

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
Градска управа за образовање,
културу и спорт
Број: 111-7/2019-IX
Дана, 06.12.2019. године
Сремска Митровица

Датум оглашавања: 09.12.2019. године

Датум истека рока за пријављивање: 24.12.2019. године

Интерни конкурс објављен је на званичној интернет страници http://www.sremskamitrovica.rs/kategorija.php?cat_id=78 и огласној табли у седишту јединице локалне самоуправе која је уједно и огласна табла органа Града Сремска Митровица.

На основу члана 18.став 2. Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Сл-гласник РС“; бр. 68/15 и 81/16-одлука УС), Уредбе о интерном конкурсу („Сл.гласник РС“; бр. 17/2016), решења о попуњавању радног места број 111-7/2019-IX од 06.12.2019. године, члана 30. Одлуке о градским управама („Сл.лист Града Сремска Митровица“ број 2/18), начелник Градске управе за образовање, културу и спорт Града Сремска Митровица, расписује

О ГЛАС
О
И Н Т Е Р Н О М
КОНКУРСУ
За систем локалне самоуправе

I Организациони облик у коме се радно место попуњава:

Градска управа за образовање, културу и спорт Града Сремска Митровица, ул. Светог Димитрија бр. 13.

II Радно место које се попуњава:

Послови евидентирања финансијских обавеза у области образовања, звање: млађи саветник, 1 извршилац

III Услови за рад на радном месту:

- Да је пунолетан држављанин Републике Србије;
- Да није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци;
- Да му раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа;
- Да је запослен на неодређено време у систему локалне самоуправе – у органима јединице локалне самоуправе, јавним службама, јавним предузећима, правним лицима основаним од стране тих предузећа, привредним друштвима и другим организацијама које у систему локалне самоуправе имају обавезу пријављивања података о запосленима у Регистар запослених, односно запослене чије се плате, односно зараде финансирају из буџета јединице локалне самоуправе.
- високо образовање стечено на студијама другог степена (дипломске академске студије-мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке стручковне студије), односно на

- основним студијама у трајању од најмање четири године у образовно научном пољу Друштвено –хуманистичких наука (у обиму од најмање 240 ЕСПБ)
- и најмање 1 (једна) година радног искуства у струци или најмање пет година проведених у радном односу код послодавца из члана 1. ст. 1. и 2. Закона.

IV Место рада: Сремска Митровица, Светог Димитрија број 13.

V Докази о испуњавању прописаних услова за рад на радном месту које се попуњава и које је кандидат обавезан да приложи, стручној способности, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере (сви докази прилажу се у оригиналу или у овереној фотокопији):

- Извод из матичне књиге рођених;
- Уверење о држављанству;
- Доказ о одговарајућој стручној спреми;
- Исправе којима се доказује радно искуство (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство);
- Уверење Министарства унутрашњих послова – Полицијске управе да није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци (издато након објављивања овог конкурса);
- Исправе којима се доказује да раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа.
- Доказ да је у радном однесу на неодређено време у систему локалне самоуправе (решење, уговор о раду или други документ).

VI Стручне способности, знања и вештине које се оцењују у изборном поступку и начин њихове провере:

1. Стручне способности за рад на радном месту **Послови евидентирања финансијских обавеза у области образовања** – усмено, путем разговора
2. Знање: познавање Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“ 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018 и 31/2019) и Одлуке о буџету Града Сремска Митровица („Сл.лист Града Сремска Митровица“, број 14/2018– усмено, путем разговора
3. Вештина комуникације- усмено, путем разговора.

VII Рок за подношење пријаве на конкурс:

Рок за подношење пријаве на конкурс је 15 дана од дана објављивања интерног конкурса на огласној табли у седишту јединице локалне самоуправе

VIII Име и презиме лица које је задужено за давање обавештења о интерном конкурсу:

Јелена Ђонлић, Градска управа за опште и заједничке послове и имовину Града Сремска Митровица- улица Светог Димитрија број 13, канцеларија број 34 у периоду од 10-12 часова, телефон 022/215-2089

IX Адреса на коју се подносе пријаве на конкурс:

Пријаве и доказе о испуњавању услова конкурса кандидат може доставити лично или препорученом пошиљком: Градској управи за образовање, културу и спорт Града Сремска Митровица у затвореној коверти са насловом „за Конкурсну комисију,” улица Светог Димитрија број 13, Сремска Митровица, и назнаком: „Пријава на интерни конкурс за попуњавање радног места - Послови евидентирања финансијских обавеза у области образовања”, и личним подацима на позадини коверте.

X Место, дан и време када ће се обавити провера:

Провера стручних оспособљености, знања и вештине комуникације обављаће се у просторијама Градске управе за опште и заједничке послове и имовину Града Сремска Митровица, Светог Димитрија 13, дана 27.12.2019. године у 10 часова о чему ће кандидати чије су пријаве благовремене и потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на радном месту. Послови из области јавних набавки у Градској управи за опште и заједничке послове и имовину Града Сремска Митровица, добити писмено обавештење.

НАПОМЕНЕ:

*Интерни конкурс за систем локалне самоуправе спроводи Конкурсна комисија образована од стране начелника Градске управе за образовање, културу и спорт.

**Непотпуне, неблаговремене и недопуштене пријаве биће одбачене. Уверење о положеном државном стручном испиту (лица са положеним правосудним испитом уместо уверења о положеном државном стручном испиту достављају уверење о положеном правосудном испиту; лица са положеним стручним испитом за запослене у државним органима, уместо уверења о положеном државном стручном испиту достављају уверење о положеном стручном испиту за запослене у државним органима) достављају лица која имају положен наведени испит (еквивалент). Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу, органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе подлежу пробном раду од 6 месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положе до окончања пробног рада.

***Одредбама члана 9. и члана 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/2016) прописано је, између остalog, да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евидентија, осим ако странка изричito изјави да ће податке прибавити сама.Документи о чињеницама о којима се води службена евидентија су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту, уверење о положеном стручном испиту за рад у државним органима односно уверење о положеном правосудном испиту и Уверење Министарства унутрашњих послова – Полицијске управе да лице није правноснажно осуђивано на безусловну казну затвора од најмање шест месеци.Потребно је да учесник конкурса, уз напред наведене доказе, достави изјаву којом се опредељује за једну од могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евидентија или да ће то кандидат учинити сам. Образац изјаве доступан је на сајту Града Сремска Митровица и објављен је уз овај интерни конкурс.

Сви изрази, појмови, именице, пријеви и глаголи у овом конкурсу који су употребљени у мушким роду, односе се, без дискриминације, и на особе женског пола.



