

**ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА**  
**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, КУЛТУРУ И СПОРТ**



Конкурсна документација  
Јавна набавка мале вредности- Радови на изради и постављању постаментa за  
споменик Тири Милекићу

Број: 404-388/2019-IX

**ОПШТЕ НАПОМЕНЕ:**

	Датум и време
Позив за подношење понуда и Конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца	02.10.2019. године
Рок за подношење понуда, без обзира на начин достављања:	до 10.10.2019. године до <b>9,00 часова</b>
Јавно отварање понуда:	10.10.2019. године у <b>10,00 часова</b>

Сремска Митровица, октобар 2019. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015 ), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1.3.1/2019 из Плана набавки, заведене под бројем 404-388/2019-IX и Решења о образовању Комисије за јавне набавке, за спровођење поступка јавне набавке, бр. 404-388/2019-IX, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку мале вредности– Радови на изради и постављању постаментa за споменик**  
**Ђири Милекићу**  
**ЈН бр. 1.3.1/2019**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3/31
II	Врста радова, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок и место извођења радова, евентуални додатни радови и сл.	4/31
III	Техничка документација и планови	5/31
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6/31
V	Критеријуми за доделу уговора	8/31
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9/31
VII	Обрасци који чине саставни део понуде	15/31
VIII	Модел уговора	27/31

Конкурсну документацију сачинила Комисија за јавне набавке

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца	Град Сремска Митровица, Градска управа за образовање, културу и спорт
Седиште наручиоца	Ул. Светог Димитрија број 13, Сремска Митровица
Интернет страница наручиоца	<a href="http://www.sremskamitrovica.rs">www.sremskamitrovica.rs</a>
ПИБ:	105935357
МБ:	08898774
Јединствени број корисника јавних средстава	67000

2. **Врста поступка јавне набавке:** Јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са чланом 39. ЗЈН („Службени гласник РС“ ,68/15)
3. **Предмет јавне набавке:** Предмет јавне набавке број: 404-388/2019-IX је– Радови на изради и постављању постаментa за споменик Ћири Милекићу; ОРН: 45233200- Различити радови на површинском слоју;
4. **Начин преузимања конкурсне документације:** Конкурсна документација је доступна на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца: [www.sremskamitrovica.rs](http://www.sremskamitrovica.rs);
5. **Партије:** Предмет јавне набавке није обликован по партијама.
6. **Лице за контакт:** Понуђач може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, сваког радног дана од 7,00 до 15,00 сати. Контакт: телефон-022/ 215 2116, е-маил адреса: [gocanovoselac@gmail.com](mailto:gocanovoselac@gmail.com), особа за контакт Гордана Новоселац.

## II ВРСТЕ РАДОВА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА, ЕВЕНТУАЛНИ ДОДАТНИ РАДОВИ

Предмет јавне набавке број 404-388/2019-IX (ОРН:45233200) је „Радови на изради и постављању постамента за споменик Ћири Милекићу“.

Израда постамента за новоизграђени споменик Ћири Милекићу

### Претходни радови

Демонтажа два споменика - бисте из парка са рушењем постојећих темеља и демонтажом постојеће расвете. Споменик - бисту доктора Илије Бајића поставити ближе централној стази која води до фонтане тако да гледа на исток израдити нови бетонски темељ и развести расвету за подни рефлектор. Споменик - бисту Ћири Милекића поставити на простору Трга Житна пијаца на простору велике жардињере испред Музичке школе тако да биста гледа према кући у којој је живео. Израдити нови бетонски темељ и развести расвету за подни рефлектор. Нивелација и разастирање земље те сађење траве на месту демонтираних споменика.

### Израда самог постамента

Споменик Ћири Милекићу је изведен у бронзи висине 2,2м са плинтом димензија 70/75 висина плинте је 13цм. Споменик се поставља - лоцира **на дефинисаном простору градског парка - зелене површине**. Постамент извести од природног камена гранита светлијег тона (Bianco Sadro) или одговарајуће. На постаменту са предње стране према шеталишти ручно исклесати текст фонтаном (times new roman):

**ЋИРА п.л. МИЛЕКИЋ**

**\*5.1.1847 - +9.8.1908.**

**Први градоначелник Митровице**

**1881 - 1907.год**

Величину текста прилагодити ширини плинте, док се са задње стране исклесати стари грб града машински путем димензија 40цм у пречнику према предлошку - фотографији. Постамент је димензија 90/95цм и укупне висине 100цм. Постамен је формиран на два степеника. Димензија првог степеника су 130/135 висине степеника 15цм други степеник је 110/115цм висине 15цм на другом степенику је постављен масив базис споменика од једног комада камена димензија 90/95 висине 70цм. Фундамент је армираног бетона дебљине 80цм, пре бетонирања поставити тампон од природног шљунка дебљине 10цм. Око споменика поставити расвету са подним рефлекторима укупно 4 комада са сваке стране по један.

Поз.	Опис радова	Јед. мера	Количина
<b>А/ Претходни радови демонтаже - измештање споменика - бисти</b>			
1.	Пажљива демонтажа споменика - бисте др Илије Бајића и бисте Ћири Милекића. Споменици су фирмирани од каменог постоља оквирних димензија 50/30цм висине 130цм на којем се налази бронзана биста у природној величини. Пажљиво их демонтирати на дрвене палете тако да се не оштети по потреби их пребацити у магацин док се изведутемељи на које ће бити постављени.	ком	2
2.	Рушење постојећих бетонских темеља демонтираних споменика - бисти. Уклонити сав постојећи бетон и тампон. На месту бетона донети чисту земљу насипати у слојевима по 20цм са машинским набијањем и кавашењем исте.	ком	2
3.	Поновна монтажа на новоуређено место споменика - биста са израдом бетонских темеља уређењем простора и постављањем рефлектора испред споменика. Обрачун по комаду	ком	2
	<b>УКУПНО А:</b>		
<b>Б/ Израда и постављање постамента на дефинисаном простору градског парка - зелене површине</b>			
1.	Земљани радови у постору парка - зелене површине за израду темеља димензија 110/115цм дубине 90цм. Радове извести пажљиво и ручно да се не оштети урбани мобилијар, по потреби преко зелене површине поставити цираде преко зелене површине. Вишак земље изнети ручно из парка утоварити на камион и однети на депонију. Обрачун по м3.	м3	1,1
2.	Насипање тампона од природног шљунка у дебљини од 10цм са набијањем. Обрачун по м2 постављеног тампона.	м2	1,2

3.	Израда армираног бетонског темеља од бетона мб25 армираног арматурном корпом формиране од 4 шипке ф12 са сваке стране обложене мрежом q188. Нивелисати тако да висине буде усаглашена са зеленом површином. Обрачун по м3 постављеног темеља.	м3	0,96
4.	Набавка, транспорт и постављање постаментa од природног камена светлијег тона (Bianco Sadro) или одговарајуће преко изведеног бетонског темеља. Постамент је димензија 90/95цм и укупне висине 100цм. Постамент је формиран на два степеника од којих је сваки састављених из четири сегмента-газишта. Димензија првог степеника су 130/135 висине степеника 15цм други степеник је 110/115цм висине 15цм на другом степенику је постављен масив базис споменика од једног комада камена димензија 90/95 висине 70цм. све радове изводити пажљиво. Обрачун по постављеном комаду постаментa. Базис дим. 90/95 вис 70цм	ком	1
	Степе. /4 сегмента/ дим 110/115 вис 15цм	ком	1
	Степе. /4 сегмента/ дим 130/135 вис 15цм	ком	1
5.	Позиционирање и мерења подних рефлектора расвете око споменика. Обрачун по комаду	ком.	4
6.	Ископ рова и полагање каблова расвете ПП00-А 4x16 мм2 од јавне расвете до споменика, димензија 80x40 цм. Ископану земљу депоновати тик из ров који се нахнадно по постављању каблова затрпава. Обрачу по м1 ископаног рова	м1	10
7.	Набавка и полагање кабла расвете ПП00-А 4x16мм2 у ископан ров. Ценом обухватити набавку свог потребног материјала. Обрачун по м1	м1	10
8.	Затрпавање првог слоја рова песком на положен кабл. Ценом обухватити набавку и транспорт потребног материјала (песак) и рад. Обрачун по м3 постављеног песка.	м3	1
9.	Постављање заштитне позор траке у ров преко правца простирања каблова. Обрачу по м1 постављене траке.	м1	10
10.	Затрпавање другог слоја земље са машинским набијањем слојева земље и враћањем у првобитно стање вишак земље распланирати око рова. Обрачун по м1 затрпаног рова.	м1	10
11.	Одвоз вишка земље на депонију, ископане из рова за кабл. Обрачун по м3	м3	1
12.	Набавка и уградња подних рефлектора за осветљавање споменика типа terra midi led 16 leds warm lighting асиметрични модел произвођача Minel Schreder или одговарајуће, у лед технологији. Ценом обухватити и израду бетонског кућишта са повезивањем на јавну расвету. Обрачун по комаду.	ком	4
13.	Испитивање система расвете провера уземљења и издавање атеста о исправности изведених радова и уграђеног материјала за радове на осветљавању. Обрачун по процени.		
14.	Завршни радови на уређењу прикупљање преосталог шуга нивелација и разасирање земље те сађење траве са одржавањем исте. Обрачун по процени		

УКУПНО Б:

### III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

## **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **4.1.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈНМВ (члан 75. Закона)**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона); **ДОКАЗ:** за правно лице-извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из регистра надлежног Привредног суда; за предузетника- извод из регистра Агенције за привредне регистре.
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона); **ДОКАЗ:** за правно лице-извод из казнене евиденције; (1) законски заступник-уверење надлежне полицијске управе МУП-а; (2) правно лице-уверење надлежног суда; доказ за предузетника-извод из казнене евиденције- уверење надлежне полицијске управе МУП-а;
  - а) Казнену евиденцију води **првостепени суд** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица за кривична дела против привреде, против животне средине, примања или давања мита, кривично дело преваре: (**Основни суд** –кривична дела предвиђена казна ≤10 година; **Виши суд** ≥10 година – **доказ- уверење Основног суда** и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште правног лица- не старије од два месеца пре отварања понуда);
  - б) кривична дела организованог криминала надлежан увек – **Виши суд у Београду**- уверење Вишег суда у Београду- не старије од два месеца пре отварања понуда);
- 3) **брисана је** (Закон о изменама и допунама ЗЈН „Сл. гласник РС“, бр. 68/2015)
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона); **ДОКАЗ:** за правно лице- уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде (порези и доприноси) и уверење локалне самоуправе (изворни локални јавни приходи)- не старије од два месеца пре отварања понуда; доказ за предузетника – уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде (порези и доприноси) и уверење локалне самоуправе (изворни локални јавни приходи)- не старије од два месеца пре отварања понуда;

-Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да **немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде** (чл. 75. ст. 2. Закона) . **ДОКАЗ:** Попуњен образац 5.

### **4.1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈНМВ (члан 76. Закона) И ДОКАЗИВАЊЕ ДОДАТНИХ УСЛОВА**

**Пословни капацитет:** - Да је понуђач у претходне три календарске године (2016., 2017. и 2018. година) извео радове на изради и постављању постаментата у минималном износу од 1.000.000 динара без ПДВ;

### **4.1.3. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОДИЗВОЂАЧ И ДОКАЗ У СКЛАДУ СА ЧЛ. 80. Закона**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

### **4.1.4. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА И ДОКАЗИ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 81. Закона**

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## **4.2. ДОКАЗИВАЊЕ УСЛОВА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**4.2.1. Испуњеност обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (Образац 6 изјаве понуђача), којом под пуном

материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Услов из члана 75. ст. 2. – **Доказ:** Потписан и оверен Образац изјаве (*Образац 5*). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

#### **4.2.2. Испуњеност додатних услова- (доказује изјавом понуђача)**

**Пословни капацитет:** - Да је понуђач у претходне три календарске године (2016., 2017. и 2018. година) извео радове на изради и постављању постаментa у минималном износу од 1.000.000 динара без ПДВ;

**Доказ:** – Минимум један референтни уговор за израду и постављање постаментa, са окончаном ситуацијом о извршеном послу.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац ба*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

**Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености обавезних и додатних услова.**

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1 до 4 ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН-а.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет-страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **V. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

**1. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА- СВЕ ЕЛЕМЕНТЕ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР, КОЈИ МОРАЈУ БИТИ ОПИСАНИ И ВРЕДНОСНО ИЗРАЖЕНИ, КАО И МЕТОДОЛОГИЈУ ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНАТ КРИТЕРИЈУМА КОЈА ЋЕ ОМОГУЋИТИ НАКНАДНУ ОБЈЕКТИВНУ ПРОВЕРУ ОЦЕЊИВАЊА ПОНУДА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**“.

**2.ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН, НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извршења радова.

Уколико две или више понуда имају исти рок за извршење радова и исту најнижу цену, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача и тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку наручилац ће доставити Записник о извлачењу путем жреба.



## **VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **6.1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ**

Понуђач доставља понуду и осталу документацију која се односи на понуду искључиво на српском језику.

### **6.2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште, на адресу наручиоца **Град Сремска Митровица, Градска управа за образовање, културу и спорт, Светог Димитрија 13**, са напоменом „Понуда за јавну набавку Радови на изради и постављању постамента за споменик Ћири Милекићу, бр. 404-388/2019-IX“ –не отварају.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, а на полеђини коверте или на кутији назив, адреса и контакт понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца у року (дан и сат) наведеном у позиву за подношење понуда и поглављу 1 ове конкурсне документације.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

#### **Понуда мора да садржи:**

**обрасце дефинисане конкурсном документацијом** (Обрасци морају бити попуњени, а сваки ОБРАЗАЦ потписан од стране одговорног лица) **и то:**

- **Образац понуде** (Образац 1);
- **Образац спецификације и структуре цена** (Образац 2);
- **Образац трошкова припреме понуде**- није обавеза (Образац 3);
- **Образац изјаве о независној понуди** (Образац 4);
- **Образац изјаве о поштовању обавеза који произилазе из важећих прописа** (Образац 5);
- **Образац изјаве о обавезним и додатним условима понуђача**, (Образац б);
- **Образац изјаве о обавезним условима подизвођача**, (Образац ба);
- **Модел уговора**;

- **Споразум о заједничком наступању** – доставља се само у случају подношења заједничке понуде;

Понуђач мора све обрасце и изјаве који су саставни део конкурсне документације попуњити читко – штампаним словима. Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са Конкурсном документацијом.

### **6.3. ПАРТИЈЕ**

Понуда није обликована по партијама.

### **6.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуда са варијантама **није дозвољена**.

### **6.5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ У СМISЛУ ЧЛАНА 87.СТАВ 6.3ЈН**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. На тај начин понуђач може, ако утврди да је направио неки пропуст приликом састављања понуде, пошаље наручиоцу допуну односно измену понуде у којој ће јасно назначити предмет и број јавне набавке-НЕ ОТВАРАТИ, као који део понуде мења. Понуђач има право да у року за подношење понуда опозове (повуче) понуду коју је предао наручиоцу. Понуђач мора да допуну, измену односно опозив преда Наручиоцу у року за подношење понуда, и то на један од начина који предвиђа ЗЈН (непосредно, путем поште).

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Град Сремска Митровица, Градска управа за образовање, културу и спорт, Светог Димитрија 13**, са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку – Радови на изради и постављању постамента за споменик Ћири**

Милекићу“, ЈН бр. 404-388/2019- IX - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку – Радови на изради и постављању постаментa за споменик Ћири Милекићу“, ЈН бр. 404-388/2019- IX - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку – Радови на изради и постављању постаментa за споменик Ћири Милекићу“, ЈН бр. 404-388/2019- IX - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Имена и допуна понуде за јавну набавку – Радови на изради и постављању постаментa за споменик Ћири Милекићу“, ЈН бр. 404-388/2019- IX - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### **6.6. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ, НИТИ ДА УЧЕСТВУЈЕ У ВИШЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОНУДА**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става.

У Обрасцу понуде (образац 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

#### **6.7. ЗАХТЕВ ДА ПОНУЂАЧ УКОЛИКО АНГАЖУЈЕ ПОДИЗВОЂАЧА, НАВЕДЕ ПОДАТКЕ ЗА ЊЕГА**

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, дужан је да у својој понуди наведе назив и седиште подизвођача, проценат укупне вредности набавке, који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, који ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4 конкурсне документације, у складу са Упуством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

#### **6.8. ОБАВЕШТЕЊЕ о томе да је сатавни део ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ СПОРАЗУМ којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, као и податке о обавезној садржини тог споразума**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове за учешће из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) (тачка 3. је брисана) ЗЈН на начин одређен конкурсном документацијом, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уколико понуду подноси група понуђача, сатавни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **6.9. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ТРАЖЕНОГ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНОГ РОКА КАО И ЕВЕНТУАЛНИХ ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

**6.9.1. Начин, услови и рок плаћања:** Плаћање на рачун Извођача, након испоруке опреме, у року до 45 дана од дана пријема факутре и отпремнице у седишту наручиоца (улица Светог Димитрија број 13, 22000 Сремска Митровица), а по претходно уредно регистрованој факутри у централном регистру фактура – ЈБКЈС: 67000 у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

У случају да понуђач понуди другачије услове плаћања од наведеног, понуда се сматра **неприхватљивом**.

**6.9.2. Рок израде и постављања:** постамент за споменик Ђири Милекићу (не дуже од 7 календарских дана) од дана увођења у посао.

**6.9.3. Место испоруке:** Дефинисани простор градског парка- зелена површина.

**6.9.4. Гарантни рок:** За изведене радове износи минимум 2 године, од дана примопредаје радова.

**6.9.5. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

**6.9.6. Други захтеви:**

Понуђач је у обавези да у року од 3 дана од дана пријема позива Наручиоца, у просторијама Наручиоца потпише уговор о јавној набавци.

Уколико се Понуђач у наведеном року не појави у просторијама Наручиоца, сматраће се да је одбио да закључи уговор о јавној набавци.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама, а такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- а) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- б) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- в) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- г) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- д) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;

Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године **пре објављивања позива за подношење понуда** у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године **пре објављивања позива за подношење понуда**. Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

## **6.10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

Понуђена цена у понуди мора да буде изражена у динарима са и без ПДВ по јединици производа, као и укупно и у коју су урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

#### **6.11. ПОДАТКЕ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

**Изабрани понуђач се обавезује да достави Наручиоцу следећа средства финансијског обезбеђења:**

Обавезује се Извођач радова да даном закључења уговора, а наканије 5 дана по закључењу уговора, преда Наручиоцу једну регистровану, сопствену, соло, бланко меницу за добро извршење посла са картоном депонованих потписа и меничним овлашћењем којим овлашћује наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини од 10% од уговореног износа без обрачунаог ПДВ-а, с роком важења 30 дана дужим од рока важења уговора. Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије у складу са Законом о платном промету ("Сл.Лист СРЈ" бр.3/02 и 05/03 и "Сл.Гласник РС" бр.43/04, 62/06, 111/09 – др.закон и 31/11). Наручилац ће уновчити меницу уколико Извођач радова не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци и конкурсном документацијом.

#### **6.12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Подаци које понуђач (као и његов подизвођач) оправдано оцени као поверљиве биће коришћени само за намене позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже поверљиве податке, уколико ти подаци представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

Докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда, неће се сматрати поверљивим.

#### **6.13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ**

Нема посебне техничке документације.

#### **6.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаним путем (путем поште на адресу наручиоца; електронским путем: е-маил-[gocanovoselac@gmail.com](mailto:gocanovoselac@gmail.com), контакт особа Гордана Новоселац, сваког радног дана од 7.00 до 15,00 сати), тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу (понуђачу) у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.**

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ „Радови на изради и постављању постаментa за споменик Ђири Милекићу“, ЈН бр. 404-388/2019- IX“.

Понуђач треба да уколико уочи и укаже на било какве евентуалне пропусте у пројектној документацији.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

Понуђачи да би стекли увид у техничку документацију и све информације које су неопходне за припрему понуде, имају могућност обиласка локације на којој ће радови изводити.

#### **6.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **6.16. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА, КАО И ОДГОВОРНОСТИ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица **сноси понуђач.**

#### **6.17. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКОВИМА И НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 151. ЗАКОНА СА УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. ЗАКОНА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

**Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из става 1. овог члана, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.**

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, **а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.**

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет

најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. Закона, или одлуке о обустави поступка из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је **пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.**

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење **захтева**, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара, и то тако што се уплатница попуњава са следећим подацима:

- сврха плаћања: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- корисник (прималац): Буџет Републике Србије;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- бр. Жиро рачуна: 840-30678845-06;
- број модела 97;
- позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138-167. ЗЈН.

Упутства о начину на који треба правилно попунити налог за пренос, који су докази о уплати таксе прихватљиви, износу такси које је дужан да уплати подносилац захтева за заштиту права, упутство о начину уплате такси из иностранства можете пронаћи на сајту Републичке комисије за заштиту права посетом на следећи линк <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

## **6.18. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПРИЛИКОМ САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ УПОТРЕБА ПЕЧАТА НИЈЕ ОБАВЕЗНА**

Употреба печата приликом сачињавања понуде - у обрасцима из конкурсне документације и у моделу уговора **није обавезна.**

## **VII. ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

- 1) Образац понуде (*Образац 1*)
- 2) Спецификација и образац структуре цене, (*Образац 2*)
- 3) Образац трошкова припреме понуде (*Образац 3*)
- 4) Образац изјаве о независној понуди (*Образац 4*)
- 5) Образац изјаве о поштовању обавеза (из чл.75. став 2.ЗЈН) (*Образац 5*)
- 6) Изјава о испуњености обав. и дод. услова Понуђача из чл 75. и 76.ЗЈН (*Образац 6*)
- 6а) Изјава о испуњености обавезних услова подизвђача из чл 75. ЗЈН (*Образац 6а*)

**7.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_.\_\_\_\_.2019.године за јавну набавку радова: **Радови на изради и постављању постаментa за споменик Ђири Милекићу**“, ЈН бр. 404-388/2019- IX.

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача (пословни или скраћени назив из одговарајућег регистра)	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и банка	
Лице овлашћено за потписивање уговора и функција	

**Заокружити** врста правног лица: а) Микро; б) Мало; в) Средње; г) Велико; д) Физичко лице;

**2) Понуду подносимо на начин (заокружити):**

а) самостално

б) заједничка понуда

ц) са подизвођачем

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА:**

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	



	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ** - Радови на изради и постављању постамента за споменик Ћири Милекићу“, ЈН бр. 404-388/2019- IX

<b>Укупна цена без ПДВ-а:</b>	_____ динара без ПДВ.
<b>Укупна цена са ПДВ-ом:</b>	_____ динара са ПДВ.
<b>Рок и начин плаћања:</b> Плаћање на рачун Извођача, након испоруке опреме, у року до 45 дана од дана пријема фактуре и отпремнице у седишту наручиоца (улица Светог Димитрија број 13, 22000 Сремска Митровица), а по претходно уредно регистрованој фактури у централном регистру фактура – ЈБКЈС: 67000 у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017).	
<b>Место испоруке</b>	Простор градског парка- зелена површина
<b>Рок важења понуде</b> (минимум 30 дана) од дана отварања понуда	_____ дана.
<b>Рок израде и постављања постамента:</b> за споменик Ћири Милекићу (не дуже од 7 календарских дана) од дана увођења у посао.	_____ календарских дана, од _____ дана увођења у посао .
Гарантни рок за изведене радове износи <b>минимум 2</b> године од примопредаје радова.	За изведене радове _____ године од примопредаје радова.

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_  
(назив понуђача из одгов. регистра)

\_\_\_\_\_  
(име и презиме овлашћеног лица)

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

У \_\_\_\_\_  
Дана \_\_\_\_\_

**Напомена:**

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

**7.2. ПРЕДМЕР РАДОВА и СТРУКТУРА ЦЕНА – „Радови на изради и постављању постаментa за споменик Ћири Милекићу“, ЈН бр. 404-388/2019- IX**

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА, ГРАДСКА УПРАВА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, КУЛТУРУ И СПОРТ							
ОБЈЕКАТ: ИЗРАДА И ПОСТАВЉАЊЕ ПОСТАМЕНТА ЗА СПОМЕНИК ЋИРИ МИЛЕКИЋА							
МЕСТО: ДЕФИНИСАНИ ПРОСТОР ГРАДСКОГ ПАРКА- ЗЕЛЕНА ПОВРШИНА							
ПРЕДМЕР РАДОВА НА ИЗГРАДИ И ПОСТАВЉАЊУ ПОСТАМЕНТА							
Ред. бр.	Опис позиције радова	јед. мере	количина	Једин. цена без ПДВ	Једин. цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(4x5)	8(4x6)
<b>Претходни радови</b>							
Демонтажа два споменика - бисте из парка са рушењем постојећих темеља и демонтажом постојеће расвете. Споменик - бисту доктора Илије Бајића поставити ближе централној стази која води до фонтане тако да гледа на исток израдити нови бетонски темељ и развести расвету за подни рефлектор. Споменик - бисту Ћири Милекића поставити на простору Трга Житна пијаца на простору велике жардињере испред Музичке школе тако да биста гледа према кући у којој је живео. Израдити нови бетонски темељ и развести расвету за подни рефлектор. Нивелација и разастирање земље те сађење траве на месту демонтираних споменика.							
<b>А Претходни радови демонтаже - измештање споменика - бисти</b>							
1.	Пажљива демонтажа споменика - бисте др Илије Бајића и бисте Ћири Милекића. Споменици су фирмирани од каменог постоља оквирних димензија 50/30цм висине 130цм на којем се налази бронзана биста у природној величини. Пажљиво их демонтирати на дрвене палете тако да се неоштет по потреби их пребацити у магацин док се изведутемељи на које ће бити постављени.	ком	2				
2.	Рушење постојећих бетонских темеља демонтираних споменика - бисти. Уклонити сав постојећи бетон и тампон. На месту бетона донети чисту земљу насипати у слојевима по 20цм са машинским набијањем и кавашењем исте.	ком	2				
3.	Поновна монтажа на новоодређено место споменика - биста са израдом бетонских темеља уређењем простора и постављањем рефлектора испред споменика. Обрачун по комаду	ком	2				
<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА А (БЕЗ И СА ПДВ):</b>							
<b>Израда самог постаментa</b>							
Споменик Ћири Милекићу је изведен у бронзи висине 2,2м са плинтом димензија 70/75 висина плинте је 13цм. Споменик се поставља на дефинисаном простору градског парка - зелене површине. Постамент извести од природног камена гранита светлијег тона (Bianco Sadro) или одговарајуће. На постаменту са предње стране према шеталишту ручно исклесати текст фонтом (times new roman):							
<b>ЋИРА пл. МИЛЕКИЋ</b>							
<b>*5.1.1847 - +9.8.1908.</b>							
<b>Први градоначелник Митровице</b>							
<b>1881 - 1907.год</b>							
Величину текста прилагодити ширини плинте, док се са задње стране исклесати стари грб града машински путем димензија 40цм у пречнику према предлошку - фотографији. Постамент је димензија 90/95цм и укупне висине 100цм. Постамен је формиран на два степеника. Димензија првог степеника су 130/135 висине степеника 15цм други степеник је 110/115цм висине 15цм на другом степенику је постављен масив базис споменика од једног комада камена димензија 90/95 висине 70цм. Фундамент је армираног бетона дебљине 80цм, пре бетонирања поставити тампон од природног шљунка дебљине 10цм. Око споменика поставити расвету са подним рефлекторима укупно 4 комада са сваке стране по један.							
Ред. бр.	Опис позиције расова	јед. мере	количина	Једин. цена без ПДВ	Једин. цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(4x5)	8(4x6)
<b>Б/ Израда и постављање постаментa на дефинисаном простору градског парка - зелене површине</b>							
1.	Земљани радови у постору парка - зелене површине за израду темеља димензија 110/115цм дубине 90цм. Радове извести пажљиво и ручно да се неоштети урбани мобилијар, по потреби преко зелене површине поставити цираде преко зелене површине. Вишак земље изнети ручно из парка утоварити на камион и однети на депонију. Обрачун по м3.	м3	1,1				

2.	Насипање тампона од природног шљунка у дебљини од 10цм са набијањем. Обрачун по м2 постављеног тампона.	м2	1,2				
3.	Израда армираног бетонског темеља од бетона мб25 армираног арматурном корпом формиране од 4 шипке ф12 са сваке стране обложене мрежом q188. Нивелисати тако да висине буде усаглашена са зеленом површином. Обрачун по м3 постављеног темеља.	м3	0,96				
4.	Набавка, транспорт и постављање постаментa од природног камена светлијег тона (Bianco Sadro) или одговарајуће преко изведеног бетонског темеља. Постамент је димензија 90/95цм и укупне висине 100цм. Постамен је формиран на два степеника од којих је сваки састављених из четири сегмента-газишта. Димензија првог степеника су 130/135 висине степеника 15цм други степеник је 110/115цм висине 15цм на другом степенику је постављен масив базис споменика од једног комада камена димензија 90/95 висине 70цм. све радове изводити пажљиво. Обрачун по постављеном комаду постаментa. Базис дим. 90/95 вис 70цм	ком	1				
	Степе. /4 сегмента/ дим 110/115 вис 15цм	ком	1				
	Степе. /4 сегмента/ дим 130/135 вис 15цм	ком	1				
5.	Позиционирање и размаравање подних рефлектора расвете око споменика. Обрачун по комаду	ком	4				
6.	Ископ рова и полагање каблова расвете ПП00-А 4х16 мм2 од јавне расвете до споменика, димензија 80х40 цм. Ископану земљу депоновати тик из ров који се нахнадно по постављању каблова затрпава. Обрачу по м1 ископаног рова	м1	10				
7.	Набавка и полагање кабла расвете ПП00-А 4х16мм2 у ископан ров. Ценом обухватити набавку свог потребног материјала. Обрачун по м1	м1	10				
8.	Затрпавање првог слоја рова песком на положен кабл. Ценом обухватити набавку и транспорт потребног материјала (песак) и рад. Обрачун по м3 постављеног песка.	м3	1				
9.	Постављање заштитне позор траке у ров преко правца простирања каблова. Обрачу по м1 постављене трака.	м1	10				
10.	Затрпавање другог слоја земље са машинским набијањем слојева земље и враћањем у првобитно стање вишак земље распланирати око рова. Обрачун по м1 затрпаног рова.	м1	10				
11	Одвоз вишка земље на депонију, ископане из рова за кабл. Обрачун по м3	м3	1				
12.	Набавка и уградња подних рефлектора за осветљавање споменика типа terra midi led 16 leds warm lighting асиметрични модел произвођача Minel Schreder или одговарајуће, у лед технологији. Ценом обухватити и израду бетонског кућишта са повезивањем на јавну расвету. Обрачун по комаду.	ком	4				
13.	Испитивање система расвете провера уземљења и издавање атеста о исправности изведених радова и уграђеног материјала за радове на осветљавању. Обрачун по процени.	паушално					
14.	Завршни радови на уређењу прикупљање преосталог шута нивелација и разастирање земље те сађење траве са одржавањем исте. Обрачун по процени	паушално					
<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА Б (БЕЗ И СА ПДВ):</b>							

## РЕКАПИТУЛАЦИЈА

поз	ВРСТА РАДОВА	
А/	Претходни радови демонтаже - измештање споменика - бисти	
Б/	Израда и постављање постаментa на дефинисаном простору градског парка - зелене површине	
	Укупно без ПДВ-а	
	ПДВ 20%	
	Све укупно са ПДВ-ом	

### Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

У цену су урачунати сви трошкови транспорта, трошкови утовара/истовара, као и сви остали непредвиђени трошкови.

### Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, са свим трошковима, за сваку тражену ставку јавне набавке;
- у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, са свим трошковима, за сваку тражену ставку јавне набавке;
- у колони 7. уписати укупну цену без ПДВ-а, за сваку тражену ставку јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 8. уписати укупну цену са ПДВ-ом, за сваку тражену ставку јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

У цену горе наведених радова улазе и сви пратећи трошкови (превоз, испорука и др.) које Понуђач има у реализацији истих, укључујући и цену ангажоване радне снаге, као и цену ангажоване механизације.

### ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_ (назив понуђача из одгов. регистра)

\_\_\_\_\_ (име и презиме овлашћеног лица)

\_\_\_\_\_ (потпис овлашћеног лица)

У \_\_\_\_\_  
Дана \_\_\_\_\_

Сагласно члану 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр 124/12, 14/15 и 68/15) и чланом 13. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", бр 86/15), Комисија за јавне набавке у отвореном поступку, припремила је понуђачу:

### 7.3. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У обрасцу трошкова припрема понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средстава обезбеђења.

Ред. бр.	Врста трошкова	Износ без ПДВ	Износ са ПДВ
1.			
2.			
<b>УКУПНО:</b>			

**Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.**

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**НАПОМЕНА:** Достављање ове изјаве није обавезно

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(назив понуђача из одгов. регистра)

\_\_\_\_\_  
(име и презиме овлашћеног лица)

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

У \_\_\_\_\_  
Дана \_\_\_\_\_

Сагласно члану 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр 124/12, 14/15 и 68/15) и чланом 13. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", бр 86/15), Комисија за јавне набавке мале вредности, сачинила је понуђачима следећу:

#### 7.4. ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Којом (Понуђач), \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

( име понуђача - назив предузећа, радње из АПР )

са седиштем у ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_

**под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности, број: 404-388/2019-IX– Радови на изради и постављању постаментa за споменик Ђири Милекићу, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(назив понуђача из одгов. регистра)

\_\_\_\_\_  
(име и презиме овлашћеног лица)

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**7.5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ  
ПРОПИСА**

**ИЗЈАВА**

**О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам при подношењу понуде у поступку јавне набавке мале вредности, број: 404-388/2019-IX–Радови на изради и постављању постаментата за споменик Ћири Милекићу, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и са понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75.став 2. ЗЈН). Такође изјављујемо, да сносимо накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(назив понуђача из одгов. регистра)

\_\_\_\_\_  
(име и презиме овлашћеног лица)

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

У \_\_\_\_\_  
Дана \_\_\_\_\_



На основу члана 39. став 1. и 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр 124/2012, 14/2015 и 68/2015) , Комисија за јавне набавке мале вредности наручиоца, припремила је понуђачима следећу:

### 7.6. ИЗЈАВУ

Којом (Понуђач) \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
( име понуђача - назив предузећа, радње из АПР )

са седиштем у ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_  
под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да :

Испуњавам све обавезне и додатне услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, који су утврђени конкурсном документацијом за ЈНМВ – **404-388/2019-IX– Радови на изради и постављању постаментa за споменик Ћири Милекићу –и то:**

#### ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

#### ДОДАТНИ УСЛОВИ:

**Пословни капацитет:** - Да је понуђач у претходне три календарске године (2016., 2017. и 2018. година) извео радове на изради и постављању постаментa у минималном износу од 1.000.000 динара без ПДВ;

**Доказ:** – Минимум један референтни уговор за израду и постављање постаментa, са окончаном ситуацијом о извршеном послу.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

#### ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(назив понуђача из одгов. регистра)

\_\_\_\_\_  
(име и презиме овлашћеног лица)

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

У \_\_\_\_\_  
Дана \_\_\_\_\_

На основу члана 39. став 1. и 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр 124/2012, 14/2015 и 68/2015) , Комисија за јавне набавке мале вредности наручиоца, припремила је понуђачима следећу:

### 7.6а ИЗЈАВУ

Којом (Подизвођач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
(име подизвођача - назив предузећа, радње из АПР )  
са седиштем у ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да :

Испуњавам све обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама, који су утврђени конкурсном документацијом за ЈНМВ- **404-388/2019-IX– Радови на изради и постављању постаментa за споменик Ћири Милекићу –и то:**

#### ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

#### ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(назив понуђача из одгов. регистра)

\_\_\_\_\_  
(име и презиме овлашћеног лица)

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

У \_\_\_\_\_  
Дана \_\_\_\_\_

## VIII МОДЕЛ УГОВОРА

Понуђач попуњава и потписује,  
у знак потврде да прихвата овај модел уговора

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА  
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ОПШТЕ И  
ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ И ИМОВИНУ  
Број: 404-388/2019-IX  
Дана: \_\_\_\_\_.2019. године  
Сремска Митровица

### МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ –ИЗРАДА И ПОСТАВЉАЊЕ ПОСТАМЕНТА ЗА СПОМЕНИК ЋИРИ МИЛЕКИЋУ

Закључен у Сремској Митровици и з м е њ у:

1. Града Сремска Митровица, Градске управе за образовање, културу и спорт, Улица Светог Димитрија број 13, шифра делатности:8411, матични број: 08898774, ПИБ:105935357, рачун: 840-26640-39, МФ-Управа за трезор, ЈБКЈС:67000, коју заступа начелник Илија Недић, (у даљем тексту: Наручилац) са једне стране, и

2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, број: \_\_\_\_\_, шифра делатности: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, кога заступа овлашћено лице \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач) са друге стране и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

(1.Извођач радова наступа са понуђачима из групе понуђача/ са подизвођачима \_\_\_\_\_, ул \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу:.....);

2. Извођач радова наступа са понуђачима из групе понуђача/ са подизвођачима \_\_\_\_\_, ул \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу:.....);

3. Извођач радова наступа са понуђачима из групе понуђача/ са подизвођачима \_\_\_\_\_, ул \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу:.....).

*ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и поунити податке.*

Уговорне стране сагласно констатују:

да је Наручилац на основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) и позивом за подношење понуда за набавку радова –**Израда и постављање постаментa за споменик Ћири Милекићу**, објављеног на Порталу јавних набавки од \_\_\_\_\_.10.2019.године, спровео поступак јавне набавке мале вредности према конкурсној документацији број: 404-388/2019-IX;

-да је Извођач доставио прихватљиву понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2019. године, која је саставни део овог уговора.

-да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели уговора којом је исти доделио овде Извођачу, Одлука бр. 404-388/2019-IX од \_\_\_\_\_2019. године (попуњава Наручилац).

#### Предмет уговора

##### Члан 1.

Предмет овог Уговора су радови на изради и постављању постаментa за споменик Ћири Милекићу, у свему према Понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2019. године, а иста је сачињена у складу са конкурсном документацијом, што све чини саставни део овог уговора.

## Члан 2.

Предмет уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са изради и постављању постамента за споменик Ћири Милекићу, у свему према понуди Извођача број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2019.године. Обавезује је се Извођач да за потребе Наручиоца изради и постави постамент за споменик, у свему према конкурсној документацији и својој понуди из става 1. овог члана а која чини саставни део овог уговора.

## Вредност уговора

### Члан 3.

Уговорена вредност јавне набавке:

1. Вредност без обрачунаог ПДВ-а: ..... \_\_\_\_\_ динара,
2. Вредност ПДВ-а: ..... \_\_\_\_\_ динара,
3. Укупна вредност са ПДВ-ом: ..... \_\_\_\_\_ динара.

Уговорне стране сагласно констатују да су јединичне цене дате у понуди из члана 2. овог Уговора фиксне и не могу се мењати.

## Начин плаћања

### Члан 4.

Плаћање на рачун Извођача, након испоруке опреме, у року до 45 дана од дана пријема факутре и отпремнице у седишту наручиоца (улица Светог Димитрија број 13, 22000 Сремска Митровица), а по претходно уредно регистрованој факутри у централном регистру фактура – ЈБКС: 67000 у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

## Рок израде и постављања постамента

### Члан 5.

Рок израде и постављања постамента за споменик Ћири Милекић је (не дуже од 7 календарских дана) \_\_\_\_\_ календарских дана од дана увођења у посао.

Увођење Извођача у посао се врши у присуству представника Наручиоца, Извођача и стручног надзора, након испуњења следећих услова:

-да је Наручилац обезбедио Извођача у несметан прилаз градилишту;

-о увођењу Извођача, у посао потребно је сачинити посебан записник, датум увођења у посао уписује у грађевински дневник.

Место испоруке и постављања јавне расвете је дефинисан простор градског парка – зелена површина.

### Члан 6.

Извођач се обавезује да изради и постави постамент за споменик у складу са техничким нормативима и техничкој спецификацији и захтевима из конкурсне документације.

## Гарантни рок за изведене радове

### Члан 7.

Извођач је сагласан да гарантни рок за изведене радове износи (минимум 2 године) \_\_\_\_\_ године од примопредаје радова.

Извођач је дужан да квалитативне недостатке отклања у гарантном року о свом трошку у року од највише 3 (три) дана од дана пријема позива Наручиоца да отклони уочене квалитативне недостатке.

Извођач се обавезује да надокнади сву штету насталу као последица квалитативних недостатака.

У случају да Извођач не отклони квалитативне недостатке у року из става 2. овог члана, Наручилац има право да те недостатке отклони преко другог лица на терет Извођача.

## Измене током трајања уговора

### Члан 8.

Наручилац може у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

Повећање обима предмета набавке не односи се на вишкове радова.

Повећањем обима предмета набавке не може се мењати предмет набавке.

## **Вишкови и мањкови радова**

### **Члан 9.**

Уколико се у току реализације овог уговора појаве вишкови или мањкови радова у односу на уговорене количине, исплата тих радова извршиће се у складу са овим уговором по понуђеним јединичним ценама под условом да вишкови и мањкови радова не прелазе укупно уговорени износ и уз сагласност надзорног органа. Сагласност за извођење вишкова/мањкова радова надзорни орган уписује у грађевински дневник и оверава својим потписом и личним печатом.

Извођач је дужан да уз привремену/окончану ситуацију достави спецификацију свих радова из става 1. овог члана, коју треба да овери надзорни орган Наручиоца.

Извођача је дужан да прихвати све вишкове и мањкове радова, без обзира на њихову количину, у складу са овим чланом.

### **Члан 10.**

Уколико се у току реализације овог уговора појаве вишкови радова, чији је износ до 10% преко укупно уговореног износа, исплата тих радова извршиће се по понуђеним јединичним ценама на основу измене овог уговора у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

У случају из претходног става, извођач је дужан да пре извођења вишкова радова који прелазе укупно уговорени износ, прибави сагласност надзорног органа и одговорног лица Наручиоца.

Извођач је дужан да прихвати све вишкове радова, без обзира на њихову количину, у складу са овим чланом.

У случају из овог члана, Наручилац ће поступити у складу са чланом 115.ст.5. Закона о јавним набавкама и након доношења одлуке о измени уговора са Извођачем закључити анекс уговора пре испостављања окончане ситуације.

Уколико су се током извођења радова појавили вишкови који прелазе укупно уговорени износ, Извођач се обавезује да након завршетка радова а пре достављања окончане ситуације, достави Наручиоцу спецификацију свих извршених радова са јасним прегледом вишкова/мањкова по позицијама, а ради прибављања сагласности надзорног органа у циљу припреме документације за измену уговора у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

Наручилац ће извршити плаћање само оних радова који прелазе укупно уговорени износ за које је Извођач радова благовремено, пре извођења вишкова радова, прибавио сагласност одговорног лица Наручиоца.

## **Обавезе Извођача**

### **Члан 11.**

**Извођач** се обавезује да:

- радове изврши у уговореном року наведеном члану 5. овог Уговора;
- радове изврши квалитетно, придржавајући се прописа и стандарда за ову врсту радова
- прихвати извршење мањка и вишка радова у складу са потребама посла;
- набавља и уграђује материјал који одговара важећим домаћим стандардима, техничким нормативима и техничкој спецификацији на основу које се предметни радови изводе;
- за време извршења уговора, укључујући и отклањање недостатака у гарантном року, да о свом трошку обезбеди мере заштите на раду на градилишту у складу са законима и прописима који се примењују у Републици Србији о безбедности и здрављу на раду и да градилиште и терен градилишта држи у таквом стању и радове изводи на такав начин да не представљају опасност за људе и имовину;
- о свом трошку предузме мере за заштиту животне средине, заштиту од загађења, као и мере које обезбеђују заштиту од оштећења или уништења имовине и повреде лица које могу настати у вези са извршењем уговора;
- од момента отпочињања радова па до примопредаје, самостално води рачуна о целокупној својој опреми, материјалу и радовима укључујући и евентуалну имовину која је у поседу Наручиоца а која се налази на градилишту и/или терену градилишта;
- организује градилиште и терен градилишта на начин којим ће се обезбедити приступ локацији и заштиту околине за време трајања извођења радова;
- обезбеди сигурност лица која се налазе на градилишту и терену градилишта и околине, укључујући и суседне објекте и саобраћајнице;
- уредно и ажурно води одговарајуће грађевинске књиге.

## Обавезе Наручиоца

### Члан 12.

Наручилац је дужан да:

- уведе Извођача радова у посао;
- именује лице за праћење извршења уговора које ће имати улогу надзорног органа;
- благовремено обавести Извођача радова о лицу задуженом за праћење извршења уговора;
- врши контролу квалитета и квантитета извршених радова;
- уредно плати извршене послове у року и на начин дефинисан овим уговором.

## Продужетак рока уговора

### Члан 13.

Рок из члана 5. овог Уговора може се продужити у случају више силе, за онолико времена колико је трајао утицај више силе.

Утврђивање новог рока утврдиће уговорне стране писаним споразумом.

### Члан 14.

У случају прекорачења рока из члана 5. овог Уговора, а које су настале кривицом Понуђача, исти се обавезује да плаћа уговорну казну у висини од 0.2% дневно од укупне вредности предмета овог уговора, за сваки дан прекорачења рока.

У случају да је за Наручиоца настала штета због неизвршења или доцње или несавесног или некавалитетног или делимичног извршења, а која превазилази вредност уговорне казне, Наручилац има право да захтева и накнаду штете.

Уколико обрачуната казна пређе износ од 5% од укупне уговорене цене, Наручилац има право да раскине уговор.

## Средство финансијског обезбеђења

### Члан 15

Обавезује се Извођач радова да даном закључења уговора, а наканије 5 дана по закључењу уговора, преда Наручиоцу једну регистровану, сопствену, соло, бланко меницу **за добро извршење посла** са картоном депонованих потписа и меничним овлашћењем којим овлашћује наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини од 10% од уговореног износа без обрачунатог ПДВ-а, с роком важења 30 дана дужим од рока важења уговора. Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије у складу са Законом о платном промету ("Сл.Лист СРЈ" бр.3/02 и 05/03 и "Сл.Гласник РС" бр.43/04, 62/06, 111/09 – др.закон и 31/11). Наручилац ће уновчити меницу уколико Извођач радова не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци и конкурсном документацијом.

## Раскид уговора

### Члан 16.

Свака од уговорних страна има право на раскид Уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

О својој намери да раскине Уговор, уговорна страна је дужна да писаним путем обавести другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим протеклом рока од 5 дана од дана пријема писаног обавештења.

## Завршне одредбе

### Члан 17.

Уговорне стране су сагласне да се на њихова међусобна права, обавезе и одговорности, за све оно што није изричито уређено одредбама овог уговора, примењују одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

### Члан 18.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са применом овог уговора решавају споразумно, ако то не буде могуће, утврђује се надлежност стварно надлежног суда у Сремској Митровици.

### Члан 19.

Уговорне стране сагласно изјављују да им је уговор прочитан и протумачен, те га без примедби потписују у знак своје слободно изражене воље.

**Члан 20.**

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка а Додављач 2 (два) примерка.

ПОНУЂАЧ,

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

директор

\_\_\_\_\_

НАРУЧИЛАЦ,  
ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА  
Градска управа за образовање,  
културу и спорт

\_\_\_\_\_

начелник  
Илија Недић

**Напомена:** Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће закључити са првим следећим понуђачем.