

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ОПШТЕ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ И ИМОВИНУ



Конкурсна документација
Јавна набавка у отвореном поступку-радови- Изградња фекалне канализације у
Бањалучкој улици у Сремској Митровици
Број: 404-158/2019-V

ОПШТЕ НАПОМЕНЕ:

	Датум и време
Позив за подношење понуда и Конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца	25.04.2019. године
Рок за подношење понуда, без обзира на начин достављања:	до 28.05.2019. године до 9,00 часова
Јавно отварање понуда:	28.05.2019. године у 10,00 часова

Сремска Митровица, април 2019. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1.3.20/2019 из Плана набавки, заведене под бројем 404-158/2019-V и Решења о образовању Комисије за јавне набавке, за спровођење поступка јавне набавке, бр. 404-158/2019-V, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку у отвореном поступку – Изградња фекалне канализације у Босанској улици у
Сремској Митровици
ЈН бр. 1.3.20/2019

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста радова, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок и место извођења радова, евентуални додатни радови и сл.	4
III	Техничка документација и планови	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Критеријуми за доделу уговора	11
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	12
VII	Модел уговора	30
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	39

Конкурсну документацију сачинила Комисија за јавне набавке

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца	Град Сремска Митровица, Градска управа за инфраструктуру и имовину
Седиште наручиоца	Ул. Светог Димитрија број 13, Сремска Митровица
Интернет страница наручиоца	www.sremskamitrovica.rs/javnenabavke
ПИБ:	105935357
МБ:	08898774
Јединствени број корисника јавних средстава	66999

2. **Врста поступка јавне набавке:** Јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке у складу са чланом 32. ЗЈН („Службени гласник РС“, 68/15)
3. **Предмет јавне набавке:** Предмет јавне набавке број: 404-158/2019-V су радови – Изградња фекалне канализације у Бањалучкој улици у Сремској Митровици; ОРН: 45231300- Радови на изградњи цевовода за воду и канализацију;
4. **Начин преузимања конкурсне документације:** Конкурсна документација је доступна на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца: www.sremskamitrovica.rs;
5. **Партије:** Предмет јавне набавке није обликован по партијама.
6. **Лице за контакт:** Понуђач може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, сваког радног дана од 7,00 до 15,00 сати. Контакт: телефон- 022/ 215 2116, е-маил адреса: gocanovoselac@gmail.com, особа за контакт Гордана Новоселац.

II ВРСТЕ РАДОВА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА, ЕВЕНТУАЛНИ ДОДАТНИ РАДОВИ

Предмет јавне набавке у отвореном поступку број 404-158/2019-V, ОРН:45231300 је „Изградња фекалне канализације у Бањалучкој улици у Сремској Митровици“ у циљу покривања канализацијом ове улице у насељу Мала Босна, што утиче на обарања нивоа подземних вода у целом насељу као последица дренажа кроз дренажну испуну ровова канализационих цеви.

Место извођења радова: Бањалучка улица, део насеља Мала Босна, месна заједница „Слободан Бајић Паја“, ободни део градског насеља Сремска Митровица и на њеној територији нема стамбених објеката за колективно становање, већ искључиво постоје индивидуални стамбени објекти.

У Бањалучкој улици се сакупљање отпадних вода врши путем септичких јама, које свако домаћинство поседује. У овом делу града честа је појава високог нивоа подземних вода, па су из тог разлога септичке јаме нефункционалне, а као последица се јавља изливање употребљених вода, па се појављује проблем да се употребљене воде истичу у непосредној близини неселењеног места, што представља ризик по јавно здравље и утиче на квалитет животне средине.

Пројектом је предвиђена изградња фекалне канализације у Бањалучкој улици, у дужини од 249,37 м, у насељу Мала Босна у Сремској Митровици, деоница између Улице шесте источно-босанске бригаде и Крајишке улице на парцелама 7506/1 и 7507/3 к.о. Сремска Митровица. Траса канализације ићи ће левом страном улице, на којој се налазе изграђени стамбени објекти. Десна страна улице није планирана за изградњу објеката.

Колектор је гравитационог типа, биће изграђен од ПВЦ канализационих цеви пречника OD 250x7,3mm SDR 34 SN 8, у дужини од 249,37 м, са падом 0,4%. Ширина рова за полагање цеви износи 1,0 м, просечна дубина укопавања је 1,96 м. Уливаће се у изграђени колектор Ø300 који је положен од ауто-пута Е-75, поред Казнено-поправног завода (КП Дом) до Крајишке улице и даље ка реципијенту. На месту улива радиће се нови шахт.

Траса колектора је на јавној површини између бетонске пешачке стазе и асфалтног коловоза. На траси је планирано 9 ревизионих шахтова. Прикључење кућних канализација вршиће се директно у шахт или на цевовод преко косе рачве. Ревизиони шахтови се изводе на спојевима колектора, затим на местима промене правца и пада колектора, као и на правцима на максималној дужини од око 160Ø. За пречник OD 250 максимално дозвољено растојање између шахтова је 40м. Предвиђени су стандардни шахтови од армирано-бетонских елемената: кинете и прстенова Ø1000, конусног завршетка са плочом намењеном за уградњу ливеног поклопца шахта и поклопца Ø600 са рампом за уградњу D400 EN 124. За силазак у шахт предвиђена је уградња пењалица у зид на висинском растојању од 30 цм.

Проширењем канализационе мреже и изградњом система за пречишћавање отпадних вода трајно би се решио проблем канализације употребљених вода у граду и приградским насељима. То би довело до стварања неопходних услова за адекватну заштиту животне средине, пре свега заштиту реке Саве од загађења.

Рок за извођење радова је максимално 30 календарских дана.

Гарантни рок на изведене радове фекалне канализације је минимално 2 године.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести стручни надзор, Наручиоца и Инвеститора у писаној форми.

Извођач није овлашћен да без писане сагласности Инвеститора и стручног надзора мења обим уговорених радова и изводи вишкове радова.

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Наручилац ће по писменом захтеву понуђача, омогућити увид у пројектно техничку документацију за извођење предметних радова и обилазак локације.

Изјаву понуђача о извршеном увиду у пројектно техничку документацију и о извршеном обилажењу локације за извођење предметних радова оверава и представник наручиоца **Синиша Рауковић**, односно у случају одсуства **Александар Спајић**.

За припрему понуде омогућен је и увид у постојеће стање и то сваким радним даном (од објављивања позива за подношење понуда, а најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда) у времену од (8:00 до 14:00 часова), на адреси: Град Сремска Митровица, Светог Димитрија 13.

Понуђачи су у обавези да пре увида, 2 дана раније најаве захтев за увид на телефон бр. **064/889 4715**, или писменим путем, на и-мејл адресу: **rraukovic@gmail.com**.

Понуђач има могућност да приликом израде понуде стекне целокупан увид у радове увидом у пројектно техничку документацију и локацију, како касније не би дошло до непредвиђених и накнадних радова. Понуђач има право да укаже на било какве евентуалне пропусте у пројектно техничкој документацији.

Понуђач доставља изјаву о обиласку локација која су предмет јавне набавке и да су стекли увид у све информације које су неопходне за припрему понуде, (која се налази у прилогу), потписану и оверену.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ члана 75. и члана 76. ЗАКОНА И УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ чл.75 и 76. ЗАКОНА И УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

Ред. број	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	ДОКАЗИ
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);	Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	Доказ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона)	Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
*НАПОМЕНА: Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из чл.75.ст.1.тач.1) до 4) ЗЈН, сходно чл.78. ЗЈН. Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача могу доставити Решење		

о упису у регистар понуђача АПР	
4.	<p>Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).</p>
	<p>Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве (Образац 8). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.</p> <p>Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.</p>

4.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ (члан 76. Закона) И ДОКАЗИВАЊЕ ДОДАТНИХ УСЛОВА

У поступку јавне набавке број 404-158/2019-V понуђач мора да докаже да испуњава додатне услове за учешће, дефинисане овом конкурсном документацијом и то:

Ред. број	ДОДАТНИ УСЛОВИ	ДОКАЗИ
1.	Финансијски капацитет- Да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом односно да је у претходне 3 обранчунске године (2016., 2017. и 2018. година) остварио пословни приход у минималном износу од 7.000.000,00 динара без ПДВ;	Доказ: – Извештај о бонитету за јавне набавке (образац БОН-ЈН) који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи сажети Биланс стања и биланс успеха, за претходне три обрачунске године (2016, 2017. и 2018). Уколико у обрасцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2018. годину, а приказани износ пословног прихода у 2016. и 2017. години не задовољава износ захтеван у конкурсној документацији, понуђач је у обавези да достави биланс стања и биланс успеха за 2018.годину
2.	Пословни капацитет- Да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом односно да је у претходне 3 обрачунске године (2016-2018) извео радове на изградњи и/или реконструкцији и/или санацији фекалне канализације у износу од минимум 3.600.000,00 динара без ПДВ.	Доказ: Потврда, уговор и окончана ситуација (прва и последња страна окончане ситуације са рекапитулацијом радова) за све реализоване уговоре. Уколико је уговор анексиран, неопходно је доставити све анексе тог уговора, уколико се њима мења првобитно уговорена цена. Потврде наручилаца не морају бити на Обрасцу из конкурсне документације. Потврде наручилаца треба да садрже: назив и адреса наручиоца, назив и адреса понуђача, предмет уговора, вредност изведених радова, број и датум уговора, контакт особа наручиоца телефон, потпис овлашћеног лица и печат наручиоца. <i>Уколико је понуђач у реализацији уговора наступао у групи понуђача, као носилац посла или члан групе биће му призната само вредност радова које је самостално извео. Уколико се на Потврди наручиоца не налази тај издвојени износ, потребно је доставити о томе одговарајући доказ- уговоре и/или ситуације између чланова групе понуђача или друге доказе на основу којих се може утврдити тачан износ и врста изведених радова од стране понуђача.</i>
3.	Технички капацитет- Да понуђач располаже довољним техничким капацитетом односно да располаже следећом техничком опремом: - багер - (1 ком), камион -носивости од 6 до 10 тона - (1ком),	Доказ: а) Пописна листа са датумом 31.12.2018. године , потписана од стране овлашћеног лица понуђача или аналитичка картица основних средстава потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом понуђача; б) рачун и отпремница за средства набављена од 01.01.2019. године; в) уговор о закупу, који у прилогу мора имати пописну листу

		<p>закуподавца или рачун и отпремницу уколико је средство набављено од стране закуподавца након 01.01.2019.године;</p> <p>г) уговор о лизингу.</p> <p>На наведеним доказима потребно је видно означити тражену техничку опрему.</p>
4.	<p>Кадровски капацитет- Да понуђач има у радном односу на неодређено или одређено време или ангажоване по основу уговора ван радног односа одговорне извођаче радова са личним лиценцама и то: грађевинске струке – хидраш -413 или 414- 1 извршилац;</p>	<p>Доказ: Копија личне лиценце издате од Инжењерске коморе Србије, потврда о важењу лиценце и доказ о радном статусу (за носиоца лиценце који је запослен код понуђача: фотокопија МА или другог одговарајућег обрасца, односно за носиоца лиценце који није запослен код понуђача: фотокопија уговора ван радног односа).</p> <p>Ако у уговору ван радног односа није наведено да ће носилац лиценце бити ангажован за реализацију радова који су предмет ове јавне набавке, потребно је приложити Анекс уговора којим се то дефинише.</p> <p>Наручилац ће прихватити следеће уговоре ван радног односа:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Уговор о привременим и повременим пословима; -Уговор о делу (ради обављања послова који су ван делатности послодавца; -Уговор о допунском раду.
5.	<p>Да достави средства обезбеђења за озбиљност понуде, као и обавезујућа оргинал писма о намерама пословне банке понуђача, да ће издати банкарске гаранције и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> - За повраћај аванса; - За добро извршење посла; - За отклањање грешака у гарантном року 	<p>Доказ: 1. Банкарска гаранција за озбиљност понуде</p> <p>Понуђач је дужан да уз понуду достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде. Банкарска гаранција за озбиљност понуде мора бити са клаузулом: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив. Банкарска гаранција за озбиљност понуде издаје се у висини од 5% од укупне понуђене цене из понуде без обрачунатог ПДВ-а, и мора да важи најмање колико важи и понуда, (најмање 60 дана од дана отварања). Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.</p> <p>Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).</p> <p>Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities- ESMA).</p> <p>Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за озбиљност понуде дату уз понуду у следећим случајевима:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду; -уколико понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија благовремено не потпише уговор о јавној набавци; -уколико изабрани понуђач не поднесе банкарску гаранцију за повраћај аванса и банкарску гаранцију за добро извршење посла, у складу са захтевима из конкурсне документације. <p>2. Обавезујуће оргинал писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију за повраћај аванса</p> <p>Понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинал обавезујуће писмо о намерама банке за издавање: безусловне</p>

		<p>неопозиве, без права на приговор и плативе на први позив банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања у висини уговореног аванса (50% од вредности уговора без ПДВ-а), као гаранција за повраћај аванса, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока за извршење уговора, тј. до примопредаје –окончања предметних радова.</p> <p>3. Обавезујуће оргинал писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију за добро извршење посла.</p> <p>Понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинал обавезујуће писмо о намерама банке за издавање безусловне, неопозиве, без права на приговор и плативе на први позив банкарске гаранције за добро извршење посла у износу од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока за извршење уговора, тј. до примопредаје –окончања предметних радова.</p> <p>4. Обавезујуће оргинал писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.</p> <p>Понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинал обавезујуће писмо о намерама банке за издавање безусловне, неопозиве, без права на приговор и плативе на први позив банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року у износу од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а чији рок важења мора бити 30 дана дужи од уговореног гарантног рока.</p>
6.	Да у случају подношења заједничке понуде од стране групе понуђача достави Споразум о удруживању	Доказ: Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују за извршење јавне набавке, сагласно члану 81. ЗЈН.

4.3. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОДИЗВОЂАЧ И ДОКАЗ У СКЛАДУ СА ЧЛ. 80. Закона

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати за подизвођача да испуњава све обавезне услове предвиђене овом конкурсном документацијом:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказ: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Понуђач је дужан да у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће проверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

4.4. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА И ДОКАЗИ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 81. Закона

Понуђач из групе понуђача (заједничка понуда) у поступку јавне набавке мора доказати да све обавезне услове предвиђене овом конкурсном документацијом:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказ: Уколико понуђач подноси заједничку понуду са групом понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац задржава право провере достављених доказа од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог доказа не одговара у потпуности оргиналу тог доказа, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података из овог члана, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА- СВЕ ЕЛЕМЕНТЕ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР, КОЈИ МОРАЈУ БИТИ ОПИСАНИ И ВРЕДНОСНО ИЗРАЖЕНИ, КАО И МЕТОДОЛОГИЈУ ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНАТ КРИТЕРИЈУМА КОЈА ЋЕ ОМОГУЋИТИ НАКНАДНУ ОБЈЕКТИВНУ ПРОВЕРУ ОЦЕЊИВАЊА ПОНУДА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**“.

2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН, НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извршења радова.

Уколико две или више понуда имају исти рок за извршење радова и исту најнижу цену, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача и тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку наручилац ће доставити Записник о извлачењу путем жреба.

VI. ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (*Образац 1*)
- 2) Спецификација и образац структуре цене, (*Образац 2*)
- 3) Образац трошкова припреме понуде (*Образац 3*)
- 4) Образац изјаве о независној понуди (*Образац 4*)
- 5) Образац изјаве о поштовању обавеза (из чл.75.став 2.ЗЈН) (*Образац 5*)
- 6) Изјава понуђача о посети локације (*Образац 6*)
- 7) Изјава о одговорном извођачу радова (*Образац 7*)
- 8) Списак изведених радова (*Образац 8*)
- 9) Потврда о реализованим уговорима (*образац 9*)
- 10) Изјава о расположивости техничке опреме (*образац 10*)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од ____.____.2019. године за јавну набавку радова: **Изградња фекалне канализације у Бањалучкој улици у Сремској Митровици**, ЈН број: 404-158/2019-V.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача (пословни или скраћени назив из одговарајућег регистра)	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и банка	
Лице овлашћено за потписивање уговора и функција	

Заокружити врста правног лица: а) Микро; б) Мало; в) Средње; г) Велико; д) Физичко лице;

2) Понуду подносимо на начин (заокружити):

а) самостално

б) заједничка понуда

ц) са подизвођачем

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА:

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	

	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ -- Изградња фекалне канализације у Бањалучкој улици у Сремској Митровици, ЈН број: 404-158/2019-V

Укупна цена без ПДВ-а	_____ динара без ПДВ.
Укупна цена са ПДВ-ом	_____ динара са ПДВ.
<p>Рок и начин плаћања</p> <ul style="list-style-type: none"> Начин и услови плаћања – Наручилац ће извршити уплату аванса у износу од 50% изабраном понуђачу, у року до 45 дана од дана закључења уговора и пријема банкарске гаранције за повраћај аванса од стране изабраног понуђача, банкарске гаранције за добро извршење посла и предрачун за плаћање аванса и изјава о наменском коришћењу аванса. Плаћање преосталог износа до 40% укупне вредности Уговора по испостављеним привременим месечним ситуацијама, на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, потписаним од стране стручног надзора, у року до 45 дана од дана пријема оверених ситуација од стране наручиоца и Најмање 10% од укупне вредности Уговора у року до 45 дана, након достављања Наручиоцу банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантом року, окончане ситуације, записника о приморедацији објекта сачињеног од стране Комисије за примопредају и коначни обрачун. 	
Рок важења понуде (минимум 60 дана) од дана отварања понуда	_____ дана.
Рок извођења радова (максимално 30 календарских дана од дана увођења понуђача у посао)	_____ календарских дана.
Гарантни период (минимум 2 године за радве, а за уграђени материјал према гаранцији произвођача)	_____ године.

У _____
Дана _____

ПОНУЂАЧ
М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

6.2. ПРЕДМЕР РАДОВА и СТРУКТУРА ЦЕНА, ЈН 404-158/2019-V – Изградња фекалне канализације у Бањалучкој улици у Сремској Митровици

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА, ГРАДСКА УПРАВА ЗА ОПШТЕ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ И ИМОВИНУ							
ОБЈЕКАТ: ИЗГРАДЊА ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ У БАЊАЛУЧКОЈ УЛИЦИ							
МЕСТО: СРЕМСКА МИТРОВИЦА							
ПРЕДМЕР РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ							
Ред. бр.	Опис позиције радова	јед. мере	количина	Једин. цена без ПДВ	Једин. цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(4x5)	8(4x6)
1	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ						
1.1	Уклањање препрека и рашчишћавање терена у зони пројектоване трасе цевовода. Уклањање препрека обухвата измештање монтажних објеката, ограда, саобраћајних знакова и слично, ван зоне изградње објекта, на удаљеност коју одреди надзорни орган у договору са извођачем радова. Рашчишћавање терена обухвата сечење стабала и шибља, вађење пањева, њихово резање на делове и одношење на удаљеност до 50м. Јединичном ценом су обухваћени сви радови, у складу са одговарајућим техничким условима, који треба да резултирају чистим појасом терена, у којем ће се обележити траса цевовода и несметано спроводити сви остали радови. Обрачун по м1	м1	249,3700				
1.2	Обележавање трасе цевовода према подацима из пројекта и одговарајућим техничким условима. Јединичном ценом је обухваћен сав потребан материјал, опрема и радови на обележавању пројектованих траса колектора, формирању мреже привремених хоризонталних и вертикалних репера и њиховом осигурању у току читавог извођења радова. Након обележавања траса сачинити записник (са цртежима, мерама, фотографијама.) о постојећем стању коловоза, паркинга, колских улаза, тротоара, зелених површина, околних објеката и свих осталих видљивих објеката који се налазе у зони изградње. Обрачун по м1.	м1	249,3700				
1.3	Пресецање и рушење постојећих коловоза, паркинга, кућних прилаза и тротоара, на деловима пројектованих траса фекалне канализације који се налазе испод наведених површина, све у складу са одговарајућим техничким условима. Пресецање извршити правилним сечењем дуж ивица будућег рова, а рушење у ширини рова. У коловозним конструкцијама у којима постоје ивичњаци, ивичњаке пажљиво порушити и депоновати на место које одреди Надзорни орган. Материјал настао рушењем коловоза, паркинга, кућних прилаза и тротоара пажљиво класирати и депоновати на место које одреди Надзорни орган. Доње носеће слојеве депоновати по страни и искористити приликом враћања пресечених и разрушених површина у првобитно стање. Обрачун се врши по м ² срушене и поново асфалтиране коловозне површине.						
1.3.1	асфалт	м ²	24,9370				
1.3.2	бетон	м ²	24,9370				
1.3.3	калдрма	м ²	12,4685				

1.4.	Обезбеђење саобраћајница, на деловима на којима се изводе пројектовани радови, у складу са важећим законима, прописима, прибављеним елаборатима, сагласностима и сл. Извршити потребне девијације моторног и пешачког саобраћаја. Поставити и одржавати сву неопходну хоризонталну, вертикалну и светлосну сигнализацију у току читавог трајања радова, у свему према Елаборату регулације саобраћаја. Елаборат о регулацији саобраћаја обезбеђује Инвеститор. Обрачун извршити према стварно изведеним радовима уз сагласност Надзорног органа. Обрачун паушалан	пау ша лно					
УКУПНО ПРИПРЕМНИ РАДОВИ 1:							
2.	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ						
2.1	Ископ ровова у земљишту IV категорије, за потребе постављања цевовода и шахтова, са одбацивањем ископаног материјала на мин 1.0 m од ивице рова. Ископ ровова извршити према пројектованим kotaма, нагибима и димензијама, у складу са одговарајућим техничким условима. Ако се при ископу наиђе на друге инсталације и објекте извођач је дужан да изврши њихово обезбеђење, а на том делу је обавезан ручни ископ. Позиција обухвата рашчишћавање и припрему терена за вршење ископа и монтаже цевовода, заштиту других инсталација, депоновање земље на потребном одстојању, грубо планирање дна рова, радну снагу, црпљење подземне воде, обезбеђење рова знацима упозорења, заштитном оградом ради заштите незапослених лица на градилишту, одржавање рова, као и све друге трошкове који терете ову позицију. Ископ ће се вршити машинским путем. Уколико у току ископа дође до промене категорије материјала у ком се врши ископ, Извођач и Надзорни орган ће извршити додатну класификацију материјала, ради обрачуна по накнадно утврђеним категоријама ископа. Категоризацију материјала извршити према упутствима из просечних норми за земљане радове у грађевинарству. Јединичном ценом је обухваћено шлицовање попречних профила, према захтевима Надзорног органа. Обрачун по m ³ ископане земље						
2.1.1	Ископ 0-2м	m ³	470,3700				
2.1.2	Ископ 2-4м	m ³	66,5200				
2.2	Ручни ископ земље IV категорије у каналском рову на местима проширења рова за ревизиона окна и каскаде, као и на местима укрштања цевовода са другим подземним инсталацијама са правилним сасецањем бочних страна и дна јаме и одбацивањем земље на 1 m од ивице рова. Обрачун по m ³ ископане земље	m ³	54,7400				
2.3	Ручно планирање дна рова у земљишту V категорије са тачношћу +- 2 cm, према пројектованим kotaма, са просечним ископом од 0.05 m ³ /m ² и избацивањем ископане земље ван рова. Обрачун по m ² испланиране површине	m ²	249,3700				

2.4.	Снижавање нивоа подземне воде, уколико се она појави за време ископа, монтаже цеви, израде шахтова и затрпавање ровова. Снижавање воде извршити муљном пумпом црпљењем из отворене јаме или иглофилтерима уколико постоји потреба односно одреди надзорни орган. За време извођења наведених радова, дно рова мора бити суво. Јединичном ценом је обухваћена опрема, рад, енергија и решавање одвођења захваћених вода, у свему према одговарајућим техничким условима. Застоји у раду, продужетак рада и поновна снижења нивоа подземних вода, изазвана несавесношћу Извођача неће се обрачунавати. Обрачун по m'.						
2.4.1	Муљна пумпа	m1	211,9646				
2.5	Набавка, транспорт и убацивање песка крупноће до 3 mm у ров у слоју дебљине DN+20 cm, и то за постелицу 10 cm и изнад цеви 10 cm. При уградњи песак се збија у слојевима од 10 cm, до степена збијености од 95% по Проктору, у свему према одговарајућим техничким условима. Обрачун по m ³ убаченог и растртог песка	m ³	99,9800				
2.6	Затрпавање шљунком рова извршити по завршеном убацивању песка у слојевима од по 20cm. У цену урачуната набавка, допремање и уградња шљунка до -30 cm до најниже коте постојеће коловозне конструкције. При уградњи, шљунак се збија у слојевима од 10 cm, до степена збијености од 95% по Проктору, у свему према одговарајућим техничким условима. Обрачун по m ³ убаченог и растртог шљунка	m ³	349,8590				
2.7.	Затрпавање рова завршним слојем ризе. Обрачун по m ³ уграђеног материјала	m ³	74,8110				
2.8.	Утовар и одвоз вишка земље од ископа, на даљину до 1 km, машинским путем на депонију коју одреди Надзорни орган, са грубим планирањем на депонији. Обрачун по m ³ одвежене земље	m ³	536,8900				
2.9.	Набавка, транспорт, насипање и сабијање шљунка природне гранулације испод плоча шахтова у слоју од 10 cm. Обрачун по m ³ шљунка	m ³	1,0174				
УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ 2:							
3. ТЕСАРСКИ РАДОВИ							
3.1.	Разупирање бочних страна рова, металном подградом затвореног типа, у складу са важећим законима и прописима о безбедности и здрављу на раду и датим техничким условима. Разупирање вршити паралелно са напредовањем ископа, без продора околног материјала у ров, уз обезбеђење 100% сигурности у току рада у рову. На местима спровођења ископа поред околних објеката, обезбедити темеље објеката од клизања, како не би дошло до њиховог оштећења или деформације. На местима укрштања са постојећим подземним инсталацијама, исте обезбедити од деформације и оштећења. По завршеном полагању цеви, извршити постепено уклањање подграде, паралелно са набијањем насутог материјала у рову, водећи рачуна да не дође до оштећења цеви, подземних инсталација и околних објеката. Обрачун по m ² разуцртог рова	m ²	1073,760				
УКУПНО ТЕСАРСКИ РАДОВИ 3:							

4.	БЕТОНСКИ РАДОВИ						
4.1	Набавка, транспорт и уградња армирано-бетонских кинета за шахтове у свему према детаљима датим на цртежу и важећим прописима за ову врсту посла. Бетонске површине морају бити глатке и правилне. По вертикалној страни силаза поставити гвоздено-ливене пењалице испуштене ван зида 15 cm и убетониране у целу дебљину зида на сваких 30 cm.	ком	9,0000				
4.2	Набавка, транспорт и уградња армирано-бетонских прстенова за шахтове у свему према детаљима датим на цртежу и важећим прописима за ову врсту посла. Бетонске површине морају бити глатке и правилне. По вертикалној страни силаза поставити гвоздено-ливене пењалице испуштене ван зида 15 cm и убетониране у целу дебљину зида на сваких 30 cm. Обрачун по комаду						
4.2.1	Ø 1000/1000	ком	3,0000				
4.2.2	Ø 1000/500	ком	3,0000				
4.2.3	Ø 1000/250	ком	4,0000				
4.3	Набавка, транспорт и уградња армирано-бетонских завршних прстенова за шахтове Ø1000/670/600 у свему према детаљима датим на цртежу и важећим прописима за ову врсту посла. Бетонске површине морају бити глатке и правилне. По вертикалној страни силаза поставити гвоздено-ливене пењалице испуштене ван зида 15 cm и убетониране у целу дебљину зида на сваких 30 cm. Обрачун по комаду уграђеног прстена	ком	9,0000				
4.4	Набавка, транспорт и уградња бетонског прстена за поклопац у свему према детаљима датим на цртежу. Обрачун по комаду уграђеног прстена	ком	9,0000				
4.5	Бетонирање кинете ревизионог силаза. Позицијом је обухваћена набавка, довоз, справљање, уградња и нега бетона МБ20 за израду кинете са малтерисањем кинете цементним малтером у два слоја и глачањем другог слоја до црног сјаја. Обрачун по комаду изведене кинете.	ком	9,0000				
УКУПНО БЕТОНСКИ РАДОВИ 4:							
5.	МОНТЕРСКИ РАДОВИ						
5.1.	Набавка, транспорт и монтажа канализационих цеви, по датој нивелети из пројекта. Пре уградње свака цев се визуелно мора прегледати и утврдити њено евентуално оштећење. Манипулисање са цевима треба да је у свему сагласно условима које прописује произвођач цеви. Уграђена цев мора целом својом дужином равномерно лежати на слоју песка пројектоване дебљине. Уградња цеви се контролише техничким нивелманом. Јединичном ценом је обухваћен сав потребан рад, материјал и контрола уградње цеви. Сечење цеви и отпадни материјал се не плаћају посебно. Обрачун по m' монтиране цеви PVC OD 250x7,3 mm SDR 34 Sn 8	m1	249,3700				
5.2	Набавка, транспорт и монтажа ливено-гвоздених поклопаца за шахтове, заједно са рамом за уградњу, Ø 625 D 400 EN124. 226. Рам поклопаца се поставља на оплату шахта при његовом извођењу и бетонира се заједно са плочом. Поклопац уградити у равни терена. Обрачун по комаду уграђеног поклопаца.	ком	9,000				
5.3	Набавка, транспорт и монтажа гвоздено-ливених пењалица према EN 13101. Пењалице поставити у два реда наизменично са међусобним размаком 30 cm по висини. По завршеном уграђивању, пењалице	ком	53,0000				

	очистити и премазати антикорозивном бојом. Обрачун по комаду уграђене пењалице.						
5.4	Набавка, транспорт и монтажа PVC рачне 250/160, и канализационе цеви OD 160x4,7 SDR 34 SN 8 дужине 1 m са чепом за израду извода. Позицијом је обухваћен сав материјал и рад на изради извода (ископ и одвоз материјала, подграда, уградња цеви са свим потребним фазонским комадима на слој песка d=10 cm, затрпавање цеви до на 10 cm изнад темена цеви по целој дужини рова са сабијањем, затрпавање шљунковито-песковитим материјалом са сабијањем). Обрачун по комаду извода	ком	9,0000				
УКУПНО МОНТЕРСКИ РАДОВИ 5:							
6.	ОСТАЛИ РАДОВИ						
6.1.	Испитивање колектора на непропусност хидрауличким притиском. Колектор се оставља под притиском све док се не прегледају сви делови колектора (спојеви и цеви). Колектор испитати према приложеном упутству. Плаћа се по m' цевовода.	m1	249,3700				
6.2.	Снимање изведеног стања. Након завршених радова снимити и учртати мрежу са свим објектима на њој. Плаћа се по m' цевовода.	m1	249,3700				
6.3.	Израда елабората изведеног стања по упутству надзорног органа. Обрачун паушално.	пау ша лно					
УКУПНО ОСТАЛИ РАДОВИ 6:							
УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА БЕЗ И СА ПДВ (1+2+3+4+5+6)							

ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

1. ПРИПРЕМНИ РАДОВИ динара;
2. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ..... динара;
3. ТЕСАРСКИ РАДОВИ..... динара;
4. БЕТОНСКИ РАДОВИ..... динара;
5. МОНТЕРСКИ РАДОВИ..... динара;
6. ОСТАЛИ РАДОВИ..... динара;

СВЕ УКУПНО БЕЗ ПДВ-а:..... динара;
ПДВ 20%..... динара;
СВЕ УКУПНО СА ПДВ-ом..... динара;

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

У цену су урачунати цена садног материјала, трошкови транспорта, трошкови утовара/истовара, сви припадајући трошкови испоруке, царински трошкови као и сви остали непредвиђени трошкови.

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, са свим трошковима, за сваку тражену ставку јавне набавке;
- у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, са свим трошковима, за сваку тражену ставку јавне набавке;
- у колони 7. уписати укупну цену без ПДВ-а, за сваку тражену ставку јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведена у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.

• у колони 8. уписати укупну цену са ПДВ-ом, за сваку тражену ставку јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

У цену горе наведених радова улазе и сви пратећи трошкови (превоз, испорука и др.) које Понуђач има у реализацији истих, укључујући и цену ангажоване радне снаге, као и цену ангажоване механизације.

У _____
Дана _____

ПОНУЂАЧ
М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Сагласно члану 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр 124/12, 14/15 и 68/15) и чланом 13. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", бр 86/15), Комисија за јавне набавке у отвореном поступку, припремила је понуђачу:

6.3. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У обрасцу трошкова припрема понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средстава обезбеђења.

Ред. бр.	Врста трошкова	Износ без ПДВ	Износ са ПДВ
1.			
2.			
УКУПНО:			

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

НАПОМЕНА: Достављање ове изјаве није обавезно

У _____

Дана _____

ПОНУЂАЧ

(назив понуђача из одгов. регистра)

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица)

Сагласно члану 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр 124/12, 14/15 и 68/15) и чланом 13. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", бр 86/15), Комисија за јавне набавке у отвореном поступку, сачинила је понуђачима следећу:

6.4. ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Којом (Понуђач), _____ из _____

(име понуђача - назив предузећа, радње из АПР)

са седиштем у ул. _____ бр. _____, матични број _____

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке радова, број: 404-158/2019-V– Изградња фекалне канализације у Бањалучкој улици у Сремској Митровици, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Дана _____

ПОНУЂАЧ

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**6.5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ
ПРОПИСА**

ИЗЈАВА

О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам при подношењу понуде у отвореном поступку јавне набавке радова, број: 404-158/2019-V– Изградња фекалне канализације у Бањалучкој улици у Сремској Митровици“, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и са понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75.став 2. ЗЈН).

Такође изјављујемо, да сносимо накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У _____ ПОНУЂАЧ
Дана, _____ год. _____
М.П. (назив понуђача из одгов. регистра)

(потпис овлашћеног лица)

6.6. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОСЕТИ ЛОКАЦИЈЕ

Изјављујем да смо посетили локацију која је предмет јавне набавке бр. 404-538/2017-ХП, Реконструкција улице Вука Караџића и стекли увид у техничку документацију и све информације које су неопходне за припрему понуде.

Такође изјављујем да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

У _____

Дана _____

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

НАРУЧИЛАЦ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Уколико наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

ИЗЈАВА О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ

Изјављујем да ће доле наведени одговорни извођачи радова бити расположиви у периоду извршења уговора за реконструкцију улице Вука Караџића у Сремској Митровици:

Бр.	Име и презиме	Број лиценце	Назив понуђача (члана групе понуђача) који ангажује одговорног извођача:	Основ ангажовања: 1. запослен код понуђача 2. Ангажован
1.				
2.				
3.				

У _____

Дана _____

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача. Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима. Уколико наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе. Последњу колону: Основ ангажовања попунити тако, што се за запослене уноси број 1, а за ангажоване број 2.

СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Наручилац	Период извођења радова	Врста радова	Вредност изведених радова (без ПДВ)
УКУПНО изведених радова без ПДВ:			

У _____

Дана _____

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.
Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.
Образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ УГОВОРА

Назив наручиоца

Адреса

Овим потврђујемо да је понуђач _____, из
_____, ул. _____,

за потребе Наручиоца _____,

а) самостално; б) као носилац посла; в) као члан групе; г) као подизвођач
(заокружити одговарајући начин наступања)

квалитетно и у уговореном року извео радове:

(навести предмет уговора односно врсту радова)

у вредности од укупно _____ динара без ПДВ, односно у вредности од
укупно _____ динара са ПДВ, а на основу уговора број _____ од
_____.

Контакт особа Наручиоца: _____,

Телефон: _____.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

М.П. _____

Образац копирати у потребном броју примерака.

ИЗЈАВА О РАСПОЛОЖИВОСТИ ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЕ

Изјављујемо да имамо у власништву, односно у закупу или лизингу и у исправном стању захтевани технички капацитет за јавну набавку 404-158/2019-V, Изградња фекалне канализације у Бањалучкој улици у Сремској Митровици и да ће наведена опрема бити на располагању за све време извођења радова који су предмет ове јавне набавке:

Ред. бр.	Техничко средство	Количина	Редни број и бр. стране са пописне листе	Број уговора о лизингу или закупу	Уписати у чијем је власништву техничко средство
1.	Багер	1			
2.	камион -носивости од 6 до 12 тона	1			

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица Понуђача

М.П. _____

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.
 Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.
 Образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

*Понуђач попуњава, потписује и печатом
оверава потпис, у знак потврде да
прихвата овај модел уговора*

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ОПШТЕ И
ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ И ИМОВИНУ
Број: 404-158/2019-V
Дана: _____.2019. године
Сремска Митровица

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА–ИЗГРАДЊА ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ У БАЊАЛУЧКОЈ УЛИЦИ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

Закључен у Сремској Митровици и з м е њ у:

1. Града Сремска Митровица, Градске управе за опште и заједничке послове и имовину, Улица Светог Димитрија број 13, шифра делатности:8411, матични број: 08898774, ПИБ:105935357, рачун: 840-26640-39, МФ-Управа за трезор, ЈБКЈС:66999, коју заступа начелник Мирослав Јокић, (у даљем тексту: Наручилац) са једне стране, и

2. _____ из _____, ул. _____, број: _____, шифра делатности: _____, матични број: _____, ПИБ: _____, кога заступа овлашћено лице _____ (у даљем тексту: Извођач) са друге стране и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

(1.Извођач радова наступа са понуђачима из групе понуђача/ са подизвођачима _____, ул _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу:_____);

2. Извођач радова наступа са понуђачима из групе понуђача/ са подизвођачима _____, ул _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу:_____);

3. Извођач радова наступа са понуђачима из групе понуђача/ са подизвођачима _____, ул _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу:_____).

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и попунити податке.

Уговорне стране сагласно констатују:

да је Наручилац на основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) и позивом за подношење понуда за набавку радова –**Изградња фекалне канализације у Бањалучкој улици у Сремској Митровици**, објављеног на Порталу јавних набавки од _____.2019.године, спровео отворени поступак јавне набавке радова према конкурсној документацији број: 404-158/2019-V;

-да је Извођач доставио прихватљиву понуду број _____ од _____.2019. године, која је саставни део овог уговора.

-да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели уговора којом је исти доделио овде Извођачу, Одлука бр. 404-158/2019-V од _____2019. године (попуњава Наручилац).

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог Уговора је извођење радова на изградњи фекалне канализације у Бањалучкој улици у Сремској Митровици, у свему према Понуди број _____ од _____.2019. године која је саставни део овог уговора.

Вредност уговора

Члан 2.

Уговорена цена радова из члана 1. овог Уговора износи _____ динара (словима: _____), без обрачуног пореза на додатну вредност, односно _____ динара (словима: _____) са обрачунаним порезом на додатну вредност.

Осим вредности радова, добара и услуга неопходних за извршење овог Уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, припремних радова, помоћних материјала и опреме, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача радова.

Обвезник и стопа пореза на додатну вредност се утврђује у складу са важећим Законом о порезу на додатну вредност, подзаконским актима и пратећим прописима на дан испостављања привремене/окончане ситуације.

Јединичне цене из прихваћене Понуде су фиксне и не могу се мењати услед повећања цена елемената на основу којих су утврђене.

Износ од _____ динара (попуњава Наручилац) обезбеђен је Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АП Војводине“ број 60/2018), члана 11. , Раздео 17- Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине- Програм 1505- Регионални развој- Програмска актиност 1004- Подршка пројектима у области водопривреде и заштите животне- економска класификација- 463- трансфери осталим нивоима власти и Финансијским планом Управе за капитална улагања АП Војводине за 2019. годину, број 136-402-112/2018-04/3 од 04.01.2019.године и Одлуке о додели средстава по јавном конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области бодоснабдевања и заштита вода, број 136-401-58/2019-03/11 од 12.02.2019.године.

Начин плаћања:

Члан 3.

Наручилац ће уговорену цену радова из овог Уговора исплатити Извођачу радова на следећи начин:

- аванс у висини од **50%** од укупно уговорене цене без обрачуног пореза на додатну вредност, у року до 45 (четдесетпет) дана од дана пријема:

- а) исправног авансног предрачуна и изјаве о наменском коришћењу аванса,
- б) банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања,
- в) банкарске гаранције за добро извршење посла и полиса осигурања;

- **До 40%** од укупно уговорене цене без обрачуног пореза на додатну вредност, по испостављеним привременим ситуацијама сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из Понуде, потписаним од стране стручног надзора, у року до 45 (четдесетпет) дана од дана пријема исправне привремене ситуације, уз важећу банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, банкарску гаранцију за добро извршење посла и полиса осигурања;

- **Најмање 10%** од укупно уговорене цене без обрачуног пореза на додатну вредност, по испостављеној окончаној ситуацији у року до 45 (четдесетпет) дана од дана пријема:

- а) исправне окончане ситуације сачињене на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из Понуде, оверене од стране стручног надзора,
- б) банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року,
- в) Записника о примопредаји радова и коначном обрачуну сачињеног и потписаног од стране Комисије за примопредају радова и коначни обрачун.

Вредност окончане ситуације не може бити мања од 10% од уговорене вредности радова.

Плаћање ће се вршити на текући рачун Извођача радова.

Члан 4.

Аванс ће се правдати по привременим ситуацијама, сразмерно проценту примљеног аванса и вредности изведених радова, с тим што је Извођач радова у обавези да у целости изврши обрачун преосталог износа примљеног аванса у привременој ситуацији која претходи издавању окончане ситуације.

Члан 5.

Привремене ситуације и окончану ситуацију Извођач радова испоставља на основу стварно изведених количина радова и јединичних цена датих у Понуди.

Привремене и окончана ситуација морају бити потписане и оверене од стране стручног надзора, одговорних извођача радова, Извођача радова и Наручиоца.

Окончану ситуацију Извођач радова подноси Наручиоцу по завршетку радова, потписаном Записнику о примопредаји радова и коначном обрачуну и достављању банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року.

Уз привремене ситуације и окончану ситуацију, Извођач радова је обавезан да достави Наручиоцу преко стручног надзора:

- фотокопије записника о извршеној контроли радова који су претходили изведеним радовима, а који се у каснијим етапама не могу контролисати, оверене и потписане од стране стручног надзора;
- фотокопије листова грађевинског дневника за период за који се испоставља ситуација, потписане и оверене од стране одговорног извођача радова и стручног надзора;
- фотокопије листова грађевинске књиге, за све уговорене и изведене позиције приказане у ситуацији, потписане и оверене од стране одговорног извођача радова и стручног надзора;
- фотокопије одговарајућих атеста и доказа о квалитету за уграђени материјал и опрему.

Уз сваку привремену ситуацију Извођач радова је дужан да достави динамички план са пресеком стања радова и извештај са анализом испуњења уговорених обавеза у погледу рокова усвојених динамичким планом и предлогом мера за отклањање евентуалних кашњења у реализацији из члана 9. овог Уговора.

Уколико Извођач радова не достави привремену или окончану ситуацију са свим прилозима из овог члана, Наручилац неће извршити плаћање радова који нису исказани у комплетној достављеној документацији. Наручилац може оспорити привремену или окончану ситуацију делимично или у целости.

Уколико Наручилац ситуацију оспори делимично, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

О разлозима оспоравања и оспореном износу Наручилац је дужан да обавести Извођача радова у року до 15 (петнаест) дана од дана пријема ситуације чији је садржај оспорен. Уколико у том року не обавести Извођача радова о својим примедбама, сматра се да нема примедби на обрачунате радове.

НЕУГОВОРЕНИ РАДОВИ

Вишак и мањак радова

Члан 6.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишка радова, Извођач радова је дужан да о томе одмах, писменим путем, обавести Наручиоца и стручни надзор.

Извођач радова није овлашћен да мења обим уговорених радова, односно да изведе вишак радова без писане сагласности Наручиоца и стручног надзора.

Стручни надзор није овлашћен да доноси одлуке о питањима наведеним у ставу 1. овог члана или питањима везаним за додатна плаћања, продужетак рока или измени материјала који се уграђује без претходне писмене сагласности Наручиоца.

Наручилац неће платити испостављену ситуацију за цену вишка радова за чије извођење не постоји писана сагласност Наручиоца.

Члан 7.

Извођач радова је обавезан да током извођења радова, а најкасније до коначног обрачуна, достави Наручиоцу, преко стручног надзора, преглед вишкова и мањкова радова са количинама и уговореним јединичним ценама.

Стручни надзор је у обавези да провери основаност истог, опише позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем сваке појединачне позиције Наручиоцу на усвајање, најкасније у року од 10 (десет) дана од дана пријема.

По прихватању прегледа вишкова и мањкова радова од стране Наручиоца, са Извођачем радова ће се закључити Анекс овог Уговора, а пре коначног обрачуна, односно испостављања окончање ситуације.

Након закључења Анекса уговора, Извођач радова се обавезује да у року од 7 (седам) дана од дана потписивања Анекса, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла из члана 5. овог Уговора на вредност радова који се уговарају Анексом из претходног става.

Непредвиђени радови

Члан 8.

Извођач радова је обавезан да одмах по ученој потреби за извођењем непредвиђених радова, а пре извођења истих, достави Наручиоцу, преко стручног надзора, захтев за извођење непредвиђених радова који мора да садржи:

1. предмер и предрачун непредвиђених радова са јединичним ценама, оверен од стране стручног надзора;

2. детаљне анализе цена непредвиђених радова.

Стручни надзор проверава основаност потребе за извођењем непредвиђених радова, врши контролу предмера непредвиђених радова, описа позиција и количина и своје мишљење са детаљним образложењем сваке појединачне позиције доставља Наручиоцу најкасније у року од 10 (десет) дана од дана пријема захтева, ради предузимања радњи за уговарање непредвиђених радова у складу са чланом 36. Закона о јавним набавкама, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка. У поступку јавне набавке за уговарање додатних (непредвиђених) радова, Извођач радова је обавезан да достави у року из позива за подношење понуде, понуду за додатне радове (непредвиђене радове).

Закључивањем уговора о извођењу додатних (непредвиђених) радова, Извођач радова стиче услов да започне извођење уговорених непредвиђених радова, као и право на наплату истих, након што их изведе.

Стручни надзор није овлашћен да, без писане сагласности Наручиоца, одлучује у име Наручиоца о цени, роковима, измени материјала који се уграђује и обиму непревиђених радова.

Извођач радова је дужан да приступи извођењу хитних непредвиђених радова и пре закључења уговора о њиховом извођењу, уз сагласност стручног надзора уписом у грађевински дневник, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде техничке документације.

Извођач радова и стручни надзор су дужни да, одмах по наступању ванредних и неочекиваних догађаја, усмено обавесте Наручиоца, а писмено у року од 24 сата. Наручилац ће, по добијању обавештења од стране Извођача радова и стручног надзора, пристипити уговарању наведених радова, у складу са ставовима 2., 3. и 4. овог члана Уговора, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка.

Измене током трајања уговора

Члан 9.

Наручилац може у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећења не може да буде веће од 5.000.000,00 динара.

Повећање обима предмета набавке не односи се на вишкови радова.

Повећањем обима предмета набавке не може се мењати предмет набавке.

Рок за извођење радова- извршење уговора

Члан 10.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог Уговора изведе у року од (максимум **30** календарских дана) _____ **календарских дана**, рачунајући од дана увођења Извођача у посао.

Увођење Извођача у посао се врши у присуству представника Наручиоца, Извођача и стручног надзора, након испуњења следећих услова:

-да је Наручилац предао Извођачу инвестиционо техничку документацију и грађевинску дозволу;

-да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту;

-да је Извођач Наручиоцу доставио банкарску гаранцију за добро извршење посла;

-да је Извођач Наручиоцу доставио полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица.

О увођењу Извођача у посао потребно је сачинити посебан записник, датум увођења у посао уписује у грађевински дневник.

Члан 11.

Извођач је дужан да одмах писмено обавести наручиоца о околностима које онемогућавају или отежавају извођење радова, о привременом обустављању радова, и о настављању радова по престанку сметњи због којих је извођење радова обустављено.

Извођач може привремено обуставити радове искључиво уз сагласност наручиоца. Извођач је дужан да настави извођење радова по престанку сметње због које су радови обустављени.

Период обуставе радова мора бити уписан у грађевински дневник, потписан и оверен од стране одговорног лица Извођача и стручног надзора и једино у том случају не утиче на уговорени рок извођења радова.

На основу евидентиране обуставе радова кроз књигу инспекције и грађевински дневник, приликом коначног обрачуна утврдиће се да ли су радови изведени у уговореном року.

Члан 12.

Захтев за продужење уговореног рока са писаном сагласношћу стручног надзора и Наручиоца и пратећом документацијом, Извођач подноси Наручиоцу у року од три дана од сазнања за околност које онемогућавају завршетак радова у уговореном року, а најкасније пет дана пре истека коначног рока за завршетак радова. Уговорени рок се не може продужити без сагласности Наручиоца.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми анекса овог уговора о томе постигну писани споразум.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, он може да уведе у рад више извршилаца, без права на захтева посебну накнаду од Наручиоца за повећани трошак.

Уговорна казна

Члан 13.

Уколико Извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, Наручилац може наплатити уговорну казну умањењем износа који је исказан у окончаној ситуацији.

Висина уговорне казне износи 0,1% од уговорене вредности без ПДВ за сваки дан закашњења, с тим што укупни износ казне не може бити већи од 5% од вредности уговорених радова без ПДВ.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевази накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

Обавезе Извођача

Члан 14.

Осим обавеза које су утврђене другим одредбама овог уговора, Извођач има обавезу:

-да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са Понудом из члана 1. Уговора, важећим техничким и другим прописима који регулишу предметну материју, грађевинском дозволом, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором;

-да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши припремно-завршне и остале радове и све друго неопходно за коначно извршење Уговора;

-да по пријему инвестиционо-техничке документације исту прегледа и у року од 7(седам) дана достави примедбе у писаном облику Наручиоцу на разматрање и даље посупање. Неблаговремено уочене или достављене примедбе, које нису могле остати непознате да су на време, неће бити у узете у обзир нити ће имати утицаја на рок за извођење радова;

-да пре почетка радова потпише главни пројекат/пројекат за извођење и Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;

-да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту градилишну таблу, са свим потписаним подацима која табла мора да садржи;

-да обезбеди услове за извођење радова, према усвојеном детаљном динамичком плану, по свим временским условима;

-да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће чување и обезбеђење градилишта као и складишта материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима и трећим лицима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;

-да се строго придржава прописаних мера за заштиту здравља и безбедности на раду за све своје запослене и сва друга лица на градилишту или на сругим местима на којима могу бити угрожена;

-да обезбеди услове за вршење стручног надзора на објекту;

-да уредно води су документацију предвиђену законом и другим прописима, који регулишу ову област;

-да поступа по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;

-да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме, с тим да отклањању недостатака у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца;

-да отклони сву штету коју учини за време извођења радова на објекту-локацији извођења радова и на суседним објектима;

-да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем.

Члан 15.

Извођач је у обавези да у року од најдуже 15 дана од дана закључења Уговора достави детаљан динамички план који мора садржати и следеће позиције, прва: припрема и формирање градилишта и последња: отклањање недостатака, у шест примерака по три за Наручиоца и стручни надзор.

Саставни део динамичког плана су: план ангажовања потребне радне снаге, план ангажовања потребне механизације и опреме на градилишту, план набавке потребног материјала, финансијски план реализације извођења радова, пројекат организације градилишта.

Извођач је у обавези да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то, уколико не испуњава предвиђену динамику.

Обавезе Наручица

Члан 16.

Осим обавеза које су утврђене другим одредбама овог уговора, Наручилац има обавезу:

- да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чл. 2. и 3. овог уговора;
- да присуствује увођењу Извођача у посао и да о увођењу Извођача у посао сачини посебан записник;
- да учествује у раду комисије за примопредају радова и коначни обрачун са Наручиоцем, стручним надзором и Извођачем.

Осим обавеза које су утврђене другим одредбама овог уговора, Наручилац има обавезу:

- да приликом закључења Уговора, Извођачу преда инвестиционо-техничку документацију и грађевинску дозволу;
 - да најкасније 15 дана од закључења Уговора достави надлежној инспекцији рада пријаву градилишта, а копију пријаве постави на видно место на градилишту;
 - да Извођача уведе у посао као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту;
 - да пре почетка рада на градилишту писменим актом одреди координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова и да обезбеди израду Плана превентивних мера, уколико је то предвиђено важећим прописима;
 - да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чл.2. и 3.овог уговора;
 - да врши обрачун ПДВ, подношење ПДВ пријаве као и плаћање ПДВ по свим испостављеним ситуацијама;
 - да обезбеди вршње стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача;
 - да учествује у раду комисије за примопредају радова и коначни обрачун са стручним надзором и Извођачем;
 - да након примопредаје обезбеди вршење техничког прегледа и исходuje употребну дозволу.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 17.

Извођач радова је обавезан да приликом потписивања Уговора, а најдаље у року од 7 (седам) дана од дана закључења Уговора, Наручиоцу преда:

1.Гаранцију банке за повраћај авансног плаћања, која мора бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, у висини примљеног аванса од **50%** од укупно уговорене цене без пореза на додату вредност са роком важности најмање 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за извршење Уговора. Понуђач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг);

2.Гаранцију банке за добро извршење посла, која мора бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, у висини од **10%** од укупно уговорене цене без пореза на додату вредност са роком важности најмање 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за извршење Уговора. Понуђач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Ако се за време трајања овог Уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, Извођач радова је обавезан да продужи важење банкарских гаранција из става 1. овог члана.

Висина банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања се може смањити сразмерно изведеним

радовима и износу којим је оправдан део примљеног аванса кроз привремене ситуације.

Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију за добро извршење посла уколико Извођач радова не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен овим Уговором.

Члан 18.

Извођач радова је обавезан да приликом предаје изведених радова Наручиоцу преда гаранцију банке за отклањање грешака у гарантном року, која мора бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, у висини од **10%** од укупно уговорене цене без пореза на додату вредност са роком важности најмање 30 (тридесет) дана дужим од гарантног рока. Понуђач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року уколико Извођач радова не буде извршавао своје гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен овим Уговором.

Уколико Извођач радова не достави банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Полисе осигурања

Члан 19.

Извођач радова је дужан да у року од 7 (седам) дана од дана закључења Уговора осигура радове, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави Наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период важења Уговора.

Извођач радова је дужан да у року од 7 (седам) дана од дана закључења Уговора, достави Наручиоцу полису осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период важења Уговора, у свему према важећим законским прописима.

Извођач радова је такође дужан да у року од 7 (седам) дана од дана закључења Уговора, достави Наручиоцу полису осигурања од професионалне одговорности за штету коју може причинити другој уговорној страни, односно трећем лицу, приликом реализације уговора, оригинал или оверену копију, у складу са важећим прописима.

Измене услова осигурања не могу се вршити без претходног одобрења Наручиоца.

Уколико се рок за извршење уговора продужи, Извођач радова је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1., 2. и 3. овог члана, са новим периодом осигурања.

Гарантни рок

Члан 20.

Гарантни рок за изведене радове износи (минимум 2 године) _____ године рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене материјале, као и упутства за руковање.

Члан 21.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке којима се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року. Извођач је дужан да отпочне са отклањањем недостатака, у року од 5 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца и отклони их, у року и у складу са писаним захтевом Наручиоца. У случају да Извођач не приступи отклањању квара у наведеном року, наручилац може ангажовати другог извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама са пажњом доброг привредника.

Уколико гаранција за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Наручилац има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

Квалитет материјала и радова

Члан 22.

За укупан уграђени материјал и опрему Извођач мора имати сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Извођач једужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета опреме и одговоран је уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

Уколико Наручилац, на основу извештаја надзорног органа или на други начин, утврде да уграђени материјал или опрема не одговара стандардима и техничким прописима, забраниће његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

У случају да је због неквалитетног материјала угрожена безбедност изведених радова, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право на наплату банкарске гаранције за добро извршење посла.

Ангажовање подизвођача

Члан 23.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Извођач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у својој понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Извођач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајна неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

Примопредаја радова, коначан обрачун и технички преглед објекта

Члан 24.

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора, писаним путем, обавештава стручни надзор и Наручиоца, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова врши се комисијски најкасније у року од 5 дана од дана пријема писаног обавештења о завршетку радова.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, стручног надзора и Извођача.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова на дан примопредаје радова.

Извођач је дужан да приликом примопредаје радова преда Наручиоцу, попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у три извода са приложеним атестима, као и пројекте изведеног објекта у два примерка уколико је то потребно у складу са Законом о планирању и изградњи.

Грешке, односно недостатке које утврди стручни надзор, Наручилац, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања одмах и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац може извршити наплату банкарске гаранције за добро извршење посла и неће приступити примопредаји радова.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из Понуде, о чему Комисија сачињава записник о коначном финансијском обрачуну.

Технички преглед објекта и употребну дозолу обезбедиће Наручилац.

Раскид уговора

Члан 25.

Уговор се може раскинути споразумно или једностраном изјавом, у свему према одредбама Закона о облигационим односима.

Изјава о једностраном раскиду Уговора се, у писаној форми доставља другим уговорним странама и са отказним роком од 15 дана од дана пријема изјаве. Изјава мора да садржи разлог за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања и да Наручиоцу преда попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у три извода са приложеним атестима, као и пројекте изведеног објекта у два примерка уколико је то потребно у складу са Законом о планирању и изградњи, док су све уговорне стране дужне да сачине записник комисије о стварно изведеним радовима и записник комисије о коначном финансијском обрачуну по предметном уговору до дана раскида Уговора.

Завршне одредбе

Члан 26.

За све што овим уговором није посебно утврђено, примењују се одредбе Закона о јавним набавкама, Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, као и одредбе Посебних узанси о грађењу и других важећих прописа Републике Србије.

Члан 27.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.
Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Сремској Митровици.

Члан 28.

Овај уговор се сматра закључним када га потпишу и овере обе уговорене стране, а почиње да се примењује даном достављања банкарских гаранција из члана 11. и полиса осигурања из члана 12. Уговора.
Понуђач је у обавези да у року од 3 (три) дана од дана пријема позива Наручиоца, у просторијама Наручиоца потпише уговор о јавној набавци.
Уколико се Понуђач у наведеном року не појави у просторијама Наручиоца, сматраће се да је одбио да закључи уговор о јавној набавци.

Члан 26.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ПОНУЂАЧ,

директор

НАРУЧИЛАЦ,
ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
Градска управа за опште и
заједничке послове и имовину

начелник
Мирослав Јокић, спец.крим.

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за озбиљност понуде.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуђач доставља понуду и осталу документацију која се односи на понуду искључиво на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште, на адресу наручиоца **Град Сремска Митровица, Градска управа за опште и заједничке послове и имовину, Светог Димитрија 13**, са напоменом „Понуда за јавну набавку Изградња фекалне канализације у Бањалучкој улици у Сремској Митровици, бр. 404-158/2019-V“ –не отвара ти.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, а на полеђини коверте или на кутији назив и адреса понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца у року (дан и сат) наведеном у позиву за подношење понуда и поглављу 1 ове конкурсне документације.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

- Све доказе о испуњености обавезних и додатних услова („4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова“

и обрасце дефинисане конкурсном документацијом (Обрасци морају бити попуњени, а сваки ОБРАЗАЦ потписан и оверен печатом од стране одговорног лица) **и то:**

-**средства финансијског обезбеђења, (банкарску гаранцију за озбиљност понуде и писма о намерама);**

- **Образац понуде** (Образац 1);

- **Образац спецификације и структуре цена** (Образац 2);

- **Образац трошкова припреме понуде**- није обавеза (Образац 3);

- **Образац изјаве о независној понуди** (Образац 4);

- **Образац изјаве о поштовању обавеза који произилазе из важећих прописа** (Образац 5);

- **Образац изјаве о посети локације** (Образац 6);

- **Образац изјаве о одговорном извођачу радова**, (Образац 7);

- **Списак изведених радова** (Образац 8);

- **Потврда о реализованим уговорима** (Образац 9);

- **Изјава о расположивости техничке опреме** (Образац 10);

- **Модел уговора;**

- **Споразум о заједничком наступању** – доставља се само у случају подношења заједничке понуде;

Понуђач мора све обрасце и изјаве који су саставни део конкурсне документације попуњити читко – штампаним словима. Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са Конкурсном документацијом.

3. ПАРТИЈЕ

Понуда није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама **није дозвољена**.

5.НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ У СМИСЛУ ЧЛАНА 87.СТАВ 6.3ЈН

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. На тај начин понуђач може, ако утврди да је направио неки пропуст приликом састављања понуде, пошаље наручиоцу

допуну односно измену понуде у којој ће јасно назначити предмет и број јавне набавке-НЕ ОТВАРАТИ, као који део понуде мења. Понуђач има право да у року за подношење понуда опозове (повуче) понуду коју је предао наручиоцу. Понуђач мора да допуну, измену односно опозив преда Наручиоцу у року за подношење понуда, и то на један од начина који предвиђа ЗЈН (непосредно, путем поште).

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Град Сремска Митровица, Градска управа за опште и заједничке послове и имовину, Светог Димитрија 13, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова – Изградња фекалне канализације у Бањалучкој улици у Сремској Митровици“, ЈН бр. 404-158/2019-V - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку радова – Изградња фекалне канализације у Бањалучкој улици у Сремској Митровици“, ЈН бр. 404-158/2019-V - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку радова – Изградња фекалне канализације у Бањалучкој улици у Сремској Митровици“, ЈН бр. 404-158/2019-V - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова – Изградња фекалне канализације у Бањалучкој улици у Сремској Митровици“ ЈН бр. 404-158/2019-V - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ, НИТИ ДА УЧЕСТВУЈЕ У ВИШЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОНУДА

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става.

У Обрасцу понуде (образац 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ЗАХТЕВ ДА ПОНУЂАЧ УКОЛИКО АНГАЖУЈЕ ПОДИЗВОЂАЧА, НАВЕДЕ ПОДАТКЕ ЗА ЊЕГА

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, дужан је да у својој понуди наведе назив и седиште подизвођача, проценат укупне вредности набавке, који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, који ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4 конкурсне документације, у складу са Упуством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ОБАВЕШТЕЊЕ о томе да је саставни део ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ СПОРАЗУМ којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, као и податке о обавезној садржини тог споразума

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове за учешће из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) (тачка 3. је брисана) ЗЈН на начин одређен конкурсном документацијом, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ТРАЖЕНОГ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНОГ РОКА КАО И ЕВЕНТУАЛНИХ ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Начин, услови и рок плаћања: Наручилац ће уговорену цену радова исплатити Извођачу, на начин и у роковима предвиђеним уговором, уплатом на текући рачун Извођача.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену на следећи начин:

-**50% укупне вредности Уговора – авансно**, у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана потписивања уговора, након што Понуђач преда Наручиоцу:

- а) банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања;
- б) банкарску гаранцију за добро извршење посла;
- ц) предрачун за плаћање аванса и изјава о наменском коришћењу аванса.

- **до 40% укупне вредности Уговора** по испостављеним привременим месечним ситуацијама сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, потписаним од стране стручног надзора, у року до 45 дана од дана пријема оверених ситуација од стране Наручиоца и

-**најмање 10% укупне вредности Уговора** у року до 45 дана, након што Понуђач преда Наручиоцу:

- а) банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року;
- б) окончану ситуацију сачињену на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде потписане од стране стручног надзира
- ц) записник о примопредаји објекта сачињен и потписан од стране Комисије за примопредају и коначни обрачун

Извођач испоставља рачуне и ситуације без исказаног ПДВ-а, обзиром да је, сходно одредбама Закона о порезу на додату вредност („Службени гласник Републике Србије“, број 84/04, 86/04 - исправка, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14 - др. закон, 142/14, 83/15 и 5/2016), Порески дужник Наручилац.

Аванс ће се правдати по привременим месечним ситуацијама, сразмерно проценту примљеног аванса и вредности изведених радова, стим што је Извођач у обавези да у целости изврши обрачун преосталог износа примљеног аванса у привременој ситуацији која претходи издавњу окончане ситуације.

Привремене и окончане ситуације испостављају се Наручиоцу у шест примерака и морају бити оверене од стране надзорног органа пре доставе Наручиоцу

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу окончане ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права на приговор.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока: Гаранција за уговорене радове износи минимум **2** године.

9.3. Рок извођења радова: Рок извођења радова не може бити дужи од 30 календарских дана од дана закључења уговора и увођења у посао, у зависности од временских услова.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

9.5. Други захтеви:

Понуђач је у обавези да у року од 3 дана од дана пријема позива Наручиоца, у просторијама Наручиоца потпише уговор о јавној набавци.

Уколико се Понуђач у наведеном року не појави у просторијама Наручиоца, сматраће се да је одбио да закључи уговор о јавној набавци.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама, а такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- а) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- б) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- в) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- г) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- д) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;

Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године **пре објављивања позива за подношење понуда** у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године **пре објављивања позива за подношење понуда**. Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

Понуђена цена у понуди мора да буде изражена у динарима са и без ПДВ по јединици производа, као и укупно и у коју су урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАТКЕ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Сваки понуђач је дужан да у својој понуди достави следећа средства финансијског обезбеђења:

У својој понуди сваки понуђач је дужан да достави следећа средства финансијског обезбеђења:

1. Банкарску гаранцију за озбиљност понуде

Понуђач је дужан да уз понуду достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде. Банкарска гаранција за озбиљност понуде мора бити са клаузулом: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив. Банкарска гаранција за озбиљност понуде издаје се у висини од 5% од укупне понуђене цене из понуде без обрачунатог ПДВ-а, и мора да важи најмање колико и важи понуда, (најмање 60 дана). Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities- ESMA).

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за озбиљност понуде дату уз понуду у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;
- уколико понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- уколико изабрани понуђач не поднесе банкарску гаранцију за повраћај аванса и банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

2. Обавезујуће оргинал писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију за повраћај аванса

Понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинал обавезујуће писмо о намерама банке за издавање: банкарске гаранције за повраћај аванса, у висини од 50% од вредности уговора без ПДВ-а, која мора бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока за извршење овог Уговора.

3. Обавезујуће оргинал писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинал обавезујуће писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла у висини од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а, која мора бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока за извршење овог Уговора.

4. Обавезујуће оргинал писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинал обавезујуће писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року у висини од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а, која мора бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, са роком важења 30 дана дужим од уговореног гарантног рока.

Изабрани понуђач се обавезује да достави Наручиоцу следећа средства финансијског обезбеђења:

1. Банкарску гаранцију за повраћај аванса, у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 7 дана по закључењу уговора, у висини од 50% од вредности уговора без ПДВ-а, која мора бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока за извршење овог Уговора.

Наручилац не може исплатити аванс пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Добављач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

2. Банкарску гаранцију за добро извршење посла, у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 7 дана по закључењу уговора, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, која мора бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока за извршење овог Уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити.

Наручилац ће уновчити поднету гаранцију уколико понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Извођач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

3. Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, понуђач предаје наручиоцу у тренутку испуњења уговора, што ће бити констатовано Записником о примопредаји радова.

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити у висини од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, са роком важења 30 дана дужим од уговореног гарантног рока.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Извођач је дужан да отпочне са отклањањем недостатака, у року од 5 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца и отклони их, у року и у складу са писаном захтевом Наручиоца. У случају да Извођач не приступи отклањању квара у наведеном року, наручилац може ангажовати другог извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама са пажњом доброг привредника.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Извођач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Подаци које понуђач (као и његов подизвођач) оправдано оцени као поверљиве биће коришћени само за намене позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже поверљиве податке, уколико ти подаци представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

Докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда, неће се сматрати поверљивим.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ

Нема посебне техничке документације.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаним путем (путем поште на адресу наручиоца; електронским путем: е-маил-gocanovoselac@gmail.com, контакт особа Гордана Новоселац, сваког радног дана од 7.00 до 15.00 сати, или факсом), тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу (понуђачу) у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.**

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН „Изградња фекалне канализације у Бањалучкој улици у Сремској Митровици, бр.404-158/2019-V“.

Наручилац ће по писменом захтеву понуђача омогућити увид у главни пројекат за извођење предметних радова.

Изјаву понуђача о извршеном увиду у Главни пројекат и о извршеном обилажењу локације за извођење предметних радова оверава и представник наручиоца **Синиша Рауковић**, односно у случају одсуства **Александар Спајић**.

За припрему понуде омогућен је и увид у постојеће стање и то сваким радним даном (од објављивања позива за подношење понуда, а најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда) у времену од (8:00 до 14:00 часова), на адреси: Град Сремска Митровица, Светог Димитрија 13.

Понуђачи су у обавези да пре увида, 2 дана раније најаве захтев за увид на телефон бр. **064/889 4715**, или писменим путем, на и-мејл адресу: traukovic@gmail.com.

Понуђач има обавезу да приликом израде понуде стекне целокупан увид у радове увидом у пројектну документацију и локацију, како касније не би дошло до непредвиђених и накнадних радова. Понуђач има обавезу да уочи и укаже на било какве евентуалне пропусте у пројектној документацији.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

Понуђачи да би стекли увид у техничку документацију и све информације које су неопходне за припрему понуде, имају могућност обиласка локације на којој ће радови изводити.

8.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

8.16. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА, КАО И ОДГОВОРНОСТИ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица **сноси понуђач.**

8.17. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКОВИМА И НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 151. ЗАКОНА СА УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. ЗАКОНА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступка наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права, у отвореном поступку јавне набавке, којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца **најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда**, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручила исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. Закона, или одлуке о обустави поступка из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права код јавних набавки у отвореном поступку је **десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.**

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење **захтева**, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из члана 151. закона, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Као доказ о уплати таксе у износу од 120.000,00 динара, у смислу члана 151. став 1. тачка б)

ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога; (Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован);
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138-167. ЗЈН.

Упутства о начину на који треба правилно попунити налог за пренос, који су докази о уплати таксе прихватљиви, износу такси које је дужан да уплати подносилац захтева за заштиту права, упутство о начину уплате такси из иностранства можете пронаћи на сајту Републичке комисије за заштиту права посетом на следећи линк <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>