

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ



ИЗМЕНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Јавна набавка мале вредности : Шљунчење атарских путева
Број: 404-466/2017-XI

ОПШТЕ НАПОМЕНЕ:

	Датум и време
Рок за достављање понуда, без обзира на начин достављања:	до 30.10.2017. године до 9,00 часова
Јавно отварање понуда обавиће се:	30.10.2017. године у 10,00 часова

Сремска Митровица, октобар 2017. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12 и 14/2015 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-466/2017-XI и Решења о образовању комисије за јавну набавку, за спровођење поступка јавне набавке 404-466/2017-XI од 18.10.2017.године, редни број јавне набавке 1.2.9/2017, припремљена је:

ИЗМЕНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
за јавну набавку у отвореном поступку – Шљунчење атарских путева
ЈН бр. 6/2017

САДРЖАЈ:	2/29
1. Општи подаци о јавној набавци:.....	3/29
2.Врста радова, карактеристике, квалитет, количина и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извођења радова и сл.....	4/29
3. Техничка документација и планови	4/29
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова.....	5/29
5. Критеријуми за доделу уговора.....	8/29
6. Образи који чине саставни сео понуде.....	9/29
6.1. Образац понуде (образац 1).....	9/29
6.1а.Изјава о подизвођачу ако се ангажују (образац 2).....	11/29
6.1б.Општи подаци о подизвођачу (образац 3)	12/29
6.1в.Општи подаци о члану групе понуђача (образац 4).....	13/29
6.2.Спецификација и образац структуре цене, са упутством (образац 5)	14/29
6.3. Образац трошкова припреме понуде (образац 6).....	15/29
6.4. Образац изјаве о независној понуди (образац 7).....	16/29
6.5. Образац изјаве о поштовању обавеза (из чл.75.став 2.3ЈН)(образац 8).....	17/29
6.6. Изјава (којом понуђач изјављује да испуњава све услове из члана 75.ст.1. и став 2. и 76. Закона о Јавним набавкама)(образац 9).....	18/29
6.7. Изјава (којом подизвођач изјављује да испуњава све услове из члана 75. Закона о Јавним набавкама) (образац 9а).....	19/29
7. Модел уговора (образац 9).....	20/29
8. Упутство понуђачима како да сачине понуду.....	23/29
9. Образац испуњ. услова за учешће у пост.ЈН (образац 11).....	29/29

Конкурсну документацију сачинила Комисија за јавне набавке

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца	Град Сремска Митровица, Градска управа за пољопривреду и заштиту животне средине
Седиште наручиоца	Светог Димитрија 13, Сремска Митровица
Интернет страница наручиоца	www.sremskamitrovica.rs/javnenabavke
ПИБ:	105935357
Матични број:	08898774

2. Врста поступка јавне набавке: Јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са чланом 39. ЗЈН („Службени гласник РС“, 68/15)

3. Предмет поступка јавне набавке мале вредности: Шљунчење атарских путева, ЈН број: 404-466/2017-XI; ОРН: 45112310.

4. Начин преузимања конкурсне документације: Измена конкурсне документације је доступна на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца: www.sremskamitrovica.rs/javnenabavke;

5. Предмет набавке није обликован по партијама.

6. Лице за контакт: Понуђач може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде. Контакт телефон: 022/ 215 2116, e-mail адреса: gocanovoselac@gmail.com особа за контакт Гордана Новоселац.

2. ВРСТА, ОПИС И КАРАКТЕРИСТИКЕ РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ, РОК И МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА, ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА, ЕВЕНТУАЛНИ ДОДАТНИ РАДОВИ - БРОЈ: 404-466/2017-XI

Позивамо Вас да нам доставите Вашу понуду за јавну набавку у поступку јавне набавке мале вредности: **Услуге уређења атарских путева**, на територији катастарских општина Града Сремска Митровица.

Предмет набавке су следећи радови:

- Шљунчење атарских путева у КО Равње и другим КО по налогу наручиоца, ризла фракције (0-60) мм, количине 588 тона.

Атарски путеви су без коловоза, меки и у кишном периоду су тешко проходни па и непроходни за пољопривредну механизацију.

Да би се извршило шљунчење атарских путева ризлом, неопходна је претходна припрема терена, односно формирање постелице, која обухвата машински ископ, нивелисање пута у слоју просечне дебљине $d=10\text{cm}$, булдожером или грејдером, равнање постелице, одлагање прикупљеног материјала уз банку и формирање земљане банке.

Набављена ризла фракције (0-60) мм се превози до места уградње, разастире и планира гејдером у слоју $d=15\text{cm}$ и ваља глатким вибро ваљком тежине 10 т, два пута.

Атарски пут се формира на ширину уграђене ризле $B=3,00$ метра.

Понуђач приликом формирања цене треба да има на уму могућност да ће се до 30% ризле утрошити на захтев месних заједница утрошити на санирање већих рупа на до сада рађеним атарским путевима (нема ставке припремних земљаних радова).

Такође понуђач треба да рачуна до 5 контролних мерења, на захтев надзорног органа допремљених количина ризле у камиону који падају на терет извођача радова.

Цену комплетне позиције дати по тони допремљене ризле „природне влажности“ на основу валидних отпремница са продајног места (или „вагарских листа“ овлаштене ваге) потписаних од овлашћеног представника месне заједнице на терену.

Обавеза извођача радова је да ангажује геометра који би са надзорним органом обишао изведене трасе и : учртао трасу, уписао назив трасе, датум изведбе, дужину трасе и количину уграђене ризле.

На основу потписаних отпремница допремљене ризле и достављених геодетских мапа ради се обрачун изведених радова.

Услуге рада механизације (укупно 95 часова) на одржавању постојећих деоница атарских путева који су раније шљунчени и то: булдожер -45% односно 43 часа, грејдер -40% - 38 часова, багер - 10% -9 часова и утоваривач -5% односно 5 часова.

Напомена: У зависности од стварних потреба на терену потребни сати машина могу бити већи или мањи у односу на тражене, уз услов да сумарни износ за све машине не боже бити пробијен.

Дужина насипања зависи од потрошње ризле за санирање већих рупа на постојећим атарским путевима- оријентационо око 800 м у ширини 3м атарских путева.

Наручилац ће одредити на којим атарским путевима поред путева у КО Равње, ће се изврши насипање.

3.ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

НЕМА ПОСЕБНЕ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

**4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ чл.75 и 76.
ЗАКОНА И УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
4.1.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈНМВ (члан 75. Закона)**

4.1.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈНМВ (члан 75. Закона)

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона); **ДОКАЗ:** за правно лице-извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из регистра надлежног Привредног суда; за предузетника- извод из регистра Агенције за привредне регистре.

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона); **ДОКАЗ:** за правно лице-извод из казнене евиденције; (1) законски заступник-уверење надлежне полицијске управе МУП-а; (2)правно лице-уверење надлежног суда; доказ за предузетника-извод из казнене евиденције- уверење надлежне полицијске управе МУП-а;

а)Казнену евиденцију води **првостепени суд** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица за кривична дела против привреде, против животне средине, примања или давања мита, кривично дело преваре: (**Основни суд** –кривична дела предвиђена казна ≤10 година; **Виши суд** ≥10 година – **доказ-уверење Основног суда** и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште правног лица- не старије од два месеца пре отварања понуда);

б) кривична дела организованог криминала надлежан увек – **Виши суд у Београду**- уверење Вишег суда у Београду- не старије од два месеца пре отварања понуда);

3) **брисана је** (Закон о изменама и допунама ЗЈН „Сл. гласник РС“,бр. 68/2015)

4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона); **ДОКАЗ:** за правно лице- уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде (порези и доприноси) и уверење локалне самоуправе (изворни локални јавни приходи)- не старије од два месеца пре отварања понуда; доказ за предузетника – уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде (порези и доприноси) и уверење локалне самоуправе (изворни локални јавни приходи)- не старије од два месеца пре отварања понуда;

5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да **немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде** (чл. 75. ст. 2. Закона).

4.1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ (члан 76. Закона) И ДОКАЗИВАЊЕ ДОДАТНИХ УСЛОВА

Овом набавком наручилац предвидео додатне услове у виду:

Техничког и кадровског капацитета:

-Да Понуђач поседује механизацију и то:

-Булдожер минималне снаге 100 kw - 1ком;

-Грејдер минималне снаге 100 kw – 1ком;

- Камсион носивости око 25 т – 3 ком;

- Багер точкаш - 1ком;

-Утоваривач - 1 ком;

-Вибро ваљак за тампон тежине 10 т. – 1 ком.

-**Кадровски капацитет**-да понуђач има најмање 7 радника запослених или ангажованих лица (која су у радном односу или су ангажована сходно чл. 197. до 202. Закона о раду) и то:

- Грађевински инжењер (1 извршилац) за одговорног извођача радова са лиценцом „412“ или „415“ или „812;

- Руковаоц грађевинских машина – 2 радника;

-Возач камиона – 3 радника и

- Грађевински техничар – 1 радник.

4.1.3.УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОДИЗВОЂАЧ И ДОКАЗ У СКЛАДУ СА чл. 80. Закона

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати за подизвођача:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

4.1.4.УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА И ДОКАЗИ У СКЛАДУ СА чланом 81. Закона

Понуђач из групе понуђача (заједничка понуда) у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

4.2.ДОКАЗИВАЊЕ УСЛОВА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

4.2.1.Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (Образац 9 изјаве понуђача), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан и оверен Образац изјаве (Образац 8). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

4.2.2. ДОКАЗИВАЊЕ ДОДАТНИХ УСЛОВА

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује **достављањем следећих доказа:**

Техничког и кадровског капацитета:

- Да Понуђач поседује механизацију и то:
- Булдожер минималне снаге 100 kw - 1ком;
- Грејдер минималне снаге 100 kw - 1ком;
- Камсион носивости око 25 т - 3 ком;
- Багер точкаш - 1ком;
- Утоваривач - 1 ком;
- Вибро ваљак за тампон тежине 10 т. - 1 ком.

Доказ: Технички капацитет понуђач доказује фотокопијом саобраћајне дозволе или уговором о закупу

или лизингу или фотокопијом пописне листе са стањем на дан 31.12.2016. године уз **обавезно обележавање маркером опреме грађене конкурсном документацијом.**

Кадровски капацитет-Да понуђач има најмање 7 радника запослених или ангажованих лица (која су у радном односу или су ангажована сходно чл. 197. до 202. Закона о раду) и то:

- Грађевински инжењер (1 извршилац) за одговорног извођача радова са лиценцом „412“ или „415“ или „812;

- Руковоац грађевинских машина – 2 радника;

- Возач камиона – 3 радника и

- Грађевински техничар – 1 радник.

- **Доказ:** Уговор о раду за запослене или уговор о повременим или привременим пословима за лице ван радног односа, којим понуђач на несумњив начин доказује да су исти запослени или ангажовани код понуђача и одговарајућим обрасцима (М образац) као и фотокопију лиценце одговорног пројектанта са потврдом о важности издатим од стране Инжењерске коморе Србије.

Изјава понуђача са бројем запослених извршилаца на траженим пословима и копија обрасца М-А за сваког запосленог или ангажованог радника појединачно;

4.2.3.Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

4.2.4.Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података из овог члана, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

5.1. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА- СВЕ ЕЛЕМЕНТЕ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР, КОЈИ МОРАЈУ БИТИ ОПИСАНИ И ВРЕДНОСНО ИЗРАЖЕНИ, КАО И МЕТОДОЛОГИЈУ ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНАТ КРИТЕРИЈУМА КОЈА ЋЕ ОМОГУЋИТИ НАКНАДНУ ОБЈЕКТИВНУ ПРОВЕРУ ОЦЕЊИВАЊА ПОНУДА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**“.

5.2.ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН, НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, наручилац ће изабрати понуђача који је понудио краћи рок извршења радова, а ако је и рок исти, елемент критеријума је дужи рок плаћања за извршене услуге.

6. ОБРАСЦИ КОЈИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

(образац 1)

6.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ 2017.године за јавну набавку: Услуге шљунчења атарских путева - ЈН бр: 404-466/2017-XI.

Назив понуђача _____
(пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра)

Седиште и адреса понуђача: _____

Овлашћено лице (потписник уговора) и функција _____

Особа за контакт: _____

Телефон: _____

Телефакс: _____

Електронска пошта: _____

Жиро-рачун: _____ банка _____

Матични број: _____

Порески идентификациони број: _____

Заокружити врсту правног лица: а) Микро; б) Мало; в) Средње; г) Велико; д) Физичко лице;

1. Понуду подносимо на начин:

а) самостално	б) заједничка понуда	ц) са подизвођачем
Назив/име подизвођача	Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача

2. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Понуда за јавну набавку мале вредности - **Шљунчење атарских путева**, у складу са захтевом и упуством за подношење понуде:

Опис услуга и радова	Јед. мере	Коли чина	Једин. цена без ПДВ-а	Једин. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6(3x4)	7 (3x5)
1. Насипање атарских путева (ширине 3м) ризлом (0-60), уз претходну припрему терена у КО Равње и друге КО по налогу Наручиоца	тона	588				
2. Услуге рада механизације (укупно 95часова) на одржавању постојећих деоница атарских путева који су раније шљунчени и то:	час	43				
-булдожер (45%)	час	38				
-грејдер (40%)	час	9				
- багер (10%)	час	5				
-утоваривач (5%)	час					
Укупна вредност ЈНМВ:						

1. Укупна вредност шљунчења атарских путева без ПДВ..... дин.

2. Порез на додату вредност..... дин.

3. Укупна вредност шљунчења атарских путева са ПДВ..... дин.

3. **Рок извршења услуга** (максимално 20 радних дана,) _____ радних дана од дана увођења у посао.
4. **Гарантни рок** за извршене услуге (минимум 12 месеци) ____месеци, од завршетка уговорених радова.
5. **Рок плаћања** -плаћање у року од (**15** до **45** дана) _____ дана од дана испостављања исправних фактура у седишту наручиоца, по привременим и окончаним ситуацијама, а након квалитативног и квантитативног пријема услуга шљунчења (одобреним и овереним од стране надзорног органа).
6. Споразумни смо да остајемо везани овом понудом у току (минимум **30** дана) ____ дана од дана отварања понуде.

У _____
Дана _____

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени

**6.1a. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА
(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)**

За реализацију јавне набавке, ангажоваћемо следеће подизвођаче:

Ред. бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	Процент набавке који је поверен подизвођачу (мак 50%)	ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ВРШИ
1.			
2.			

У _____

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П. _____

НАПОМЕНА: ПОПУЊАВА СЕ САМО У СЛУЧАЈУ АНГАЖОВАЊА ПОДИЗВОЂАЧА

6.16. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Наслов и седиште подизвођача	
Одговорна особа	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-маил	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески број подизвођача – ПИБ	
ПДВ број подизвођача	

ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ КОПИЈА ЗА ВЕЋИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П. _____

НАПОМЕНА: ПОПУЊАВА СЕ САМО У СЛУЧАЈУ АНГАЖОВАЊА ПОДИЗВОЂАЧА

6.1в. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе Понуђача	
Одговорно лице члана групе (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-маил	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

* Податке оверава члан групе понуђача. Фотокопирати образац у потребном броју за сваког члана групе понуђача.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

НАПОМЕНА: ПОПУЂАВА СЕ САМО У СЛУЧАЈУ АНГАЖОВАЊА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

**6.2. СПЕЦИФИКАЦИЈА И СТРУКТУРА ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ ЈНМВ: 404-466/2017- XI –
ШЉУНЧЕЊЕ АТАРСКИХ ПУТЕВА**

Ред. број	Опис услуга и радова	Јед. мере	Количина	Једин. цена без ПДВ-а	Једин. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(4x5)	8(4x6)
1.	<p>-Машински ископ, нивелисање пута у слоју просечне дебљине д=10цм, булдожером или грејдером, равнање постелице, одлагање прикупљеног материјала уз банку и формирање земљане банке.</p> <p>-Набављена ризла фракције (0-60) мм се превози до места уградње, разастире и планира гејдером у слоју д=15цм и ваља глатким вибро ваљком тежине 10т, два пута.</p> <p>-Атарски пут се формира на ширину уграђене ризле Б=3,00 метра.</p> <p>-У формирању цене треба да има на уму могућност да ће се до 30% ризле на захтев месних заједница утрошити на санирање већих рупа на до сада рађеним атарским путевима (нема ставке припремних земљаних радова).</p> <p>-Такође понуђач треба да рачуна до 5 контролних мерења, на захтев надзорног органа допремљених количина ризле у камиону који падају на терет извођача радова.</p> <p>-Цену комплетне позиције дати по тони допремљене ризле „природне влажности“ на основу валидних отпремница са продајног места (или „вагарских листа“ овлаштене ваге) потписаних од овлашћеног представника месне заједнице на терену.</p> <p>-Обавеза извођача радова је да ангажује геометра који би са надзорним органом обишао изведене трасе и : уцртао трасу, уписао назив трасе, датум изведбе, дужину трасе и количину уграђене ризле.</p> <p>-На основу потписаних отпремница допремљене ризле и достављених геодетских мапа ради се обрачун изведених радова.</p>	тона	588				
2.	Услуге рада механизације (укупно 95 часова) на одржавању постојећих деоница атарских путева који су раније шљунчени и то:						
	- булдожер (45%)	час	43				
	-грејдер (40%)	час	38				
	- багер (10%)	час	9				
-утоваривач (5%)							
НАПОМЕНА: У зависности од стварних потреба на терену потребни сати машина могу бити већи или мањи у односу на тражене, уз услов да сумарни износ за све машине не може бити пробијен.	час	5					
УКУПНО БЕЗ И СА ПДВ:							

Цене из понуде, фиксне су у уговореном периоду.

У _____
Дана _____

ПОНУЂАЧ
М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Упутство за попуњавање: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише чиме потврђује да су подаци који су у обрасцу наведени истоветни са подацима из обрасца понуде, у супротном понуда се одбија.

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр 124/12, 14/15 и 68/15) и чланом 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", бр 86/15), Комисија за јавне набавке у отвореном поступку, наручиоца, припремила је понуђачу:

6.3. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У обрасцу трошкова припрема понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средстава обезбеђења.

Ред. бр.	Врста трошкова	Износ без ПДВ	Износ са ПДВ
1.			
2.			
УКУПНО:			

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

НАПОМЕНА: Достављање ове изјаве није обавезно

У _____
Дана _____

ПОНУЂАЧ

(назив понуђача из одгов. регистра)

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр 124/12, 14/15 и 68/15) и чланом 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", бр 86/15), Комисија за јавне набавке наручиоца, предвидела је понуђачима следећу:

6.4. ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Којом (Понуђач), _____ из _____

(име понуђача - назив предузећа, радње из АПР)

са седиштем у ул. _____ бр. _____, матични број _____

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке услуга, број: 404-466/2017-XI– Шљунчење атарских путева, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Дана _____

ПОНУЂАЧ

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**6.5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ
ПРОПИСА**

ИЗЈАВА

О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам при подношењу понуде у отвореном поступку јавне набавке услуга, број: 404-466/2017-XI– Шљунчење атарских путева, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и са понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75.став 2. ЗЈН).

Такође изјављујемо, да сносимо накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У _____
Дана, _____ год.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(назив понуђача из одгов. регистра)

(потпис овлашћеног лица)

На основу члана 39. став 1. и члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр 124/12, 14/15 и 68/15 , Комисија за јавне набавке мале вредности наручиоца, припремила је понуђачима следећу:

6.6. И З Ј А В У

Којом (Понуђач), _____ из _____
(име понуђача - назив предузећа, радње из одговарајућег регистра)

са седиштем у ул. _____ бр. _____, матични број _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да :

Испуњавам обавезне и додатне услове из члана 75. и члана 76. ЗЈН, који су утврђени конкурсном документацијом за ЈНМВ бр. 404-466/2017-XI –услуге– Шљунчење атарских путева и то:

Обавезне услове:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) брисано;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Додатни услови:

Технички капацитет:

-Да Понуђач поседује механизацију и то:

-**Булдожер минималне снаге 100 кв - 1ком;**

-**Грејдер минималне снаге 100 кв - 1ком;**

- Камсион носивости око 25 т - 3 ком;

- Багер точкаш - 1ком;

-Утоваривач - 1 ком;

-Вибро ваљак за тампон тежине 10 т. - 1 ком.

-**Кадровски капацитет**-да понуђач има најмање 7 радника запослених или ангажованих лица (која су у радном односу или су ангажована сходно чл. 197. до 202. Закона о раду) и то:

- Грађевински инжењер (1 извршилац) за одговорног извођача радова са лиценцом „412“ или „415“ или „812;

- Руковаоц грађевинских машина – 2 радника;

-Возач камиона – 3 радника и

- Грађевински техничар – 1 радник.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У _____

ПОНУЂАЧ

Дана, _____ год.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

**6.7. ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Којом (Подизвођач), _____ из _____
(име подизвођача - назив предузећа, радње из одговарајућег регистра)

са седиштем у ул. _____ бр. _____, матични број _____ да:

Испуњавам све обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама, који су утврђени конкурсном документацијом за ЈНМВ бр. 404-466/2017-XI –услуге– Шљунчење атарских путева и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) брисано;
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

У _____

Дана, _____

М.П.

Подизвођач:

(потпис овлашћеног лица)

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ
И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
Број: 404-466/2017-XI
Дана: _____ .2017. године
СРЕМСКА МИТРОВИЦА

**7. МОДЕЛ УГОВОРА
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ- ШЉУНЧЕЊЕ АТАРСКИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ
ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА**

Закључен у Сремској Митровици, и з м е ђ у

1. Града Сремска Митровица, Градске управе за пољопривреду и заштиту животне средине, Светог Димитрија бр. 13. шифра делатности: 8411, матични број: 08898774, ПИБ:105935357, рачун: 840-26640-39, МФ-Управа за трезор, коју заступа начелник, дипл.инж.пољопривреде Владимир Настовић (у даљем тексту: Наручилац) с' једне стране, и

2. _____ из _____ ул. _____, бр. _____, шифра делатности: _____, матични број: _____, ПИБ _____, рачун: _____, банка _____ коју заступа овлашћено лице, _____ (у даљем тексту: Извршилац) с' друге стране,
и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

(1.Понуђач наступа са понуђачима из групе понуђача/ са подизвођачима _____, ул _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу:_____;
2.Понуђач наступа са понуђачима из групе понуђача/ са подизвођачима _____, ул _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу:_____).
ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и попунити податке.

Да је наручилац на основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број: 124/12, 14/15 и 68/15) и Позива за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности, број 404-466/2017-XI, јавна набавка услуга– **Шљунчење атарских путева:**

- објављеног на Порталу јавних набавки 18.10.2017. године спровео поступак јавне набавке мале вредности услуга према конкурсној документацији број 404-466/2017-XI, (у даљем тексту: Конкурсна документација),
- да је Извршилац доставио прихватљиву понуду број _____ од _____ 2017. године (у даљем тексту: Понуда) која је саставни део овог уговора,
- да је наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели уговора Извршилац услуга, под бројем 404-466/2017-XI, од _____ 2017. године (попуњава Наручилац)

Члан 1.

Предмет овог Уговора је јавна набавка: Шљунчење атарских путева, према количинама из спецификације и то у КО Равње и другим КО на територији Града Сремска Митровица, по налогу наручиоца.

Члан 2.

Извршилац услуга се обавезује да пружи услуге које су предмет уговора и то:

1. Ископ постељице д=10цм и нивелација терена са одлагањем ископаног материјала на банкину;
2. Набавка, превоз и уградња д=15цм ризле фракције (0-60 мм);
3. Планирање, разастирање и ваљање насуте ризле;

4. Формирање и ваљање банкина.

Ширина атарског пута који је предмет набавке је 3 метара.

Члан 3.

Рок за извођење уговорених радова је (максимум 20 календарских дана) ____ календарских дана од дана потписивања овог Уговора и увођења у посао.

Обавезује се Извршилац да ће услуге и радове који су предмет овог Уговора урадити у року из става 1 овог члана, придржавајући се прописа и стандарда за ову врсту радова

Члан 4.

Наручилац се обавезује да за пружене услуге и изведене радове из члан 1. овог уговора врши исплату у складу са понудом бр. _____ од _____ 2017. године, укупне вредности набавке од _____ динара без ПДВ, обрачунати ПДВ износи _____ динара, што укупно са урачунатим ПДВ износи _____ динара.

Члан 5.

Плаћање пружених услуга и изведених радова Наручилац ће извршити у року од (15 до 45 дана) _____ дана од дана испостављања исправних фактура у седишту наручиоца, по привременим и окончаним ситуацијама, а након квалитативног и квантитативног пријема услуга шљунчења (одобрен и овереним од стране надзорног органа).

Исплате ће бити извршене на рачун Извршиоца бр. _____ - _____ банка.

Члан 6.

Наручилац може, у року од 3 (три) дана од дана пријема привремене ситуације доставити Извршиоцу писмене примедбе на исту.

Уговорне стране су сагласне да ће Извршилац, примедбе на привремену ситуацију, отклонити у року од 5 (пет) дана од дана када су примедбе уручене Понуђачу.

Члан 7.

Наручилац ће по добијеном писменом обавештењу Извршиоца о завршетку уговорених радова, образовати Комисију која ће констатовати чињенично стање изведених радова.

Члан 8.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА:

-Да исплати уговорену цену у складу са понудом,

-Да обезбеди приступ Извршиоца објекту за пружање услуга и извођење радова у складу са Законом.

Члан 9.

Наручилац обезбеђује стручни надзорни орган у току пружања услуга и извођења радова из члана 1. овог уговора. Стручни надзор може да врши лице које испуњава услове прописане Законом за одговорног пројектанта или одговорног Извођача радова.

Члан 10.

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА И РАДОВА ДУЖАН ЈЕ ДА:

- Изводи радове према спецификацији из конкурисне документације за ову набавку, по правилима струке и да за њих одговара као добар стручњак.

-Обезбеди сигурност лица која се налазе на градилишту

-Да пружи услуге и изведе све радове у количини и квалитету у складу са понудом коју је приложио.

Члан 11.

Извршилац је дужан да пре почетка извођења радова одреди лице коме ће поверити руковођење извођењем радова и о томе писмено обавестити Наручиоца.

Члан 12.

Све штете које настану у вези са извођењем радова кривицом Извршиоца а као што су на пример: штете на приступним путевима, електричним, водоводним, канализационим, ПТТ прикључцима и инсталацијама, штете које претрпе трећа лица, итд., Извршилац је дужан о свом трошку надокнадити или отклонити последице.

Извршилац је сагласан да у случају настанка штете у вези са извођењем радова Наручилац може умањити износ за уплату обавезе за износ фактурисане штете, уколико се иста фактурише наручиоцу, након овере од стране Извршиоца. Наручилац ће исти износ фактурисане штете фактурисати Извршиоцу и спровести поступак компензације.

Члан 13.

Без писмене сагласности Надзорног органа, Извршилац није овлашћен да врши било какве измене и преправке спецификације на пројекту и атарском путу.

Непредвиђене радове и дораве који проистекну као последица кривице Извршиоца, овај је дужан извести о свом трошку, без одлагања.

Члан 14.

Гарантни рок за изведене радове и уграђени материјал из овог Уговора је (минимално 12 месеци) _____ месеци од дана извршења посла.

У случају да се утврде грешке настале кривицом Извршиоца, Извршилац је дужан да за време гарантног рока о свом трошку поправи, замени, и отклони недостатке у зависности од утврђеног недостатка.

Извршилац је обавезан да одмах по пријему позива Наручиоца приступи отклањању утврђеног недостатка.

Члан 15.

Комуникација између уговорених страна се одвија преко Надзорног органа и руководиоца градилишта путем грађевинске књиге, грађевинског дневника за сваки радни дан.

Надзорни орган прати извођење радова и контролише извршење уговорених обавеза и све примедбе уписује свакодневно у грађевински дневник.

Члан 16.

Уговор се закључује за период осам месеци од потписивања овог уговора, а ступа на снагу даном потписивања уговора обе уговорне стране.

Члан 17.

На питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се одредбе Закона о планирању и грађењу и Посебне узансе о градњи.

Члан 18.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове настале по овом Уговору решавају споразумно, а уколико то не буде могуће, уговора се надлежност суда у Сремској Митровици.

Члан 19.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ПОНУЂАЧ

НАРУЧИЛАЦ
ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
Градска управа за пољопривреду
и заштиту животне средине

начелник
дипл.инж.пољопривреде **Владимир Настовић**

8. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи следеће податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

8.1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуђач доставља понуду и осталу документацију која се односи на понуду искључиво на српском језику.

8.2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште, на адресу наручиоца, са напоменом „Понуда за јавну набавку _____“ –не отварати.

(назив и број набавке)

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, а на полеђини коверте или на кутији назив и адреса понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца у року (дан и сат) наведеном у позиву за подношење понуда и поглављу 1 ове конкурсне документације.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете после рока из претходног става.

Понуда мора да садржи:

- све доказе о испуњености обавезних и додатних услова („4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова“ – Образац 10 Изјава),

и образце дефинисане конкурсном документацијом (Обрасци морају бити попуњени, а сваки ОБРАЗАЦ потписан и оверен печатом од стране одговорног лица) .

– Споразум о заједничком наступању – доставља се само у случају подношења заједничке понуде;

Понуђач мора све образце и изјаве који су саставни део конкурсне документације попунити читко – штампаним словима. Попуњени образци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са Конкурсном документацијом.

8.3. ПАРТИЈЕ

Понуда није обликована по партијама.

8.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

8.5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ У СМИСЛУ ЧЛАНА 87. СТАВ 6.3 ЈН

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. На тај начин понуђач може, ако утврди да је направио неки пропуст приликом састављања понуде, пошаље наручиоцу допуну односно измену понуде у којој ће јасно назначити предмет и број јавне набавке-НЕ ОТВАРАТИ, као који део понуде мења. Понуђач има право да у року за подношење понуда опозове (повуче) понуду коју је предао наручиоцу. Понуђач мора да допуну, измену односно опозив преда Наручиоцу у року за подношење понуда, и то на један од начина који предвиђа ЗЈН (непосредно, путем поште).

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

8.6. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ, НИТИ ДА УЧЕСТВУЈЕ У ВИШЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОНУДА

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става.

У Обрасцу понуде (образац 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8.7. ЗАХТЕВ ДА ПОНУЂАЧ УКОЛИКО АНГАЖУЈЕ ПОДИЗВОЂАЧА, НАВЕДЕ ПОДАТКЕ ЗА ЊЕГА

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, дужан је да у својој понуди наведе назив и седиште подизвођача, проценат укупне вредности набавке, који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, који ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4 конкурсне документације, у складу са Упуством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8.8. ОБАВЕШТЕЊЕ о томе да је саставни део ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ СПОРАЗУМ којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, као и податке о обавезној садржини тог споразума

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове за учешће из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) (тачка 3. је брисана) ЗЈН на начин одређен конкурсном документацијом, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8.9. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ТРАЖЕНОГ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНОГ РОКА КАО И ЕВЕНТУАЛНИХ ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.9а. Начин, услови и рок плаћања: плаћање у року до 45 дана од дана испостављања исправних фактура у седишту наручиоца, након извршених услуга.

У овој набавци није предвиђено авансно плаћање.

Уколико је рок плаћања краћи од траженог, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.

5.9б. Рок извршења услуга: Рок извршења услуга не може бити дужи од 20 дана од дана закључења уговора.

6.9в. Захтеви у погледу гарантног рока: Гаранција за изведене радове на уређењу атарских путева, не може бити краћи од 12 месеци од дана завршетка уговорених радова.

5.9г. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

8.9д. Други захтеви

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама, а такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

а) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;

б) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;

в) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;

г) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;

Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године **пре објављивања позива за подношење понуда** у поступку јавне набавке:

1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;

2) учинио повреду конкуренције;

3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године **пре објављивања позива за подношење понуда**. Доказ може бити:

1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;

2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;

3) исправа о наплаћеној уговорној казни;

4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;

5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;

6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

8.10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

Понуђена цена у понуди мора да буде изражена у динарима са и без ПДВ по јединици производа, као и укупно и у коју су урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цене из понуде (су фиксне) не могу се мењати у уговореном приоду

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

8.11. ПОДАТКЕ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Средства финансијског обезбеђења у овој јавној набавци нису предвиђена.

8.12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Подаци које понуђач (као и његов подизвођач) оправдано оцени као поверљиве биће коришћени само за намене позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже поверљиве податке, уколико ти подаци представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

Докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда, неће се сматрати поверљивим.

8.13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ

Нема посебне техничке документације, све је приказано у конкурсној документацији.

8.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаним путем (путем поште на адресу наручиоца; електронским путем-е-маил или факсом), тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу (понуђачу) у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.**

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН _____ бр.404-466/2017-XI“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

8.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

8.16. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА, КАО И ОДГОВОРНОСТИ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица **сноси понуђач**.

8.17. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКОВИМА И НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 151 ЗАКОНА СА УПУСТОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. ЗАКОНА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступсња наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права, у отвореном поступку јавне набавке, којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца **најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда**, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручила исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. Закона, или одлуке о обустави поступка из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права код јавних набавки у отвореном поступку је **десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки**.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење **захтева**, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из члана 151. закона, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Као доказ о уплати таксе у износу од 120.000,00 динара, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога; (Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован);
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138-167. ЗЈН.

Упутства о начину на који треба правилно попунити налог за пренос, који су докази о уплати таксе прихватљиви, износу такси које је дужан да уплати подносилац захтева за заштиту права, упутство о начину уплате такси из иностранства можете пронаћи на сајту Републичке комисије за заштиту права посетом на следећи линк <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

9. ОБРАЗАЦ ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - УСЛУГЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТИЊА И БИЉАКА – ПОЉОЧУВАРСКА СЛУЖБА – КОНТРОЛНИ ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУЂАЧА

Ред. број	Услов за учешће у поступку јавне набавке мале вредности	Документ који доказује испуњеност услова и орган који издаје	Образац (попуњава понуђач)	
			Да	Не
6.	<p>Довољног техничког и кадровског капацитета: -Да Понуђач поседује механизацију и то: -Булдожер минималне снаге 100 kw - 1ком; -Грејдер минималне снаге 100 kw - 1ком; - Каміон носивости око 25 т - 3 ком; - Багер точкаш - 1ком; -Утоваривач - 1 ком; -Вибро ваљак за тампон тежине 10 т. - 1 ком. Кадровски капацитет-да понуђач има најмање 7 радника запослених или ангажованих лица (која су у радном односу или су ангажована сходно чл. 197. до 202. Закона о раду) и то: - Грађевински инжењер (1 извршилац) за одговорног извођача радова са лиценцом „412“ или „415“ или „812; - Руковаоц грађевинских машина – 2 радника; -Возач камиона – 3 радника и - Грађевински техничар – 1 радник.</p>	<p>Доказ: Образац 9- Изјава о испуњености и доказивању обавезних и додатних услова чл.75. и 76. ЗЈН из конкурсне документације</p>		
7.	Типски образци конкурсне документације	<p>Образац 1- Образац понуде из конкурсне документације</p> <p>Образац 2- Изјава о подизвођачима ако се ангажују</p> <p>Образац 3- Општи подаци о подизвођачима (ако се ангажују)</p> <p>Образац 4- Општи подаци о члану групе понуђача</p> <p>Образац 5- Спецификација из конкурсне документације</p> <p>Образац 6- Образац трошкова припреме понуде</p> <p>Образац 7- Изјава о независној понуди</p> <p>Образац 8- Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа из чл. 75., став 2. ЗЈН из конкурсне документације</p> <p>Образац 9а- Изјава подизвођача о испуњености и доказивању обавезних чл.75. из конкурсне документације</p> <p>Образац 10- Модел уговора из конкурсне документације</p> <p>Образац 11- Доказив. испуњ. услова из конкурсне документације</p>		

У _____
 Дана _____

М.П. _____
 (потпис овлашћеног лица)