЗА ЊЕГА**

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, дужан је да у својој понуди наведе назив и седиште подизвођача, проценат укупне вредности набавке, који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, који ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4 конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

### **8. ОБАВЕШТЕЊЕ о томе да је сатавни део ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ СПОРАЗУМ којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, као и податке о обавезној садржини тог споразума**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове за учешће из члана 75. став 1.тачка 1), 2) и 4) (тачка 3. је брисана) ЗЈН

на начин одређен конкурсном документацијом, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ТРАЖЕНОГ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЊАЊА, ГАРАНТНОГ РОКА КАО И ЕВЕНТУАЛНИХ ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

**9.1. Начин, услови и рок плаћања:** Наручилац ће уговорену цену радова исплатити Извођачу, на начин и у роковима предвиђеним уговором, уплатом на текући рачун Извођача.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену на следећи начин:

- **50% укупне вредности Уговора – авансно**, у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана потписивања уговора, након што Понуђач преда Наручиоцу:

а) банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања;

б) банкарску гаранцију за добро извршење посла;

ц) предрачун за плаћање аванса и изјава о наменском коришћењу аванса.

- **40% укупне вредности Уговора** по испостављеним привременим месечним ситуацијама сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, потписаним од стране стручног надзора, у року до 45 дана од дана пријема оверених ситуација од стране Наручиоца и

- **10% укупне вредности Уговора** у року до 45 дана, након што Понуђач преда

Наручиоцу:

а) банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року;

б) окончану ситуацију сачињену на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде потписане од стране стручног надзира

ц) записник о примопредаји објекта сачињен и потписан од стране Комисије за примопредају и коначни обрачун

Извођач испоставља рачуне и ситуације без исказаног ПДВ-а, обзиром да је, сходно одредбама Закона о порезу на додату вредност („Службени гласник Републике Србије“, број 84/04, 86/04 - исправка, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14 - др. закон, 142/14, 83/15 и 5/2016), Порески дужник Наручилац.

Аванс ће се правдати по привременим месечним ситуацијама, сразмерно проценту примљеног аванса и вредности изведених радова, стим што је Извођач у обавези да у целости изврши обрачун преосталог износа примљеног аванса у привременој ситуацији која претходи издавњу окончане ситуације.

Привремене и окончана ситуација испостављају се Наручиоцу у шест примерака и морају бити оверене од стране надзорног органа пре доставе Наручиоцу

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу окончане ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права на приговор.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока: Гаранција за уговорене радове износи минимум 2 године.

9.3. Рок извођења радова: Рок извођења радова не може бити дужи од 60 календарских дана од дана закључења уговора и увођења у посао, у зависности од временских услова.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

9.5. Други захтеви:

Понуђач је у обавези да у року од 3 дана од дана пријема позива Наручиоца, у просторијама Наручиоца потпише уговор о јавној набавци.

Уколико се Понуђач у наведеном року не појави у просторијама Наручиоца, сматраће се да је одбио да закључи уговор о јавној набавци.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама, а такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- а) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- б) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- в) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- г) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- д) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;

Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године **пре објављивања позива за подношење понуда** у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године **пре објављивања позива за подношење понуда**. Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

Понуђена цена у понуди мора да буде изражена у динарима са и без ПДВ по јединици производа, као и укупно и у коју су урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

## **11. ПОДАТКЕ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Средства обезбеђења понуде:

**У својој понуди сваки понуђач је дужан да достави следећа средства финансијског обезбеђења:**

### **1. Банкарску гаранцију за озбиљност понуде**

Понуђач је дужан да уз понуду достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде. Банкарска гаранција за озбиљност понуде мора бити са клаузулом: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за озбиљност понуде издаје се у висини од 5% од укупне понуђене цене из понуде без обрачунаог ПДВ-а, и мора да важи најмање колико и важи понуда, (најмање 60 дана). Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities- ESMA).

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за озбиљност понуде дату уз понуду у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;
- уколико понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- уколико изабрани понуђач не поднесе банкарску гаранцију за повраћај аванса и банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

### **2. Обавезујуће оригинал писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију за повраћај аванса**

Понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинално обавезујуће писмо о намерама банке за издавање неопозиве, безусловне и наплативе на први позив и без права приговора, банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања у висини аванса (50% од вредности уговора са ПДВ-ом), као гаранција за повраћај аванса, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока за извршење уговорених радова, тј. до примопредаје –окончања радова.

### **3. Обавезујуће оригинал писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију за добро извршење посла.**

Понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинално обавезујуће писмо о намерама банке за издавање неопозиве, безусловне и наплативе на први позив и без права приговора, банкарске гаранције за добро извршење посла у износу од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока за извршење уговорених радова, тј. до примопредаје –окончања радова.

#### **4. Обавезујуће оригинал писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.**

Понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинал обавезујуће писмо о намерама банке за издавање неопозиве, безусловне и наплативе на први позив и без права приговора, банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року у износу од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а чији рок важења мора бити 30 дана дужи од уговореног гарантног рока.

**Изабрани понуђач се обавезује да достави Наручиоцу следећа средства финансијског обезбеђења:**

**1. Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања**, у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 7 дана по закључењу уговора, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања издаје се у висини плаћеног аванса без ПДВ-ом и која мора трајати најмање 30 дана дуже од уговореног рока за извршење радова. Гаранција мора бити безусловна, платива на први позив, и сви елементи гаранција морају бити у потпуности усаглашени са Конкурсном документацијом. Добављач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Наручилац не може исплатити аванс пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

**2. Банкарску гаранцију за добро извршење посла**, у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 7 дана по закључењу уговора, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од уговореног рока за извршење радова - стављања предмета јавне набавке у функцију, (потписивања записника о примопредаји радова). Гаранција мора бити безусловна, платива на први позив, и сви елементи гаранција морају бити у потпуности усаглашени са Конкурсном документацијом. Извођач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити.

Наручилац ће уновчити поднету гаранцију уколико понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

**3. Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року**, понуђач предаје наручиоцу у тренутку примопредаје предмета уговора - завршетка уговорених радова, што ће бити констатовано Записником о примопредаји радова.

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року издаје се у висини од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а. Рок важења банкарске гаранције мора бити 30 дана дужи од гарантног рока. Извођач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року наручилац сме да наплати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца и не отклони их у року и у складу са писаним захтевом Наручиоца. У том случају наручилац може ангажовати другог извођача и недостатке отколони по тржишним ценама са пажњом доброг привредника.

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Подаци које понуђач (као и његов подизвођач) оправдано оцени као поверљиве биће коришћени само за намене позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже поверљиве податке, уколико ти подаци представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

Докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда, неће се сматрати поверљивим.

## **13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ**

Нема посебне техничке документације.

## **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаним путем (путем поште на адресу наручиоца; електронским путем: е-маил-[gocanovoselac@gmail.com](mailto:gocanovoselac@gmail.com), контакт особа **Гордана Новоселац**, сваког радног дана од **7.00 до 15,00 сати**, или факсом.), тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу (понуђачу) у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.**

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН „Реконструкција улице Вука Караџића у Сремској Митровици, бр.404-538/2017-ХИП“.

Наручилац ће по писменом захтеву понуђача омогућити увид у главни пројекат за извођење предметних радова.

Изјаву понуђача о извршеном увиду у Главни пројекат и о извршеном обилажењу локације за извођење предметних радова оверава и представник наручиоца **Лазар Богићевић**, односно у случају одсуства **Александар Спајић**.

За припрему понуде омогућен је и увид у постојеће стање и то сваким радним даном (од објављивања позива за подношење понуда, а најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда) у времену од (8:00 до 14:00 часова), на адреси: Град Сремска Митровица, Светог Димитрија 13.

Понуђачи су у обавези да пре увида, 2 дана раније најаве захтев за увид на телефон бр. **064/889 4716**, или писменим путем, на и-мејл адресу: [bogicevicl@mts.rs](mailto:bogicevicl@mts.rs).

Понуђач има обавезу да приликом израде понуде стекне целокупан увид у радове увидом у пројектну документацију и локацију, како касније не би дошло до непредвиђених и накнадних радова. Понуђач има обавезу да уочи и укаже на било какве евентуалне пропусте у пројектној документацији.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.



Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

Понуђачи да би стекли увид у техничку документацију и све информације које су неопходне за припрему понуде, имају могућност обиласка локације на којој ће радови изводити.

#### **8.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **8.16. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА, КАО И ОДГОВОРНОСТИ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица **сноси понуђач**.

#### **8.17. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКОВИМА И НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 151. ЗАКОНА СА УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. ЗАКОНА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступсња наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права, у отвореном поступку јавне набавке, којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца **најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда**, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручила исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. Закона, или одлуке о обустави поступка из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права код јавних набавки у отвореном поступку је **десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки**.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење **захтева**, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

**Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из члана 151. закона, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.**

**Као доказ о уплати таксе у износу од 120.000,00 динара, у смислу члана 151. став**

**1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:**

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога; (Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован);
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138-167. ЗЈН.

Упутства о начину на који треба правилно попунити налог за пренос, који су докази о уплати таксе прихватљиви, износу такси које је дужан да уплати подносилац захтева за заштиту права, упутство о начину уплате такси из иностранства можете пронаћи на сајту Републичке комисије за заштиту права посетом на следећи линк <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>