

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ

О УЧИНКУ ПРОГРАМА ЗА 2019 ГОДИНУ

Сремска Митровица, април 2020. године

ПРОГРАМСКА СТРУКТУРА

ПРОГРАМ 1: 1101 – СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ

Сектор: 11. Урбанизам и просторно планирање

Одговорна лица: Весна Вујановић, начелник ГУ за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката
Мирослав Јокић, начелник ГУ за опште и заједничке послове и имовину

Опис програма:

Планирање, уређење и коришћење простора у локалној заједници засновано на начелима одрживог развоја и рационалног коришћења земљишта.

Образложење спровођења програма у 2019. години:

У току 2019.године најзначајнији део активности био је усмерен на обављање урбанистичких и имовинско правних послова који су у складу са надлежностима Градске управе за урбанизам, чиме је омогућено задовољавање потреба локалног становништва и несметано функционисање локалне самоуправе. У оквиру спровођења програма донето је 7 Планава детаљне регулације чиме је повећана покривеност територије планским документима. У току 2019.године у сврху озакоњења нелегално изграђених објеката на територији Града донето је 703 решења о озакоњењу.

Циљ 1: Просторни развој у складу са плановима

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Процент покривености територије урбанистичком и планском документацијом <i>Извор верификације:</i> Плански документи. <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Остварено одступање од циљане вредности индикатора је у оквирима планираног.	процент	2018	40	45	38

Програмска активност: 1101-0001 – Просторно и урбанистичко планирање

Одговорно лице: Весна Вујановић, начелник

Опис програмске активности:

Доношење планова детаљне регулације.

Образложење спровођења програмске активности у 2019. години:

Програмска активност обухвата послове везане за развој и несметано функционисања управе. Припрема, доношење, евидентирање, чување планских докумената, иницирање израде планских докумената, потврђивање урбанистичко – техничких докумената. У извештајном периоду највећи део средстава утрошен је за плате и накнаде запослених (зараде) као и за накнаде члановима комисија.

Циљ 1: Ефикасан процес озакоњења

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
<p>Назив: Процент површине покривен плановима детаљне регулације <i>Извор верификације:</i> Плански документи. <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Остварено одступање од циљане вредности индикатора је у оквирима планираног.</p>	процент	2018	40	45	43

Програмска активност: 1101-0002 – Спровођење урбанистичких и просторних планова

Одговорно лице: Весна Вујановић, начелник

Опис програмске активности:

Издавање грађевинских дозвола у Обједињеној процедури

Образложење спровођења програмске активности у 2019. години:

Програмска активност обухвата послове везане за спровођење урбанистичких и просторних планова који су поверени ЈП за послове урбанизма „Урбанизам“ одлуком о поверавању послова јавном предузећу за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица, бр.службеног листа 14/П/2016. Послови обухваћени овом програмском активношћу су се на годишњем нивоу одвијали у складу са планираном динамиком.

У извештајном периоду средстава су утрошена за израду Планава детаљне регулације, Планава генералне регулације, Израду етажних скица, пројеката препарцелације, урбанистичких анализа и др.

Циљ 1: Ефикасан процес озакоњења

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
<p>Назив: Процент решених захтева за озакоњење <i>Извор верификације:</i> Извештај о раду Градске управе <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> У току 2019.године донето је 302 решења о озакоњењу. Дошло је до одступања од циљане вредност јер је завршен попис објеката и отворен велик број предмета а недостаје један обрађивач предмета у односу на претходни период.</p>	процент	2018	85	90	88

Програмска активност: 1101-0003 – Управљање грађевинским земљиштем

Одговорно лице: Мирослав Јокић, начелник

Опис програмске активности:

Управљање грађевинским земљиштем.

Образложење спровођења програмске активности:

У складу са Програмом уређења, отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Града Сремска Митровица у 2019. години, Управа за опште и заједничке послове и имовину је у току 2019. године предузела низ активности како би испунила циљеве предвиђене наведеним Програмом.

У поступку отуђења грађевинских парцела за потребе изградње производних и комерцијалних објеката у 2019. години отуђено је грађевинско земљиште у радној зони "Север 1 " (две парцеле). Отуђење грађевинског земљишта се врши у складу са Законом о планирању и изградњи у поступцима непосредне погодбе (озакоњење и исправка граница суседне катастарске парцеле) као и у поступку усменог јавног надметања. Отуђење путем непосредне погодбе се врши по захтеву странке а отуђење путем усменог јавног надметања се у врши у складу са Програмом уређења, отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Града Сремска Митровица у 2019. години. На овај начин у извештајном периоду отуђено је 27 грађевинске парцеле физичким лицима.

У извештајном периоду предузете су радње (прикупљање техничке документације, прибављање сагласности Агенције за реституцију, решавање имовинско-правних односа) у циљу прибављања дела парцеле број 6936/1 к.о. Сремска Митровица, а све у складу са Планом детаљне регулације кружне раскрснице "Радиначка петља" и пословно – услужног комплекса јужно од наплатне рампе "Сремска Митровица".

У 2019. години отуђена су 2 стана у својини Града, један у насељу М.П.Камењар, и један у Његошевој улици у Сремској Митровици.

Циљ 1: Стављање у функцију грађевинског земљишта

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Број локација комунално опремљеног земљишта. <i>Извор верификације:</i> Програм уређења, отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Града Сремска Митровица. <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Остварено одступање од циљане вредности индикатора је у оквирима планираног.	Број	2018	15	30	20

ПРОГРАМ 2: 1102 – КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ

Сектор: 11. Урбанизам и просторно планирање

Одговорна лица: Љубомир Вујчић, начелник ГУ за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове

Мирослав Јокић, начелник ГУ за опште и заједничке послове и имовину

Опис програма:

У оквиру овог програма од стране Градске управе за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове, врши се пружање комуналних услуга од значаја за остварење животних потреба физичких и правних лица уз обезбеђење одговарајућег квалитета, врши се редовно и сигурно одржавање јавних површина и сесоких гробља.

Градска управа за опште и заједничке послове и имовину, задужена је у оквиру програма Комунална делатност, за обезбеђивање организационих, материјалних и других услова за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката за обављање комуналних делатности и њихов развој.

Образложење спровођења програма у години извештавања:

ГУ за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове у оквиру програма Комунална делатност спроводила је активности везане за одржавање чистоће на површинама јавне намене, одржавање зелених површина, као и послове везане за управљање гробљима и обезбеђивање погребних услуга.

ГУ за опште и заједничке послове и имовину у току 2019. године у оквиру овог програма спроводила је активности на одржавању комуналне инфраструктуре а које подразумевају управљање и одржавање јавног осветљења, одржавање јавних зелених површина, уређење градске плаже и одржавање затворене и отворене атмосферске канализације и црпних станица.

Циљ 1: Повећање покривености територије комуналним делатностима одржавања јавних зелених површина, одржавање чистоће на површинама јавне намене и зоохигијене

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Број м ² јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на укупан број м ² јавних зелених површина. <i>Извор верификације:</i> Извештај ЈК Комуналије. <i>Образложење одступања од циљне вредности:</i> У извештајном периоду, није било одступања остварене од планиране вредности.	Процент	2018	85	87	87

Програмска активност: 1102-0001 – Управљање/одржавање јавним осветљењем

Одговорно лице: Мирослав Јокић, начелник

Опис програмске активности:

Унапређење објеката и инсталација јавног осветљења којима се осветљавају саобраћајне и друге површине јавне намене.

Образложење спровођења програмске активности:

Ова програмска активност подразумева унапређење објеката и инсталација јавног осветљења којима се осветљавају саобраћајне и друге површине јавне намене. Односно програмска активност обухвата послове везане за одржавање мреже јавне расвете у Сремској Митровици и околним селима. Осим одржавања програмска активност обухвата и проширење и побољшање мреже јавне расвете. У извештајном периоду, у оквиру редовног одржавања система јавне

расвете који обухвата 10.000 инсталираних светиљки у граду и селима, радило се на замени прегорелих сијалица и дотрајалих уређаја. Због честих елементарних непогода у овом периоду и проблема са зеленилом које је уплетено у мрежу (нарочито по селима), појавио се велики број непредвиђених кварова на мрежи (око 50) који су изазвали додатне трошкове на одржавању. И поред наведених проблема замењено је 450 неисправних сијалица, грла, пригушница и уграђено преко 50 нових светиљки у граду, Мачванској Митровици и Лаћарку.

У склопу реконструкције наставка Железничке улице у Сремској Митровици постављена је нова савремена јавна расвета са челичним, конусним, поцинкованим стубовима висине 9 и 5м са савременим натријумовим сијалицама високог притиска на држачима-једнокраким лирама дужине 1м, а све у сврху квалитетног осветљавања коловоза.

Приликом изградње приступних и сервисних саобраћајница код тржног центра "СТОП ШОП", урађено је измештање комуникационог и кабловског вода на Булевару Константина Великог на потезу испред тржног центра. Изградњу сервисних и приступних саобраћајница пратила је и изградња савременог осветљења. У ту сврху је уграђено:

1. 23 комада челичних, поцинкованих, округлих стубова висине 7м са једнокраким и двокраким носачима светиљки, помоћу којих се светиљка поставља на висину од 8м
2. 22 комада челичних, поцинкованих, округлих стубови висине 4м
3. Уградња квалитетних светиљки ТЕСЕО на лире са ЛЕД извором светлости и снагом извора која даје прописани осветљај – ком 36
4. Уградња светиљки VOL DUE на стуб висине 4м и ЛЕД извора светлости који такође даје прописани осветљај- ком 22 .

Циљ 1: Адекватно управљање јавним осветљењем

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Укупан број интервенција по поднетим иницијативама грађана за замену светиљки када престану да раде <i>Извор верификације:</i> Извештај о раду Управе <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> У извештајном периоду није било одступања остварене од планиране вредности	Број	2018	7200	7500	7000

Програмска активност: 1102-0002 – Одржавање јавних зелених површина

Одговорно лице: Мирослав Јокић, начелник

Опис програмске активности:

Адекватан квалитет пружених услуга уређења и одржавања јавних зелених површина

Образложење спровођења програмске активности у 2019. години:

Програмска активност обухвата послове везане за одржавање паркова, зелених и рекреационих површина са санацијом заштићеног дрвореда платана и уклањање штетне вегетације. У извештајном периоду радови на одржавању јавних зелених површина одвијали су се предвиђеном динамиком. Треба истаћи да се одржавање травњака и стаза ради на укупној површини од око 857 ха. Одржавање подразумева редовно кошење травњака, третирање хемијским средствима, прихрана вештачким ђубривима... Изведени су радови на одржавању и садњи дрвећа (санитарне и хигијенске мере) који подразумевају орезивање (707 ком); обарање и сеча уништених стабала (197 ком); окопавање, малчирање, прихрана и хемијска заштита на

1505 м²; набавка и садња садница за попуњавање дрвореда 141 ком. Одржавање, садња шибља и ниских четинара у извештајном периоду изведена је на површини од 5.322 м², а набављено је 260 садница за попуњавање. Такође изведени су радови на уклањању штетне вегетације дуж локалних путева на територији града на површини од 420.100 м². Набављено је и засађено 8.363 ком расада једногодишњег цвећа, 255 садница пузавица и 105 расада перена-трајница.

У оквиру ове програмске активности обухваћени су и послови на одржавању градске плаже. Пошто купалишна сезона почине 10. јуна у извештајном периоду, тачније у мају, започети су радови на припреми плаже за купалишну сезону и настављени радови на редовном одржавању. У оквиру припреме извршена је припрема подлоге за купање (кошење траве, сакупљање нечистоћа и одвоз на депонију) припрема пешчане подлоге и разастирање сепарираног шљунка. Извршени су радови на монтажи реквизита за плажу (љуљашке, клацкалице), затим славина за воду, тушева, контејнера за хитну помоћ, кабина за пресвлачење. Изведени су радови на прочишћавању канализационих цеви, извршена монтажа кутија за осигураче на привременим објектима и платоима, урађена хемијска и бактериолошка анализа воде као и дезинфекција песка, дезинфекција травнатих површина и дератизација на целој површини плаже.

Циљ 1: Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Број м ² јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на укупан број м ² зелених површина <i>Извор верификације:</i> Оверене ситуације <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Пошто је одржавање травнатих површина најзаступљенија ставка ове програмске активности, а прву половину године је карактерисао екстремно влажан период са великом количином падавина, који је допринео бржем бујању вегетације од уобичајеног, одрађен је већи број кошења од планираног, што је резултирало да се премаши циљна вредност предвиђена за прву половину године.	Процент	2018	30	32	30

Програмска активност: 1102-0003 – Одржавање чистоће на површинама јавне намене

Одговорно лице: Љубомир Вујчић, начелник

Опис програмске активности:

Одржавање чистоће на површинама јавне намене и одржавање јавних зелених површина

Образложење спровођења програма у години извештавања:

Програмска активност обухвата послове везане за одржавање чистоће на површинама јавне намене и одржавање јавних зелених површина на територији Града Сремска Митровица, који су поверени ЈКП Комуналије. У посматраном извештајном периоду послови у оквиру ове програмске активности обављани су без одступања у односу на обим и динамику предвиђени годишњим планом.

Циљ 1: Максимална могућа покривеност насеља на територији Града услугама одржавања чистоће јавних површина

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Степен покривености територије услугама одржавања чистоће јавно-прометних површина (број улица које се чисте у односу на укупан број улица у граду/општини). Извор верификације: Извештај ЈК Комуналије. Образложење одступања од циљне вредности: У извештајном периоду није било одступања планиране од циљане вредности, јер ЈКП Комуналије сваки месец чисте исти број уговорених улица.	Процент	2018	40	45	45

Програмска активност: 1102-0006 – Одржавање гробаља и погребне услуге

Одговорно лице: Љубомир Вујчић, начелник

Опис програмске активности:

Програмска активност обухвата послове везане за управљање гробљима и обезбеђивање погребних услуга.

Образложење спровођења програма у години извештавања:

Програмска активност обухвата послове везане за одржавање и уређење гробаља на територији Града. Под овом активношћу се налази и обезбеђивање погребних услуга које се реализују кроз накнаду из буџета у случају смрти социјално угрожених становника. Послови обухваћени овом програмском активношћу су се нагодишњем нивоу одвијали у складу са планираном динамиком.

Циљ 1: Адекватан квалитет пружених услуга одржавања гробаља и погребних услуга

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Број интервенција у односу на укупан број поднетих иницијатива грађана за чишћење и одржавање гробаља. Извор верификације: Извештај ЈК Комуналије. Образложење одступања од циљне вредности: У извештајном периоду није било одступања планиране од циљне вредности.	Процент	2018	45	45	45

Програмска активност: 1102-0008 – Управљање и снабдевање водом за пиће

Одговорно лице: Мирослав Јокић, начелник

Опис програмске активности:

Повећање покривености корисника и територије квалитетним услугама водоснабдевања

Образложење спровођења програмске активности у 2019. години:

Програмска активност обухвата послове везане за изградњу водоводне инфраструктуре која ће повећати покривеност територије града услугама водоснабдевања и побољшати квалитет исте. Део расхода односи се на сталне трошкове водовода група 421 који подразумевају услуге потрошње воде јавних чесми на територији града и измиривање обавеза на име доприноса за коришћење вода према „Водама Војводине“. У току 2018. године завршене су две велике инвестиције из области водоснабдевања. Уграђено је постројења за дезинфекцију воде на бази соли са аутоматским дозирним системом на изворишту питке воде у насељеним местима Чалма и Шуљам што треба да допринесе квалитетнијем снабдевању водом за пиће становништва тих места. Настављена је изградње водоводне мреже у насељеном месту Ноћај и водоводне мреже на релацији ЦС Манђелос до ЦС Чалма, а све у сврху унапређења квалитета водоснабдевања у сеоским месним заједницама. У првој половини године измирене су пренете обавезе према извођачима ових значајних инвестиција, док нове инвестиције из области водоснабдевања нису планиране за ову буџетску годину.

Циљ 1: Адекватан квалитет пружених услуга водоснабдевања

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Број кварова по км водоводне мреже <i>Извор верификације:</i> Обрачунске ситуације. <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> У извештајном периоду није било одступања циљане од реализоване вредности.	Број	2018	0,7	0,6	0,6

ПРОЈЕКАТ: 1102-П1 – Изградња капела у месним заједницама

Одговорно лице: Мирослав Јокић, начелник

Време трајања пројекта: 2019. година

Опис пројекта:

Изградњом капела решавају се многобројни проблеми које мештани годинама имају, везано за организацију сахране на традиционалан начин када сахране трају по неколико сати и ометају саобраћај.

Образложење спровођења пројекта у 2019. години:

Пројекат изградње капела у сеоским насељима је цивилизацијска норма, која омогућава достојанствено сахрањивање и испраћај покојника. Изградњом капела решавају се многобројни проблеми које мештани годинама имају, везано за организацију сахране на традиционалан начин када поворка сахране по неколико сати омета саобраћај у селу. У извештајном периоду приведени су крају радови на изградњи капеле у Кузмину. Започета је израда пројектне документације за изградњу капела у месним заједницама Бешеново, Босут. За капелу у Босуту урађено је само идејно решење, јер није дефинитивно одређена локација, па не може да се ради идејни пројекат за добијање локацијских услова, док се за капелу у Бешенову чека усвајање плана детаљне регулације када ће се створити услови за израду пројектне документације. У МЗ Манђелос у извештајном периоду започета је изградња капеле. Урађени су ископи, комплетна темељна конструкција завршно са подном плочом. У МЗ Салаш Ноћајски започета је изградња капеле, урађени су ископи, комплетна темељна конструкција, подна плоча, зидови приземља и плоча изнад приземља. На капели у Јарку урађени су ископи,

комплетна темељна конструкција, подна плоча, зидови приземља, плоча изнад приземља и започета је кровна конструкција.

Циљ 1: Повећање покривености сеоских месних заједница услугама капела

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Процент сеоских месних заједница које користе услуге капела Извор верификације: <i>Извештај ЈКП Комуналије</i> Образложење одступања од циљане вредности: Радови на пројекту "Изградња капела у МЗ" нису се одвијала предвиђеном динамиком, због нерешених имовинских питања која су утицала на застој у изради пројектне документације и самој изградњи капела.	процент	2018	30	30	15

ПРОГРАМ 3: 1501 - ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ

Сектор: 15. Економска и развојна политика

Одговорно лице: Душко Шарошковић, начелник

Опис програма:

У оквиру овог програма планирани су послови локалне самоуправе који се односе на подстицање привредног амбијента, повећање запослености и субвенционисање камате приватних предузетника, а у циљу обезбеђивање услова за привлачење инвестиција и остваривање привредног раста.

Образложење спровођења програма у години извештавања:

У току 2019. године најзначајнији део активности био је усмерен на спровођење мера активне политике запошљавања и спровођења мера повећања броја приватних фирми.

Програмска активност: 1501-0003 – Подршка економском развоју и промоцији предузетништва

Одговорно лице: Душко Шарошковић, начелник

Опис програмске активности:

Програмска активност обухвата послове везане за подршку и унапређење економског развоја и промоцију предузетништва.

Образложење спровођења програмске активности у години извештавања:

Послови обухваћени овом програмском активношћу у протеклом извештајном периоду нису се одвијали у складу са планираном динамиком, због недостатка времена за расписивање јавног позива за пријаву на конкурс приватних предузетника

Циљ 1: Подстицање града/општине за развој предузетништва

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
<p><i>Назив:</i> Број новооснованих предузећа на територији града/општине уз учешће подстицаја локалне самоуправе у односу на укупан број новооснованих предузећа</p> <p><i>Коментар:</i> Послови обухваћени овом програмском активношћу у протеклом извештајном периоду нису се одвијали у складу са планираном динамиком, због недостатка времена за расписивање јавног позива за пријаву на конкурс приватних предузетника.</p> <p><i>Извор верификације:</i> Јавни позив</p>	Број	2018	-	5	-

ПРОГРАМ 4: 1502 – РАЗВОЈ ТУРИЗМА

Сектор: 15. Економска и развојна политика

Одговорно лице: Илија Недић, начелник ГУ за образовање, културу и спорт

Опис програма:

Основни циљ програма јесте промовисање и унапређење туристичких потенцијала града, пре свега историјских вредности античког Сирмијума, Специјалног резервата природе Засавица, фрушкоггорских манастира, еко и етно туризма са акцентом на сеоска домаћинства, као и потенцијала реке Саве.

Богато културно-историјско наслеђе, природне атрактивности и изузетно повољан географски положај омогућили су бројне активности на развоју различитих видова туризма: културни, манифестациони, верских, спортски, излетнички, ловни, сеоски и транзитни туризам, који је у граду подједнако промовисан и развијан.

Образложење спровођења програма:

Током 2019. године се кроз финансијску подршку Туристичкој организацији града Сремска Митровица радило на унапређењу и промоцији археолошких локалитета са остацима грађевина древног Сирмијума, међу којима се издваја Царска палата, објекат јединственог излагања експоната од непроцењивог значаја, захваљујући којем је Сремска Митровица сврстана међу најважнија културно-туристичка одредишта на туристичкој мапи света. Активно учешће на сајмовима туризма у земљи и иностранству омогућило је представљање потенцијала града и унапређење сарадње са туристичким организацијама других градова и земаља. Организација више манифестација и фестивала били су јединствена прилика да се грађанима Сремске Митровице, али и гостима приближи историјско наслеђе града, јединствена римска култура, храна и пиће својствени овом Сремском региону, што је на крају и резултирало повећањем прихода од туризма изнад планираног нивоа.

Циљ: Повећање прихода од туризма

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.

<p>Назив: Пораст прихода од боравишне таксе <i>Коментар:</i> <i>Извор верификације:</i> Рачуноводствени извештај <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Нема одступања у односу на планирану вредност.</p>	Дин.	2018.	600.000	800.000	800.000
---	------	-------	---------	---------	---------

Програмска активност: 1502-0001 – Управљање развојем туризма

Одговорно лице: Илија Недић, начелник

Опис програмске активности:

Програмска активност обухвата послове везане за развој и несметано функционисање Туристичке организације, како би се задовољио јавни интерес у овој области. Кроз програмску активност реализују се манифестације, одласци на сајмове, едукације, промоције и све то у циљу развоја туризма и унапређења туристичке промоције града.

Образложење спровођења програмске активности током 2019. године:

Програмска активност се односи на пројекат санације „Хотела Срем“, која је реализована у потпуности током 2019. године.

У извештајном периоду највећи део средстава утрошен је за исплату расхода за запослене у оквиру групе конта 41, затим расхода у оквиру групе конта 42 кроз које се финансирају активности Туристичке организације усмерене ка задовољењу туристичких потреба јавности.

Циљ 1: Повећање квалитета туристичке понуде и услуге.

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност током 2019.
<p>Назив: Број уређених и на адекватан начин обележених туристичких локалитета у граду/општини у односу на укупан план <i>Коментар:</i> <i>Извор верификације:</i> Извештај о раду Туристичке организације <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Нема одступања у односу на планирану вредност.</p>	број	2018.	90	90	90

ПРОЈЕКАТ: 1502-П1 – Гастро-вински фестивал

Одговорно лице: Илија Недић, начелник

Светлана Сабо, в.д. директора Туристичке организације града Сремска Митровица

Време трајања: јун 2019. године.

Опис пројекта:

Пројекат „Гастро-вински фестивал“ представља манифестацију која има за циљ окупљање винара са Фрушке горе који презентују своја вина, традицију, искуство у прављењу вина митровачкој публици и гостима. Уз дегустацију вина предвиђена је дегустација сухомеснатих производа и сирева овог краја. Значај фестивала огледа се у повећању и обогаћивању туристичке понуде Града Сремска Митровица.

Образложење спровођења пројекта:

Трећи Фестивал вина и хране „Вински парк“ одржан је 30.06.2019. године у Сремској Митровици, Градски парк је био пун љубитеља доброг вина и хране, позитивне енергије и сјајне атмосфере, а цело место одисало је романтиком, воћним, цветним, цитрусним и слаткастим аромама вина.

Представници 30 винарија омогућили су дегустацију преко 250 различитих врста вина, на штанду Удружења, презентован је правилан начин сервирања и дегустирања вина. У гастро делу „Винског парка“ своје специјалитете су понудили произвођачи сира, сухомеснатих производа, домаће пасте, меда, теста, џемова и бројних других послastiца. Посетиоци су уживали и у класичној и тамбурашкој музици. Број посетилаца на манифестацији је око 4.000.

Трећи Вински парк организовали су: Туристичка организација Града Сремска Митровица, Центар за културу Сирмиумарт, Агенција за рурални развој Града Сремска Митровица, Удружење винара и виноградара „Срем-Фрушка гора“, као и многе друге службе, установе, организације и појединци.

Циљ 1: Унапређење туристичке понуде града.

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност током 2019.
Назив: Број учесника / излагача Коментар: Број винара који су учествовали на овој манифестацији. Извор верификације: Извештај о раду Туристичке организације. Образложење одступања од циљане вредности: Нема одступања од планираних параметара.	број	2018.	30	32	30

ПРОГРАМ 5: 0101 – ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ

Сектор: 1. Пољопривреда и рурални развој

Одговорно лице: Владимир Настовић, начелник ГУ за пољопривреду и заштиту животне средине

Опис програма:

Програм развој пољопривреде обавља управне, стручне и аналитичке послове на непосредном спровођењу закона и других прописа у области пољопривреде, водопривреде, подстицаја развоја пољопривреде и руралног развоја.

Образложење спровођења програма:

Циљ програма у току 2019. године био је раст производње пољопривредних газдинстава. Створени су услови за развој и унапређење пољопривредне производње као и услови за унапређење руралног развоја, док су потребе пољопривредних произвођача задовољене кроз бројне едукације на територији града, али због недостатка финансијских средстава у буџету програмске активности нису у потпуности реализоване. У наредном периоду за овај програм се планира исплата свих заосталих обавеза у циљу унапређења пољопривредне производње у граду.

Циљ: Раст производње и стабилност дохотка произвођача

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
<p>Назив: Удео регистрованих пољопривредних газдинстава у укупном броју пољопривредних газдинстава <i>Извор верификације:</i> Градска управа за пољопривреду и заштиту животне средине <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Предвиђени послови овим програмом обављени са малим одступањима у односу на планиране вредности.</p>	процент	2018	80	85	70
<p>Назив: Пораст примарне пољопривредне производње и повећање прерађивачких капацитета <i>Извор верификације:</i> Градска управа за пољопривреду и заштиту животне средине <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Предвиђени послови овим програмом нису обављани у складу са планираним због благог пада интересовања газдинстава за прерађивачке капацитете.</p>	процент	2018	20	25	10

Програмска активност: 0101-0001 Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници

Одговорно лице: Владимир Настовић, начелник

Опис програмске активности:

Програмска активност Подршке за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници обухвата поступке и радње усмерене на: обезбеђење јединственог водног режима и остваривање управљања водама као и на заштиту, уређење и коришћење пољопривредног земљишта.

Образложење спровођења програмске активности током 2019:

У протеклом годишњем периоду средства у оквиру ове програмске активности утрошена су за финансирање расхода за запослене у оквиру групе конта 41. Такође у оквиру ове програмске активности на контима групе 424 - специјализоване услуге финансијски су расходи за Уређење земљишта - комасација у катастарској општини Раденковић, где је поступак започет у 2015.години а завршио се у 2019. години. Услуге уређења земљишта - комасација Шашинци. Поступак започет 2017. године, где је завршетак радова 2020. године. Хидро-грађевински радови на уређењу пољопривредног земљишта у поступку комасације у катастарској општини

Шашинци. Поступак је започет у 2018. години. Део средства је утрошен на уређења каналске мреже у функцији одводњавања пољопривредног земљишта на територији града. Програм се реализује у складу са Уговором а извођачи радова су ЈВП „Воде Војводине“. Средства у оквиру групе конта 426 утрошена су за набавку противградних ракета за потребе снабдевања и функционисања лансирних станица. У току 2019.године јавио се благи пад интересовања газдинстава за прерађивачке капацитет и слаба заинтересованост за парцеле које су по култури и физичком стању пашњаци.

Јавили су се нерешени имовинско - правни послови по питању државних парцела. У складу са планираном динамиком у протеклих 12 месеци овом програмском активношћу нису у потпуности реализоване све планиране активности због недовољно средстава у буџету.

Циљ 1: Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
<p>Назив: Процент коришћења пољопривредног земљишта обухваћених годишњим програмом, у односу на укупне расположиве пољопривредне површине</p> <p><i>Извор верификације:</i> Градска управа за пољопривреду и заштиту животне средине</p> <p><i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> У годишњем извештајном периоду било је одступања од циљане вредности због нерешених имовинско правних питања државних парцела и због слабе заинтересованости за парцеле које су по култури и фактичком стању пашњаци.</p>	процент	2018	22	25	10
<p>Назив: Површина пољопривредног земљишта захваћеног мерама руралног развоја (уређење пољопривредног земљишта)</p> <p><i>Извор верификације:</i> Градска управа за пољопривреду и заштиту животне средине</p> <p><i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> У годишњем извештајном периоду није било одступања од циљане вредности. Чишћење терена и комасација се реализују у складу са фазном динамиком утврђеном програмом комасације</p>	процент	2018	15	20	10

Програмска активност: 0101-0002 – Мере подршке руралном развоју

Одговорно лице: Владимир Настовић, начелник

Опис програмске активности:

Програмска активност мере подршке руралном развоју обухватају поступке и радње усмерене на спровођење мера и активности са циљем обнове развојних потенцијала руралне средине.

Образложење спровођења програмске активности током 2019:

У извештајном периоду за ову програмску активност средстава су утрошена за исплату субвенција Агенцији за рурални развој из буџета Града Сремска Митровица.

Циљ: Унапређење руралног развоја

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
<p>Назив: Број едукација намењених пољопривредним произвођачима на територији града/општине <i>Извор верификације:</i> Извештај Агенције за рурални развој <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Едукација пољопривредника организована је на основу потреба пољопривредних произвођача а у циљу развоја и унапређења пољопривредне производње.</p>	процент	2018	37	40	37
<p>Назив: Број регистрованих пољопривредних газдинстава која су корисници мера руралног развоја у односу на укупан број пољопривредних газдинстава <i>Извор верификације:</i> Извештај Агенције за рурални развој <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Није било већих одступања у односу на планиране циљане вредности, што је у складу са утврђеном политиком развоја пољопривредне и руралног развоја у 2019.години</p>	процент	2018	35	40	30

ПРОГРАМ 6: 0401 – ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Сектор: 4. Заштита животне средине

Одговорна лица: Владимир Настовић, начелник ГУ за пољопривреду и заштиту животне средине
 Љубомир Вујчић, начелник ГУ за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове
 Мирослав Јокић, начелник ГУ за опште и заједничке послове и имовину

Опис програма:

Програм Заштита животне средине спроводи се у Граду Сремска Митровица у циљу обезбеђивања услова за одрживи развој локалне заједнице одговорним односом према животној средини. Ефикасно и одрживо управљање отпадним водама као и одрживо управљање отпадом, уређење интегралног система заштите животне средине обезбеђује се остваривање права човека на живот у здравој животној средини.

Програм заштита животне средине обухвата поступке и мере који спречавају угрожавање животне средине с циљем очувања биолошке равнотеже као и очување и заштиту здравља становништва и квалитета екосистема.

У оквиру овог програма врши се обезбеђивање услова за одрживи развој локалне заједнице, одговорним односом према животној средини и одрживо управљање отпадом.

Образложење спровођења програма:

Циљ програма у току 2019. године био је очување животне средине и свих њених чинилаца као и унапређење мера које спречавају угрожавање животне средине, очување биолошке равнотеже и

биодиверзитет. Превенција ширења заразних болести као и предузимање мера у циљу заштите људи остварена је акцијом сузбијања комараца као и редовним мониторингом. Због заосталог дуга за вршење мониторинга из претходних година, није извршена уговорена обавеза финансијских средстава извршиоцу посла.

У оквиру овог програма Градска управа за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове обављала је послове везане за одржавање депоније грађевинског отпада на територији Града Сремска Митровица.

Циљ 1: Унапређење управљања комуналним и осталим отпадом (ГУ за пољопривреду)

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
<p>Назив: Број дана у току године с прекорачењем граничних вредности квалитета ваздуха <i>Извор верификације:</i> Извештај Завода за јавно здравље. <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> У извештајном периоду послови у оквиру овог програма нису се одвијали у складу са планираном динамиком, чекало се на усвајање одлуке о поверавању послова који се тичу заштите животне средине.</p>	процент	2019	95	95	85

Циљ 2: Унапређење управљања комуналним и осталим отпадом (ГУ за саобраћај и ГУ за опште и заједничке послове и имовину)

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
<p>Назив: Процент становништва покривеног услугом прикупљања комуналног отпада. <i>Извор верификације:</i> Извештај о раду Управе. <i>Образложење одступања од циљне вредности:</i> У извештајном периоду није било одступања остварене од планиране вредности.</p>	Процент	2018	90	95	95

Програмска активност: 0401-0001 – Управљање заштитом животне средине и природних вредности

Одговорно лице: Владимир Настовић, начелник

Опис програмске активности:

Ова програмска активност подразумева превентивне мере заштите здравља становништва и превенцију ширења опасних болести применом биолошких метода сузбијања ларви и одраслих јединки комараца. Програмска активност обухвата и дотације удружењима грађана из области екологије и заштите животне средине додељене путем јавног конкурса.

Образложење спровођења програмске активности током 2019:

У овој програмској активности додељена су средства невладиним организацијама за финансирање пројеката из области заштите животне средине. По спроведеном првом конкурсном градске управе пријављено је 14 удружења којима су додељена и исплаћена средства, док су на другом спроведеном конкурсном пријављена 3 удружења којима су средства додељена и исплаћена. Успешно је извршена акција сузбијање комараца на територији града. Завод за ДДД „ЕКО-САН+“, је обавио сузбијање ларви и одраслих (адултних) форми комараца са земље и из ваздуха на територији града.

Циљ 1: Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мера заштите

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
<p>Назив: Остварен степен заштите елемената животне средине и здравственог стања становништва у односу на постојеће ризике</p> <p><i>Извор верификације:</i> Извештај Завода за јавно здравље.</p> <p><i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Предвиђени послови овом програмском активношћу су обављени у складу са годишњим планом.</p>	процент	2019	70	75	74

Програмска активност: 0401-0002 - Праћење квалитета елемената животне средине

Одговорно лице: Владимир Настовић, начелник

Опис програмске активности:

Програмска активност обухваћена је праћењем нивоа загађујућих материја у ваздуху пореклом од извора загађивања као и систематско мерење нивоа буке у животној средини, ради анализе измерених вредности и предузимања мера у циљу заштите животне средине и здравља људи. У оквиру ове програмске активности је и одвожење анималног отпада са локације у насељеном месту Лаћарак.

Образложење спровођења програмске активности током 2019:

Послови су се одвијали у складу са планом и програмом пословања ове програмске активности. У извештајном периоду највећи део средстава утрошен је за финансирање услуге заштите животне средине односно мониторинг квалитета ваздуха и буке. Реализацију ове активности обавља Завод за јавно здравље који израђује месечне извештаје о квалитету ваздуха. Мерење концентрације загађујућих материја у ваздуху врши се на три мерна места у граду. С обзиром да се чекало на усвајање одлуке о поверавању послова који се тичу заштите животне средине испитивање је вршено 10 месеци у току године (од марта до децембра). Након потписивања уговора са извршиоцем послова „Протеинка Сомбор“, започето је одвожење и уклањање анималног отпада.

Циљ 1: Праћење у складу са прописаним законским обавезама

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
-------------------	---------------	--------------	----------------	------------------------	----------------------------

<p>Назив: Број урађених мониторинга. <i>Извор верификације:</i> Извештај Завода за јавно здравље <i>Образложење одступања од циљане вредности</i> У извештајном периоду послови у оквиру ове активности нису се одвијали у складу са планираном динамиком, чекало се на усвајање одлуке о поверавању послова који се тичу заш.жив.сред. али и због недовољно средстава која нису исплаћена за претходни период.</p>	број	2019	24	24	20
--	------	------	----	----	----

Програмска активност: 0401-0004 – Управљање отпадним водама

Одговорно лице: Мирослав Јокић, начелник

Опис програмске активности:

Адекватан квалитет пружених услуга одвођења отпадних вода

Образложење спровођења програмске активности у 2019. години.

Програмска активност обухвата послове везане за обезбеђење услова за одрживи развој локалне заједнице одговорним односом према животној средини тј. ефикасно и одрживо управљање отпадним водама. Реч је о активностима на одржавању затворене и отворене атмосферске канализације, црпних станица као и изградња мреже фекалне канализације, а све у срху напред поменутог одговорног односа локалне заједнице према животној средини и обезбеђивање бољих и еколошки квалитетнијих услова за живот становништва. У извештајном периоду на одржавању отворене атмосферске канализације и отворених канала вршени су радови на измуљавању и чишћењу канала, поправци постојећих и изради нових шахтова и крилних зидова на зацељеним деловима канала, као и машинско сечење шибља и кошење траве. (око 80.010 м²). Одржавање црпних станица је подразумевало ангажовање потребне радне снаге и механизације на дежурству 24 часа дневно и препумпавање отпадних вода, те затварање и отварање табластих устава на црпним станицама. Током године вршило се чишћење затворене атмосферске канализације млазом под притиском, чишћење сливника и ригола, постављање решетки сливника атмосферске канализације и реконструкција шахтова и сливника.

Циљ 1: Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама уклањања отпадних вода

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
<p>Назив: Процент покривености територије услугама прикупљања и одвођења отпадних вода (мерено кроз број насеља у односу на укупан број насеља) <i>Извор верификације:</i> Обрачунске ситуације <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Град Сремска Митровица је одустао од планираног проширења територије услугама прикупљања и одвођења отпадних вода.</p>	Процент	2018	23,5	26,5	23,5

Програмска активност: 0401-0005 – Управљање комуналним отпадом

Одговорно лице: Љубомир Вујчић, начелник

Опис програмске активности:

Одржавање депоније грађевинског отпада на територији Града Сремска Митровица.

Образложење спровођења програмске активности у години извештавања:

Програмска активност обухвата послове везане за одржавање депоније грађевинског отпада на територији Града Сремска Митровица. У извештајном периоду послови у оквиру ове програмске активности одвијали су се планираном динамиком и није било одступања између извршења и апропријацијама додељених средстава. У извештајном периоду нису дефинисани фактори и ризици који би отежавали извршење програмске активности.

Циљ 1: Спровођење редовних мерења на територији града/општине и испуњење обавеза у складу са законом

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Број извршених контрола или надзора мера поступања са отпадом у складу са Законом о управљању отпадом. <i>Извор верификације:</i> Извештај о раду управе. <i>Образложење одступања од циљне вредности:</i> Прецизно планирање овог индикатора није могуће јер се односи на трогодишњи период. Број извршених контрола и надзора је у складу са испостављеним фактурама годишњем нивоу.	Број	2018	17	15	6

Програмска активност: 0401-0006 – Управљање осталим врстама отпада

Одговорно лице: Мирослав Јокић, начелник

Опис програмске активности:

Одрживо управљање осталим врстама отпада

Образложење спровођења програмске активности у 2019. години:

Програмска активност обухвата послове везане за обезбеђење услова за одрживи развој локалне заједнице одговорним односом према животној средини тј. ефикасно и одрживо управљање отпадом. У овом периоду ове програмске активности планирана је изградња објеката за одлагање анималног отпада.

Циљ 1: Одрживо управљање осталим врстама отпада

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
-------------------	---------------	--------------	----------------	------------------------	----------------------------

<p>Назив: Количина прикупљеног осталог отпада <i>Извор верификације:</i> Извештај Управе за пољопривреду и заштиту животне средине <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> У 2019 години ова програмска активност није реализована, јер се одустало од изградње објекта за одлагање анималног отпада.</p>	кг	2018	/	150.000	0
---	----	------	---	---------	---

ПРОЈЕКАТ: 0401-П1 –Изградња хале и линије за сепарацију у регионалној депонији „Срем-Мачва“

Одговорно лице: Мирослав Јокић, начелник

Време трајања пројекта: 3 године

Опис пројекта: Изградња хале и линије за сепарацију у регионалној депонији Срем-Мачва

Образложење спровођења пројекта у 2019. години:

У склопу комплекса Регионалне депоније Срем-Мачва приступило се реализацији пројекта „Изградња хале и линије за сепарацију отпада“ што представља веома значајну инвестицију са аспекта заштите животне средине и правилног одлагања комуналног отпада у складу са европским стандардима и Законом о управљању отпадом. Изградњом хале стичу се услови за правилно одвајање корисног дела комуналног отпада (папир, метал, стакло и део пластике) који касније може да се рециклира и има вредност на тржишту секундарних сировина, од бескорисног отпада који се лагерије на тело депоније. У извештајном периоду ушло се у завршну фазу изградње хале која је услов за уградњу опреме за сепарацију отпада. Такође набављена је механизација за опслуживање линије за сепарацију, утоваривач и камион са подизним уређајем за АВ ROL контејнере-ролокипер.

Циљ 1: Одвајање корисног дела комуналног отпада, који се може рециклирати од бескорисног отпада

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
<p><i>Назив:</i> Процент произведене сировине која се може рециклирати у отпаду који је спреман за сепарацију <i>Извор верификације:</i> Извештај ЈКП регионална депонија "Срем-Мачва" <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Одступање остварене од планиране вредности је минимална и очекује се да ће се, врло брзо, у наредном периоду, постепеним овладавањем новим начином рада, постићи циљана вредност.</p>	процент	2018	6	30	28

ПРОЈЕКАТ: 0401-П2 –Израда идејног решења претходних геомеханичких и геодетских радова за регионални пречистач отпадних вода Сремска Митровица – Рума – Ириг

Одговорно лице: Мирослав Јокић, начелник

Време трајања пројекта: 1 година

Опис пројекта:

Израда идејног решења предходних геомеханичких и геодетских радова за регионални пречистач отпадних вода Ср.Митровица-Рума-Ириг

Образложење спровођења пројекта у 2019. години:

У оквиру овог пројекта израђено је идејно решење за пречистач отпадних вода на територији Ср.Митровица-Рума-Ириг чиме ће се побољшати услови живота грађана, допринети побољшању квалитета земљишта, а самим тим и смањити загађеност подземних вода. На овај начин утицај отпадних вода на животну средину свешће се на минимум.

Циљ 1: Ефикасно и рационално спровођење уклањања отпадних вода и минималан негативан утицај на животну средину

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Ефикасно и рационално спровођење уклањања отпадних вода и минималан негативан утицај на животну средину <i>Извор верификације:</i> Извештај ЈКП "Водовод" Сремска Митровица <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> У извештајном периоду завршена је пројектна документација, а изградња самог пречистача планирана је за наредни период.	процент	2018	-	6	0

ПРОГРАМ 7: 0701 – ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА

Сектор: 7. Саобраћај и саобраћајна инфраструктура

Одговорна лица: Љубомир Вујчић, начелник ГУ за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове
Мирослав Јокић, начелник ГУ за опште и заједничке послове и имовину

Опис програма:

Текуће поправке и одржавање путева, хоризонталне и вертикалне сигнализације, послови из области саобраћаја и обезбеђивање вишег нивоа безбедности саобраћај на територији Града Сремска Митровица.

Образложење спровођења програма у години извештавања:

У извештајном периоду највећи део средстава усмерен је ка унапређењу организације саобраћаја и саобраћајне инфраструктуре у локалној самоуправи.

У току 2019. године у оквиру програма „Организација саобраћаја и саобраћајне инфраструктуре“ предузето је низ активности које треба да унапреде саобраћај и саобраћајну инфраструктуру града Сремска Митровица. Завршена је пројектна документација која треба да омогући реконструкцију и изградњу више инфраструктурних пројеката у наредном периоду. Завршена је измена главног пројекта реконструкције Булеvara Константина Великог у Сремској Митровици, приведен је крају пројекат измештања пута и пратеће инфраструктуре (водоводне) на локалитету „Летенка“, завршен је пројекат опремања и реконструкције спортске сале ОШ „Јован Поповић“ чија изградња је у току, урађено идејно решење изградње пречистача отпадних вода на територији Рума-Ириг.

У оквиру реконструкције инфраструктурних објеката који су урађени у току 2019. године издвајају се два пројекта: Изградња техничке саобраћајнице код „ФУДИНА“ у Сремској Митровици и реконструкција наставка Железничке улице.

Циљ 1: Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социо економском развоју

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Дужина изграђених саобраћајница које су у надлежности града/општине (у км) <i>Извор верификације:</i> Извештај о раду Сирмијум пут доо, Извештај Градске управе <i>Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора:</i> У извештајном периоду, није било одступања стварене од планиране вредности.	км	2018	220	230	230

Програмска активност: 0701-0002 – Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре

Одговорно лице: Љубомир Вујчић, начелник
Мирослав Јокић, начелник

Опис програмске активности:

Текуће поправке и одржавање путева, хоризонталне и вертикалне сигнализације, као и унапређење организације саобраћаја и унапређење саобраћајне инфраструктуре у локалној самоуправи.

Образложење спровођења програмске активности у години извештавања:

У оквиру ове програмске активности од стране Градске управе за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове, обављају се послови из области саобраћаја и одржавања саобраћајне инфраструктуре. У извештајном периоду најзначајнији део активности био је усмерен на одржавање и поправку путева на територији града Сремска Митровица као и вршење јавног градског и приградског превоза путника ради унапређења квалитета живота становништва на територији града. На нивоу програма остварена је задовољавајућа стопа извршења одређених средстава и све обавезе извршаване су у складу са одобреним апропријацијама.

У извештајном периоду завршене су три значајне инвестиције "Техничке саобраћајнице код ФУДИНА – Булевар Константина Великог", бицикличке стазе у Мачванској Митровици, наставак реконструкције Железничке улице у Сремској Митровици, изградња кружне раскрснице код аутопута приводи се крају.

Изградња техничке саобраћајнице код "ФУДИНА" представља наставак радова на уређењу саобраћајних површина на Булевару Константина Великог. Уређена је јужна страна булеvara од

насеља Стари Мост до раскрснице Црвена чесма у дужини до око 425м. Радови су обухватили изградњу техничке саобраћајнице, паркинг простора, бицикличке стазе, тротоара и атмосферске канализације. Израђено је 3795 м² асфалтних слојева на саобраћајници и паркингу, 1972 м² битуминизираниог хабајућег слоја на бицикличкој стази, 1450 м² бехатон плоча и 183 м атмосферске канализације.

Реконструкција и изградња саобраћајних површина и комуналне инфраструктуре на делу улице Железничка представља наставак радова на уређењу саобраћајних површина и комуналне инфраструктуре у Железничкој улици. У извештајном периоду урађена је саобраћајница у дужини од 629 м. Радови су обухватили изградњу улице и сервисних саобраћајница са паркинг просторима, бицикличких стаза, тротоара, атмосферске канализације, јавне расвете и зелених површина. Израђено је 4956 м² асфалтних слојева на саобраћајници и паркингу, 337 м² бехатон плоча на бицикличкој стази, 2390 м² бехатон плоча на тротоарима и 130 м атмосферске канализације. Изградња кружне раскрснице код наплатне рампе представља реконструкцију постојеће класичне четворокраке раскрснице у кружну. Реконструисано је саобраћајница у дужини од 602 м. Израђено је 6485 м² асфалтних слојева на саобраћајницама, 1655 м² асфалтних слојева на бицикличкој стази и 250 м атмосферске канализације.

Циљ 1: Опремање и одржавање саобраћајне сигнализације на путевима и улицама

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Дужина хоризонталне саобраћајне сигнализације (у км) <i>Извор верификације: Извештај Сирмијум пут доо.</i> <i>Образложење одступања од циљне вредности:</i> Одступања су се јавила због временских услова и немогућности да се неки радови реализују крајем године.	км	2018	160	160	134

Програмска активност: 0701-0004 – Јавни градски и приградски превоз путника

Одговорно лице: Љубомир Вујчић, начелник

Опис програмске активности:

Унапређење превоза путника на територији Града Сремска Митровица.

Образложење спровођења програмске активности у години извештавања:

Програмска активност обухвата послове везане за јавни градски и приградски превоз путника на територији Града Сремска Митровица. У извештајном периоду средстава су утрошена за реализацију услуге превоза путника на територији Града Сремска Митровица као и за саму набавку карата за превоз путника.

Циљ 1: Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама јавног превоза

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
-------------------	---------------	--------------	----------------	------------------------	----------------------------

<p>Назив: Процент покривености територије услугом јавног превоза (мерено кроз број насеља где постоји организован јавни превоз у односу на укупан број насеља) <i>Извор верификације:</i> Извештај о раду Градске управе. <i>Образложење одступања од циљне вредности:</i> Остварено одступање од циљане вредности индикатора је у оквирима планираног из разлога што је исти проценат покривености територије услугом јавног превоза.</p>	процент	2018	85	90	90
---	---------	------	----	----	----

ПРОЈЕКАТ: 0701-П1 – Изградња подвожњака на пружном прелазу ка насељу КПД

Одговорно лице: Мирослав Јокић, начелник

Време трајања пројекта: 3 године

Опис пројекта:

Изградња подвожњака у Сремској Митровици на укрштању магистралне пруге Београд-Шид државна граница и локалног пута у улици Фрушкогорска представља један од најзначајнијих пројеката у новијој историји града. Значај овог пројекта је изузетно важан за развој града и има више категорија оправданости. Оправданост са аспекта безбедности учесника у саобраћају произилази из чињенице да пређашње решење укрштања саобраћајнице са међународном пругом у непосредној близини железничке станице, велика учесталост маневрисања композиција изазивала је честе застоје у саобраћају (око педесет на дневном нивоу). Могућност грешке у функционисању рампе, нестрпљивост учесника у саобраћају доводио је до честих ризичних прелазака пруге. Одвијање саобраћаја у континуитету на месту где се примарна градска саобраћајница укршта са главном теретном саобраћајницом допринеће равномерном развоју града с једне стране и изузетно важно са економском аспекта допринеће несметано ширење индустријске зоне Север 1 и Север 2.

Образложење спровођења пројекта у 2019. години:

У плану за 2019 годину обезбеђена су средства за измирење пренетих обавеза према добављачима које су по Закону о измирењу обавеза у комерцијалним трансакцијама доспевале након 31.12.2018. године, док су сви радови на изградњи завршени и подвожњак је отворен за саобраћај почетком новембра 2017. године.

Циљ 1: Одвијање саобраћаја у континуитету

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
<p>Назив: Број прекида саобраћаја у току дана <i>Извор верификације:</i> Извештај Градске управе за саобраћај <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> У извештајном периоду није било одступања.</p>	Број	2018	0	0	0

ПРОЈЕКАТ: 0701-П2 – Трг инвеститора

Одговорно лице: Мирослав Јокић, начелник

Време трајања пројекта: 1 година

Опис пројекта:

Пројекат подразумева изградњу „Трга инвеститира“ на локацији кружне раскрснице „Румска малта“ који треба да допринесе унапређењу привредног амбијента Града.

Образложење спровођења пројекта у току 2019. године

У плану за 2019. годину обезбеђена су средства за измирење пренетих обавеза према добављачима које су по Закону о измирењу обавеза у комерцијалним трансакцијама доспевале након 31.12.2018. године, док су сви радови на изградњи завршени у децембру 2018. године.

Циљ 1: Унапређење привредног амбијента

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Број новозапослених лица у фирмама чије је седиште ван Града <i>Извор верификације:</i> Извештај Управе за буџет и локални економски развој <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> У извештајном периоду није било одступања од планиране вредности, јер се до краја године очекује повећање броја запослених лица.	Број	2018	140	150	150

ПРОЈЕКАТ: 0701-П3 – Јавно приватно партнерство у области јавног превоза

Одговорно лице: Љубомир Вујчић, начелник

Трајање пројекта: 2019. год. – 2034. год.

Опис пројектне активности:

Унапређење квалитета услуге јавног превоза на територији Града Сремска Митровица.

Образложење спровођења пројектне активности:

Пројектом јавно приватног партнерства у области јавног превоза а на основу уговора који је усвојила Скупштина Града Сремска Митровица, потписан је уговор са елементима концесије са фирмом "Сирмиумбус" доо на 15 година.

У надлежност овог партнерства прешли су сви послови везани за јавни градски и приградски превоз.

Циљ 1: Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
-------------------	---------------	--------------	----------------	------------------------	----------------------------

<p>Назив: Процент покривености територије услугом јавног превоза (мерено кроз број насеља где постоји организован јавни превоз у односу на укупан број насеља) <i>Извор верификације:</i> Извештај Сирмиумбус доо. <i>Образложење одступања од циљне вредности:</i> Остварено одступање од циљане вредности индикатора је у оквирима планираног из разлога што је исти проценат покривености територије услугом јавног превоза.</p>	процент	2018	85	90	90
---	---------	------	----	----	----

ПРОЈЕКАТ: 0701-П4 – Безбедност саобраћаја

Одговорно лице: Љубомир Вујчић, начелник

Трајање пројекта: 2019. - 2024. година

Опис пројектне активности:

Кроз едукацију становништва подизање свести о безбедности саобраћаја.

Образложење спровођења пројектне активности:

Пројектом безбедности саобраћаја се врши координација и рад Савета за безбедност саобраћаја на територији Града Сремска Митровица. Савет спроводи едукације становништва и подиже свест о безбедности саобраћаја. У извештајном периоду средстава су утрошена за рад савета тј. спровођење едукације о безбедности возача у саобраћају са посебним акцентом на бициклисте. Набављена су светла за бициклисте, као и ранчеви за саобраћајну полицију који су подељена истима.

Послови обухваћени овим програмом односили су се на техничко регулисање саобраћаја на територији Града Сремска Митровица и Лаћарак и повећање безбедности грађана на путевима, са посебним акцентом на бициклисте као једним од учесника у саобраћају.

Циљ 1: Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода на територији Града Сремска Митровица

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
<p>Назив: Број саобраћајних незгода/инцидентата <i>Извор верификације:</i> Извештај саобраћајне полиције. <i>Образложење одступања од циљне вредности:</i> У оквиру овог циља врши се смањење незгода на територији Града Сремска Митровица као и повећање свести о безбедности возача на путевима. Остварена вредност одступа од циљне јер је на основу извештаја уочено да је дошло до смањења броја саобраћајних незгода.</p>	процент	2018	260	250	120

ПРОЈЕКАТ: 0701-П5 – Инфраструктура у оквиру стамбеног комплекса за снаге безбедности

Одговорно лице: Мирослав Јокић, начелник

Време трајања пројекта: 1 година

Опис пројекта:

Пројекат подразумева изградњу недостајуће инфраструктуре у оквиру стамбеног комплекса за снаге безбедности: саобраћајница са атмосферском канализацијом, паркинзи, тротоари и јавна расвета.

Образложење спровођења пројекта у току 2019. године.

У оквиру реализације Пројекта изградње станова за припаднике снага безбедности, Влада Републике Србије је на предлог Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре је донела Закључак да се Граду Сремска Митровица одобре средства у износу 60.000.000,00 динара за потребе изградње недостајуће инфраструктуре у функцији стамбеног комплекса. Крајем 2019. године закључен је Уговор између "Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре" и Града Сремска Митровице о преносу средстава. Град је покренуо поступак за избор најповољнијег понуђача, док се сама реализација "Пројекта" планира за наредну годину.

Циљ 1: Инфраструктурно опремање стамбеног комплекса за квалитетно становање

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Дужина новизграђених путева са паркинзима и тротоарима у м <i>Извор верификације:</i> Извештај Управе за опште и заједничке послове и имовину <i>Образложење одступања од циљане вредности</i> У извештајном периоду није започела реализација пројекта	метар	2018	0	0	0

ПРОГРАМ 8: 2001 – ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ

Сектор: 20. Образовање

Одговорна лица: Илија Недић, начелник ГУ за образовање, културу и спорт
Мирослав Јокић, начелник ГУ за опште и заједничке послове и имовину

Опис програма:

У оквиру овог програма обављају се послови везани за управне и стручне послове у непосредном спровођењу закона и других прописа из изворног делокруга Града, као и послове који су поверени Граду у области предшколског, основног и средњег образовања, а послове у вези рада са талентованим ученицима и студентима, образује се интерресорна комисија за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету и ученику и обавља послове везане за интересорну комисију. Припрема и предлаже доношење аката из своје надлежности која доноси Градоначелник и Скупштина града, предлаже биланс потребних средстава за финансирање јавних расхода, затим у областима предшколског, основног и средњег образовања и у делу у коме се стара Град, врши послове по налогу државних органа, Градоначелника.

Образложење спровођења програма у години извештавања:

Послови Градске управе за образовање обухваћени овим програмом су се одвијали у складу са планираном динамиком.

У извештајном периоду највећи део средстава утрошен је за исплату плата запослених у Градској управи за образовање, као и за расходе за сталне трошкове чиме се омогућује несметено функционисање управе. Део средстава везан је за исплату накнада члановима интересорне комисије. На нивоу програма оставарена је задовољавајућа стопа извршења одређених средстава и све обавезе извршаване су у складу са одобреним апропријацијама. У наредном периоду радиће се на бржем достизању циљава овог програма уз минимално повећање буџетских средстава.

У циљу унапређења предшколског васпитања и образовања и побољшања квалитета боравка деце и рада запослених у предшколској установи „Пчелица“ у току 2019. године град – Градска управа за опште и заједничке послове и имовину, је предузела активности у циљу санације и реконструкције постојећих и изградње нових објеката за боравак деце од јасленог до прешколског узраста.

Циљ 1: Повећање обухвата деце предшколским васпитањем и образовањем

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Процент уписане деце у односу на број пријављене <i>Коментар:</i> У оквиру овог циља утврђује се процент уписане деце у односу на број пријављене којим је обезбеђени адекватни услови за васпитно образовни рад. <i>Извор верификације:</i> Подаци добијени од ПУ“Пчелица“ <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Остварено одступање од циљне вредности индикатора је у оквирима планираног.	процент	2018	94%	95%	95%

Програмска активност: 2001-0001 – Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања

Одговорно лице: Илија Недић, начелник

Опис програмске активности:

Програмска активност обухвата послове везане за развој и несметано функционисање предшколског, основног и средњег образовања послове у вези рада са талентованим ученицима и студентима, образује се интерресорна комисија за процену употреба за пружањем додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету и ученику и обавља послове везане за интересорну комисију.

Образложење спровођења програмске активности у години извештавања

Послови Градске управе за образовање, културу и спорт обухваћени овом програмском активношћу су се на годишњем нивоу одвијали у складу са планираном динамиком.

У години извештавања највећи део средстава утрошен је за исплату плата запослених у Градској управи за образовање, накнада трошкова за запослене, као и за расходе за сталне трошкове чиме се омогућује несметено функционисање управе. Део средстава везан је за исплату накнада члановима интересорне комисије. Обавезе према корисницима средстава извршаване су у 2019.

години сразмерно оствареним приходима буџета. На нивоу програма остварена је задовољавајућа стопа извршења одређених средстава и све обавезе извршаване су у складу са оствареним приходима буџета.

Послови Градске управе за образовање, културу и спорт обухваћени овом програмском активношћу су одвијали у складу са планираном динамиком. У извештајном периоду највећи део средстава утрошен је за несметно функционисање предшколских установа на територији Града Сремска Митровица. У овом периоду нису идентификовани фактори и ризици који упућују на могуће потешкоће у испуњењу програма .

Циљ 2: Обезбеђени адекватни услови за васпитно образовни рад уз повећан обухват

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
<p>Назив: Просечан број деце по васпитачу васпитачици (јасле, предшколски, припремни предшколски програм)</p> <p><i>Коментар:</i> У оквиру овог циља утврђује се просечан број деце којим је обезбеђени адекватни услови за васпитно образовни рад.</p> <p><i>Извор верификације:</i> Подаци добијени од ПУ“Пчелица“</p> <p><i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Подаци о оствареној вредности овог индикатора су расположиви у радној години 2018/2019.</p>	број	2018	24	24	24

ПРОЈЕКАТ: 2001-П1 – Санација објекта Бубамара – ПУ Пчелица у Ср.Митровици

Одговорно лице: Мирослав Јокић, начелник

Време трајања пројекта: 1 година

Опис пројекта:

Побољшање услова за боравак деце у предшколској установи

Образложење спровођења пројекта у 2019. години:

Пројекат обухвата послове везане за унапређење квалитета боравак деце и рада запослених лица у Предшколској установи Бубамара. Постојећи вртић је саграђен пре више година те је неопходно заменити столарију, поставити нову електричну инсталацију, извршити санацију постојећих плафона, реконструисати санитарни чвор, поставити нове радијаторе, окречити просторије у којима бораве деца, а све у циљу побољшања услова боравак деце млађег узраста која проводе већи део времена у њему.

Циљ 1: Унапређење квалитета предшколског образовања и васпитања

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
-------------------	---------------	--------------	----------------	------------------------	----------------------------

<p>Назив: Број објеката у којима су извршена инвестициона улагања на годишњем нивоу у односу на укупан број објеката ПУ <i>Извор верификације:</i> Извештај Управе за опште и заједничке послове и имовину <i>Одступања од циљане вредности:</i> Одступање се креће у границама очекиваних вредности.</p>	Процент	2018	0	11,11	8
---	---------	------	---	-------	---

ПРОЈЕКАТ: 2001-П2 – Санација објекта ПУ „Пчелица“ у Лаћарку

Одговорно лице: Мирослав Јокић, начелник

Време трајања пројекта: 1 година

Опис пројекта:

Побољшање услова за боравак деце у предшколској установи

Образложење спровођења пројекта у 2019.години :

У 2019.години почела је реконструкција постојећег и изградња новог објекта вртића "Чуперак" у Лаћарку. Проблем недовољног капацитета објекта од свега 150 места за село од 12.000 становника и дугачке листе чекања, као и неуслован стари објекат вртића који у својој конструкцији има токсичне салонит и азбестно-бетонске плоче разлози су да се приступи овој веома значајној инвестицији, која ће највећим делом бити финансирана из средстава Министарства просвете, науке и технолошког развоја, Светске банке, као и средствима локалне самоуправе.

У другој половини године започета је изградња новог објекта вртића. У извештајном периоду урађени су ископи, темељна конструкција и подна плоча, на главном делу објекта, не топле везе. Озидано је 50% зидова приземља и урађени су армирано бетонски вертикални елементи приземља, као и оба степеништа.

Циљ 1: Унапређење квалитета предшколског образовања и васпитања

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
<p>Назив: Број објеката у којима су извршена инвестициона улагања на годишњем нивоу у односу на укупан број објеката ПУ <i>Извор верификације:</i> Извештај Управе за опште и заједничке послове и имовину <i>Одступања од циљане вредности:</i> Одступање се креће у границама очекиваних вредности.</p>	Процент	2018	0	11,11	8

ПРОГРАМ 9: 2002– ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ

Сектор: 20. Образовање

Одговорна лица: Илија Недић, начелник ГУ за образовање, културу и спорт
 Мирослав Јокић, начелник ГУ за опште и заједничке послове и имовину

Опис програма:

У оквиру овог програма обављају се послови који су Граду поверени у областима основног образовања, обезбеђују средстава за финансирање материјалних трошкова, сталних трошкова, трошкова путовања, услуга по уговору, јубиларних награда, специјализоване услуге, превоз пратилац ученик и врши надзор над коришћењем тих средстава, обављају послови који се односе на изградњу, реконструкцију и одржавање објеката које користе установе у области основног образовања. Доступност основног образовања свој деци са територије града у складу са прописаним стандардима.

Образложење спровођења програма у години извештавања

Послови Градске управе за образовање, културу и спорт обухваћени овим програмом су се на годишњем нивоу одвијали у складу са планираном динамиком.

У години извештавања највећи део активности био је усмерен на обављање финансијских послова који су у складу са надлежностима наведене управе чиме је омогућено задовољење у потреба основног образовања. Обавезе према корисницима средстава извршаване су у 2019. години сразмерно оствареним приходима буџета. На нивоу програма остварена је задовољавајућа стопа извршења одређених средстава и све обавезе извршаване су у складу са одобреним апропријацијама.

Локална самоуправа је наставила са веома значајним активностима које треба да обезбеде пре свега доступност основног образовања свој деци са територије града у складу са прописаним стандардима. Пошто већи број објеката основних школа на територији града незадовољава савремене стандарде одвијања наставе на основношколском нивоу, јер је реч о школским зградама које су саграђене пре више од 50 године. У већини случајева то су монтажне зграде изграђене од азбестних плача чији век трајања је одавно истекао. Материјал од кога је школа саграђена је штетан по здравље ученика и запослених. Сами објекти су доста девастирани и нефункционални. Столарија је дотрајала и представља потенцијалну опасност за ученике, такође и зидови и таваница са којих опадају делови малтера због труљења греда. Због свега напред поменутог Град је уложио напоре и издвојио значајна средства у буџету, а захваљујући учешћу на конкурсима код „Покрајинског секретаријата за образовање“ остварио значајна бесповратна средства од „Управе за капитална улагања“ која су усмерена на изградњу новог објекта основне школе „Јован Поповић“ у Сремској Митровици, док је у претходном периоду на исти начин финансирана изградња исто тако неусловне школе у Мачванској Митровици.

Циљ 1: Потпуни обухват основним образовањем и васпитањем

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Обухват деце основним образовањем разложено према полу (разврстани према полу) <i>Коментар:</i> У оквиру овог циља утврђује се обухват деце основним образовањем свој деци са територије Града у складу са прописаним стандардима. <i>Извор верификације:</i> Подаци добијени од основних школа <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Подаци о оствареној вредности овог индикатора су расположиви у школској години 2018/2019.	процент	2018	100	100	100

Програмска активност: 2002-0001 – Функционисање основних школа

Одговорно лице: Илија Недић, начелник

Опис програмске активности:

Градска управа за образовање обавља послове који су Граду поверени у областима основног образовања, обезбеђује средстава за финансирање материјалних трошкова, сталних трошкова, трошкова путовања, услуга по уговору, јубиларних награда и врши надзор над коришћењем тих средстава, обавља послове који се односе на изградњу, реконструкцију и одржавање о Обављање текућих послова у вези праћења реализације семинара наставног и ваннаставног особља, хуманитарне акције, стручна предавања-саветовања, послове око стварања услова за одржавање објеката, као и за несметано одржавање наставе, учешће ученика на обележавању значајних датума Града, послови око уписа ученика, послови око сарадње образовних установа са јавним предузећима, послови у вези сарадње са републичким, покрајинским и међуопштинским органима из области образовања.

Образложење спровођења програмске активности у години извештавања:

Послови Градске управе за образовање обухваћени овом програмском активношћу су се у протеклом извештајном периоду одвијали у складу са планираном динамиком. У извештајном периоду највећи део средстава утрошен је за несметно функционисање основних школа на територији Града Сремска Митровица. У овом периоду нису идентификовани фактори и ризици који упућују на могуће потешкоће у испуњењу програма .

Циљ 2: Обезбеђени прописани услови за васпитно образовни рад са децом у основним школама

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Просечан број ученика по одељењу (разврстани према полу) <i>Коментар:</i> У оквиру овог циља утврђује се просечан број ученика којим је обезбеђени адекватни услови за васпитно образовни рад. <i>Извор верификације:</i> Подаци добијени од основних школа <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Подаци о оствареној вредности овог индикатора су расположиви у школској години 2018/2019.	број	2018	24	24	24

ПРОЈЕКАТ: 2002-П2 – Изградња основне школе „Јован Поповић“

Одговорно лице: Мирослав Јокић, начелник

Време трајања пројекта: 3 године

Опис пројекта:

Унапређење квалитета основног образовања.

Образложење спровођења пројекта у 2019. години:

Пројекат подразумева изградњу школске зграде "Јован Поповић" у Сремској Митровици. Изградња школе има изузетно велики значај и више категорија оправданости:

1. Оправданост са аспекта безбедности ученика и запослених.
2. Оправданост са аспекта здравствене заштите ученика и запослених
3. Оправданост са аспекта бољих услова рада и бољег квалитета наставе
4. Оправданост са аспекта енергетске ефикасности

Оправданост са аспекта безбедности ученика и запослених

Садашња зграда школе изграђена је шездесетих година прошлог века. Рок трајања монтажне зграде изграђене од азбестних плоча одавно је истекао. Материјал од кога је школа саграђена од тада више није безбедан и функционалан. Столарија је дотрајала и представља потенцијалну опасност за ученике, такође и зидови и таваница са којих опадају делови малтера због труљења греда.

Оправданост са аспекта здравствене заштите ученика и запослених

Постојећа зграда школе изграђена је од азбестних плоча са кровом од салонита. Овај материјал се већ одавно не користи у грађевини због својих канцерогених својстава. Тако да су ученици и запослени који проводе већи део дана у овом простору изложени ризику по здравље.

Оправданост са аспекта бољих услова рада

Просторије у којима се изводи наставни процес не одговарају нормативима. Учионице су недовољне висине и квадратуре. Не постоје кабинети за извођење кабинетске наставе из поједних предмета. Наставници немају простор за припрему часа и одлагање педагошке документације.

У новим објекту настава ће се реализовати у адекватним и функционалним учионицама и кабинетима што ће утицати на подизање мотивације код ученика. У централном делу зграде пројектован је унутрашњи озелењени атријум, а део равног крова је покривен екстензивним зеленилом, што ће знатно побољшати услове боравка и рада у школи.

Оправданост са аспекта енергетске ефикасности

С обзиром на лоше стање столарије, изолације и зидова старе зграде потрошња енергије је већа у односу на стварне потребе и величину школе. Пројекат зграда нове школе заснован је на принципима максималне уштеде топлотне и електричне енергије употребом савремених енергетски ефикасних материјала.

У извештајном периоду након завршетка припремних, земљаних радова и изградње темеља школе који су изведени у другој половини прошле године, настављени су радови на изградњи школе Јован Поповић. Завршено је 85% подне плоче и зидова главног објекта школе, започети су радови на постављању столарије, малтерисању зидова, постављању хидроизолације кровне плоче, као и радови на постављању унутрашњег и спољашњег водовода, канализације и електро инсталација. Изведени су радови на изградњи темеља помоћног објекта - подстанице за грејање школе

Циљ 1: Изградња школског објекта, као замена безусловног привременог објекта постојеће школе

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Број учионица за наставне-ваннаставне активности <i>Извор верификације:</i> Извештај Управе за образовање <i>Одступања од циљане вредности:</i> Поступак завршетка изградње школе за основно образовање планиран је у наредном периоду, изградња се одвија континуирано више година.	број	2018	18	18	0

ПРОГРАМ 10: 2003 – СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ

Сектор: 20. Образовање

Одговорно лице: Илија Недић, начелник ГУ за образовање, културу и спорт

Опис програма:

У оквиру овог програма обављају се послови који су Граду поверени у областима средњег образовања, обезбеђује средстава за финансирање материјалних трошкова, сталних трошкова, трошкова путовања, услуга по уговору, јубиларних награда, специјализованих услуге, превоз пратилац ученик и врши надзор над коришћењем тих средстава, обавља послове који се односе на изградњу, реконструкцију и одржавање објеката које користе установе у области средњег образовања.

Образложење спровођења програма у години извештавања

Послови Градске управе за образовање обухваћени овим програмском су се на годишњем нивоу одвијали у складу са планираном динамиком.

У години извештавања највећи део активности био је усмерен на обављање финансијских послова који су у складу са надлежностима наведене управе чиме је омогућено задовољење потреба средњег образовања. Обавезе према корисницима средстава извршаване су у 2019. години сразмерно оствареним приходима буџета. На нивоу програма остварена је задовољавајућа стопа извршења одређених средстава и све обавезе извршаване су у складу са одобреним апропријацијама средњим школама.

Циљ 1: Повећање обухвата средњошколског образовања

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Стопа прекида средњег обаразовања (разложено према полу) <i>Коментар:</i> Доступност средњег обарзовања и потребама за образованим профилима који одговарају циљевима развоја Града . <i>Извор верификације:</i> Подаци добијени од средњих школа <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Подаци о оствареној вредности овог индикатора су расположиви у школској години 2018/2019.	број	2018	3	2	2

Програмска активност: 2003-0001 – Функционисање средњих школа

Одговорно лице: Илија Недић, начелник

Опис програмске активности:

Градска управа за образовање обавља послове који су Граду поверени у областима средњег образовања, обезбеђује средстава за финансирање материјалних трошкова, сталних трошкова, трошкова путовања, услуга по уговору, јубиларних награда и врши надзор над коришћењем тих средстава, обавља послове који се односе на изградњу, реконструкцију и одржавање о Обављање текућих послова у вези праћења реализације семинара наставног и ваннаставног особља, хуманитарне акције, стручна предавања-саветовања, послове око стварања услова за одржавање објеката, као и за несметано одржавање наставе, учешће ученика на обележавању значајних датума Града, послови око уписа ученика, послови око сарадње образовних установа са јавним

предузећима, послови у вези сарадње са републичким, покрајинским и међуопштинским органима из области образовања.

Образложење спровођења програмске активности у години извештавања:

Послови Градске управе за образовање обухваћени овом програмском активношћу су се у протеклом периоду одвијали у складу са планираном динамиком. У извештајном периоду највећи део средстава утрошен је за несметно функционисање средњих школа на територији Града Сремска Митровица. У овом периоду нису идентификовани фактори и ризици који упућују на могуће потешкоће у испуњењу програма .

Циљ 2: Обезбеђени прописани услови за васпитно образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
<p>Назив: Процент школа у којима је надлежна инспекција (санитарна за хигијену, грађевинска за грађевинске услове и инспекција заштите која контролише безбедност и здравље на раду) <i>Коментар:</i> Доступност средњег образовања у складу са прописаним стандардима и потребама и образовним профилима који одговарају циљевима развоја ЈЛС и привреде. <i>Извор верификације:</i> Подаци добијени од средњих школа <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Подаци о оствареној вредности овог индикатора су расположиви у школској години 2018/2019.</p>	процент	2018	22%	22%	22%

ПРОГРАМ 11: 0901-СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА

Сектор: 9. Социјална заштита

Одговорно лице: Војислав Мирнић, начелник ГУ за здравствену и социјалну заштиту

Опис програма:

Програм обухвата нормативне и административне активности у области дечје, борачко-инвалидске и социјалне заштите као и омогућавање остваривања права из домена изворних послова ЛСЈ и поверених послова од стране Републике Србије

Образложење спровођења програма у 2019. години:

У току 2019. године најзначајнији део програма био је усмерен на остваривање права грађана из области социјалне заштите која су предвиђена градском Одлуком. Корисници средстава буџета града стекли су потребне лиценце за обављање својих активности или су у поступку процеса лиценцирања и прибављања потребне документације за несметано пружање услуга.

Циљ: Унапређење квалитета услуга социјалне заштите

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
-------------------	---------------	--------------	----------------	------------------------	----------------------------

<p>Назив: Процент лиценцираних пружалаца услуге у односу на укупан број подржаних пружалаца услуге <i>Извор верификације:</i> Извештај о раду градске управе <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Током посматраног периода није било одступања остварених од циљаних вредности.</p>	процент	2018	50	50	50
--	---------	------	----	----	----

Програмска активност: 0901-0001- Једнократне помоћи и други облици помоћи

Одговорно лице: Војислав Мирнић, начелник

Опис програмске активности:

Издвајања за ову програмска активност обухватају средства за функционисање Канцеларије за смањење сиромаштва и решавање стамбених питања избеглих и интернорасљених лица.

Програмска активност обухвата и услуге социјалне заштите као што су саветовалиште за брак и породицу,- становање уз подршку за младе који се осамостаљују,

Образложење спровођења програмске активности у 2019. години:

Током 2019. године спроведени су конкурси за доделу једнократне помоћи у природи - набавка 8 пакета грађевинског материјала за избегла и ИРЛ која имају пребивалиште на територији Сремске Митровице у циљу њиховог трајног стамбеног збрињавања. У посматраном периоду највећи део трошкова односи се на функционисање Центар за социјални рад који је лиценцирани пружалац услуга из области социјалне заштите које се финансирају из буџета Града.

Циљ 1: Унапређење заштите сиромашних

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
<p>Назив: Број корисника једнократне новчане помоћи у односу на укупан број грађана <i>Извор верификације:</i> Извештај о раду Градске управе. <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Током посматраног периода није било одступања остварених од циљаних вредности.</p>	процент	2018	1,8	1,8	1,8

Програмска активност: 0901-0002- Породични и домски смештај, прихватишта и друге врсте смештаја

Одговорно лице: Војислав Мирнић, начелник

Опис програмске активности:

Програмска активност обухвата збрињавање лица која се нађу у скитњи, просјачењу или другим околностима у којима је потребан хитан прихват и краткотрајан смештај, збрињавање лица са поремећајем у друштвеном понашању и осталих лица којима је потребно привремено или целовито збрињавање у прихватиштите након спроведеног опсервационо - дијагностичког третмана као и смештај жена и деце жртви насиља у породици у Сремску сигурну кућу.

Образложење спровођења програмске активности у 2019. години:

Током 2019. године реализована услуга смештаја у установе социјалне заштите лица која се нађу у стању социјалне потребе или су жртве породичног насиља. Константан је раст броја лица која су у посматраном периоду биле жртве породичног насиља у односу на исти период прошле године.

Циљ 1: Обезбеђење услуге смештаја

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
<p>Назив: Број корисника услуга смештаја прихватилишта <i>Извор верификације:</i> Извештај о раду Центар за социјални рад "Сава". <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Повећан број жртава породичног насиља и лица са потребом ургентног збрињавања.</p>	број	2018	20	20	24

Програмска активност: 0901-0003 – Дневне услуге у заједници

Одговорно лице: Војислав Мирнић, начелник

Опис програмске активности:

Издвајања у оквиру ове програмске активности тичу се финансирања пројеката или делова пројеката које спроводе удружења грађана из области социјалне заштите, а који су усмерени на помоћ особама са инвалидитетом, деци са посебним потребама, старима и осталим маргинализованим групама у друштву.

Образложење спровођења програмске активности у 2019. години:

Током 2019. године окончан је конкурс за финансирање пројеката које реализују удружења грађана из области социјалне заштите. Услове конкурса испунило је укупно 19 удружења грађана са којима су закључени Уговори о суфинансирању.

Циљ 1: Подстицање развоја разноврсних социјалних и других услуга у заједници

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
<p>Назив: Број удружења / хуманитарних организација које добијају средства из буџета града/општине <i>Извор верификације:</i> Извештај о раду Градске управе. <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Услове конкурса испунио је нешто мањи број удружења од планираног.</p>	број	2018	20	20	19

Програмска активност: 0901-0004-Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге

Одговорно лице: Војислав Мирнић, начелник

Опис програмске активности:

Програмска активност обухвата помоћ лицима са сметњама у развоју кроз њихово ангажовање у Радном центру и Дневном боравку који функционишу у оквиру ШОСО "Радивој Поповић". Средства планирана у оквиру ове програмске активности намењена су финансирању плата запослених у дневном боравку, набавци материјала и финансирању услуге личног пратиоца за децу са сметњама у развоју.

Образложење спровођења програмске активности у 2019. години

У извештајном периоду средстава су утрошена за финансирање услуга које су предвиђене Одлуком о правима грађана из области социјалне заштите на територији града Сремска Митровица. Послови обухваћени овом програмском активношћу су се у протеклом извештајном периоду одвијали у складу са планираном динамиком.

Циљ 1: Подстицање развоја разноврсних социјалних и других услуга у заједници

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Број услуга социјалне заштите предвиђених Одлуком о социјалној заштити - укупно <i>Извор верификације:</i> Одлука о правима грађана из области социјалне заштите на територији града Сремска Митровица <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Током посматраног периода није било одступања остварених од циљаних вредности.	број	2018	12	12	12

Програмска активност: 0901-0005 - Подршка реализацији програма Црвеног крста

Одговорно лице: Војислав Мирнић, начелник

Опис програмске активности: Реализација програма Народне кухиње

Образложење спровођења програмске активности у 2019. години:

У извештајном периоду средстава су утрошена за финансирање услуга Народне кухиње која је предвиђена Одлуком о правима грађана из области социјалне заштите на територији града Сремска Митровица као и адаптацији простора за поделу оброка.

Послови обухваћени овом програмском активношћу су се у протеклом извештајном периоду одвијали у складу са планираном динамиком.

Циљ 1: Социјално деловање - олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
-------------------	---------------	--------------	----------------	------------------------	----------------------------

<p>Назив: Број корисника народне кухиње (или број подељених оброка у народној кухињи) <i>Извор верификације:</i> Извештај о раду Црвеног крста <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Нема одступања остварених од планираних вредности.</p>	број	2018	700	700	645
---	------	------	-----	-----	-----

Програмска активност: 0901-0006- Подршка деци и породици са децом

Одговорно лице: Војислав Мирнић, начелник

Опис програмске активности:

Програмска активност обухвата нормативне и административне активности у области дечје, борачко-инвалидске и социјалне заштите као и омогућавање остваривања права из домена изворних послова ЛСЈ и поверених послова од стране Републике Србије.

Образложење спровођења програмске активности у 2019. години:

Током 2019. године спровођене су активности везане за остваривање права грађана из области изворних и поверених послова ЈЛС. Из области изворних послова спроведене су активности из области дечје заштите (остваривања права на родитељски, регресирање трошкова боравка у предшколској установи као и Фонд за помоћ деци и омладини оболелој од тешких болести) из области поверених послова спроведене су активности везане за остваривање права грађана из области дечје заштите (дечји додатак и породилска права) и области борачко инвалидске заштите као и осталих активности везаних за делатност управе. Послови обухваћени овом програмском активношћу су се у протеклом извештајном периоду одвијали у складу са планираном динамиком.

Циљ 1: Обезбеђивање финансијске подршке за децу и породицу

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
<p>Назив: Број деце која примају финансијску подршку у односу на укупан број деце у граду/општини <i>Извор верификације:</i> Извештај о раду Градске управе. <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Током посматраног периода није било већег одступања остварених од циљаних вредности.</p>	број	2018	350	350	309

ПРОГРАМ 12: 1801 – ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА

Сектор: 18. Здравство

Одговорно лице: Војислав Мирнић, начелник ГУ за здравствену и социјалну заштиту

Опис програма:

Програмска активност обухвата финансирање доктора медицине у шест села на територији Града, набавку машина и опреме за потребе Дома здравља и Апотеке као и текуће одржавање зграда и објеката из области примарне здравствене заштите.

Образложење спровођења програма у 2019. години:

У току 2019.године најзначајнији део активности био је усмерен несметано остваривање права грађана из области примарне здравствене заштите, остваривања права у погледу заштите права пацијената и реализације превентивних здравствених прегледа у сеоским месним заједницама.

Циљ 1: Унапређење здравља становништва

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Покривеност становништва примарном здравственом заштитом <i>Извор верификације:</i> Извештај о раду Дома здравља. <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Током посматраног периода није било одступања остварених од циљаних вредности.	процент	2018	100	100	100

Програмска активност: 1801-0001- Функционисање установа примарне здравствене заштите

Одговорно лице: Војислав Мирнић, начелник

Опис програмске активности: Програмска активност обухвата финансирање 10 лекара у Дому здравља које се не финансирају из средстава РФЗО.

Образложење спровођења програмске активности у 2019. години:

Током 2019. године утрошена су средства за финансирање рада 10 лекара опште праксе у сеоским амбулантима у циљу одржавања континуитета у пружању услуга у области здравствене заштите и боље покривености становништва из удаљених места.

Циљ 1: Стварање услова за очување и унапређење здравља становништва

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Број здравствених радника/лекара финансираних из буџета града/општине <i>Извор верификације:</i> Извештај о раду Дома здравља. <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Током посматраног периода није било одступања остварених од циљаних вредности.	процент	2018	10	10	10

Програмска активност: 1801-0002- Мртвозорство

Одговорно лице: Војислав Мирнић, начелник

Образложење спровођења програмске активности у 2019:

Циљеви и индикатори за програмску активност 1801-0002 нису дефинисани листом униформних индикатора за програмску структуру буџета.

Програмска активност: 1801-0003- Функционисање установа примарне здравствене заштите

Одговорно лице: Војислав Мирнић, начелник

Опис програмске активности:

Програмска активност обухвата финансирање набавке медицинског материјала за спровођење акција из области друштвене бриге за јавно здравље (акције мерења гликемије и лидидног статуса) и финансирање покушаја вештачке оплодње.

Образложење спровођења програмске активности у 2019.:

Током 2019. године реализовано је 1213 превентивних прегледа на територији градских и сеоских месних заједница и учествовано је у суфинансирању 6 покушаја вантелесне оплодње.

Циљ 1: Унапређење доступности, квалитета и ефикасности ПЗЗ

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Процент реализованих у односу на планираних посебних програма и пројеката из области јавног здравља Извор верификације: Извештај о раду Дома здравља. Образложење одступања од циљане вредности: Током посматраног периода није било одступања остварених од циљаних вредности.	процент	2018	100	100	90

ПРОГРАМ 13: 1201 – РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА

Сектор: 12. Култура, комуникације и медији

Одговорна лица: Илија Недић, начелник ГУ за образовање, културу и спорт
Мирослав Јокић, начелник ГУ за опште и заједничке послове и имовину

Опис програма:

Сврха овог програма састоји се у очувању, унапређењу и представљању културно-историјског наслеђа, културне разноврсности, продукције и стваралаштва у локалној заједници. Подстицао се рад самосталних уметника, организовале су се манифестације и јубилеји у области културе од значаја за Град и развој културно-уметничког аматеризма. Поред расписивања конкурса за јавно информисање и конкурса за доделу средстава невладиним организацијама из области културе, омладине и осталих области, финансирањем установа

културе за реализацију њихових редовних и програмских активности допринело се повећању квалитета услуга усмерених ка задовољењу потреба грађања у области културе и информисања.

Образложење спровођења програма:

У току 2019. године у оквиру програма развоја културе и информисања реализовале су се од стране Градске управе за образовање, културу и спорт, активности усмерене ка очувању, унапређењу и представљању локалног културно-историјског наслеђа, добара и баштине, као и задовољење јавног интереса у области културе и остваривање права грађана на информисање и унапређење јавног информисања.

Циљ 1: Остваривање интереса у области јавног информисања (Градска управа за образовање, културу и спорт)

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Укупан број посетилаца на свим културним догађајима који су одржани <i>Извор верификације:</i> Извештај о раду Градске управе и јстанова <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Параметар је мерљив на годишњем нивоу. Нема одступања од задатих параметара.	број	2018.	24.000	24.500	24.500

Образложење спровођења програма:

Настојања на очувању и представљању културно-историјског наслеђа, културне разноврсности, продукције и стваралаштва у локалној заједници, од стране Градске управе за опште и заједничке послове и имовину, у извештајном периоду одвијала су се у виду предузетих активности на реконструкцији „Домова културе“ у сеоским месним заједницама. У последњих неколико година активности на оживљавању села које је предузимала локална самоуправа односиле су се углавном на потезе које треба да олакшају одвијање пољопривредне производње. Улагало се у одржавање атарских путева, реконструкцију саобраћајница у сеоским улицама, побољшање саобраћајне сигнализације у околини сеоских школа, али улагања у објекте у којима се одвијао друштвени живот села одавно није било. Тако да су „Домови културе“ по селима углавном запуштени и руинирани у значајној мери. Зато је Град у току 2019. године приступио изради планске документације, избора најповољних извођача, а затим и радовима на одржавању и санацији који су у највећем броју случајева односили на поправку подова, , реконструкцију тоалета, фасада и санацију сала за одржавање културних манифестација. Циљ ових активности састоји се у настојањима локалне самоуправе да што већи број „Домова културе“ у наредном периоду буде у исправном, функционалном стању.

Циљ 2: Подстицање развоја културе кроз јачање капацитета културне инфраструктуре (Градска управа за опште и заједничке послове и имовину)

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
-------------------	---------------	--------------	----------------	------------------------	----------------------------

<p>Назив: Број објеката културне инфраструктуре на територији града које су у функцији <i>Извор верификације:</i> Извештај ГУ за културу и образовање <i>Одступања од циљане вредности:</i> За три дома културе чија је санација планирана у 2019. години спроведен је поступак јавне набавке, а изградња почиње наредне године.</p>	Број	2018	26	27	24
--	------	------	----	----	----

Програмска активност: 1201-0001 - Функционисање локалних установа културе

Одговорно лице: Илија Недић, начелник

Опис програмске активности:

Програмска активност обухвата послове везане за развој и несметано функционисање установа културе, како би се задовољио јавни интерес у области културе. Кроз програмску активност пружа се подршка установама културе на територији града Сремска Митровица у спровођењу културних манифестација, позоришних представа, обогаћивању библиотечког фонда, истраживање, прикупљање, заштита и излагање важних предмета/објеката културне баштине.

Образложење спровођења програмске активности током 2019. године:

Функционисање и реализовање планираних активности установа културе који су обухваћени овом програмском активношћу, током 2019. године, одвијали су се планираном динамиком. У извештајном периоду највећи део средстава утрошен је за исплату расхода за запослене у оквиру групе конта 41, затим расхода у оквиру групе конта 42 кроз које се финансирају редовне активности установа културе усмерене ка задовољењу културних потреба јавности и манифестације од значаја за град, као и стални трошкови чиме се обезбеђује несметано функционисање локалних установа културе.

Циљ 1: Обезбеђење редовног функционисања установа културе.

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
<p>Назив: Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС <i>Извор верификације:</i> Извештај кадровске службе. <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Параметар је мерљив на годишњем нивоу. Нема одступања од задатих параметара.</p>	процент	2018.	9%	9%	9%

Програмска активност: 1201-0002 - Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва

Одговорно лице: Илија Недић, начелник

Опис програмске активности:

Програмска активност обухвата послове везане за очување, унапређење и представљање локалног културног наслеђа, добра и баштине. Програмска активност усредсређена је на подршку

локалним установама културе и удружењима грађана у реализацији њихових културних програма и пројеката, као и помоћ и верским заједницама.

Образложење спровођења програмске активности током 2019. године:

Функционисање и реализовање планираних активности који су обухваћени овом програмском активношћу током 2019. године одвијали су се у складу са планираном динамиком.

У извештајном периоду највећи део средстава утрошен је за исплату расхода за запослене у оквиру групе конта 41 и расхода у оквиру групе конта 48 – дотације и то првенствено верским заједницама у износу од 15.200.000,00 динара. Комисија за доделу средстава удружењима грађана из области културе донела је решење о додели средстава за 33 удружења грађана у износу од 2.847.052,64 динара, с тим да није било исплата дотација удружењима грађана у првих шест месеци. Такође, у првих шест месеци нису реализовани сви конкурси за доделу средстава удружењима грађана.

Циљ 1: Унапређење разноврсности културне понуде

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Број програма и пројеката удружења грађана подржаних од стране града Извор верификације: Број закључених уговора. Образложење одступања од циљане вредности: Нема одступања од задатих параметара.	број	2018.	90	45	40

Програмска активност: 1201-0003 - Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа

Одговорно лице: Мирослав Јокић, начелник

Опис програмске активности:

Улагање у установе културе у надлежности ЈЛС и унапређење доступности, побољшање квалитета културних садржаја за све грађане на територији ЈЛС

Образложење спровођења програмске активности у 2019. години:

Програмска активност обухвата послове везане за реконструкцију Домова културе у сеоским месним заједницама на територији града и то : Босут, Гргуревци, Дивош, Кузмин, Мартинци као и рушење старог и небезбедног Дома културе у Великим Радинцима чија се изградња планира у наредним годинама.

Циљ 1: Унапређење презентације културног наслеђа

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
-------------------	---------------	--------------	----------------	------------------------	----------------------------

<p>Назив: Процент установа културе код којих су на годишњем нивоу извршена улагања у односу на укупан број установа културе у надлежности ЈЛС</p> <p><i>Извор верификације:</i> Извештај ГУ за опште и заједничке послове и имовину</p> <p><i>Одступања од циљане вредности:</i> Реконструкције Домова културе одвијају се континуирано, до краја године урађена су три објекта, док ће се радови на преостала три наставити у следећој години.</p>	процент	2018	20	30	25
--	---------	------	----	----	----

Програмска активност: 1201-0004 - Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања

Одговорно лице: Илија Недић, начелник

Опис програмске активности:

Програмска активност усмерена је на унапређење информисања јавности о актуелним дешавањима од значаја за живот свих грађана Сремске Митровице, а посебно кроз подршку производњи медијских садржаја у циљу заштите и развоја људских права и демократије, унапређивања правне и социјалне државе, слободног развоја личности и заштите деце и младих, развоја културног и уметничког стваралаштва, развоја образовања, укључујући и медијску писменост као део образовног система, развоја науке, развоја спорта и физичке културе и заштите животне средине и здравља људи.

Образложење спровођења програмске активности током 2019. године:

Функционисање и реализовање планираних активности који су обухваћени овом програмском активношћу у протеклом шестомесечном периоду одвијали су се у складу са планираном динамиком.

Спроведеним конкурсом за суфинансирање пројеката из области јавног информисања додељена су средства у износу од 27.000.000,00 динара за 25 пројекта. Од укупног износа додељених средстава, током 2019. године је исплаћено 27.000.000,00 динара. Остала средства су утрошена на објављивање тендера и информативних огласа, припрему материјала за штампу билтена, за остале услуге штампања и услуге одржавања сајта града.

Циљ 1: Повећана понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
<p>Назив: Број програмских садржаја подржаних на конкурсима јавног информисања.</p> <p><i>Извор верификације:</i> Број закључених уговора.</p> <p><i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Нема одступања од задатих параметара.</p>	број	2018.	21	26	25

ПРОЈЕКАТ: 1201-П1 – Срем Фолк Фест

Одговорно лице: Илија Недић, начелник

Золтан Хегедиш, в.д. директора Центра за културу „Сирмијумарт“

Време трајања: од 11. до 14. августа

Опис пројекта:

Под покровитељством Града Сремска Митровица, уз подршку Министарства културе и информисања, а у организацији Центра за културу „Сирмијумарт“, у Сремској Митровици је од 11. до 14. августа 2019. године на Житном тргу одржан Шеснаести међународни фестивал фолклора "SREM FOLK FEST". Од ове године Фестивал делује и под покровитељством Националне комисије за сарадњу са УНЕСКО-м као један од фестивала који има за циљ очување нематеријалне културне баштине целог света. Фестивал је отворила Александра Ковач, генерални секретар Националне комисије за сарадњу са УНЕСКО-м, након чега је уследио ватромет. Програм је водила Љиљана Јанковић. Учесници Фестивала били су чланови ансамбала из 16 земаља, са 4 континента: Фолклорни омладински спортски клуб Фолклорни омладински спортски клуб „Aegeanfolk – Izmir konak“ (Izmir, Turska), Ансамбл народних песама и игара „Искра“ (Казанлак, Бугарска), Балетско удружење „La Capouliero“ (Прованса, Француска), Фолклорна група „COF“ (Љубљана, Словенија), Ансамбл народних песама и игара, Смедерево (Смедерево, Србија), Регионални тим „Мала Хеленка“ (Nowy Sacz, Пољска), Фолклорна асоцијација „Renacer“ (Бадахос, Шпанија), Ансамбл фолклорног балета „Quahuitl“ (Салтиља, Мексико), Фолклорни ансамбл „Mesesul“ (Залау Салаж, Румунија), Академија плеса и музике „Kythara“ (Египат), Фолклорни ансамбл „Biahari Janosz“ (Будимпешта, Мађарска), Културно-уметничко друштво „Шумари“, (Винковци, Хрватска), Ансамбл песама и игара „Искорка“ (Котелњих, Русија), Градско културно-уметничко друштво „Алат“ (Требиње, Босна и Херцеговина), Грузијски државни ансамбл народног певања и играња „Гуржани“ (Гуржани, Грузија), Културно-уметничко друштво „Бисери“ (Охрид, Северна Македонија). Поред ФА „Бранко Радичевић“ (Сремска Митровица, Република Србија), представила су се и три ансамбла националних заједница из нашег града: Мађарско културно-уметничко друштво „Срем“, Друштво за неговање украјинске културе „Коломејка“ и Фолклорни ансамбл Хрватског културног центра „Сријем – Хрватски дом“. Као и претходних година, посетиоци су имали прилику да уживају и у разноврсној понуди гурманских специјалитета и слаткиша и могли су да купе неки од оригиналних сувенира и производа домаће радиности. Према процени организатора, програм Фестивала је током свих вечери пратило од 6.000 до 7.000 посетилаца.

Образложење спровођења пројекта:

Пројекат „Срем Фолк Фест“ се традиционално организује у првој половини августа. Нема одступања од задатих параметара.

Циљ 1: *Чување и развијање аутентичног народног стваралаштва, неговање културно-уметничког аматеризма, представљање националне културе света, упознавање учесника са националном културом наше земље, неговање и промовисање културе и традиције свих народа света кроз песму и игру, музику и ношње, као и успостављање сарадње на међународном нивоу.*

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
-------------------	---------------	--------------	----------------	------------------------	----------------------------

<p>Назив: Број учесника фестивала, домаћих и страних <i>Коментар:</i> У оквиру овог циља дефинише се број учесника на основу писмене потврде фолклорних ансамбала. Учесници се обавештавају електронским путем, објављивањем позива на вишејезичном сајту. <i>Извор верификације:</i> Писмене потврде фолклорних група о учешћу на фестивалу. <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Нема одступања од задатих параметара.</p>	број	2018.	500	500	500
---	------	-------	-----	-----	-----

ПРОЈЕКАТ: 1201-П2 – Фестивал беседништва „SIRMIUM LUX VERBI“

Одговорно лице: Илија Недић, начелник

Душан Дрча, в.д. директора Установе за неговање културе „Срем“

Време трајања: септембар 2019. године

Опис пројекта:

Пројекат „Фестивал беседништва“ представља традиционалну манифестацију у којој учествују ученици основних школа, средњошколци, студенти, драмски уметници, говорници из иностранства и сви други надахнути лепом речју, а склони вештини говорења. Највећи значај Фестивала је неговање историје, традиције града и међународне сарадње.

Образложење спровођења пројекта током 2019. године:

28. Фестивал беседништва „Sirmium lux verbi – Сирмијум светлост речи“, организовала је Установа за неговање културе „Срем“, под покровитељством Града Сремска Митровица и Покрајинског секретаријата за културу, јавно информисање и односе са верским заједницама АП Војводине. На Житном тргу, на радост учесника, организатора и бројне публике, беседници који су дошли представљајући чак 16 установа (факултета, школа, академија, студија за негу говора), надметали су се за Венац беседништва, али и за аплаузе и пажњу у сирмијумском амфитеатру, где се још једном потврдило - да није Сремске Митровице, не би било ни Фестивала беседништва. Да ниједан други град, не би могао тако достојанствено и узвишено изнети терет и лепоту речи. Да ниједан град, нема такво покриће. Звучима фанфара и „Првом питијском Пиндаровом одом“ у извођењу Хора „Sirmium cantorum“ је почео Фестивал лепоречја.

XXVIII фестивал, званично је отворила Драгана Милошевић, секретарка Покрајинског секретара за културу, информисање и односе с верским зајединцама Аутономне Покрајине Војводине. Уводном беседом „Изабрани град“, песникиња Жељка Аврић поздравила је публику, а такмичаре осоколила и својом беседом подсетила због чега је Сремска Митровица Град-трон и огњиште лепоречја и мудрости. И овај, XXVIII фестивал са нама су изградили наши драги пријатељи и чувари лепе, још лепше изговорене речи који су дошли са: Правног факултета Универзитета у Београду, Драмско-рецитаторског студија, Културног центра Врбаса Правног факултета Универзитета у Бањој Луци, Правног факултета Универзитета „Унион“ у Београду, из Митровачке гимназије у Сремској Митровици, Факултета политичких наука Универзитета у Београду, из Гимназије и економске школе „Бранко Радичевић“ из Ковина, Правног факултета Универзитета у Новом Саду, из Мале цркве „Свети Стефан“ у Сремској Митровици, из Гимназије „Жарко Зрењанин“ у Врбасу, из Музичке школе „Петар Кранчевић“ из Сремске Митровице, Факултета уметности у Приштини с привременим седиштем у Звечану, из

Креативног студија и театра „Гартел“ из Сремске Митровице, ССШ „4. јули“ из Врбаса, из Центра за националну политику с Новог Београда, Академије уметности у Београду.

Циљ 1: Повећање броја учесника на фестивалу

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Број пријава на оглас <i>Коментар:</i> Расписује се оглас за пријаву учесника на фестивал. <i>Извор верификације:</i> Извештај одбора фестивала <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Нема одступања од задатих параметара.	број	2018.	40	45	43

ПРОЈЕКАТ: 1201-П4 – Санација зграде Позоришта „Добрица Милутиновић“

Одговорно лице: Мирослав Јокић, начелник

Време трајања пројекта: 2 године

Опис пројекта:

Побољшање услова за обављање послова за које је установа основана.

Образложење спровођења пројекта у 2019. години:

У циљу очувања, унапређења културно-историјског наслеђа, унапређења уметничке продукције и стваралаштва Града у плану управе за 2019. годину планирана су средства за санацију зграде позоришта "Добрица Милутиновић".

Циљ 1: Очување и заштита културног наслеђа

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Степен завршености радова <i>Извор верификације:</i> Обрачунске ситуације <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> У извештајном периоду није било предузетих мера у циљу испуњења овог пројекта.	Број	2018	0	0	0

ПРОГРАМ: 14 – РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ

Сектор: 13. Спорт и омладина

Одговорна лица: Илија Недић, начелник ГУ за образовање, културу и спорт

Мирослав Јокић, начелник ГУ за опште и заједничке послове и имовину

Опис програма:

Програм подразумева уређење и надзор у области спорта, развој и афирмацију спорта и обезбеђивање услова за бављење рекреативним, аматерским и професионалним спортом, као и изградњу и одржавање спортске инфраструктуре. Такође, програм обухвата и дефинисање и

промовисање омладинске политике и спровођење мера за унапређење квалитета живота младих кроз подршку образовању, запошљавању, здрављу и безбедности младих; учествовање младих у друштвеним токовима, као и подршку школовању и усавршавању младих талената.

Образложење спровођења програма:

Током 2019. године учињени су бројни напори у циљу промовисања, популаризације и унапређења физичке културе и спорта од стране Градске управе за образовање, културу и спорт. Финансирањем рада локалних спортских установа, одржавањем њихове инфраструктуре, изградњом градског базена створени су услови за развој и унапређење спорта у Граду. Новчане подршке Спортском савезу Града, спортским организацијама и појединцима омогућили су стварање услова за задовољење јавног интереса у области спорта.

У току 2019. године Градска управа за опште и заједничке послове и имовину уложила је значајне напоре како би се унапредила спортска инфраструктура. Урађена је планска документација за реконструкцију постојећих и изградњу нових инфраструктурних објеката из области спорта, приступило се одржавању постојећих спортских објеката како би били у што бољем стању за бављење спортом свих заинтересованих грађана.

Циљ 1: Обезбеђење услова за бављење спортом свих грађана и грађанки града/општине

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Број спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта <i>Извор верификације:</i> Извештај о раду градске управе <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Нема одступања од задатих параметара.	број	2018.	152	152	152

Програмска активност: 1301-0001 – Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима

Одговорно лице: Илија Недић, начелник

Опис програмске активности:

Програмска активност се односи на спортске стипендије категорисаним спортистима са територије града и на дотације спортским клубовима регистрованим на територији града, као подршку у остваривању јавног интереса у области спорта, кроз унапређење, развој и омасовљење спорта. Затим, дотације Спортском савезу града како би се испунили задаци које је пред територијалне спортске савезе јединице локалне самоуправе поставио Закон о спорту. Као удружење градских гранских савеза и спортских организација са територије града, Спортски савез има обавезу да оствари што боље услове за имплементацију националне Стратегије развоја спорта и Програма развоја спорта града Сремска Митровица за период 2016.-2018.г. и правилно остваривање интереса грађана у области спорта. Активности Савеза подељене су у више организационих области и то: Организација такмичења у оквиру школског спорта; Организација рекреативних садржаја за децу школског узраста; Организација такмичења у оквиру радничко – спортских игара; Организација рекреативних садржаја за одрасле; Организација семинара за тренере и наставнике физичког; Реализација пројекта Спорт у школе; Реализација тестирања

ученика основних школа на територији града Сремска Митровица; Издавачка делатност; Административно – техничка подршка чланицама Савеза.

Образложење спровођења програмске активности током 2019. године:

Током 2019. године на основу Правилника о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у граду Сремска Митровица који је усвојила Скупштина града Сремска Митровица, дефинишу се критеријуми и начин расподеле средстава са позиција дотација. На основу предложених програма, додељена су средства за 68 спортска клуба у износу од 73.000.000,00 динара. Спортском савез града, а у складу са њиховим програмом рада, исплаћене су дотације у износу од 57.880.000,00 динара.

Циљ 1: Обезбеђивање услова за рад и унапређење капацитета спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта у граду

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Број стипендираних категорисаних спортиста Извор верификације: Предлог комисије за доделу средстава Образложење одступања од циљане вредности: Нема значајних одступања од задатих параметара.	број	2018.	10	11	9

Програмска активност: 1301-0002 – Подршка предшколском и школском спорту

Одговорно лице: Илија Недић, начелник

Опис програмске активности:

Програмска активност подразумева стварање услова за реализацију школских такмичења. То подразумева организацију такмичења, обезбеђивање судија, одржавање спортских терена, набавку спортске опреме и реквизита, пехара и медаља, обезбеђивање превоза на такмичења и друге активности које доприносе реализацији, унапређењу и омасовљењу предшколског, школског и рекреативног спорта.

Образложење спровођења програмске активности током 2019. године:

У 2019. години Градска управа за образовање, културу и спорт је у сарадњи са Спортским савезом града реализовала 24 школских такмичења. За њихову реализацију набављени су реквизити, спортска опрема и пехари и медаље. Спроведена је јавна набавка за услуге превоза на спортска такмичења и друге манифестације. Значајан износ средстава утрошен је за постављање клизалишта на отвореном првенствено намењеног деци школског узраста.

Школска такмичења у првом и другом степену (I степен такмичења на нивоу школа, II степен такмичења на нивоу Града) организују се у складу са Правилником о организацији школских спортских такмичења на територији Града Сремска Митровица (дел. бр. 34/17 од 11.02.2017.) Такмичења на окружном и вишим нивоима организује се у складу са Правилником за такмичење Савеза за школски спорт Србије. Такмичења I и II степена спроводи Комесар за такмичење, а надгледа и контролише такмичарска комисија Савеза.

Рекреативни садржаји за децу школског узраста спроводе стручна лица у циљу афирмације спорта међу ученицима основних и средњих школа, њиховог што већег и масовнијег укључивања у рекреативни или тренажно такмичарски спорт, као и здравијег начина одрастања. Одржано је 12 турнира у различитим спортовима.

Циљ 1: Унапређење предшколског и школског спорта

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
<p>Назив: Број програма којима се реализују активности школског спорта. <i>Коментар:</i> Представља број школских такмичења која организује Градска управа у сарадњи са Спортским савезом града. <i>Извор верификације:</i> Извештај Спортског савеза града. <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Нема одступања од задатих параметара.</p>	број	2018.	50	52	50

Програмска активност: 1301-0003 – Одржавање спортске инфраструктуре

Одговорно лице: Мирослав Јокић, начелник

Опис програмске активности:

Подршка активном укључивању младих у различите друштвене активности

Образложење спровођења програмске активности у години извештавања:

С обзиром да "Развој спорта и омладине" треба да обезбеди приступ спорту што је могуће већем броју грађана града Сремска Митровица, програмска активност "Одржавање спортске инфраструктуре" треба да допринесе редовном одржавању спортских објеката од интереса за град како би били у функционалном стању и самим тиме били доступни за бављење спортом грађанима било рекреативно било професионално. У оквиру ове програмске активности планирано је уређење терена са вештачком треавом код ПСЦ "Пинки", прикључак на гасну мрежу балон хале у Јарку, адаптација свлачница на фудбалском терену у Сремској Рачи, Шашинцима и Ноћају, као и адаптација спортског терена ФК Раднички.

Циљ 1: Редовно одржавање постојећих спортских објеката од интереса за град

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
<p>Назив: Број постојећих функционалних спортских објеката <i>Извор верификације:</i> Извештај Спортског савеза Града <i>Одступања од циљане вредности:</i> Резултати се крећу у границама очекиваних вредности.</p>	Број	2018	60	61	60

Програмска активност: 1301-0004 – Функционисање локалних спортских установа

Одговорно лице: Илија Недић, начелник

Опис програмске активности:

Програмска активност обухвата послове везане за развој и несметано функционисање установа спорта, како би се задовољио јавни интерес у области спорта. Кроз програмску активност пружа се подршка установама спорта на територији града Сремска Митровица у спровођењу спортских такмичења и манифестација.

Образложење спровођења програмске активности током 2019. године:

Функционисање и реализовање планираних активности установа спорта који су обухваћени овом програмском активношћу, током 2019. године, одвијали су се планираном динамиком. У извештајном периоду највећи део средстава утрошен је у оквиру групе конта 42 кроз које се финансирају редовне активности установа спорта, а највећи удео имају стални трошкови чиме се обезбеђује несметано функционисање локалних спортских установа, затим следе трошкови за исплату расхода за запослене у оквиру групе конта 41.

Циљ 1: Обезбеђивање услова за рад установа из области спорта.

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Број програма које реализују установе из области спорта. <i>Коментар:</i> Број спортских програма и манифестација које реализују установе спорта ПСЦ „Пинки“ и Атлетски стадион у оквиру свог програма рада. <i>Извор верификације:</i> Извештаји о раду Установа из области спорта. <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Нема одступања од задатих параметара.	број	2018.	23	22	20

Програмска активност: 1301-0005 – Спровођење омладинске политике

Одговорно лице: Илија Недић, начелник

Опис програмске активности:

Ова програмска активност је усмерена на реализацију програма из области омладинске политике и оснаживање удружења која се баве младима. Подразумева послове и активности од значаја за рад са младима, обезбеђује услове за рад установа које организовано раде са надареним и талентованим младима, стварање услова за активно и квалитетно провођење слободног времена младих, неговање здравих и безбедних стилова живота, обезбеђивање суфинансирања младих – ученика и студената за стручно усавршавање, учешћа на међународним такмичењима и конгресима, организовање сминара, конференција и других стручних окупљања од стране установа или организација које имају међународни карактер, а која су део програмске активности удружења младих, реализацију програма за младе за време школског распуста и друго.

Образложење спровођења програмске активности током 2019. године:

Током јануара месеца у Канцеларији за младе одржани су састанци волонтерског тима у циљу планирања активности у току предстојеће године.

- 2. фебруара је обележен десети рођендан Канцеларије за младе у Хрватском дому, којем су присуствовали и званичници Министарства омладине и спорта, Покрајинског секретаријата за спорт и омладину, Националне Канцеларије за младе и локалне самоуправе.
- Низ радоница, обука, акција и едукација су обележили март, април и мај.
- 24. маја одржана је традиционална манифестација “Плес матураната”. Девета генерација митровачких матураната плесала је уз тактове добро познатог композитора Јохана Штрауса и плес француских маркиза. Учествовало је око 400 матураната.
- 31. маја одржане су Спортске игре младих. Том приликом је учествовало 120 волонтера из Канцеларије за младе.
- 14. јуна одржана је хуманитарна акција „Вратимо Павлу осмех на лице, покажимо велико срце Митровице“ на Тргу Ћире Милекића.

Током летњег периода Канцеларија за младе заједно са волонтерима је учествовала у свим градским дешавањима и фестивалима. Најактивнији волонтери су и ове године ишли на едукативну екскурзију у Вишеград.

Поводом Међународног дана младих 12. августа, Канцеларију за младе је посетио градоначелник Владимир Санадер и том приликом разговарао са младима.

Канцеларија за младе већ шесту годину спроводи пројекат „Каријерни инфоцентар – Млади предузетник 2019.“ Ове године је подржан од стране Покрајинског секретаријата за спорт и омладину. Реализован је у периоду од септембра до новембра. У самом пројекту је учествовало преко 200 митровачких средњошколаца.

Почетком децембра смо организовали недељу волонтера са разним активностима, а на обележавање Међународног дана волонтера 5. децембра, посетио нас је Драган Милић, помоћник Покрајинског секретара за спорт и омладину и том приликом смо представили волонтерску књижицу.

Током целе године координатор Канцеларије за младе, Биљана Матић, је учествовала на семинарима, едукацијама, конференцијама.

Година је завршена тако што је Канцеларија за младе постала поред још 14 Канцеларија партнер на пројекту „Агри“, где се реализација очекује у 2020. години.

Овим циљем је остварена родна равноправност у смислу једнаке заступљености како жена, тако и мушкараца, корисника услуга Канцеларије за младе.

Циљ 1: Подршка активном укључивању младих у различите друштвене активности

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
<p>Назив: Број младих жена корисника услуга.</p> <p><i>Коментар:</i> Број особа женског пола који учествују у програмима које реализује Канцеларија за младе града Сремска Митровица.</p> <p><i>Извор верификације:</i> Извештаји Канцеларије за младе Града Сремска Митровица</p> <p><i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Нема одступања од задатих параметара.</p>	број	2018.	100	120	120

ПРОЈЕКАТ: 1301-П1 – Изградња спортских дворана

Одговорно лице: Мирослав Јокић, начелник

Време трајања пројекта: 2 године

Опис пројекта:

Обезбеђивање и унапређивање услова за одвијање наставе физичког васпитања у сеоским школама, ваннаставних активности и рекреативног спорта.

Образложење спровођења пројекта у години извештавања:

Овим пројектом планирана су средства за изградњу спортских сала у Мачванској Митровици, Великим Радинцима и Чалми, а све у циљу обезбеђивања бољих услова за одвијање спортских активности и обављање наставних активности као и одржавање рекреативног спорта.

Циљ 1: Планско подстицање и креирање услова за бављење спортом свих мештана

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
<i>Назив:</i> Број термина коришћења спортске дворане било за наставне, ваннаставне, рекреативне или активности сеоских спортских клубова изражене у сатима по дану <i>Извор верификације:</i> Извештаји спортског савеза Града <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> До краја године није планиран завршетак започетих радова.	Број	2018	-	-	-

ПРОЈЕКАТ: 1301-П2 – Адреналин парк

Одговорно лице: Мирослав Јокић, начелник

Време трајања пројекта: 1 година

Опис пројекта:

Обезбеђивање приступа спорту и подршка пројектима у вези с развојем омладине и спорта и унапређење рекреативног спорта.

Образложење спровођења пројекта у 2019. години:

Адреналин парк у градском парку код улица Фрушкогорска-Бањалучка - Доктора Милана Костића се налази на простору спортско рекреативне намене одређеном планом детаљне регулације. У непосредној је близини значајног спортског објекта Атлетског стадиона, а у његовој непосредној близини је и теретана- вежбаона на отвореном. Ободом Парка се налази кружна трим стаза дужине 1 км.

Изградњом Адреналин парка би се употпунила спортско рекреативна инфраструктура како у датом делу града тако и у Сремској Митровици уопште.

Адреналин парк са својим садржајима поседује две етаже препрека, ниже за млађу узрасну категорију и виши ниво за одрасле. Адреналин парк се монтира на постојећа стабла јаблана у

парку и на један ново уграђени стуб од борове обловине и садржи се од 17 дрвених платформи, 8 препрека доњег нивоа и 8 препрека горњег нивоа. Кориштење адреналин парка је подесно за развијање способности окретности, равнотеже и осталих психомоторних особина за које се у савременом животу ретко пружа прилика а које су неопходне за комплетан позитивни психофизички статус.

У 2018. години радови су завршени у целости, а активности које је управа имала односиле су се на измирење пренетих обавеза према извођачу радова из претходне године.

Циљ 1: Унапређење рекреативног спорта

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
<p>Назив: Степен завршености радова Извор верификације: Обрачунске ситуације Образложење одступања од циљане вредности: У извештајном периоду није било одступања од планиране вредности. Пројекат завршен у целости.</p>	Процент	2018	100	100	100

ПРОГРАМ 15: 0602 – ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Сектор: 6. Опште услуге јавне управе

Одговорна лица: Душко Шарошковић, начелник ГУ за буџет и локални економски развој
 Мирослав Медич, градски правобранилац
 Љубомир Вујичић, начелник ГУ за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове
 Илија Недић, начелник ГУ за образовање, културу и спорт
 Мирослав Јокић, начелник ГУ за опште и заједничке послове и имовину

Опис програма:

У оквиру овог програма, од стране **Градске управе за буџет и локални економски развој**, обављају се послови локалне самоуправе који се односе на: припрему и израду нацрта буџета Града и завршни рачун буџета Града, припрему нацрта прописа из области изворних јавних прихода у срадњи са градским управама, обавља послове трезора, утврђује, наплаћује и контролише јавне приходе утврђене законом и води одговарајуће евиденције, обавља рачуноводствене послове, прати, усмерава и координира рад месних заједница и друге послове из изворног делокруга Града.

У оквиру овог програма, **Градско правобранилаштво**, обавља следеће послове: заступање Града, давање правних мишљења, праћење и проучавање правних питања од значаја за рад органа.

Овај програм подразумева активности на стварању и континуираном побољшању услова за обављање општих јавних услуга у циљу лакшег и бржег остварења права грађана у граду. **ГУ за опште и заједничке послове и имовину** у складу са својим надлежностима овим програмом обезбеђује средства за функционисање не само своје управе, већ свих градских управа и органа града.

Образложење спровођења програма у години извештавања:

У току 2019. године најзначајнији део активности **Градске управе за буџет и локални економски развој** био је усмерен на обављање рачуноводствених и финансијских послова који

су у складу са надлежностима наведене управе чиме је омогућено задовољавање потреба локалног становништва и несметано функционисање локалне самоуправе. У оквиру спровођења програма у години извештавања Градоначелник града и Градско веће је два пута информисано о оствареним приходима и извршеним расходима буџета у законском року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода. Обавезе према корисницима средстава извршавани су у 2019. години сразмерно оствареним приходима буџета. На нивоу програма остварена је задовољавајућа стопа извршења одређених средстава и све обавезе извршаване су у складу са одобреним апропријацијама. У наредном периоду радиће се на бржем достизању циљева овог програма уз минимално повећање буџетских средстава.

У току 2019. години, у оквиру **Градског правобранилаштва**, број решених предмета је у складу са планираном динамиком на годишњем нивоу. У наредном периоду планира се повећање броја решених предмета и смањење боја спорних питања кроз давање правних мишљења органима града.

У оквиру **Градске управе за образовање, културу и спорт** овој програм се односи на финансијско функционисање Града, кроз пројекат подршке успешним појединцима из области образовања а у складу са надлежностима Управе. На нивоу програма остварена је задовољавајућа стопа извршења одређених средстава. Све обавезе извршаване су у складу са одобреним апропријацијама а односе се на проценат издвајања буџетских средстава за подршку успешним појединцима из области образовања.

У извештајном периоду у надлежности **Градске управе за опште и заједничке послове и имовину**, сервисирани су стални трошкови који се односе на трошкове електричне енергије, гаса, централног грејања, воде, заштите имовине, одношења смећа, услуга чишћења зграде, фиксне телефоније, услуга мобилне телефоније, ПТТ трошкова, трошкова обавезног и каско осигурања возила, дератизације просторија Градске Управе. Поред сталних трошкова у 2019. години средства су се користити за покриће расхода службених путовања у земљи и иностранству, као и за допуну постојећих и куповину нових таг уређаја за електронску наплату путарине, за услуге по уговору које се односе на услуге израде софтвера, услуге мониторинга зграде Градске Управе, услуге праћења ГПС уређаја, услуге образовања и усавршавања запослених, угоститељске услуге и услуга репрезентације, услуге објављивања тендера и информативних огласа и услуге штампања. Овај програм омогућава услове за несметано пружање услуга и обављање послове из своје надлежности свих управа кроз редовно одржавање зграде Градске Управе, одржавање возила, поправке електричне и електронске опреме, поправке и одржавање намештаја, биротехничке, административне, уградне опреме, опреме за комуникацију и опреме за јавну безбедност, као и кроз набавку неопходног материјала који се односи на набавку канцеларијског материјала, образаца извода из матичних књига, стручне литературе (Службени гласници, пакет прописа у електронској форми, дневне штампе), одеће и униформи, горива, биодекорације, хемијских средстава за чишћење, инвентара за одржавање хигијене, материјала за угоститељство, материјала за посебне намене, потрошног материјала за одржавање зграде Градске Управе, резервних делова за одржавање возила и осталог материјала а посебне намене.

Циљ 1: Одрживо управно и финансијско функционисање града/општине у складу са надлежностима и пословима локалне самоуправе

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
-------------------	---------------	--------------	----------------	------------------------	----------------------------

<p>Назив: Однос броја запослених у граду/општини и законом утврђеног максималног броја запослених.</p> <p><i>Коментар:</i> У оквиру овог циља обављају се послови којима се омогућује несметано функционисање града у складу са надлежностима и пословима локалне самоуправе.</p> <p><i>Извор верификације:</i> Регистар запослених.</p> <p><i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Остварено одступање од циљане вредности индикатора је у оквирима планираног.</p>	процент	2018	96	95	95
---	---------	------	----	----	----

Програмска активност: 0602-0001 - Функционисање локалне самоуправе и градских општина

Одговорна лица: Душко Шарошковић, начелник Гу за буџет и локални економски развој
Мирослав Јокић, начелник Гу за опште и заједничке послове и имовину

Опис програмске активности:

Програмска активност обухвата послове везане за развој и несметано функционисања локалне самоуправе. Градска управа за буџет и локални економски развој припрема и израђује нацрт буџета Града и завршни рачун буџета Града, припрема нацрте прописа из области изворних јавних прихода у срадњи са градским управама, обавља послове трезора, утврђује, наплаћује и контролише јавне приходе утврђене законом и води одговарајуће евиденције, обавља рачуноводствене послове, прати, усмерава и координира рад месних заједница и друге послове из изворног делокурга Града.

Програмска активност у оквиру Гу за опште и заједничке послове и имовину, обухвата средства неопходна за плате запослених, сталне трошкове градских управа и служби, средства за обављање општих и стручних услуга, средства неопходна за одржавање зграда, објеката, машина и опреме.

Образложење спровођења програмске активности у години извештавања:

Рачуноводствени и административни послови у области функционисања локалне самоуправе обухваћени овом програмском активношћу су се на годишњем нивоу одвијали у складу са планираном динамиком.

У извештајном периоду највећи део средстава утрошен је за исплату накнаде штете настале као последица уједа паса луталица на територији града, затим исплате расхода за запослене у оквиру групе конта 41, као и расходе за сталне трошкове чиме се обезбеђује несметано функционисање локалне самоуправе. У оквиру ове програмске активности финансиране су и услуге образовања и усавршавања запослених, објављивање тендера и информативних огласа као и друге услуге, затим редован рад политичких странака кроз поступак дотације невладиним организацијама као и дотација невладиних организација SKGO и NALED чиме се омогућује усавршавање и образовање запослених, као и трошкови који се односе на остале текуће дотације по закону које обухватају уплату умањеног износа плата за запослене ове управе на основу Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава.

Део средстава усмерен је и на набавку нове рачунарске опреме у циљу обнављања техничке опремљености и унапређења ефикасности рада у Градској управи.

Послови Градске управе за опште и заједничке послове обухваћени овом програмском активношћу су се у 2019. години одвијали у складу са планираном динамиком. У извештајном периоду највећи део средстава утрошен је за исплату плата запослених, затим исплату сталних трошкова и трошкова материјала чиме се обезбеђује несметано функционисање локалне самоуправе. У наведеном периоду део средстава је утрошен и за отплату рата финансијског лизинга за набавку три путничка возила марке Шкода, по основу закљученог уговора о финансијском лизингу са UniCredit Leasing Србија.

Циљ 1: Функционисање управе

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
<p>Назив: Процент решених предмета у календарској години (у законском року, ван законског рока)</p> <p><i>Коментар:</i> У оквиру овог циља утврђује се проценат решених предмета којима се омогућује несметано функционисање града у складу са надлежностима и пословима локалне самоуправе.</p> <p><i>Извор верификације:</i> Извештај писарнице.</p> <p><i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Одступање остварене од планиране вредности настало је због недовољно расположиве потребне документације неопходне за решавање и архивирање предмета</p>	процент	2018	85	90	34,14

Програмска активност: 0602-0002-Функционисање месних заједница

Одговорно лице: Душко Шарошковић, начелник

Опис програмске активности:

Програмска активност обухвата послове везане за развој и несметано функционисања месних заједница. Припрема нацрт буџета месних заједница и завршни рачун месних заједница обавља послове трезора, обавља рачуноводствене послове, прати, усмерава и координира рад месних заједница и друге послове из изворног делокруга месних заједница, разматра предлоге и иницијативе месних заједница који су од интереса за локално становништво.

Образложење спровођења програмске активности у години извештавања:

У извештајном периоду највећи део средстава утрошен је за рачуноводствене и административне послове, специјализоване услуге, текуће поправке и одржавање, материјал и за сталне трошкове чиме се обезбеђује несметано функционисање месних заједница.

Циљ 1: Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
-------------------	---------------	--------------	----------------	------------------------	----------------------------

<p>Назив: Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво. <i>Коментар:</i> У оквиру овог циља обезбеђују се услови за остваривање права грађана на територији градских и сеоских месних заједница и утврђују предлози и иницијативе месних заједница којима се омогућује несметано функционисање истих. <i>Извор верификације:</i> Извештај писарнице <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> У извештајном периоду није било одступања од циљане вредности.</p>	број	2018	34	34	34
--	------	------	----	----	----

Програмска активност: 0602-0003 - Сервисирање јавног дуга

Одговорно лице: Душко Шарошковић, начелник

Опис програмске активности:

Програмска активност обухвата послове везане за отплату камате, главнице и пратећих трошкова задужевања које је Град Сремска Митровица по основу уговора о кредиту закључио са UniCredit Банком, конзорцијумом банака Комерцијална банка и UniCredit Lasing Србија у 2017. години.

Образложење спровођења програмске активности у години извештавања:

У 2019. години средстава су утрошена за отплату камате и главнице по основу уговора о кредиту који је Град закључио у 2019. години са Банком Intesa за финансирање текуће ликвидности, преосталог дела рате кредита за финансирање текуће ликвидности по основу уговора закљученог са UniCredit Bankom из 2018.године, отплату камате инвестиционог кредита закљученог са конзорцијумом банака Комерцијална банка и Uni Credit Банка и отплату камате по основу уговора о финансијском лизингу за набавку три путничка аутомобила које је Град Сремска Митровица закључио са UniCredit Lasing Србија у 2017. години.

Циљ 1: Одржавање финансијске стабилности града/општине и финансирање капиталних инвестиционих расхода

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
<p>Назив: Учешће издатака за сервисирање дугова у текућим приходима ≤ 15% <i>Коментар:</i> У оквиру овог циља врши се отплата камате, пратећих трошкова задужевања и главнице домаћим кредиторима. <i>Извор верификације:</i> Одлука о буџету. <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> У извештајном периоду је дошло је до одступања циљане од базне вредности, јер су првобитно закључени уговори за финансирање изградње подвожњака и градског базена рефинансирани па отплата главнице по новом рефинансираном кредиту доспева на наплату у 2020. години док камата доспева месечно.</p>	процент	2018	7.56	3,79	4,3

Програмска активност: 0602-0004 - Општинско/градско правобранилаштво

Одговорно лице: Мирослав Медић, градски правобранилац

Опис програмске активности:

Програмска активност обухвата послове заступање Града, давање правних мишљења, праћење и проучавање правних питања од значаја за рад органа.

Образложење спровођења програмске активности у години извештавања:

У току 2019. године значајан део програмске активности био је усмерен за финансирање зарада за 4 запослена у Градском правобранилаштву, за финансирање трошкова превоза запослених са посла на посао, трошкове вештачења у судским споровима, и на трошкове који се односе на остале текуће дотације по закону које обухватају уплату умањеног износа плата за 4 запослена на основу Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава, као и трошкови који настају по основу судских такси. На нивоу програмске активности остварена је задовољавајућа стопа извршења одређених средстава.

Циљ 1: Заштита имовинских права и интереса града/општине

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Број решених предмета у односу на укупан број предмета на годишњем нивоу Извор верификације: Извештај ГП. Образложење одступања од циљане вредности: Остварено одступање од циљане вредности индикатора је у оквирима планираног.	процент	2018	88	90	76,4

Програмска активност: 0602-0006 – Инспекцијски послови

Одговорно лице: Љубомир Вујичић, начелник

Опис програмске активности:

Успостављање комуналног реда уз редован рад инспекције.

Образложење спровођења програмске активности у години извештавања:

Инспекцијски послови локалне самоуправе обухваћени овом програмском активношћу су се у 2019. години одвијали у складу са планираном динамиком.

У извештајном периоду средстава су утрошена за исплату солидарне помоћи запосленима у случају теже болести, јубиларне награде запосленима затим исплате расхода за запослене у оквиру групе конта 41 као и исплате у оквиру групе конта 465-Умањење зарада. У оквиру ове програмске активности финансирани су пројекти удружења грађана из заштите животињског света који су одобрени на основу спроведених конкурса и донетог Програма за доделу буџетских средстава као дотација невладиним организацијама. Такође у оквиру ове програмске активности део средстава утрошен је за услуге по уговорима, међу којима су и услуге смештаја напуштених животиња на територији Града Сремска Митровица. Такође део средстава је за покриће трошкова извршења, а на основу Решења инспекцијске службе.

Циљ 1: Квалитетно обављање инспекцијских послова

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
<p>Назив: Процент решених предмета у календарској години (у законском року, ван законског рока)</p> <p><i>Коментар:</i> У оквиру овог циља утврђује се проценат решених предмета којима се омогућује несметано функционисање града у складу са надлежностима и пословима локалне самоуправе.</p> <p><i>Извор верификације:</i> Извештај инспекцијске службе. <i>Образложење одступања од циљане вредности</i> Циљана вредност је у оквиру очекиване на годишњем нивоу.</p>	процент	2018	48	50	50

Програмска активност: 0602–0009 – Текућа буџетска резерва

Одговорно лице: Душко Шарошковић, начелник

Опис програмске активности:

Програмска активност обухвата послове везане за не планиране сврхе које нису планиране апропријацијама или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне. Циљеви и индикатори за програмску активност 0602-0009 нису дефинисани листом униформних индикатора за програмску структуру буџета.

Образложење спровођења програмске активности у години извештавања:

Програмска активност обухвата послове везане за не планиране сврхе које нису планиране апропријацијама или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

Програмска активност: 0602-00010 – Стална буџетска резерва

Одговорно лице: Душко Шарошковић, начелник

Опис програмске активности:

Програмска активност обухвата послове везане за финансирање расхода за отклањање последица изазване ванредним околностима.

Образложење спровођења програмске активности у години извештавања:

Програмска активност обухвата послове везане за финансирање расхода за отклањање последица изазване ванредним околностима. У извештајном периоду Град је у оквиру ове програмске активности утрошио средства на име финансирања расхода ванредног сузбијања комараца у површини од 4000 ха, а по наредби Штаба за ванредне ситуације Града Сремска Митровица и за заштиту од вода ради смањивања нивоа површинских и подземних вода насталих због обилних кишних падавина.

Циљеви и индикатори за програмску активност 0602-0010 нису дефинисани листом униформних индикатора за програмску структуру буџета.

ПРОЈЕКАТ: 0602-П1 – Подршка успешним појединцима из области образовања

Одговорно лице: Илија Недић, начелник

Време трајања: 2018 - 2019. година

Опис пројекта: Градска управа обавља послове у вези рада са талентованим ученицима и студентима и то додељивањем наградама Ђацима генерације и Светосавских повеља најуспешнијим ученицима, као и додељивањем студентских стипендија и субвенционисањем превоза студената.

Образложење спровођења пројекта у години извештавања

Послови Градске управе за образовање обухваћени овим пројектом су се у протеклом периоду извештавања одвијали у складу са планираном динамиком. У извештајном периоду највећи део средстава утрошен је за ученичке награде (Ђак генерације, Светосавска повеља), студентске стипендије и студентски превоз.

Циљ 1: Подстицање талентованих и надарених ученика и студената са територије Града

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Процент издвајања буџетских средстава за подршку успешним појединцима из области образовања у односу на укупна средства. <i>Коментар:</i> Финансијска подршка успешним појединцима и студентима са територије Града којим су остварили изузетан успех из области образовања. <i>Извор верификације:</i> Подаци из Одлуке о буџету <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Подаци о оствареној вредности овог индикатора су расположиви на полугодишњем нивоу.	процент	2018	1,7	0,9	0,9

ПРОГРАМ 16: 2101 – ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Сектор: 21. Политички систем

Одговорна лица: Владимир Санадер, Градоначелник
Томислав Јанковић, Председник Скупштине града
Јелена Поповић, Секретар Скупштине града

Опис програма:

У оквиру програма, а под надлежностима Скупштине града обављају се послови локалне самоуправе који се односе на: Именовање и разрешавање управног и надзорног одбора, именовање и разрешавање директора јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач као и давање сагласности на њихове статуте, који су у складу са Законом. Председник Скупштине града оснива службе, јавна предузећа, установе и организације утврђене Статутом града и врши надзор над њиховим радом, расписује градски референдум, доноси прописе и друге опште акте, доноси просторни план и урбанистичке планаове, оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности, даје сагласност на употребу имена, грба и других обележја града, информише јавност о свом раду.

У оквиру програма обављају се послови Градоначелника који се односе на: усмеравање и усклађивање рада Градских управа у складу са законом, доношење појединачних аката за које је овлашћен законом, статутом или одлуком Скупштине Града, информисање јавности о свом раду, образовање стручних саветодавних радних тела за поједине послове из своје надлежности, вршење и других послова утврђених Статутом и другим актима Града.

Градоначелник представља и заступа Град, предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина Града, наредбодавац је за извршење буџета, даје сагласност на опште акте којима се уређује број и структура запослених у установама које се финансирају из буџета Града и на број и струкутру запослених и других лица која се ангажују на остваривању програма или дела програма корисника буџета Града, одлучује о давању на коришћење, односно у закуп, као и отказу уговора о давању на коришћење, односно у закуп и стављању хипотеке на непокретности које користе органи Града.

У оквиру програма обављају се послови Градског већа који обухватају: Предлагање Статута, буџета и других одлука и акте које доноси Скупштина; непосредно извршавање и старање о извршавању одлука и других аката Скупштине града; доношење одлуке о привременом финансирању у случају да Скупштина града не донесе Одлуку о буџету пре почетка фискалне године; вршење надзора над радом Градских управа, поништавање или укидање аката Градске управе који нису у сагласности са законом, статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина града; постављање и разрешавање начелнике Градских управа; образовање стручних саветодавних радних тела за поједине послове из своје надлежности; информисање јавности о свом раду; доношење пословника о раду на предлог Градоначелника.

Образложење спровођења програма у години извештавања:

У току 2019.године послови обухваћени овим програмом одвијали су се у складу са планираном динамиком. У извештајном периоду именовани су и разрешени директори јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач град, вршен надзор над њиховим радом који се одвијао у складу са Законом. У овом периоду нису идентификовани фактори који би отежавали спровођење програма. У наредном периоду планира се наставак обављања основних функција Председника Скупштине, изборних органа локалне самоуправе и Секретара Скупштине града истом динамиком.

У току 2019. године на седницама Градског већа усвојено је и донето више решења, закључака и других аката који су из делокруга рада службе Градског већа. На нивоу програма остварена је задовољавајућа стопа извршења опредељених средстава тако да се и у наредном периоду планира иста динамика доношења и усвајања аката као и поништавање аката који нису у складу са законом.

Циљ 1: Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе

Индикатори за програм 16 нису дефинисани листом униформних индикатора за програмску структуру буџета.

Програмска активност: 2101-0001 – Функционисање Скупштине

Одговорно лице: Томислав Јанковић, председник Скупштине града

Опис програмске активности:

Програмска активност обухвата послове везане за развој и несметано обављање основних функција изборних органа локалне самоуправе. Послови обухваћени овом програмском активношћу Скупштине града односе се на именовање и разрешавање управног и надзорног одбора, именовање и разрешавање директоре јавних предузећа, установа, организација и

служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са Законом, оснива службе, јавна предузећа, установе и организације утврђене Статутом града и врши надзор над њиховим радом, расписује градски референдум, доноси стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности, даје сагласност на употребу имена, грба и других обележја града, информише јавност о свом раду.

Образложење спровођења програмске активности у години извештавања:

Послови у области функционисања Скупштине града обухваћени овом програмском активношћу су се у протеклом извештајном периоду одвијали у складу са планираном динамиком. Финансијска средства утрошена су највећим делом за финансирање зарада 1 запосленог, као и трошкова запослених за превоз са посла и на посао, за финансирање рада одборника Скупштине града и радних тела, као и на трошкова који се односе на остале текуће дотације по закону које обухватају уплату умањеног износа плата за 1 запосленог на основу Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава.

Циљ 1: Функционисање локалне скупштине

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр.у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Број седница Скупштине. <i>Извор верификације:</i> Извод из записника са седнице Скупштине града. <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Седнице су одржане у складу са бројем припремљених аката.	Број	2018	21	21	11

Програмска активност: 2101-0002 – Функционисање извршних органа

Одговорно лице: Владимир Санадер, градоначелник

Опис програмске активности:

Програмска активност обухвата следеће послове: именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са Законом, оснива службе, јавна предузећа, установе и организације утврђене Статутом града и врши надзор над њиховим радом, расписује градски референдум, доноси прописе и друге опште акте, доноси просторни план и урбанистичке планове, оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности, даје сагласност на употребу имена, грба и других обележја града, информише јавност о свом раду.

Програмска активност у оквиру корисника Градско веће обухвата следеће послове: 1) Предлаже Статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина; 2) непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине града; 3) доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина града не донесе Одлуку о буџету пре почетка фискалне године; 4) врши надзор над радом Градских управа, поништава или укида акте Градске управе који нису у сагласности са законом, статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина града; 7) поставља и разрешава начелнике Градских управа; 8) образује стручна саветодавна радна тела за поједине послове из своје надлежности; 9) информише јавност о свом раду; 10) доноси пословник о раду на предлог Градоначелника.

Образложење спровођења програмске активности у години извештавања:

Значајан део програмске активности у години извештавања, код корисника Градоначелник града био је усмерен за финансирање зарада и накнада за превоз са посла на посао за 2 запослена код Градоначелника града, чланова комисија за које именује Градоначелник града, помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице, трошкова службеног путовања у земљи и иностранству који се односе на трошкове смештаја и исхране на службеном путу и на трошкове који се односе на остале текуће дотације по закону које обухватају уплату умањеног износа плата за 2 запослена на основу Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава. У оквиру ове програмске активности финансиране су и услуге превођења, штампања, рекламе и пропаганде, поклони, репрезентација и остале опште услуге.

Значајан део програмске активности у 2019. године, у оквиру корисника Градско веће, био је усмерен за финансирање зарада и накнада за превоз са посла на посао за 6 запослених у Градском већу, чланова комисија за 5 запослених, трошкова службеног путовања у земљи који се односе на трошкове смештаја и исхране на службеном путу и на трошкове који се односе на остале текуће дотације по закону које обухватају уплату умањеног износа плата за 6 запослених на основу Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава.

Циљ 1: Функционисање извршних органа (Градоначелник)

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Број донетих аката. <i>Извор верификације:</i> Извештај Градског већа. <i>Образложење одступања од циљане вредности</i> Одступање остварене од планиране вредности настало је због чињенице да није предвиђено доношење аката за све предмете.	Број	2018	900	900	500

Циљ 1: Функционисање извршних органа (Градско веће)

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Број донетих аката <i>Извор верификације:</i> Службени лист. <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> Одступање остварене од планиране вредности настало је због чињенице да није предвиђено доношење аката за све предмете.	Број	2018	900	900	509

Програмска активност: 2101-0003 – Подршка раду извршних органа власти и Скупштине

Одговорно лице: Јелена Поповић, секретар стручне службе Скупштине града

Опис програмске активности:

Програмска активност обухвата следеће послове: именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са Законом, оснива службе, јавна предузећа, установе и организације утврђене Статутом града и врши надзор над њиховим радом,

расписује градски референдум, доноси прописе и друге опште акте, доноси просторни план и урбанистичке планаове, оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности, даје сагласност на употребу имена, грба и других обележја града, информише јавност о свом раду.

Образложење спровођења програмске активности у години извештавања:

Послови у области функционисања Стручне службе Скупштине града обухваћени овом програмском активношћу су се у протеклом извештајном периоду одвијали у складу са планираном динамиком. Финансијска средства су утрошена на редован рад и обављање основних функција корисника Скупштине града и то: за финансирање зарада за 4 запослена у Стручној служби скупштине града, за финансирање трошкова превоза на посао и са посла запослених, као и на трошкова који се односе на остале текуће дотације по закону које обухватају уплату умањеног износа плата за 4 запослена на основу Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава.

Циљ 1: Функционисање извршних органа власти скупштине

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
Назив: Број припремљених седница. <i>Извор верификације:</i> Извод из записника са седнице Скупштине града. <i>Образложење одступања од циљане вредности</i> Седнице су одржане у складу са бројем припремљених аката.	Број	2018	24	24	11

ПРОГРАМ: 17 – ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ

Сектор: 5. Енергетика, минералне сировине и рударство

Одговорно лице: Мирослав Јокић, начелник ГУ за опште и заједничке послове и имовину

Опис програма:

Одрживи енергетски развој локалне самоуправе кроз подстицање унапређења енергетске ефикасности, побољшање енергетске инфраструктуре и шире употребе новијих извора енергије.

Опис програма у 2019. години:

И поред тога што је град Сремска Митровица један од први који је предузео кораке на подстицању унапређења енергетске ефикасности и употребу нових обновљивих извора енергије у току 2019. године нису предузимани наикакви нови кораци. Планирана средства у буџету коришћена су за покриће пренетих обавеза из 2018. године.

Циљ 1: Смањење потрошње енергије

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
-------------------	---------------	--------------	----------------	------------------------	----------------------------

<p>Назив: Број стамбених заједница које су приступиле реконструкцији у циљу смањења потрошње енергије. <i>Извор верификације:</i> Извештај ДОО Градско Становање <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> У извештајном периоду није било одступања од циљане вредности.</p>	Број	2018	20	20	20
--	------	------	----	----	----

Програмска активност: 0501-0001 – Енергетски менаџмент

Одговорно лице: Мирослав Јокић, начелник

Опис програмске активности:

Унапређење и побољшање енергетске ефикасности и употреба обновљивих извора енергије

Образложење спровођења програмске активности у 2019.

Програмска активност обухвата послове везане за побољшање живота у колективном облику становања. Програмска активност обухвата: замену улазних врата, уградњу лед расвете, кречење фасада и заједничких просторија. У току 2018. године послови су се одвијали предвиђеном динамиком и у потпуности су завршени. Највећи део средстава је утрошен за замену улазних врата као и постављање лед расвете чиме је у многим стамбеним зградама дошло до повећања енергетске ефикасности што је и основни циљ ове програмске активности. У плану за 2019. годину опредељена су средства за покриће пренетих обавеза из 2018. године, док саме активности на подизању енергетске ефикасности у стамбеним заједницама у току извештајног периода нису спровођене.

Циљ 1: Успостављање система енергетског менаџмента

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2019.	Остварена вредност у 2019.
<p>Назив: Постојање енергетског менаџера <i>Извор верификације:</i> Извештај ДОО Градско Становање <i>Образложење одступања од циљане вредности:</i> У извештајном периоду није било одступања од циљане вредности.</p>	Број	2018	1	1	1

Града Сремска Митровица
 Број: 031-3/2020-VIII
 Дана, 24.04.2020. године
 Сремска Митровица

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Владимир Санадер