

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ОПШТЕ И ЗАЈЕДНИЧКЕ
ПОСЛОВЕ И ИМОВИНУ
Ул. Светог Димитрија бр.13
Сремска Митровица
Дана: 09.08.2019.године
Број: 404-352/2019-V

На основу члана 32.и 61. Закона о јавним набавкама (“Сл.Гласник РС” бр.124/12, 14/2015 и 68/2015), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Сл.Гласник РС” бр.219/13 и 103/13), Одлуке о покретању јавне набавке број: 404-352/2019-V од 08.08.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 404-352/2019-V од 08.08.2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА

ПОНОВЉЕНИ ПОСТУПАК
САНАЦИЈА ОБЈЕКТА „БУБАМАРА“, П.У. “ПЧЕЛИЦА“
У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

РЕДНИ БРОЈ: 1.3.25.

Рок за достављање понуда:	09.09.2019.године до 10:00 часова
Отварање понуда:	09.09.2019.године у 11:00 часова

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- 1.1 Назив, адреса, интернет страница и остали основни подаци о наручиоцу
- 1.2 Врста поступка јавне набавке
- 1.3 Предмет јавне набавке
- 1.4 Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци
- 1.5 Контакт подаци

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

- 2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки

3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

- 4.1 Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона
- 4.2 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона
- 4.3 Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона
- 4.4 Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона
- 4.5 Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 76. Закона

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

- 5.1 Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена
- 5.2 Посебни захтеви у погледу начина састављања и достављања понуде
- 5.3 Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. ст.6. Закона
- 5.4 Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда
- 5.5 Понуда са подизвођачем
- 5.6 Заједничка понуда
- 5.7 Понуда са варијантама
- 5.8 Период на који се закључује уговор
- 5.9 Захтеви у погледу начина и услова плаћања
- 5.10 Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди
- 5.11 Подаци о средствима финансијског обезбеђења испуњења уговорних обавеза
- 5.12 Достављање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде
- 5.13 Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контроли код понуђача, односно његовог подизвођача
- 5.14 Критеријум за оцењивање понуда
- 5.15 Обавештење из чл.74. ст.2. и 75. ст.2. Закона о јавним набавкама
- 5.16 Начин и рок подношења захтева за заштиту права
- 5.17 Рок за закључење уговора о јавној набавци

6. ОБРАСЦИ

- 6.1 Образац понуде
- 6.2 Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона
- 6.3 Образац изјаве подизвођача о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона
- 6.4 Образац изјаве о независној понуди
- 6.5 Образац трошкова припреме понуде
- 6.6 Образац потврде понуђача о посети локације

7. МОДЕЛ УГОВОРА

8. ОБРАЗАЦ ЗА КОВЕРТУ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1 Назив, адреса, интернет страница и остали основни подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Градска управа за опште и заједничке послове и имовину

Адреса: Ул. Светог Димитрија бр. 13, Сремска Митровица

Интернет страница: www.sremskamitrovica.rs

Матични број: 08898774

ПИБ: 105935357

Шифра делатности: 84.11 – Делатност државних органа

Обвезник ПДВ-а: ДА

1.2 Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка спроводи се у отвореном поступку.

1.3 Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је – Поновљени поступак Санација објекта “Бубамара”, ПУ “Пчелица” у Сремској Митровици

Предметни поступак спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

1.5 Контакт подаци

Комисија за јавну набавку радова бр.1.3.25.

Тел.: 022/215-2116

Адреса: Светог Димитрија бр.13, 22000 Сремска Митровица

Имејл: fin6@sremskamitrovica.org.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из Општег речника набавки

Предмет јавне набавке: – Поновљени поступак Санација објекта “Бубамара”, ПУ “Пчелица” у Сремској Митровици

Назив и ознака из Општег речника набавки - 45300000 – Радови на грађевинским инсталацијама и 45400000 – Завршни грађевински радови

3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА И СТРУКТУРА ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА НА САНАЦИЈИ ОБЈЕКТА "БУБАМАРА"

Матије Хуђи бб, К.П.2504 К.О. Сремска Митровица

I ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ

РЕД. БР.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИН А	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА СА ПДВ	УКУПНО БЕЗ ПДВ	УКУПНО СА ПДВ
01-00	Демонтажа и рушење						
01-01	01-01 Пажљива демонтажа унутрашњих врата заједно са штоком и прозора, са утоваром и одвозом на депонију коју одреди инвеститор, до 5км удаљености. Обрачун по комаду: Прозор, површине до 2.00м ² Дрвена врата површине до 2.00м ²	ком ком	1.00 5.00				
01-02	Скидање пода од керамичких плочица са подлогом до бетонске конструкције заједно са утоваром и одвозом на депонију коју одреди инвеститор, до 5км удаљености. Обрачун по м ²	м ²	24.31				
01-03	Рушење дела бетонске подне плоче дебљине 10цм, заједно са утоваром и одвозом на депонију коју одреди инвеститор, до 5км удаљености. Обрачун по м ²	м ²	7.99				
01-04	Демонтажа старих канализационих и водоводних цеви, заједно са утоваром и одвозом на депонију коју одреди инвеститор, до 5 км удаљености. Обрачун по м'	м'	10.00				
01-05	Демонтажа цеви од грејања и радијатора, заједно са утоваром и одвозом на депонију коју одреди инвеститор, до 5 км удаљености. Обрачун по м'	м'	10.00				

01-06	Скидање плафонске конструкције(каратаван) заједно са утоваром и одвозом на депонију коју одреди инвеститор, до 5км удаљености. Обрачун по м ²	м ²	117.48				
01-07	Демонтажа дрвене плафонске облоге(ламперије) заједно са утоваром и одвозом на депонију коју одреди инвеститор, до 5км удаљености. Обрачун по м ²	м ²	101.97				
01-08	Обијање зидних керамичких плочица са малтером,заједно са утоваром и одвозом на депонију коју одреди инвеститор, до 5 км удаљености.Очистити спојнице до дубине 2 цм, а површину опеке очистити челичним четкама. Обрачун по м ²	м ²	103.18				
01-09	Пробијање преградног зида од опеке за израду отвора врата са израдом надвратника,заједно са утоваром и одвозом на депонију коју одреди инвеститор, до 5 км удаљености. Обрачун по м ²	м ²	3.15				
01-10	Рушење зидова од опеке у продужном малтеру,заједно са серклажима,надвратницима и свим облогама на зиду,заједно са утоваром и одвозом на депонију коју одреди инвеститор, до 5 км удаљености. Обрачун по м ³	м ³	0.34				
01-11	Демонтажа санитарних уређаја у купатилу и одношење на локацију коју одреди инвеститор до 5,0км удаљености WC шоља са водокотлићем Умиваоника са батеријом Трокадера	ком ком ком	1.00 3.00 1.00				
01-12	Скидање завршног слоја степеништа од ливеног тераца, до подлоге од бетона,заједно са утоваром и одвозом на депонију коју одреди инвеститор, до 5км удаљености.Пажљиво скинути облогу да се степениште не оштети. Обрачун по м ²	м ²	21.23				
01 Демонтажа и рушење				УКУПНО :			

02-00 ЗИДАРСКИ РАДОВИ								
02-01	Зидање преградних зидова пуном опеком дебљине 12цм у продужном малтеру са израдом армирано бетонских серклажа. У цену урачунати бетон и арматуру. Обрачун по м ²	м ²	15.08					
02-02	Малтерисање зидова одговарајућим малтером Обрачун по м ² а)нови зидови продужним малтером б)постојећи зидови, продужни малтер 1:2:6 у 2 слоја	м ² м ²	36.29 110.81					
02-03	Израда цементне кошуљице /естриха размере 1:3 са пропиленским влакнима преко хидроизолације дебљине 4цм, као подлоге завршних подних облога Обрачун по м ²	м ²	45.54					
02-04	Набавка и разастирање шљунка у слоју дебљине 10 цм, испод подне плоче. У цену улазе материјал, транспорт и рад. Обрачун по м ³ .	м ³	1.00					
02 Зидарски радови				УКУПНО :				

03-00 БЕТОНСКИ РАДОВИ								
03-01	Бетонирање армирано бетонске плоче на тлу, дебљине д = 12 цм, бетоном МБ 30. Плочу армирати мрежастом арматуром Q131 и бетонирати. Горњу површину испердашити и бетон неговати. У цену улазе материјал, транспорт и рад. Обрачун по м ² .	м ²	10.00					
03-02	Поправка оштећења бетонских елемената спољних степеништа. У цену улазе оплата, арматура, бетон и рад. Обрачун по м ³ .	м ²	1.00					
03 Бетонски радови				УКУПНО :				

04-00 Сувомонтажни радови							
04-01	Израда монолитног спуштеног плафона са челичном потконструкцијом и облагање влагоотпорним ГК плочама дебљине 12.5мм Обрачун по м ² ,са бандажирањем и радном скелом	м ²	101.97				
04 Сувомонтажни радови				УКУПНО :			

05-00 Изолатерски радови							
05-01	Израда хоризонталне и вертикалне хидроизолације од еластичног акрилног премаза типа Сикаластиц 200 “или одговарајући“, по упутству произвођача. Обрачун по м ²	м ²	30.00				
05 Изолатерски радови				УКУПНО :			

06-00 Браварски радови-унутрашња алуминијумска браварија							
06-01	Израда и монтажа застакљених и пуних унутрашњих врата, са и без надсветла, у конструкцији од алуминијумских профила, димензија са испунама од стандардних стакала и панела дебљине до 6мм. Завршна обрада алуминијумских профила и површина је пластификација у изабраној боји. Обрачун по комаду.						
1	Застакљена једнокрилна врата дим 90/205цм ознака 1 у кругу	ком	1.00				
2	Застакљена једнокрилна врата дим 80/205цм ознака 2 у кругу	ком	1.00				
3	Пуна једнокрилна врата дим 70/205цм ознака 3 у кругу	ком	3.00				

06-02	Израда и монтажа застакљеног ПВЦ прозора, беле боје, димензија 70x70 цм (димензије проверити на лицу места). Прозоре израдити од високо тврдог ПВЦ-а са шестокоморним системом профила, са ојачаним челичним нерђајућим профилима. Прозоре дихтовати трајно са еластичном гумом и вулканизирати углове. Прозоре снадбети оковом, механизмом за отварање око хоризонталне и вертикалне осе, као и окапницом од поцинкованог пластифицираног лима. Оков и боја у договору с надзорним органом. Крила прозора застаклити термо стаклом д= 4+16+4 мм и дихтовати гумом. Обрачун по ком .	ком	1.00			
06 Браварски радови-унутрашња алуминијумска браварија			УКУПНО :			

07-00 Керамичарски радови						
07-01	Постављање подних неклизајућих керамогранитних плочица домаће производње, I класе, димензија и боје по избору инвеститора, на лепак, са фуговањем и завршним чишћењем. Обрачун по м ²	м ²	59.90			
07-02	Набавка материјала и облагање чела и газишта улазних степеништа керамогранитних плочица. Облагање извести плочицама I класе, домаће производње, по избору инвеститора. На ивицама газишта поставити алуминијумске противклизне лајсне што улази у цену позиције. Обложене површине морају бити равне. Постављене плочице фуговати и очистити. Боја и величина плочица и боја фугомала по избору инвеститора. Ценом је обухваћен материјал, рад и транспорт. Обрачун по мl.	мl	14.10			

07-03	Постављање зидних керамичких плочица, димензија и боје по избору инвеститора, на лепак,плочице 1 класе,домаће производње,лепители лепком у слогу по избору инвеститора до плафона. У цену урачунати угаоне пвц лајсне. обрачун по м ²	м ²	127.88				
07 Керамичарски радови		УКУПНО :					

08-00 Молерско фарбарски радови							
08-01	Бојење плафона и зидова дисперзивном бојом по избору са глетовањем.Све површине брусити ,импрегнирати и китовати мања оштећења.Предбојити и исправити тонираним дисперзионим китом,а затим бојити полудисперзивном бојом ,по избору инвеститора, први и други пут. Обрачун по м ² Зидови-полудисперзивне боје Плафони-полудисперзивне боје	м ² м ²	198.11 153.07				
08 Молерско фарбарски радови		УКУПНО:					

09-00 Разни радови							
09-01	Сечење и демонтажа постојећих челичних цеви (цц 10м) и радијатора од централног грејања са утоваром и одвозом на депонију коју одреди инвеститор,до 5км удаљености.	пауш.					
09-02	Набавка и монтажа одговарајућих црних челичних цеви за повезивање са постојећом инсталацијом. обрачун по м'	м'	20.00				
09-03	Набавка и постављање алуминијумског чланкастог радијатора 600 x 80 топлотне снаге за ΔТ 60°C-161Watt количина воде у чланку 0,46 л са помоћним материјалом.Обрачун по чланку	ком	12.00				
09-04	Бојење цеви завршном бојом са претходним чишћењем и бојењем основном бојом.Обрачун по м'	м'	20.00				

09-05	Завршно чишћење објекта. Чишћењем су обухваћене све подне површине, површине прозора и врата, керамичких површина зидова, намештај, стаклене преграде итд. При чишћењу је забрањена употреба средстава која могу оштетити површине које се чисте. Обрачун по м ² површине објекта који се чисти.	м ²	153.07				
09 Разни радови			УКУПНО :				

II ХИДРОТЕХНИЧКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ

РЕД. БР.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИ НА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА СА ПДВ	УКУПНО БЕЗ ПДВ	УКУПНО СА ПДВ
10-00	Радови унутрашњих инсталација канализације						
10-01	Набавка и монтажа ПВЦ канализационих цеви за унутрашњи развод заједно са фазонским конадима. Обрачун по м' канализационе цеви. Ø110m Ø75mm Ø50mm	м' м' м'	13.00 4.00 6.00				
10-02	Набавка и постављање вентилационе главе од поцинкованог лима са капом и прорезима дужине 1.50м. Обрачун по комаду уграђене вентилационе главе.	ком	1.00				
10-03	Набавка и монтажа подног вертикалног сливника са решетком од нерђајућег челика са воденим сифоном. Обрачун по комаду. Ø70m	ком	2.00				
10-04	Испитивање, чишћење и испирање канализационе мреже.	ком	1.00				
10 Радови унутрашњих инсталација канализације			УКУПНО :				

11-00 Радови унутрашњих инсталација водовода							
11-01	Набавка и постављање водоводних ППЕ цеви. Цеви у зиду заштитити према пропису. У цену улази штемање зидних површина - ровова, монтажа и уградња цеви и свих потребних фазонских комада и испитивање инсталација на притисак. Обрачун по м' . Ø25мм Ø20мм	м' м'	15.00 4.00				
11-02	Набавка и постављање антикондезационе изолације за све водоводне цеви у зидовима Обрачун по м' . Ø25мм Ø20мм	м' м'	15.00 4.00				
11-03	Набавка и постављање пропусних вентила са пониклованом капом испред сваког изливног места, као и свог потребног материјала у свему према прописима. Обрачун по броју изливних места.	ком	7.00				
11 Радови унутрашњих инсталација водовода			УКУПНО :				

12-00 Радови на постављању санитарних објеката							
12-01	Набавка и монтажа комплет WC шоље од фајанса I класе. Водокотлић бешумни, ниски, пластични. Пластична WC даска. Обрачун по комаду уграђене опреме .	ком	2.00				
12-02	Набавка и монтажа комплет умиваоника од фајанса I класе, домаће производње са сифоном. Обрачун по комаду уграђеног умиваоника .	ком	2.00				
12-03	Набавка и монтажа комплет трокадера, домаће производње са сифоном. Обрачун по комаду уграђеног трокадера .	ком	1.00				
12-04	Набавка и монтажа комплет електричног бојлера од 50 л инокс. Обрачун по комаду уграђеног бојлера .	ком	1.00				

12-05	Набавка и монтажа поникловане једноручне батерије за топлу и хладну воду за умиваоник Обрачун по комаду.	ком	2.00				
12-06	Набавка санитарне галантерије и монтажа. Обрачун по комаду.						
	зидно огледало	ком	2.00				
	држач за тоалет папир	ком	2.00				
	држач за течни сапун	ком	2.00				
	држач за убрбус	ком	2.00				
12 Радови на постављању санитарних објеката				УКУПНО :			

III ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ

РЕД. БР.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИ НА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА СА ПДВ	УКУПНО БЕЗ ПДВ	УКУПНО СА ПДВ
13-00	Радови на електроенергетским инсталацијама						
13-01	Демонтажа постојећих електроенергетских инсталација.	пауш.					
13-02	Испорука материјала и израда инсталације монофазног прикључка у зиду испод малтера(шлицовањем) и довођењем у првобитно стање, проводником N2XH-J 3x2.5mm ² ,плаћа се по дужном метру испорученог,положеног и електро повезаног кабла на оба краја.Тачне дужине каблова утврдиће надзорни орган на лицу места	м'	95.00				
13-03	Испорука материјала и израда инсталације монофазног прикључка у зиду испод малтера(шлицовањем) и довођењем у првобитно стање, проводником N2XH-J 3x 1.5mm ² ,плаћа се по дужном метру испорученог, положеног и електро повезаног кабла на оба краја.Тачне дужине каблова утврдиће надзорни орган на лицу места.	м'	12.00				

13-04	Испорука материјала и израда инсталације монофазног прикључка у зиду испод малтера(шлицовањем) и довођењем у првобитно стање, проводником N2XH-J 3x 2.5mm ² ,плаћа се по дужном метру испорученог,положеног и електро повезаног кабла на оба краја.Тачне дужине каблова утврдиће надзорни орган на лицу места.	м'	100.00				
13-05	N2XH-J 3x2.5mm ² -израда и инсталација монофазног прикључка за бојлер,плаћа се по дужном метру испорученог,положеног и електро повезаног кабла на оба краја.Тачне дужине каблова утврдиће надзорни орган на лицу места.	м'	15.00				
13-06	Испорука материјала и монтажа модуларне галантерије сличне типу Aling „или одговарајући“ сет 2м (монтажна кутија фи60 за уградњу у зид, прирубница 2М двострука за шупљи зид, маска 2М двострука еле боје). Плаћа се по комаду монтираног и електрично повезаног елемента.	ком	10.00				
13-07	Испорука и монтажа и повезивање модуларне монофазне двополне прикључнице са поклопцем са поликарбонатским језгром сличне типу ALING CONEL 2М са контактом у уземљењу,уградња у носећу прирубницу утискивањем, Номинални струја/напон:16А/250В, димензија (д,в,ш) 44.4мм,50мм,40мм Стандард ИЕЦ 60884-1,боја бела (РАЛ 9003). Плаћа се по комаду монтираног и електрично повезаног елемента	ком	8.00				
13-08	Испорука материјала, монтажа и повезивање кип прекидача за укључење бојлера са индикатором укључености. Плаћа се по комаду монтираног и електрично повезаног елемента	ком	1				
13-09	Испорука потребног материјала и уградња лед светиљке за спољну монтажу , сличне типу AURA 2, фирме Schrack димензија280x120x280мм, класа енергетске ефикасности А+, материјал алуминијум,метал,стакло,12W, називни напон АС 230V, извор светла LED SMD,монтажа плафонско надградна, степен заштите IP 43.	ком	1.00				

	Обрачун по комаду монтираног и електрично повезаног елемента.						
13-10	Испорука потребног материјала и уградња лед светилке за унутрашњу монтажу, сличне типу Гирон 2, фирме Schrack димензија 125x125x65 мм, класа енергетске ефикасности А+, материјал алуминијум,метал,стакло,16W, називни напон АС 230V, извор светла LED SMD,монтажа плафонско надградна, степен заштите IP 44, водо дихтоване за влажне просторије. Обрачун по комаду Обрачун по комаду монтираног и електрично повезаног елемента.	ком	7.00				
13-11	Испорука потребног материјала и уградња лед светилке за унутрашњу монтажу, сличне типу CARSA, фирме Schrack димензија 225 мм, класа енергетске ефикасности А+, материјал алуминијум,метал,стакло,18W, називни напон АС 230V, извор светла LED SMD,монтажа плафонско надградна, степен заштите IP 20. Обрачун по комаду монтираног и електрично повезаног елемента.	ком	3.00				
13-12	Испорука потребног материјала и уградња лед светилке за унутрашњу монтажу, димензија 595x595x80мм, класа енергетске ефикасности А+, материјал алуминијум,стакло,45W, називни напон АС 230V, извор светла LED SMD,монтажа плафонско надградна, степен заштите IP 20. Обрачун по комаду монтираног и електрично повезаног елемента.	ком	10.00				

13-13	Испорука потребног материјала и уградња паник светиљке сличне типу TRN MT M624L лед паник лампа 24 LED, 18W, извор светла LED, са сопственом батеријом, класе енергетске ефикасности A++/A+/A, димензија 250,00x34x174мм, IP 54, Монтажа на зид, Плафонско нагадна, Плафонско уградно, Универзална. Плаћа се по комаду монтираног и електрично повезаног елемента. Обрачун по комаду.	ком	7.00				
13-14	Израда изједначења потенцијала за металне масе у купатилу (радијаторе и евентуалне друге металне масе)	пауш.					
13-15	Полагање пвц Halogen free цеви фи 16 мм кроз плафон и делимично зидове кроз просторије које су обухваћене радовима, ради каснијег провлачења телекомуникационих и сигналних инсталација кроз њих.	м'	100.00	РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПОТРЕБНИХ РАДОВА НА САНАЦИЈИ ОБЈЕКТА			
ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА - ОБЈЕКАТ „БУБАМАРА“							
13-16	атеста о изведеној ел инсталацији од стране овлашћене фирме	паушалн о					
13	Радови на електроенергетским инсталацијама			УКУПНО :			
	И ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ (1-9)						
	II ХИДРОТЕХНИЧКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ (10-12)						
	III ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ (13)						
				УКУПНО БЕЗ ПДВ:			
				ПДВ (20%) :			
				УКУПНО СА ПДВ :			

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

4.1 Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона

4.1.1 Понуђач мора доказати да испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона и то:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

4.1.2 Понуђач мора доказати да испуњава **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона и то:

- Нема додатних услова.

4.2 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова наведених под тачком 4.1.1 и то: 1), 2), 3).

4.3 Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона

Носилац посла дужан је да за сваког понуђача из групе понуђача достави доказе о испуњености обавезних услова наведених под тачком 4.1.1 и то: 1), 2), 3) док додатне услове наведене под тачком 4.1.2 група понуђача испуњава заједно.

4.4 Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона

4.4.1 Правно лице испуњеност обавезних услова доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног привредног суда;
2. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривичних дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:
 - 2.1) Извода из казнене евиденције основног и вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица **и**
 - 2.2) Извода из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду **и**
 - 2.3) Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе министарства унутрашњих послова за сваког од законских заступника (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта)

**Докази наведени под 2.1), 2.2) и 2.3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.*

3. Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације, односно:
 - 3.1) Уверења Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе **и**
 - 3.2) Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода **или**
 - 3.3) Потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације

**Докази наведени под 3.1) , 3.2) и 3.3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.*

Напомена: Уколико је понуђач уписан у регистар понуђача није дужан да доставља доказе о испуњености обавезних услова.

4.4.2 Предузетник испуњеност обавезних услова доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;
- 2) Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:
 - 2.1) Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта)

**Доказ наведен под 2.1) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.*

- 3) Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање, односно:
 - 3.1) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и обавезе **и**
 - 3.2) Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда

**Докази наведени под 3.1) и 3.2) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.*

Напомена: Уколико је понуђач уписан у регистар понуђача није дужан да доставља доказе о испуњености обавезних услова.

5.УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1 Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

Понуда мора бити састављена на српском језику.

5.2 Посебни захтеви у погледу начина састављања и достављања понуде

Понуда се подноси у једном примерку на обрасцима наручиоца који чине саставни део конкурсне документације.

Обрасце тражене у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице их потписује.

Употреба печата у Обрасцима из конкурсне документације и моделу уговора није обавезно.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, односно није дужан да достави извод из регистра Агенције за привредне регистре обзиром да Наручилац може путем интернет странице наведеног органа – www.apr.gov.rs – да изврши увид у податке о регистрацији. Уколико је и за друге доказе тражене конкурсном документацијом могуће извршити увид путем интернет странице надлежног органа, понуђач није дужан да достави такве доказе али је дужан да наведе интернет странице надлежних органа на којима је могуће извршити увид предметне недостављене доказе.

Цела понуда мора да буде без исправки или уписивања сем оних уписа у складу са упутствима наручиоца. У случају исправки оне морају бити потписане од стране овлашћеног лица и оверене печатом.

Понуђач подноси понуду у коверти/кутији затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На коверту/кутију понуђач уписује податке о јавној набавци и то: **ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА – ПОНОВЉЕНИ ПОСТУПАК САНАЦИЈА ОБЈЕКТА “БУБАМАРА“, П.У. “ПЧЕЛИЦА“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ, редни број 1.3.25, као и податке о свом тачном називу, адреси, броју телефона и факса, електронској пошти и имену и презимену лица за контакт.**

Понуђач понуду подноси путем поште или непосредно. Рок за подношење понуда износи 30 дана од дана објављивања Позива за подношење понуда. Уколико последњи дан рока пада у нерадни дан, рок за достављање понуда и отварање истих помера се на први наредни радни дан. **Без обзира на начин достављања, благовременом ће се сматрати понуда која стигне на писарницу Наручиоца до 09.09.2019. године до 10:00 часова, на адресу: Градска управа за опште и заједничке послове и имовину, ул. Светог Димитрија бр.13, 22000 Сремска Митровица.**

Отварање понуда ће се обавити истог дана, односно 09.09.2019.године у 11:00 часова у просторијама Градске управе за опште и заједничке послове и имовину.

5.3 Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. ст.6. Закона

Понуђач може у било ком тренутку пре истека рока за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду писаним обавештењем, са ознаком “ИЗМЕНА ПОНУДЕ”, “ДОПУНА ПОНУДЕ” или “ОПОЗИВ ПОНУДЕ” за јавну набавку радова – **Поновљени поступак санација објекта “Бубамара”, ПУ “Пчелица” у Сремској Митровици, редни број 1.3.25.** Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду.

5.4 Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као

заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

5.5 Понуда са подизвођачем

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у обрасцу понуде наведе назив и седиште подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача;
- за сваког од подизвођача достави доказе о испуњености услова на начин предвиђен у делу 4.2 конкурсне документације.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач, односно добављач, у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

5.6 Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Носилац посла дужан је да:

- у обрасцу понуде наведе назив и седиште свих понуђача из групе понуђача;
- за сваког од понуђача из групе понуђача достави доказе о испуњености услова на начин предвиђен у делу 4.3 конкурсне документације.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

5.7 Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

5.8 Период на који се закључује уговор

Уговори се закључује на период до завршетка радова односно до рока наведеног у обрасцу понуде а који не може бити дужи од : 30 дана од дана увођења Извођача у посао,

Увођење Извођача у посао подразумева предају Извођачу неопходне документације и уписивање у датума и времена увођења у посао у грађевински дневник.

Извођач је обавезан да се одазове на позив Наручиоца ради увођења у посао.

5.9 Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Наручилац ће плаћање вршити у законском року од дана пријема веродостојне исправе.

5.10 Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена у понуди исказује се у динарима без обрачунатог ПДВ-а.

Понуђач формира цене укључујући све неопходне трошкове: материјала, радне снаге, транспорта, теренских додатака, трошкова примене мера заштите на раду, превоза, испоруке, монтаже и сл.

Након закључења уговора о јавној набавци цена се не може мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајена ниска цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона, односно захтеваће детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

5.11 Подаци о средствима финансијског обезбеђења испуњења уговорних обавеза

5.11.1 Понуђач је дужан да уз понуду достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде са назначеним износом не мањим од **10%** од укупне вредности понуде без ПДВ-а и роком важности **60 дана** од дана јавног отварања понуда, која мора бити неопозива, без права на приговор, са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у корист **Наручиоца Град Сремска Митровица, Градска управа за опште и заједничке послове и имовину**. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за озбиљност понуде уколико:

- 1) понуђач након истека рока за подношење понуде повуче, опозове или измени своју понуду;
- 2) Понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- 3) Понуђач коме је додељен уговор не поднесе банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације;

Наручилац ће вратити средство обезбеђења за озбиљност понуде понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде у року који је за то одређен, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

5.11.2 Понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла, обавезујућег карактера за банку, да ће у случају да понуђач добије посао, најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, издати банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини не мањој од **10%** укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који не може бити краћи од рока одређеног у конкурсној документацији. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

5.11.3 Оригинал писмо о намерама банке, да ће у случају да понуђач добије посао, на дан примопредаје радова, издати банкарску гаранцију за **отклањање грешака у гарантном року, обавезујућег карактера за банку,** у висини не мањој од **5%** укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који не може бити краћи од рока одређеног у конкурсној документацији. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

Уколико понуђач не достави тражена писма о намерама банке, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ИЗАБРАНИ ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ:

Банкарску гаранцију за добро извршење посла - најкасније 7 дана од дана закључења уговора, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини не мањој од **10%** од укупне вредности уговора, са роком важности који је **30 дана** дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист **Наручиоца**. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року - Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје уграђене опреме и радова преда наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини не мањој од **5%** од укупне вредности уговора, у корист **Наручиоца**. Рок важности банкарске гаранције мора бити **5 дана** дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатака који би могли умањити могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

По извршењу уговорених обавеза понуђача на која се односе, средства финансијског обезбеђења ће бити враћена.

5.12 Достављање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на адресу наручиоца: Градска управа за опште и заједничке послове и имовину ул.Светог Димитрија бр.13, 22000 Сремска Митровица, или електронском поштом на адресу: fin6@sremskamitrovica.org.rs са назнаком: Питања за јавну набавку радова – **Поновљени поступак санација објекта “Бубамара”, ПУ “Пчелица” у Сремској Митровици**, редни број 1.3.25. радним данима (понедељак-петак) у времену од 07:00ч. до 15:00ч. Сви захтеви за појашњењима, питања и примедбе заинтересованих лица примљена путем адресе електронске поште после наведеног радног времена, сматрају се примљеним првог наредног радног дана.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева објавити одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом. Уколико наручилац или понуђач документ из поступка јавне набавке доставе путем електронске поште или факсом, дужни су да од друге стране захтевају да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

5.13 Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контроли код понуђача, односно његовог подизвођача

Наручилац може, приликом стручне оцене понуда, да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац може да захтева од понуђача да појединачно разјасни своју понуду, укључујући и анализу јединичних цена. Захтев за разјашњење, као и одговор треба да буду достављени писаним путем али у одговору не може да буде промена у цени осим оних цена за које се тражи разјашњење грешака које је наручилац открио за време провере понуда.

Понуде за које се установи да су исправне, одговарајуће и прихватљиве биће проверене рачунски.

Грешке које се установе исправиће се на следећи начин:

- уколико постоји разлика у износима израженим бројем и словима – меродаван је износ изражен словима;
- уколико постоји неслагање између наведеног износа добијеног сумирањем умношка јединичних цена и количина како је наведено, а по мишљењу наручиоца није чита грешка у месту децималног зареза код јединичне цене, меродавна је јединична цена, а укупан износ који је наведен биће коригован;

- уколико је нетачно исказан збир износа појединачних услуга, исти ће бити коригован за утврђену разлику, и тако коригован чиниће део укупно понуђене вредности услуга.

Износ наведен у обрасцу понуде ће бити исправљен према горе наведеном поступку уз сагласност понуђача и сматра се обавезним са понуђача. Ако понуђач не прихвати исправљену понуду, његова понуда се одбија, а средство обезбеђења уз понуду је наплативо.

5.14 Критеријум за оцењивање понуда

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, уговор ће бити додељен оном понуђачу који је понудио краћи рок за извршење радова.

5.15 Обавештење из чл.74. ст.2. и 75. ст.2. Закона о јавним набавкама

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да нема меру забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

5.16 Обавештење о увиду у техничку и пројектну документацију

Понуђачи, односно заинтересована лица могу извршити увид у техничку документацију и пројекте за предметну јавну набавку, као и обилазак локације на којој се изводе радови, сваког радног дана (понедељак – петак) у радно време Наручиоца од 07:00ч. до 14:00ч до истека рока за подношење понуде. Понуђачи су дужни да свој долазак најаве дан раније како би се обезбедило присуство стручног лица и помоћ.

5.17 Гарантни рок

Гарантни рок за изведене радове који су предмет јавне набавке износи 2 године (24 месеца) од дана завршетка радова. Завршетком радова сматра се дан примопредаје објекта који је предмет уговора Наручиоцу.

5.18 Начин и рок подношења захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, кандидат, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда а након истека рока из претходног става, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Ако се захтев подноси непосредно, електронском поштом или факсом, подносилац захтева мора имати потврду пријема захтева од стране наручиоца, а уколико се подноси путем поште мора се послати препоручено са повратницом. Ако наручилац одбије пријем захтева, сматра се да је захтев поднет дана када је пријем одбијен.

Захтев за заштиту права садржи: назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт; назив

и адресу наручиоца; податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно одлуци наручиоца; повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке; чињенице и доказе којима се повреде доказују; потпис подносиоца и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама.

Уколико се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда, подносилац захтева за заштиту права дужан је да уплати таксу у износу од 120.000,00 динара.

Наведену таксу подносилац захтева уплаћује на рачун Буџета Републике Србије бр. 840-30678845-06.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6. Закона о јавним набавкама, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама која садржи следећ е елементе:

- да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- износ таксе из члана 156.ЗЈН чија се уплата врши;
- број рачуна: 840-30678845-06;
- шифру плаћања: 153 или 253;
- позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- корисник: буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- потпис овлашћеног лица банке.

2. **Налог за уплату, први примерак** – оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати наведене под тачком

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор** – потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1. осим оних наведених под првом и последњом алинејом, за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1. , за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Детаљније информације и примере попуњених налога можете видети на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки:

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

5.20 Рок за закључење уговора о јавној набавци

Наручилац доставља уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци у року који одреди Наручилац, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

6. ОБРАСЦИ

6.1 Образац понуде

Понуда број _____ од ___ / ____ . 2019.године за јавну набавку радова – **Поновљени поступак санација објекта “Бубамара”, ПУ “Пчелица” у Сремској Митровици**, редни број 1.3.25

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна	
Законски заступник	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	

2) Понуду дајем (заокружити):

а) самостално

б) са подизвођачем

в) као заједничку понуду

Заокружити врсту правног лица: а) Микро; б) Мало; в) Средње; г) Велико; д) Физичко лице;

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Законски заступник	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Законски заступник	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	

РБ	ВРСТА РАДОВА	ВРЕДНОСТ (без ПДВ)	ВРЕДНОСТ (са ПДВ)
01	ДЕМОНТАЖА И РУШЕЊЕ		
02	ЗИДАРСКИ РАДОВИ		
03	БЕТОНСКИ РАДОВИ		
04	СУВОМОНТАЖНИ		
05	ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ		
06	БРАВАРСКИ РАДОВИ		
07	КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ		
08	МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ		
09	РАЗНИ РАДОВИ		
I УКУПНО ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ:			
10	РАДОВИ УНУТРАШЊИХ ИНСТАЛАЦИЈА КАНАЛИЗАЦИЈЕ		
11	РАДОВИ УНУТРАШЊИХ ИНСТАЛАЦИЈА ВОДОВОДА		
12	РАДОВИ НА ПОСТАВЉАЊУ САНИТАРНИХ ОБЈЕКТА		
II УКУПНО ХИДРОТЕХНИЧКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ:			
13	РАДОВИ НА ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИМ ИНСТАЛАЦИЈАМА		
III УКУПНО ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ:			

3) Понуђена цена:

- 1.1. Укупна вредност радова без ПДВ (I+II+III)..... динара
1.2. Порез на додату вредност динара
1.3. Укупна вредност радова са ПДВ (I+II+III)..... динара
(словима :динара)

Напомена: Сходно Закону о порезу на додату вредност, за одређене врсте радова, плаћање ПДВ-а врши корисник услуга – Наручилац.

4) Рок важења понуде:

_____ дана од дана отварања понуда (не краћи од 45 дана од дана отварања понуда).

5) Рок за извршење радова:

_____ календарских дана од дана увођења Добављача у посао (максимално 30 дана).

- 6) **Начин и услови плаћања** – Наручилац ће изведене радове платити, на основу примљених привремених и окончане ситуације у Законом одређеном року, до 45 дана, од дана пријема и овере од стране надзорног органа, привремених и окончане ситуације.

Наводимо да смо проучили сву конкурсну документацију, да смо скупили све податке о локалним приликама, проучили све услове по којима треба да се изведу радови те се обавезујемо да ћемо радове извршити по ценама из понуде.

При састављању ове Понуде, поштовали смо све обавезе које произилазе из важећих прописа и стандарда за ову врсту услуга.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

Место:

М.П.

6.2. Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза из члана 75. ст.2. Закона

_____ са седиштем у _____ ул.
_____ бр. _____, даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: ____ / ____ . 2019. год.

Место: _____

потпис овлашћеног лица

М.П.

У случају постојања основане сумње у истинитост ове изјаве, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Умножити у довољном броју примерака за сваког понуђача из групе понуђача (уколико се ради о заједничкој понуди)

6.5 Образац трошкова припреме понуде

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавне набавке радова – **Поновљени поступак санација објекта “Бубамара”, ПУ**

“Пчелица” у Сремској Митровици, редни број 1.3.25.

Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће у складу са чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничком спецификацијом Наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тржио накнаду тих трошкова у својој понуди и о томе доставио одговарајући доказ.

Укупан износ трошкова:	
-------------------------------	--

М.П.

Потпис овлашћеног лица

6.6 Образац потврде понуђача о посети локације

ПОТВРДА ПОНУЂАЧА О ПОСЕТИ ЛОКАЦИЈЕ

Изјављује да је **обишао локацију** која је предмет јавне набавке, и добио све неопходне информације које су потребне за припрему и подношење понуде за јавну набавку услуга број: 404- 352/2019-V – **Поновљени поступак санација објекта “Бубамара”, ПУ “Пчелица” у Сремској Митровици, редни број 1.3.25.**

Такође изјављујем да смо упознати са свим условима.

У _____
Дана _____

ПОНУЂАЧ
М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

НАРУЧИЛАЦ
М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Уколико наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

7 МОДЕЛ УГОВОРА

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

**МОДЕЛ УГОВОРА
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА
ПОНОВЉЕНИ ПОСТУПАК САНАЦИЈА ОБЈЕКТА “БУБАМАРА“ П.У.
“ПЧЕЛИЦА“
У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ**

закључен између:

1. **Градске управе за опште и заједничке послове и имовину** Града Сремска Митровица, ул. Светог Димитрија бр.13, које заступа начелник Мирослав Јокић, спец. крим, ПИБ:105935357, МБ:08898774, ЈБКЈС: 66999, шифра делатности: 8411, у даљем тексту Наручилац, и
2. _____ из _____ ул. _____, које заступа _____, ПИБ: _____, МБ: _____, шифра делатности: _____, број текућег рачуна: _____ у даљем тексту: Извођач.

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу Закона о јавним набавкама (“Сл.Гласник РС” бр.124/2012,14/2015 и 68/2015) спровео поступак јавне набавке радова у поновљеном отвореном поступку чији је предмет санација објекта “БУБАМАРА”, ПУ “Пчелица” у Сремској Митровици, редни број 1.3.25.
- да је Извођач дана ___ / ___ .2019.године доставио Понуду број _____ која у потпуности одговара условима и захтевима из конкурсне документације а која је саставни део уговора;
- да је Наручилац у складу са чланом 108.Закона о јавним набавкама, применом критеријума најнижа понуђена цена, донео Одлуку о додели уговора број: _____ од ___ / ___ .2019. године којом је уговор доделио Извођачу.
- да Извођач у предметној јавној набавци наступа као представник групе понуђача коју чине: _____;
- да Извођач у предметној јавној набавци наступа са подизвођачима (у складу са својом понудом број _____ од _____) и то: _____ у делу _____ .

Члан 2.

Предмет уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са јавном набавком радова – Санација објекта “Бубамара” ПУ “Пчелица” у Сремској Митровици, редни број 1.3.25 – а у свему према понуди Извођача број: _____ од ___ / ___ .2019.године.

Обавезује се Извођач да за потребе Наручиоца изврши радове на Санација објекта “Бубамара” ПУ “Пчелица” у Сремској Митровици, у свему према конкурсној документацији и својој понуди из става 1. овог члана а која чини саставни део овог уговора.

Члан 3.

Вредност радова који су предмет овог Уговора износи:

1. Вредност без обрачунаог ПДВ-а: динара,
2. Вредност ПДВ-а: динара,
3. Вредност са ПДВ-ом: динара.

(словима (без ПДВ-а): динара)

Коначну вредност радова, уговорне стране ће утврдити након завршетка посла, коначним обрачуном, а на основу стварно изведених радова, по јединичним ценама из понуде Извођача.

Уговорне стране сагласно констатују да су јединичне цене дате у понуди из члана 1. овог Уговора фиксне и не могу се мењати.

Члан 4.

Извођач радова се обавезује да најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у корист Наручиоца, у износу од 10% (десет процената) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења гаранције, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

Приликом примопредаје радова Извођач радова се обавезује да Наручиоцу преда **банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у висини од 5% (пет процената) од укупне вредности изведених радова без ПДВ-а, са роком трајања који је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока.

Члан 5.

Изведене радове Наручилац ће плаћати Извођачу на основу привремених и окончане ситуације.

Привремену ситуацију надзорни орган је дужан да овери у року од 8 дана, а Наручилац да исплати у законском року по пријему ситуације од Извођача.

Наручилац може у оправданим случајевима да оспори исплату дела ситуације и у том случају дужан је да плати неспорни део у наведеном року.

Члан 6.

Рок за извршење радова који су предмет овог Уговора износи ____ дана од дана увођења Извођача у посао (**максимално 30 дана**).

Увођење Извођача у посао подразумева предају Извођачу неопходне документације и уписивање у датума и времена увођења у посао у грађевински дневник.

Извођач је обавезан да се одазове на позив Наручиоца ради увођења у посао.

Члан 7.

Наручилац је дужан да врши надзор над извођењем радова и да на тај начин контролише квалитет радова и уграђеног материјала као и ток радова и испостављање ситуација Извођача.

Извођач је дужан да омогући спровођење овог надзора. Наручилац се обавезује да Извођачу благовремено достави писано обавештење о лицу које је именовао као надзорни орган.

Члан 8.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог Уговора изврши у уговореном року, квалитетно, придржавајући се прописа и стандарда за ову врсту услуга.

Члан 9.

Извођач се обавезује да у току извођења радова набавља и уграђује материјал који одговара важећим домаћим стандардима, техничким нормативима и техничкој спецификацији на основу које се предметни радови изводе.

Надзорни орган има право да у случају сумње, о трошку Извођача, у свако доба како на градилишту тако и на другим местима, захтева проверу и/или тестирање материјала које Извођач уграђује или намерава да угради ради извршења уговора.

Оправданост сумње из претходног става овог члана процењује се пажњом доброг стручњака.

Извођач је дужан да Наручиоцу накнади евентуалну штету уколико проверама или тестирањем

буде утврђено да приликом избора материјала није поступао са пажњом доброг стручњака и/или да је употребио и/или уградио материјал који није у складу са понудом и без одобрења надзорног органа. У наведеним случајевима Извођач има право да раскине уговор и наплати меницу за добро извршење посла, а уколико се наведено констатује у гарантном року одређеном овим уговором и меницу за отклањање недостатака у гарантном року.

Члан 10.

Извођач не сме да настави са другим радовима у случају да ће даље извођење радова покрити односно онемогућити контролу, мерење, тестирање или преглед изведених радова, све док надзорни орган не изврши потребне контроле, мерења, тестирање односно технички преглед изведених радова.

Извођач је дужан да у случају из претходног става, без одлагања, најкасније у току наредног радног дана у односу на дан завршетка тих радова констатованих у грађевинском дневнику, известити Надзорни орган да су радови спремни за контролу, мерење, тестирање односно преглед.

Надзорни орган контролу, мерење, тестирање, односно преглед врши без одлагања, одмах након пријема обавештења Извођача, осим у случају када правила струке захтевају протек одређеног временског периода и у случају да је за контролу надлежан неки други орган.

Члан 11.

Уколико Извођач не поступи по обавези из претходног члана, надзорни орган има право да од Извођача захтева да се већ покривени радови открију и изврши контрола, мерење, тестирање односно провера радова.

У случају из става 1. овог члана Извођач самостално и у потпуности сноси трошкове и штету насталу због откривања покривених радова.

Уколико Извођач, у случају из става 1. овог члана, одбије да открије покривене радове, Наручилац има право да ради откривања покривених радова ангажује треће лице на терет Извођача.

У случају из претходног став овог члана, Наручилац има право да умањи Извођачу износ који доспева на исплату по било ком основу у висини трошкова ангажовања трећег лица.

Члан 12.

Уколико се, у случајевима из члана 10. и 11. овог Уговора, након контроле, мерења, тестирања и провере изведених радова и уграђеног материјала, покаже да изведени радови и/или уграђени материјал нису изведени односно уграђени према спецификацији односно предмеру радова, овом уговору и понуди, Извођач је дужан да све утврђене недостатке отклони без одлагања о свом трошку, као и да Наручиоцу накади сву насталу штету.

Уколико Извођач, у случају из става 1. овог члана, одбије да отклони све утврђене недостатке без одлагања и о свом трошку, Наручилац има право да ради отклањања утврђених недостатака ангажује треће лице на терет Извођача.

У случају из претходног става овог члана, Наручилац има право да умањи Извођачу износ који доспева на исплату по било ком основу у висини трошкова ангажовања трећег лица и/или да раскине уговор и наплати банкарску гаранцију за добро извршење посла, као и да захтева од Извођача накнаду целокупне штете која настала по Наручиоца а као последица неотклањања утврђених недостатака и раскида уговора.

Члан 13.

Уколико се у току реализације овог уговора појаве вишкови или мањкови радова у односу на утврђени предмер радова до 10%, исплата тих радова извршиће се у складу са овим уговором по понуђеним јединичним ценама под условом да вишкови и мањкови радова не прелазе укупно уговорени износ.

Уколико се у току реализације овог уговора појаве вишкови или мањкови радова, чији је износ до 10% преко укупно уговореног износа, исплата тих радова извршиће се по понуђеним јединичним ценама на основу измене овог уговора у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Извођач је дужан да прихвати све вишкове и мањкове радова у складу са овим чланом.

Извођач је дужан да уз привремену/окончану ситуацију достави спецификацију свих радова из става 1. овог члана, коју треба да овери надзорни орган Наручиоца.

Члан 14.

Обавезује се Извођач и одговорни извођач радова да при извођењу радова који су предмет овог уговора поступе у свему према одредбама 152. Закона о планирању и изградњи.

Члан 15.

Извођач је дужан да за време извршења уговора, укључујући и отклањање недостатака у гарантном року, да о свом трошку обезбеди мере заштите на раду на градилишту у складу са законима и прописима који се примењују у Републици Србији о безбедности и здрављу на раду и да градилиште и терен градилишта држи у таквом стању и радове изводи на такав начин да не представљају опасност за људе и имовину.

Извођач је дужан да, о свом трошку, предузме мере за заштиту животне средине, заштиту од загађења, као и мере које обезбеђују заштиту од оштећења или уништења имовине и повреде лица које могу настати у вези са извршењем уговора.

Уколико напред наведене мере не буду предузете на законом и осталим одговарајућим прописима регулисан начин, а деси се штетни догађај, Извођач потписивањем овог уговора преузима и прихвата самостално и у потпуности одговорност за штетни догађај који проистиче из извођења предметних радова.

Члан 16.

Извођач је од момента отпочињања радова па до примопредаје, дужан да самостално води рачуна о целокупној својој опреми, материјалу и радовима укључујући и евентуалну имовину која је у поседу Наручиоца а која се налази на градилишту и/или терену градилишта.

Извођач је дужан да организује градилиште и терен градилишта на начин којим ће се обезбедити приступ локацији и заштиту околине за време трајања извођења радова.

Извођач је дужан да обезбеди сигурност лица која се налазе на градилишту и терену градилишта и околине, укључујући и суседне објекте и саобраћајнице.

Члан 17.

Рок из члана 6. овог Уговора може се продужити у случају више силе, за онолико времена колико је трајао утицај више силе.

Евентуално, рок из члана 6. може се продужити и из других оправданих разлога, који се нису могли унапред предвидети нити су уговорне стране на њих могле утицати.

Продужење рока, у случајевима из претходна два става овог члана, одобрава Наручилац издавањем писане сагласности.

Члан 18.

У случају прекорачења рока за завршетак радова из члана 8. овог Уговора, а које су настале кривицом Извођача, исти се обавезује да плаћа уговорну казну у висини од 0.2% дневно од укупне вредности предмета овог уговора са обрачунатим ПДВ-ом, за сваки дан прекорачења рока.

У случају да је за Наручиоца настала штета због неизвршења или доцње или несавесног или некавалитетног или делимичног извршења, а која превазилази вредност уговорне казне, Наручилац има право да захтева и накнаду штете.

Уколико обрачуната казна пређе износ од 5% од укупне уговорене цене, Наручилац има право да раскине уговор и наплати банкарску гаранцију за добро извршење посла и испуњење уговорних обавеза.

Члан 19.

Наручилац и Извођач утврђују гарантни рок од 24 месеца од дана завршетка радова на радове који су предмет овог Уговора.

Извођач је дужан да квалитативне недостатке отклања у гарантном року о свом трошку у року од највише 3 (три) дана од дана пријема позива Наручиоца да отклони уочене квалитативне недостатке.

Извођач се обавезује да надокнади сву штету насталу као последица квалитативних недостатака.

У случају да Извођач не отклони квалитативне недостатке у року из става 2. овог члана, Наручилац има право да те недостатке отклони преко другог лица на терет Извођач, изузев у ситуацији када је отклањање квалитативних недостатака отежано или онемогућено условима на које Извођач не може да утиче.

Члан 20.

За отклањање грешака у гарантном року од 24 месеца од дана завршетка радова Извођач се обавезује да даном завршетка радова, односно даном примопредаје предмета уговора достави Наручиоцу Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини не мањој од **5%** од укупне вредности уговора, у корист **Наручиоца**.

Рок важности банкарске гаранције мора бити **5 дана** дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатака који би могли умањити могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Члан 21.

Извођач је одговоран за штету коју проузрокује на другим инсталацијама или грађевинама извођењем радова и обавезује се да исту отклони о свом трошку.

Ризик случајне пропасти и оштећења радова, материјала и опреме, насталих од дана почетка радова до њихове примопредаје Наручиоцу сноси Извођач, а после примопредаје Наручилац.

За сву штету на објектима и трећим лицима узроковану извођењем радова, од увођења Извођача у посао до примопредаје предмета уговора Наручиоцу, одговара Извођач.

Члан 22.

Свака од уговорних страна има право на раскид Уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

О својој намери да раскине Уговор, уговорна страна је дужна да писаним путем обавести другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим протеклом рока од 5 дана од дана пријема писаног обавештења.

Члан 23.

Наручилац, поред права на раскид уговора предвиђених другим одредбама овог уговора, може раскинути уговор достављањем писане изјаве Извођачу у следећим случајевима:

- 1) Ако надлежни орган забрани даље извођење радова;
- 2) Ако Извођач уграђује материјал који није уговорен или одговарајући;
- 3) Ако Извођач не отклони недостатке у материјалу и изведеним радовима на начин регулисан овим уговором;
- 4) Ако Извођач ван одредаба овог уговора и понуде, препусти извођење појединих или већине радова правном лицу или предузетнику који нису наведени у понуди или овом уговору као чланови Групе понуђача или подизвођачи Извођача;
- 5) У свим другим случајевима када Извођач не испуњава своје обавезе у складу са овим уговором.

По пријему изјаве о раскиду уговора, Извођач је дужан да о свом трошку ослободи градилиште од лица и ствари као и привремених објеката и очисти градилиште најкасније у року од 5 дана од дана раскида уговора, у противном Наручилац има право да на терет Извођача ангажује треће лице.

У случају раскида уговора или обуставе радова или забране радова, Извођач је дужан да извене радове обезбеди од нападања.

Уколико је до раскида уговора дошло кривицом Извођача, исти је дужан да Наручиоцу надокнади су штету насталу као последица раскида уговора.

Члан 24.

Уговорне стране су сагласне да се на њихова међусобна права, обавезе и одговорности, за све оно што није изричито уређено одредбама овог уговора, примењују одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 25.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са применом овог уговора решавају споразумно, а ко то не буде могуће, утврђује се надлежност стварно надлежног суда у Сремској Митровици.

Члан 26.

Уговорне стране сагласно изјављују да им је уговор прочитан и протумачен, те га без примедби потписују у знак своје слободно изражене воље. За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и позитивни правни прописи који регулишу ову област.

Члан 27.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка а Извођач 2 (два) примерка.

ЗА ИЗВОЂАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

Начелник
Мирослав Јокић, спец. крим

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, и носилац посла и сваки од понуђача из групе понуђача потписују и печатом оверавају Модел уговора.

ПОДНОСИЛАЦ

НАЗИВ:

АДРЕСА:

ТЕЛЕФОН:

КОНТАКТ ОСОБА:

ПРИМАЛАЦ

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА

ГРАДСКА УПРАВА ЗА ОПШТЕ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ И ИМОВИНУ

Светог Димитрија бр.13
Сремска Митровица

П О Н У Д А

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ бр.1.3.25

**ПОНОВЉЕНИ ПОСТУПАК
САНАЦИЈА ОБЈЕКТА „БУБАМАРА“, ПУ
„ПЧЕЛИЦА“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ**

НЕ ОТВАРАТИ!

Датум подношења: ___/___/201___ године

Сат подношења: ___ : ___ часова.

Деловодни број: 404-352/2019-V

(попуњава писарница)

Редни број подношења: _____

(попуњава писарница)