СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Сремска Митровица 22.08.2019	**Година** XI број 11	**Цена примерка: 300,00 динара** **Годишња претплата за 2019. годину: 2.000,00 динара**

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

197.

На основу члана 3. став 1. тачка 12) и члана 4.став 4. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 20. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), и члана 41. став 1. тачка 6) Статута Града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина Града Сремска Митровица је, на својој седници одржаној 22.08.2019. године донела

О Д Л У К У
О КОМУНАЛНОМ УРЕЂЕЊУ ПРИОБАЉА РЕКЕ САВЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Уводне одредбе

Члан 1.

Овом Одлуком прописује се комунални ред приобаља реке Саве на територији Града Сремска Митровица (даљем тексту: Град) и мере за његово спровођење.

Овом Одлуком не уређују се питања комуналног реда која се уређују другим прописима Града.

Члан 2.

Приобаље у смислу ове Одлуке, подразумева јавне зелене површине и површине у јавном коришћењу дуж леве и десне обале реке Саве на територији Града Сремска Митровица.

Члан 3.

Постојеће јавне зелене површине и површине у јавном коришћењу на приобаљу се могу користити искључиво у складу са наменом одређеном законом, планским документом и посебном Одлуком Скупштине града којом се одређују делови обале и воденог простора на реци Сави на којима се могу градити хидрограђевински објекти и постављати пловила, одређује намена обале и воденог простора и уређује постављање и уклањање плутајућих објеката и других објеката на водном земљишту.

Изузетно, јавне зелене површине и површине у јавном коришћењу на приобаљу могу се привремено или повремено користити и на други начин, а у складу са одобреним програмима културног, рекреативног или забавног садржаја, које

одобре надлежни органи.

Одржавање комуналног реда на приобаљу

Члан 4.

Јавним зеленим површинама на територији Града Сремска Митровица управља Град, који својим одлукама, у складу са њиховом основном наменом, планом и програмом уређивања, преноси ова права на друге субјекте.

Комунални ред приобаља одржавају јавна предузећа чији је оснивач Град Сремска Митровица, у складу са Законом о комуналним делатностима, њиховим оснивачким актима и посебним одлукама Скупштине града које уређују поједине комуналне делатности, као што су одлуке о одржавању плаже, одржавању чистоће, зелених и рекреационих површина и друге одлуке из комуналне области, осим на деловима обале и у случајевима у којима ова надлежност припада Аутономној Покрајини или Републици Србији.

Заштита површина јавне намене приобаља

Члан 5.

У циљу заштите површина јавне намене и површина у јавном коришћењу на приобаљу, забрањено је:
1. кретање, заустављање или паркирање возила на јавној зеленој површини, зеленој површини објекта јавне намене и површини у јавном коришћењу,
2. остављање нерегистрованих, хаварисаних или одбачених возила, прикључних возила, прикључне опреме, агрегата, као и чамаца или пољопривредних машина, камп опреме, камп кућица и камп возила на површини јавне намене и на површини у јавном коришћењу.

Члан 6.

Забрањено је на површини јавне намене и површини у јавном коришћењу на приобаљу:
1. стварати нечистоћу на било који начин (одлагањем кабастог отпада, бацањем отпадака ван посуда за комунални отпад и корпи за отпатке, са тераса и прозора стамбених и других објеката изливати воду, бацати отпад, друге предмете и сл.);
2. остављати разне предмете и ствари;
3. разбацивати и разбијати стакло и стаклену амбалажу;
4. палити ватру, емитовати дим и друге загушљиве материје;
5. ломити или на други начин оштетити или уништити посуде за комунални отпад или ђубријере;
6. оправљати, прати возила и обављати занатске и сличне радове;
7. изливати садржаје септичких јама, отпадне и друге течности, помије и комину, изливати фекалне и друге отпадне воде у реку Саву;
8. остављати возила која су регистрована, али неупотребљива за саобраћај;
9. избацивати отпатке који имају својства опасних материја, као и споредних производа животињског порекла;
10. вршити бесправно заузеће ради излагања робе продаји;
11. предузимати друге радње којима се површине јавне намене и површине у јавном коришћењу приобаља угрожавају.

Терени за спорт и забаву

Члан 7.

Терени за спорт и забаву (стадиони, игралишта, рекреационе стазе, излетишта и слично) се морају одржавати уредно, чисто и у употребљивом стању, о чему се старају субјекти који тим објектима управљају.

Баште и други затворени простори

уз угоститељске и друге објекте морају бити уређени, за чега су задужени њихови власници, закупци, односно предузетници или правна лица која у тим објектима обављају делатност.

Надзор над спровођењем Одлуке

Члан 8.

Надзор над спровођењем одредаба ове Одлуке врши градска управа надлежна за комуналне послове.

Инспекцијски надзор врши комунална инспекција.

Послове непосредног старања о комуналном реду, обавља комунална милиција, у складу са посебним законом који уређује њене надлежности.

Уколико комунални милицајац у обављању послова старања о комуналном реду уочи повреду прописа из надлежности другог органа, обавестиће одмах о томе, писаним путем, надлежни орган.

Члан 9.

У случају неовлашћеног коришћења јавних зелених површина и површина у јавном коришћењу на приобаљу, службе градске управе надлежне за инспекцијске послове и послове комуналне милиције наложиће принудно уклањање предмета, ствари, уређаја и објеката са непрописно заузетих делова приобаља.

Уколико извршеник не поступи по датом налогу, уклањање ће извршити по налогу надлежне инспекције ЈКП „Комуналије“ Сремска Митровица, наменским возилима на локацију коју ово јавно предузеће користи за одлагање хаварисаних и непрописно паркираних аутомобила са јавне површине, а о трошку извршеника.

Уколико власник не преузме уклоњену ствар у остављеном року од 120 дана од дана достављања писаног обавештења где се ствар налази, иста ће по истеку тог рока бити изложена продаји путем јавне лицитације.

После намирења трошкова поступка, преостали део новчаних средстава биће враћен власнику уклоњене ствари.

Школьке дотрајалих путничких, теретних и сличних возила, хаварисане приколице прикључна возила, прикључна опреме, агрегати, остављени чамци, камп опрема, камп кућице и камп возила или пољопривредне машине и сличне ствари које су остављене у таквом стању да су неупотребљиве или се не може утврдити ко је њихов власник, биће изложене продаји, односно предате на рециклажу одмах после уклањања.

Надлежност органа за решавање по жалби.

Члан 10.

За решавање у другом степену по жалби на правне акте надлежне градске управе као првостепеног органа у спровођењу одредби ове Одлуке, надлежно је Градско веће, сем ако је законом друкчије предвиђено.

Казнене одредбе

Члан 11.

Новчаном казном у износу од 150.000,00 динара казниће се за прекршај јавно предузеће којем је посебним одлукама из комуналне области поверено обављање појединих комуналних делатности, ако:

1.јавне зелене површине односно површине у јавном коришћењу не држи у уредном стању у смислу члана 4. став 2 ове Одлуке;

2.уколико по налогу надлежне инспекције не изврши уклањање предмета и ствари на за то намењену локацију у смислу члана 9.

став 2. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се и одговорно лице у јавном предузећу новчаном казном од 25.000,00 динара.

Члан 12.

Новчаном казном у износу од 100.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице, ако:

1.креће се, зауставља или паркира возила на зеленој површини или другој јавној површини приобаља (члан 5. тачка 1.ове Одлуке);

2.оставља нерегистрована, хаварисана или одбачена возила, прикључна возила, прикључну опрему, агрегате, чамце, пољопривредне машине, камп опрему, камп кућице и камп возила на површини јавне намене и на површини у јавном коришћењу (члан 5. тачка 2. ове Одлуке);

3.терене за спорт и забаву којима управља не држи уредно и чисто и у употребљивом стању (члан 7. став 1 овеОдлуке);

4.баште и друге затворене просторе уз угоститељске и друге објекте не држи уредно и чисто (члан 7.став 2. Одлуке).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 10.000 динара одговорно лице у правном лицу.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 50.000,00 динара предузетник.

За прекршај из става 1. тачка 1. и 2. овог члана казниће се новчаном казном од 10.000,00 динара физичко лице.

Члан 13.

Новчаном казном у износу од 50.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице, ако на површини јавне намене и површини у јавном коришћењу у приобаљу:

1.ствара нечистоћу у смислу члана 6. тачка 1. ове Одлуке;

2.оставља разне предмете и ствари (члан 6.став 1. тачка 2. Одлуке);

3. пали ватру, емитује дим и друге загушљиве материје (члан 6. став 1. тачка 4. Одлуке);

4.оправља, пере возила и обавља занатске и сличне радове (члан 6. став 1. тачка 6. Одлуке);

5. излива садржаје септичких јама, отпадне и друге течности, помије и комину, излива фекалне и друге отпадне воде у реку Саву (члан 6.тачка 7. Одлуке);

6.оставља возила која су регистрована, али неупотребљива за саобраћај (члан 6. став 1.тачка 8. Одлуке);

7. избацује отпатке који имају својства опасних материја, као и споредних производа животињског порекла (члан 6. став 1. тачка 9 Одлуке);

8.врши бесправно заузеће ради излагања робе продаји (члан 6. став 1. тачка 10. Одлуке);

9.предузима друге радње којима се површине јавне намене и површине у јавном коришћењу приобаља угрожавају (члан 6. став 1. тачка 11 Одлуке).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 5.000,00 динара одговорно лице у правном лицу.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 25.000,00 динара предузетник.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се новчаном казном од 5.000,00 динара физичко лице.

Члан 14.

Новчаном казном од 5.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице ако на површини јавне намене и површини у јавном коришћењу у приобаљу:

1. разбацује и разбија стакло и стаклену амбалажу (члан 6.тачка 3.ове Одлуке);

2. ломи или на други начин оштећује или уништава посуде за комунални отпад или ђубријере (члан 6. став 1. тачка 5. Одлуке);

Завршна одредба

Члан 15.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА
Број: 352-1033/2019-I
Дана 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

198.

На основу члана 41. став 1. тачка 20. Статута Града Сремске Митровице, („Сл.лист града Сремска Митровица“ бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 22.08.2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку Надзорног одбора ЈП „Срем гас“ Сремска Митровица, о покрићу губитака ранијих година, коју је Надзорни одбор донео на седници одржаној 24.06.2019.године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА
Број: 023-120/2019-I
Дана: 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

199.

На основу члана 41. став 1. тачка 20. Статута Града Сремске Митровице, („Сл.лист града Сремска Митровица“ бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 22.08.2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на закључење јавног Уговора о поверавању обављања комуналне делатности линијског превоза путника на територији града Сремска Митровица, након спроведеног поступка по Закону о јавном приватном партнерству и концесијама.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном

листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА
Број: 404-365/2019-I
Дана: 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

200.

На основу члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019) и члана 22. Одлуке о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу за одржавање стамбеног и пословног простора „Градско становање“ Сремска Митровица, („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.12/2016), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 22.08.2019.године, донела је

О Д Л У К У

I

ДОНОСЕ СЕ измене Плана и програма пословања ДОО „Градско становање” Сремска Митровица за 2019. годину.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА
Број: 023-118/2019-I
Дана 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА ОДРЖАВАЊЕ СТАМБЕНОГ И ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА „ГРАДСКО СТАНОВАЊЕ“ СРЕМСКА МИТРОВИЦА

ПРВА ИЗМЕНА ПЛАНА И ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2019. ГОДИНУ

НАЗИВ: **Друштво са ограниченом одговорношћу за одржавање стамбеног и пословног простора „Градско становање“ Сремска Митровица**

АДРЕСА: **Сремска Митровица, ул. Краља Петра првог број 5**

ОСНИВАЧ: **Скупштина Града Сремска Митровица**

ДЕЛАТНОСТ: **81.10 Услуге одржавања објеката**

МАТИЧНИ БРОЈ: **21219525**

ПИБ: **109662829**

Јул 2019. године

САДРЖАЈ

1.ОПШТИ ПОДАЦИ

2.АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2018. ГОДИНИ

3.ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2019-2021

4.ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА

5.ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ И ПОКРИЋА ГУБИТКА

6.ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

7.КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

8.ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ

9.ПЛАН КАПИТАЛНИХ УЛАГАЊА И ИНВЕСТИЦИЈА

10. КРИТЕРИЈУМ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

1.1. Статус.правна форма и делатност предузећа

Пуно пословно име предузећа : Друштво са ограниченом одговорношћу за одржавање стамбеног и пословног простора „Градско становање“ Сремска Митровица

Скраћено пословно име: „Градско становање“ д.о.о. Сремска Митровица

Седиште: Сремска Митровица, Краља Петра првог број 5

Опис делатности: Делатност пружања Услуге одржавања објеката

Претежна делатност: 81.10 Услуге одржавања објеката

Остале делатности:

- 68.20 Изнајмљивање властитих и ли изнајмљених некретнина и управљање њима
- 42 Изградња осталих грађевина
- 43 Специјализовани грађевински радови
- 43.21 Постављање електричне инсталације
- 43.22 Постављање водоводних и климатизационих система
- 43.29 Остали инсталациони радови у грађевинарству
- 43.31 Малтерисање
- 43.32 Уградња столарије
- 43.33 Постављање подних и зидних облога
- 43.34 Бојење и застакљивање
- 43.39 Остали завршни радови
- 43.91 Кровни радови
- 43.99 Остали непоменути специфични грађевински радови
- 80.20 Услуге система обезбеђења
- 81.21 Услуге редовног чишћења
- 81.22 Услуге осталог чишћења зграда и опреме
- 81.29 Услуге осталог чишћења
- 81.10 Услуге одржавања објеката

Матични број: 21219525

Порески индетификациони број - ПИБ: 109662829

1.2. ВИЗИЈА И МИСИЈА ПРЕДУЗЕЋА

Скупштина Града Сремска Митровица је дана 26.07.2016 године донела Одлуку о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу за одржавање стамбеног и пословног простора „Градско становање“ Сремска Митровица, ради одржавања стамбеног простора и безбедности његовог коришћења, уређења, управљања, изградње и давања у закуп пословног простора и гаража које је у власништву Града Сремска Митровица, као оснивача и обављање других послова у складу са законом.

Друштво се оснива сагласно одредбама Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС“, бр.36/11, 99/11, 83/14 – др. Закон и 5/15), Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16), Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007 и 83/2016 . др.закон) и Статута Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“ број 13/2012).

На основу одлуке Скупштине оснивача, покренута је процедура оснивања и регистрације код Агенције за привредне регистре.

„Градско становање“ д.о.о. Сремска Митровица себе види као поузданог партнера грађана, организација, институција и привредних субјеката Града у својим делатностима са препознатљивим професионалним односом и високим квалитетом вршења услуга, у делатности одржавања и издавања стамбеног и пословног простора на територији Града Сремска Митровица а поштујући принципе рационалног пословања, заштите

животне средине и енергетске ефикасности.

1.3 СТРАТЕШКА ДОКУМЕНТА

Најважнији закони, подзаконски акти и остала акта која утичу на рад, пословање, функционисање и делатност „Градско становање“ д.о.о. Сремска Митровица су:

- Закон о привредним друштвима („Службени гласник РС“, бр.36/11, 99/11, 83/14 – др. Закон и 5/15)
- Закон о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16)
- Закон о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007 и 83/2016 . др.закон)
- Статут Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“ број 13/2012)
- Одлука о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу за одржавање стамбеног и пословног простора „Градско становање“ Сремска Митровица (број 023-56/2016-I)
- Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015)
- Закон о раду („Службени гласник РС“ број 24 и 61/05)
- Закон о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013,108/2013, 142/14 и 68/15 –др-закона)
- Закон о становању и одржавању зграда („Службени гласник РС“ бр.104/2016)
-Закон о јавној својини („Службени гласник РС“ бр.72/2011, 88/2013 и 105/2014)
- Уредба Владе РС о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда (број 24/2012)
- Одлука о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“ бр.17/2016)
- Одлука о Градској плажи („Службени лист Града Сремска Митровица“ бр.3/2017).

1.4. ДУГОРОЧНИ И СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА

„**Градско становање“ Д.О.О**. Сремска Митровица је привредно друштво чији је циљ да се развије у модерну сервисну компанију, способну за самосталан наступ на тржишту, способну да се избори са конкуренцијом, оствари профит и задржи позицију брзог, ефикасног и сигурног пружаоца услуга у одржавању као текућег тако и инвестиционом, изнајмљивању пословних простора и гаража, што ћемо постићи модернизацијом пословања, уштедама у пословању, смањењем трошкова и елиминисањем празног хода, правовременим активностима и пажљивим планирањем.

1.5 ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА

Према члану 27. И члану 28. Одлуке о оснивању друштва, управљање у друштву је организовано као дводомно, па су као органи предузећа одређени:

1. **Скупштина**
2. **Надзорни одбор и**
3. **Директор.**

Док друштво послује као једночлано функцију скупштине друштва обављаће скупштина Града Сремска Митровица.

Овлашћење и делокруг рада органа друштва утврђује се у складу са Законом о привредним друштвима.

Унутрашња систематизација и организација радних места у друштву уредиће се Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.

Овим Правилником утврдиће се организациона структура, број радних места, квалификациона структура, опис послова и стручна оспособљеност запослених у циљу извршавања задатака из делатности друштва, утврђених Одлуком о оснивању и важећим законским прописима.

1.6. ДИРЕКТОР, ЧЛАНОВИ НАДЗОРНОГ ОДБОРА, СКУПШТИНА

Директор

Милош Ковач – дипл.правник, именован 26.07.2016.године

Надзорни одбор

Председник – Бјелић Драган, именован 26.07.2016.године

Чланови – Ћирић Смиљана и Николић Мирјана, именоване 26.07.2016.годин

2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА

2.1 ПРОЦЕЊЕНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ

Физички обим активности односи се на делатност пружања услуга:
-одржавања објеката стамбеног и пословног простора,
-изнајмљивање некретнина, грађевински радови,
- постављање електричних инсталација,
-водоводних и климатизационих система,
-радови у грађевинарству,
-кровни радови и други специфични грађевински радови,
-услуге обезбеђења чишћења и одржавања објеката и опреме.

2.2 БИЛАНС СТАЊА И БИЛАНС УСПЕХА

2.1 Биланс стања

Биланс стања преставља финанасијску слику пословања једног предузећа. Планом и програмом пословања за 2019годину за Градско становање доо педвиђени су параметри пословања и приказ планираног стања пословања од 01.01.2019 до 31.12.2019 године
На дан 31.12.2019год. планирана вредност **обртне имовине износи 40.158.000,00**динара а чине је :

постројења и опрема,плаћени аванси , залихе и услуге 500,000.00динара
-пораживања по основу продаје (купци у земљи) 6.000.000,00динара
-потраживања из специфичних пословаи друга потраживања 16.568.000,00динара
-готовински еквиваленти и готовина 10.000.000,00динара
-активна временска разграничења 7.000.000,00динара
Укупна актива -пословна имовина износи **40.658.000,00динара**
Капитал (државни капитал и нераспоређен добитак) 458.000,00динара
-дугорочне обавезе 7.000.000,00динара
-краткорочне обавезе 33.200.000,00динара
-остале краткорочне обавезе ,обавезе по основу пореза,друге дажбине.
- основни државни капитал уписан и уплаћен од стране града Сремска Митровица је 200,000.00динара
Укупна пасива износи **40.658,00 динара**

2.2 Биланс успеха

Биланс успеха преставља слику пословања предузећа исказане кроз приходе и расходе .Планом и програмом пословања за 2019 приказана су педвиђена средства за трошкове неопходне за обављање делатности Градског становања, као и приходе остварене од услуга у оквиру делатности.

Планирани приходи су 32.507.000,00динара
-приходи од продаје производа -пословни приходи
Планирани расходи су 32.507.000,00динара
-трошкови материјала,трошкови горива и енергије,
-трошкови зарада ,и накнада зарада
- нематерјални трошкови
-остали трошкови

2.3 АНАЛИЗА ОСТВАРЕНИХ ИНДИКАТОРА ПОСЛОВАЊА

У 2018.години Градско Становање Доо је кроз обављање своје делатности остварило значајне приходе који су релативно усклађени са планом и програмом за 2018. годину. Планирани приходи су у другој половини 2018. године већи због укључивања стамбених зграда у систем одржавања које наше предузеће за њих обавља. Повећани приходи су повукли и повећане трошкове који су коришћени за одржавање и услуге радова на стамбеним зградама, по захтеву истих.

И поред значајних трошкова Градско Становање Доо је позитивно пословало у 2018. години.

За унапређење процеса пословања нашег предузећа ангажовали смо све потребне капацитете.

3. ЦИЉЕВИ ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ

Циљ пословања нашег предузећа кроз планирана средства за 2019. годину је успешно пословање, кроз редовно обављање делатности и опстанак на тржишту кроз пружене услуге и цене услуга. Наше услуге смо квалитетно и ажурно спроводили и тиме привукли велики број стамбених заједница у наш систем одржавања.

На територији Града Сремска Митровица Градско Становање Доо је самостално и једино предузеће за обављање делатности одржавања стамбених зграда и због тога се велики број истих прикључио систему одржавања.

Узимајући у обзир опште стање у привреди може се предпоставити изложеност ризику ликвидности и проблемима са новчаним токовима. Могућност појаве ових ризика предузеће „Градско становање“ д.о.о. ће покушати да умањи начином пословања, контролом новчаних токова као и усмереношћу на повећање обима пословања. Што се тиче ценовних ризика наша процена је да је он релативно мали имајући у виду тренутна инфлаторна кретања. Ризик у пословању нашег предузећа је и наплата доспелих потраживања из претходног периода. Како је наплата редовног месечног потраживања изражена у процентима око 70%, наша правна служба склапа уговоре о репрограму дуга и шаље опомене за неизмирени дуг. Као средство наплате потраживања ангажовани су и јавни извршитељи. План је да се периодично салдирају картице и шаљу опомене дужницима.

4. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА

Финансијски план је приказ процене остваривања прихода и обавеза исказаних кроз очекиване расходе. План је урађен у складу са претпоставкама о висини средстава обезбеђених за функционисање предузећа. Узело се у обзир да ће се поштовати пројектовани раст цена на мало, могући раст цена појединих добара и услуга као и инструкција о начину формирања масе зарада у јавним комуналним предузећима.

Финансијски план предузећа садржи:

- план прихода
- план расхода, утврђених на бази планираних потреба у 2019. год

4.1.План прихода

Укупни бруто приходи за 2019. годину утврђени су на основу процењених потреба предузећа са измирењем свих предвиђених трошкова пословања у 2019. години и они износе око **32.507.000** дин са измењеним планом.

У структури пословних прихода у 2019. години појављују се:

-приходи од оснивача предузећа из буџета града на основу уговора о вршењу поверене делатности и

-приходи од послова на тржишту.

Табела 3:Измењена Структура прихода по изворима у периоду од 01.01.2019. – 31.12.2019. године

Редни број	Врста прихода	План за 2018	Измена плана за 2018	Реализација 2018	**План за 2019**	Измена Плана за 2019.
	1	2	3	4	5	6
1	Приходи по уговорима о вршењу поверених послова	8.334.000	8.334.000	8.334.000	8,334,000	5.000.000
2	Приходи од послова са тржишта	20.829.000	24.889.000	24.889.000	27,507,000	27.507,000
3	Укупно	29.163.000	33.223.000	33.223.000	**35,841,000**	**32.507.000**

Под „Приходима по основу уговора" подразумевају се средства из буџета града у износу од **5.000.000** дин по Анекс 1 уговору бр.404-64/2019-V о вршењу поверених послова од 18.06.2019 годинед . Приходи од послова на тржишту обухватају све услуге у оквиру делатности градског становања у износу од **27.507.000** динара.

Расходи по наменама.

Табела 2. –Измењена Структура расхода по наменама у периоду од 01.01.2019 до 31.12.2019. године.

Р.Б.	Конто	Врста расхода	План за 2019.годину	Измена	Разлика
1	2	3			
1		ПОСЛОВНИ РАСХОДИ			
	512	Трошкови осталог материјала (режијског)	**1.545,000.00**	1,023,000.00	-522.000,00
	5122	Трошкови канцеларијског материјала	200,000.00	170.000,00	-30.000,00
	5123	Трошкови за одржавање чистоће	250,000.00	250,000,00	0
	5129	Трошкови осталог непомен.материјала (печат,деловод.,грб)	50,000.00	20,000.00	-30,000,00

	5130	Трошкови нафтних деривата (гориво)	250,000.00	170,000.00	-80,000,00
	51330	Трошкови електричне енергије	150,000.00	0	-150.000,00
	51331	Трошкови грејања	230,000.00	200,000.00	-30,000,00
	51332	Трошкови потрошње воде	15,000.00	13.000,00	-2.000,00
	5149	Трошкови резервних делова (одрж. Аутомобила,тонери)	400,000.00	200,000.00	-200.000,00
2	52	Трошкови зарада и накнада зарада	**11,843,000.00**	10,930,000,00	-913,000,00
	5200	Трошкови зарада и накнада зарада	6.440,000.00	5,900,000,00	-540,000,000
	5202	Порез на терет радника	712.000,00	670,000,00	-42,000,00
	5204	ПИО на терет радника	1.223.000,00	1,165,000,00	-88,000,00
	5205	Незапосленост на терет радника	65.000,00	65.000,00	0
	5206	Здравство на терет радника	450,000.00	420,000.00	-30,000,00
	5210	ПИО на терет послодавца	1.048,000.00	950,000.00	-68,000,00
	5211	Здравство на терет послодавца	450.000,00	420,000.00	-30,000.00
	5212	Незапосленост на терет послодавца	65.000,00	0	-65,000,00
	5250	Трошкови накнаде(уговори о делу)	200,000.00	200,000.00	0
	5260	Трошкови накнаде(Надзорни одбор)	690,000.00	690,000.00	0
	5291	Трошкови запослених (Путни трошкови)	350,000.00	300,000.00	-50,000,00
	5292	Остала давања запосленима која се не сматрају зарадом (поклони за децу)	150,000.00	150,000.00	0
3	53	Трошкови производних услуга	**19.740,000.00**	**18.030,000,00**	**-1,710.000,00**
	5311	Трошкови поштанских услуга	200,000.00	60,000.00	-140,000,00
	5312	Трошкови телефонских услуга	350,000.00	300,000.00	-50,000,00
	5390	Трошкови кречења	5,400,000.00	4.000.000,00	-1.400.000,00
	53901	Трошкови електро опреме	1,500,000.00	1.000.000,00	-500,000.00
	53902	Трошкови опреме и радова - водовод и канализација	700,000.00	700,000.00	0
	53903	Трошкови лимарских услуга	1.500,000.00	800.000,00	-700,000,00
	53904	Трошкови одржавања хидро опреме	100,000.00	60.000,00	-40.000,00
	53905	Трошкови стаклорезачких услуга	100,000.00	80,000.00	-20,000,00
	53906	Трошкови оџачарских услуга	100,000.00	100,000,00	0
	53907	Трошкови дератизације и дезисекције	150,000.00	250.000,00	100,000,00
	53908	Трошкови услуга агенције	1,200,000.00	1,800,000.00	600,000.00
	53909	Трошкови чишћења просторија	7,300,000.00	7,600,000.00	300,000.00
	5359	Други трошкови рекламе, сајт	360,000.00	300,000.00	-60.000,00

	5390	Трошкови комуналних услуга	80,000.00	80.000,00	0
	53910	Трошкови поправке опреме и ситног инвентара	300.000.00	160,000.00	-140,000.00
	53911	Трошкови браварских услуга	400.000.00	200,000.00	-200,000.00
	53912	Трошкови штампе налепница и других потреба за СЗ		400,000.00	400.000,00
	53913	Трошкови поправке и сервиса лифта		110.000,00	110.000,00
	5400	Амортизација		30,000,00	30.000,00
4	55	Трошкови нематеријалних услуга	**2,563,000.00**	2.524.000,00	-39.000,00
	5504	Трошкови стручног образов. и усаврш. запослених, стручна лит.	150,000.00	20.000,00	-130.000,00
	5507	Трошкови одржавања софтвера	300,000.00	1.222.000,00	922.000,00
	5509	Трошкови осталих непомен услуга (студенти,рачуновођа)	160,000.00	20.000,00	-140.000,00
	5510	Трошкови репрезентације (угоститељске услуге)	250,000.00	150,000.00	-100,000,00
	5511	Трошкови репрезентације (поклони)	80.000.00	50.000,00	-30.000,00
	5519	Остали трошкови репрезентације (сок, кафа)	63,000.00	50.000,00	-13.000,00
	5523	Трошкови премије осигурања запослених	60,000.00	60.000,00	0
	5530	Трошкови платног промета у земљи	200,000.00	130.000,00	-70.000,00
	5550	Порез на имовину	50,000.00	72.000,00	22,000,00
	5559	Остали трошкови пореза	150,000.00	150,000.00	0
	5591	Таксе (административне и судске)	500,000.00	100,000.00	-400.000,00
	5599	Остали непоменути нематер.(Путарина)			
	55991	Трошкови смањења зарада 10%	600,000.00	500,000.00	-100.000,00
5	5699	Остали трошкови-Рефундација струја	150,000.00	0	-150.000,00
		Укупни расходи	**35.841.000,00**	32.507.000	-3.334.000

На основу табеларног приказа достављамо Вам образложење измене плана и програма пословања за 2019 годину у делу педвиђеном за пословне расходе и пословне приходе. У оквиру планираних финансијских средстава за набавку добара и услуга извршили смо измену и прерасподелу трошкова предвђених за 2019 годину.Педвиђени трошкови су усаглашени са измењеним приходима који су због умањених прихода за услуге о повереним пословима од стране Града Сремска Митровица измењени и умањени за 3.334.000

динара па укупни трошкови износе 32.507.000 динара.Измене се врше на трошковима предвиђеним за трошкове материјала, трошкове производних услуга, и нематеријалних услуга.

4.2. ЦЕНЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА

Због већег броја стамбених заједница које су се прикључиле у систем одржавања Градско становање доо је повећало обим посла које се састоји из текућег и инвестиционог одрзавања, а подразумева редовно одржавање и све врсте поправки на стамбеним зградама.Планом и програмом пословања предвиђени су трошкови и приходи за реализацију услуга.

Предузеће ће приходе остваривати наплатом радова које је извршило у складу са уговором закљученим са градом Сремска Митровица, а на основу уговорених јединичних цена и обима и квалитета изведених радова.

Приликом обезбеђивања послова од трећих лица, предузеће ће конкурисати по законима тржишне утакмице. Стручна служба ће сасатавити одговарајућу понуду за сваки посао, нарочито водећи рачуна о искоришћености капацитета предузећа и исплативости посла.

Цене наших услуга формиране су на основу закона о становању и одржавању стамбених зграда, на основу одлуке скупштине града Сремска Митровица од 29.09.2017.године, као и на основу ценовника наших предузећа бр. 2120/2017 од 12.10.2017.године.

4.3 ПРИХОД ОД УСЛУГА ПОВЕРЕНИХ ОД СТРАНЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Град Сремска Митровица је на основу Уговора бр.404-64/2019-V од 30.01.2019године и Анекс 1 уговора од 18.06.2019године, о повереним пословима за одржавање изакуп пословног простора и гаража, као и за откуп и закуп станова града о**безбедио средства** која представљају **приход Градског становања** за поверене услуге. Висина прихода је одређена уговором о повереним пословима и зависи од броја издатог пословног простора и гаража. Приход који остварује Градско Становање доо на годшњем нивоу за 2019 годину износи **5.000.000,00 динара.**

4.4 НАМЕНА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА ПОВЕРЕНЕ ПОСЛОВЕ

Приход остварен од поверених послова од стране Града Сремска Митровица се користи за **исплату зарада запослених, као и накнада члановима надзорног одбора.**

4.5. ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ПО ОСНОВУ ОСТАЛИХ УГОВОРА ЗА 2019.ГОДИНУ

Накнаде по уговору о делу, накнаде физичким лицима по основу осталих уговора, средстава за стручна усавршавања и сличне намене су планирана у висини планираних и реализованих средстава за 2019. годину.

5. ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАПОДЕЛЕ ДОБИТИ

Расподелу процењене нето добити из 2018. године планирамо да извршимо тако што ћемо половину добити пренети оснивачу Градског Становања, граду Сремска Митровица, а другу половину распоредити са потребама фирме.

6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

Градско Становање доо Сремска Митровица на основу броја запослених и других параметара представља микро правно лице. Према степену стручне спреме, квалификацијама и броју запослених, друштво није имало кадровске промене у 2018/2019 години.

Квалификациона структура и број запослених са високом и вишом стручном спремом задовољава процес рада друштва и чини већину од укупног броја запослених који чини 8 радника у сталном радном односу и једног радника по основу осталих уговора.

Средстава за зараде и исплате зарада запосленим радницима, као и накнаде председнику и члановима надзорног одбора, усаглашена су у висини планираних средстава за 2019. годину.

7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Градско становање доо у овом тренутку није кредитно задужено.

8. ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ

За набавку добара за обављање делатности Градско становање Доо је планирало редовна финансијска средства која се односе на: трошкове кречења, трошкове електро-опреме, трошкове опреме радова за водовод и канализацију, трошкове лимарских услуга, трошкове одржавања хидро опреме, трошкове стаклорезачких услуга, трошкове оцачарских услуга, трошкови чишћења просторија, трошкови опреме и ситног инвентара и трошкови браварских услуга. Изменом плана и програма пословања смањена су среддства педвиђена првобитним програмом из 2019године.Измена планираних средстава приказана су у табели 2. означена као структура расхода по наменама за 2019.годину.

9. КАПИТАЛНА УЛАГАЊА И ИНВЕСТИЦИЈЕ

Градско Становање Доо за 2019.годину нема планирана средства за капитална и инвестициона улагања.

10. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Градско Становање Доо за 2019.годину има планирана средства за репрезентацију која подразумева угоститељске услуге као и остале трошкове репрезентације, планирана средства за рекламу и пропаганду преко којих се наше предузеће рекламира .

Изменом плана и програма пословања смањена су средства предвиђена за трошкове за посебне намене првобиним планом из 2019 године.Измењена средства приказана су у табели 2. - структура расхода по наменама за 2019.годину.

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација претходна година				Надзорни одбор / Скупштина - план текућа година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	35.000	15.000	10.000	2	35.000	15.000	10.000	2
II	35.000	15.000	10.000	2	35.000	15.000	10.000	2
III	35.000	15.000	10.000	2	35.000	15.000	10.000	2
IV	35.000	15.000	10.000	2	35.000	15.000	10.000	2
V	35.000	15.000	10.000	2	35.000	15.000	10.000	2
VI	35.000	15.000	10.000	2	35.000	15.000	10.000	2
VII	35.000	15.000	10.000	2	35.000	15.000	10.000	2
VIII	35.000	15.000	10.000	2	35.000	15.000	10.000	2
IX	35.000	15.000	10.000	2	35.000	15.000	10.000	2
X	35.000	15.000	10.000	2	35.000	15.000	10.000	2
XI	35.000	15.000	10.000	2	35.000	15.000	10.000	2
XII	35.000	15.000	10.000	2	35.000	15.000	10.000	2
УКУПНО	420.000	180.000	120.000	2	420.000	180.000	120.000	2
ПРОСЕК	35.000	15.000	10.000	2	35.000	15.000	10.000	2

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација претходна година					Надзорни одбор / Скупштина - план текућа година				
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет
	1+(2*3)	1	2	3	4	1+(2*3)	1	2	3	4
I	58.624	23.734	18.195	2	23.624	58.624	23.734	18.195	2	23.624
II	58.624	23.724	18.195	2	23.624	58.624	23.734	18.195	2	23.624
III	58.624	23.734	18.195	2	23.624	58.624	23.734	18.195	2	23.624
IV	58.624	23.734	18.195	2	23.624	58.624	23.734	18.195	2	23.624
V	58.624	23.734	18.195	2	23.624	58.624	23.734	18.195	2	23.624
VI	58.624	23.734	18.195	2	23.624	58.624	23.734	18.195	2	23.624
VII	58.624	23.734	18.195	2	23.624	58.624	23.734	18.195	2	23.624
VIII	58.624	23.734	18.195	2	23.624	58.624	23.734	18.195	2	23.624
IX	58.624	23.734	18.195	2	23.624	58.624	23.734	18.195	2	23.624
X	58.624	23.734	18.195	2	23.624	58.624	23.734	18.195	2	23.624
XI	58.624	23.734	18.195	2	23.624	58.624	23.734	18.195	2	23.624
XII	58.624	23.734	18.195	2	23.624	58.624	23.734	18.195	2	23.624
УКУПНО	703.488	284.808	218.340	2	283.488	703.488	284.808	218.340	2	283.488
ПРОСЕК	58.624	23.734	23.734	2	23.624	58.624	23.734	18.195	2	23.624

Накнаде Комисије за ревизију у нето износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију - реализација претходна година				Комисија за ревизију - план текућа година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I								
II								
III								
IV								
V								
VI								
VII								
VIII								
IX								
X								
XI								
XII								
УКУПНО								
ПРОСЕК								

Накнаде Комисије за ревизију у бруто износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију - реализација претходна година					Комисија за ревизију - план текућа година				
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у будет	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у будет
	1+(2*3)	1	2	3	4	1+(2*3)	1	2	3	4
I										
II										
III										
IV										
V										
VI										
VII										
VIII										
IX										
X										
XI										
XII										
УКУПНО										
ПРОСЕК										

КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Кредитор / Назив кредита / Пројекта	Оригинална валута	Гаранција државе Да/Не	Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.20_ претходне године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.20_ претходне године	Година повлачења кредита	Рок отплате без периода почека	Период почека (Grace period)	Датум прве отплате	Камата стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за текућу годину у динарима		Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.20_ текуће године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.20_ текуће године
											Укупно главница	Укупно камата		
Домаћи кредитор														
.....														
.....														
.....														
.....														
.....														
Страни кредитор														
.....														
.....														
.....														
.....														
Укупно кредитно задужење														
од чега за ликвидност														
од чега за капиталне пројекте														

ПЛАНИРАНО КРЕДИТНО ЗАДУЖИВАЊЕ У 20__ ГОДИНИ*

Кредитор / Назив кредита / Пројекта	Оригинална валута	Гаранција државе Да/Не	Година повлачења кредита	Рок отплате без периода почека	Период почека (Grace period)	Датум прве отплате	Камата стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за текућу годину у динарима		Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.20_ текуће године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.20_ текуће године
									Укупно главница	Укупно камата		
Домаћи кредитор												
.....												
.....												
.....												
.....												
.....												
Страни кредитор												
.....												
.....												
.....												
.....												
Укупно кредитно задужење												
од чега за ликвидност												
од чега за капиталне пројекте												

* година за коју се доноси Програм пословања

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

у динарима

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2018__. години *	План за 01.01.-31.03.2019__.	План за 01.01.-30.06.2019__.	План за 01.01.-30.09.2019__.	План за 01.01.-31.12.2019__.
	Добра					
1.	КАНЦЕЛАРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	165.000	50.000	100.000	130.000	170.000
2.	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ МАТЕРИЈАЛ	20.000	12.500	15.000	17.000	20.000
3.	ГОРИВО	200.000	62.500	125.000	150.000	170.000
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
…						
	Укупно добра:	385.000	125.000	240.000	297.000	360.000
	Услуге					
1	ПОШТАНСКЕ	140.000	20.000	30.000	45.000	60.000
2	ТЕЛЕФОНСКЕ	250.000	87.500	175.000	250.000	300.000
3	КРЕЧЕЊЕ	3.900.000	1.350.000	2.700.000	3.500.000	4.000.000
4	ЕЛЕКТРО ОПРЕМА	1.390.000	375.000	550.000	750.000	1.000.000
5	ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА	690.000	175.000	350.000	525.000	700.000
6	ЛИМАРСКЕ УСЛУГЕ	1.400.000	375.000	450.000	650.000	800.000
7	ОДРЖАВАЊЕ ХИДРО ОПРЕМЕ	60.000	25.000	35.000	50.000	60.000
8	Стаклорезачке оџачарске дератизација	95.000	87.500	175.000	350.000	430.000
9	Реклама, сајт,репрезентација	620.000	172.000	245.000	450.000	550.000
…						
	Укупно услуге:	8.545.000	2.667.000	4.710.000	6.570.300	7.900.000
	Радови					
1						
2						
…						
	Укупно радови:					
	УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ	17.090.000	2.792.000	4.950.000	6.867.300	8.260.000

**Претходна година*

ПЛАН КАПИТАЛНИХ УЛАГАЊА

у 000 динара

Редни број	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.20_ претходне године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	20_ план (текућа година)	20_ план (текућа +1 година)	20_ план (текућа +2 године)	Након ____ (+3 године)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1						Сопствена средства					
						Позајмљена средства					
						Средства буџета (по контима)					
						Остало					
2						Сопствена средства					
						Позајмљена средства					
						Средства буџета (по контима)					
						Остало					
3						Сопствена средства					
						Позајмљена средства					
						Средства буџета (по контима)					
						Остало					
4						Сопствена средства					
						Позајмљена средства					
						Средства буџета (по контима)					
						Остало					
5						Сопствена средства					
						Позајмљена средства					
						Средства буџета (по контима)					
						Остало					

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

Редни број	Назив инвестиционог улагања	Извор средстава	Година почетка финансирања	Година завршетка финансирања	Укупна вредност	Износ инвестиционог улагања закључно са претходном годином	План 01.01.-31.03.20___	План 01.01.-30.06.20___	План 01.01.-30.09.20___	План 01.01.-31.12.20___
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
...										
Укупно:										

Прилог 15.

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Редни број	Позиција	План у 2018__. (претходна година)	Реализација у 2018__. (претходна година)	План за 01.01.-31.03.2019__.	План за 01.01.-30.06.2019__.	План за 01.01.-30.09.2019__.	План за 01.01.-31.12.2019__.
1.	**Спонзорство**						
2.	**Донације**						
3.	**Хуманитарне активности**						
4.	**Спортске активности**						
5.	**Репрезентација**	340.000	320.000	97.500	195.000	230.000	250.000
6.	**Реклама и пропаганда**	300.000	300.000	90.000	180.000	250.000	300.000
7.	**Остало**						

201.

На основу члана 41. став 1. тачка 8. Статута Града Сремске Митровице, („Сл.лист града Сремска Митровица“ бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 22.08.2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на измене Плана и Програма пословања Библиотеке „Глигорије Возаровић“ из Сремске Митровице за 2019.годину, усвојене од стране Управног одбора на седници одржаној 08.08.2019.године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 022-120/2019-I
Дана 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

202.

На основу члана 41. став 1. тачка 8. Статута Града Сремске Митровице, („Сл.лист града Сремска Митровица“ бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 22.08.2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на измене Плана и Програма пословања Галерије „Лазар Возаревић“ из Сремске Митровице за 2019.годину, усвојене од стране Управног одбора на седници одржаној 07.08.2019. године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 022-125/2019-I
Дана 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

203.

На основу члана 41. став 1. тачка 8. Статута Града Сремске Митровице, („Сл.лист града Сремска Митровица“ бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 22.08.2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на измене Плана и Програма пословања Позоришта „Добрица Милутиновић“ из Сремске Митровице за 2019.годину, усвојене од стране Управног одбора на седници одржаној 06.08.2019.године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 022-126/2019-I
Дана 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

204.

На основу члана 41. став 1. тачка 8. Статута Града Сремске Митровице, („Сл.лист града Сремска Митровица“ бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 22.08.2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на измене Плана и Програма пословања Историјског архива „Срем“ из Сремске Митровице за 2019.годину, усвојене од стране Управног одбора на седници одржаној 05.08.2019. године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 022-127/2019-I
Дана 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

205.

На основу члана 41. став 1. тачка 8. Статута Града Сремске Митровице, („Сл.лист града Сремска Митровица“ бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 22.08.2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на измене Плана и Програма пословања Музеја Срема из Сремске Митровице за 2019.годину, усвојене од стране Управног одбора на седници одржаној 07.08.2019.године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 022-128/2019-I
Дана 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

206.

На основу члана 41. став 1. тачка 8. Статута Града Сремске Митровице, („Сл.лист града Сремска Митровица“ бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 22.08.2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на измене Плана и Програма пословања Завода за заштиту споменика културе из Сремске Митровице за 2019.годину, усвојене од стране Управног одбора на седници одржаној 08.08.2019.године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 022-129/2019-I
Дана 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

207.

На основу члана 41. став 1. тачка 8. Статута Града Сремске Митровице, („Сл.лист града Сремска Митровица“ бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 22.08.2018.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на измене Плана и Програма пословања Центра за културу „Сирмијумарт“ из Сремске Митровице за 2019.годину, усвојене од стране Управног одбора на седници одржаној 13.08.2019.године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 022-130/2019-I
Дана 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

208.

На основу члана 41. став 1. тачка 8. Статута Града Сремске Митровице, („Сл.лист града Сремска Митровица“ бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 22.08.2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на измене Плана и Програма пословања Установе за неговање културе „Срем“ из Сремске Митровице за 2019.годину, усвојене од стране Управног одбора на седници одржаној 06.08.2019.године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 022-131/2019-I
Дана 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

209.

На основу члана 41. став 1. тачка 8. Статута Града Сремске Митровице, („Сл.лист града Сремска Митровица“ бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 22.08.2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на измене Плана и Програма пословања Туристичке организације града Сремска Митровица за 2019.годину, усвојене од стране Управног одбора на седници одржаној 05.08.2019. године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 022-132/2019-I
Дана 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

210.

На основу члана 41. став 1. тачка 8. Статута Града Сремске Митровице, („Сл.лист града Сремска Митровица“ бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 22.08.2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на измене Плана и Програма пословања Пословно спортског центра „Пинки“ из Сремске Митровице за 2019.годину, усвојене од стране Управног одбора на седници одржаној 01.08.2019.године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 022-133/2019-I
Дана 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

211.

На основу члана 41. став 1. тачка 8. Статута Града Сремске Митровице, („Сл.лист града Сремска Митровица“ бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 22.08.2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на измене Плана и Програма пословања Установе „Атлетски стадион“ из Сремске Митровице за 2019.годину, усвојене од стране Управног одбора на седници одржаној 07.08.2019. године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 022-134/2019-I
Дана 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

212.

На основу члана 27. став 10 и члана 29. став 1 Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018), члан 21 ст. 2 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018), члана 21 ст. 1 и ст. 2 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица, број 17/2016) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019), Скупштина Града Сремска Митровица на седници одржаној 22.08.2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА У ПОСТУПКУ ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА

I

ОТУЂУЈЕ СЕ из јавне својине Града Сремска Митровица непокретност - породична стамбена зграда у Шашинцима, Потес Село, површине у габариту 192м2, изграђена на катастарској парцели број 661/1, земљиште у грађевинском подручју, укупне површине 906м2 коју чини: земљиште под зградом – објектом површине 192м2, земљиште уз зграду – објекат површине 446м2 и ливада 2. класе површине 268м2, све уписано

у листу непокретности број 649 КО Шашинци, стицаоцу РАДОСЛАВУ НЕДЕЉКОВИЋУ из Шашинаца, Ул. Змај Јовина бр.13, по излицитираној цени на јавном надметању у износу од 540 дин/м2 за грађевинско земљиште и 16.000,00 дин/м2 за објекат, односно 3.561.240,00 динара (тримилиона петстошездесетједнахиљада двестачетрдесет динара) укупно.

II

О отуђењу непокретности из става I овог Решења закључиће се посебан Уговор у року од 30 дана од дана доношења овог Решења. Уколико Стицалац у овом року не закључи Уговор са Градом Сремска Митровица, губи право на повратак депозита а Скупштина Града Сремска Митровица ће поништити ово решење.

III

Уплаћени депозит у износу од 712.248,00 динара урачунава се у цену а преостали износ од 2.848.992,00 динара стицалац је дужан да уплати приликом закључења и овере уговора код јавног бележника.

IV

Овлашћује се Градоначелник Града Сремска Митровица да у име Града Сремска Митровица закључи Уговор о отуђењу непокретности из јавне својине Града Сремска Митровица.

V

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у Службеном листу Града Сремска Митровица.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 463-188/2019-I
Дана 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

213.

На основу члана 29. став 1. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018), члана 20 ст. 1 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица, број 17/2016) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019), Скупштина Града Сремска Митровица на седници одржаној 22.08.2019. године, донела је

З А К Љ У Ч А К

О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, ЈАВНИМ НАДМЕТАЊЕМ

I

Град Сремска Митровица, носилац је права јавне својине са обимом удела 1/1 на згради угоститељства – пословни објекат

- хотел у Лежимиру, улица Планинска број 18 Лежимир, спратности По+Пр+1, корисне површине 809м2, грађевинске површине 1079м2, изграђен на катастарској парцели број 553/2, грађевинско земљиште изван грађевинског подручја, укупне површине 10019м2 коју чини: земљиште под зградом – објектом површине 403м2, земљиште уз зграду – објекат површине 1665м2 и пашњак 5.класе површине 7951м2, све уписано у листу непокретности број 1635 КО Лежимир.

Град Сремска Митровица, носилац је права јавне својине са обимом удела 1/1 на грађевинском земљишту, улица Планинска у Лежимиру, грађевинско земљиште изван грађевинског подручја, катастарска парцела број 553/1 укупне површине 19429м2, пашњак 5.класе, све уписано у листу непокретности број 1635 КО Лежимир.

Град Сремска Митровица, носилац је права јавне својине са обимом удела 5417/10018 на грађевинском земљишту, улица Планинска у Лежимиру, грађевинско земљиште изван грађевинског подручја, катастарска парцела број 553/3 укупне површине 10018м2, пашњак 5.класе, све уписано у листу непокретности број 1818 КО Лежимир.

Град Сремска Митровица, носилац је права јавне својине са обимом удела 1/1 на објекту других делатности – спортски терен - део у Лежимиру, потес "Куштиљ" Лежимир, грађевинске површине 983м2, изграђен на катастарској парцели број 553/4 на којој је Град Сремска Митровица носилац права јавне својине са обимом удела од 8220/10035, грађевинско земљиште изван грађевинског подручја, укупне површине 10035м2 коју чини: земљиште под зградом – објектом површине 943м2 и пашњак 5.класе површине 9092м2, све уписано у листу непокретности број 1817 КО Лежимир.

Михајловић (Радивој) Милица из Сремске Митровице, улица Доситејева број 2 Сремска Митровица, ЈМБГ:2101932895038, носилац је права приватне својине са обимом удела 4601/10018 на грађевинском земљишту, улица Планинска у Лежимиру, грађевинско земљиште изван грађевинског подручја, катастарска парцела број 553/3 укупне површине 10018м2, пашњак 5.класе, све уписано у листу непокретности број 1818 КО Лежимир

Михајловић (Радивој) Милица из Сремске Митровице, улица Доситејева број 2 Сремска Митровица, ЈМБГ:2101932895038, носилац је права приватне својине са обимом удела 1815/10035 на грађевинском земљишту,потес "Куштиљ" Лежимир, грађевинско земљиште изван грађевинског подручја, катастарска парцела број 553/4 укупне површине 10035м2 коју чини: земљиште под зградом – објектом површине 943м2 и пашњак 5.класе површине 9092м2, све уписано у листу непокретности број 1817 КО Лежимир.

II

Град Сремска Митровица покреће поступак отуђења непокретности из јавне својине, наведених у тачки I овог закључка, јавним надметањем, у складу са изјавом Михајловић (Радивој) Милице из Сремске Митровице, улица Доситејева број 2 Сремска Митровица, ЈМБГ:2101932895038 о заједничком учешћу отуђења непокретности наведених у глави I овог закључка, овереном код јавног бележника Маје Галечић број УОП-I: 5617-2019 од 09.08.2019. године.

III

Ради спровођења поступка јавног надметања, Скупштина Града ће формирати комисију која ће спровести поступак јавног надметања по огласу и по окончаном поступку записник са одговарајућим предлогом доставити Скупштини Града.

IV

Текст огласа саставни је део овог закључка.

V

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Сл.листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 463-187/2019-I
Дана 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

214.

На основу члана 31а и члана 29. став 1. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018), члана 20 ст. 1 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица, број 17/2016) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019), Скупштина Града Сремска Митровица на седници одржаној 22.08.2019.године, донела је

З А К Љ У Ч А К
О РАСПИСИВАЊУ ДРУГОГ ОГЛАСА РАДИ ОТУЂЕЊА НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЈАВНИМ НАДМЕТАЊЕМ

I

Расписује се други оглас ради отуђења непокретности из јавне својине Града Сремска Митровица јавним надметањем и то двособног стана број 27, површине 54м2, приземље, у стамбеној згради за колективно становање, на адреси Његошева бр. 25 у Сремској Митровици, катастарска парцела бр. 3507/6, уписана у лист непокретности бр. 20719 к.о. Сремска Митровица.

II

Утврђује се нова почетна процењена вредност непокретности у износу од 42.480,00 дин/м2, односно укупно 2.039.040,00 динара што представља почетну вредност процењену од стране Пореске управе умањену на 80%.

III

Комисија образована Решењем Скупштине Града Сремска Митровица бр. 02-41/2019-I од 19.06.2019. године ће спровести други поступак јавног надметања по огласу који је саставни део овог Закључка и по окончаном поступку записник са одговарајућим предлогом доставити Скупштини Града.

IV

Текст огласа саставни је део овог закључка.

V

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу Града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 463-189/2019-I
Дана 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

215.

На основу члана 31а и члана 29. став 1. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018), члана 20 ст. 1 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица, број 17/2016) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019), Скупштина Града Сремска Митровица на седници одржаној 22.08.2019.године, донела је

З А К Љ У Ч А К
О РАСПИСИВАЊУ ТРЕЋЕГ ОГЛАСА РАДИ ОТУЂЕЊА НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЈАВНИМ НАДМЕТАЊЕМ

I

Расписује се трећи оглас ради отуђења непокретности из јавне својине Града Сремска Митровица јавним надметањем и то двособног стана број 2, површине 62м2, број посебног дела објекта 2, први спрат, у стамбено – пословној згради - број зграде 1, на адреси Трг Ћире Милекића бр. 10 у Сремској Митровици, катастарска парцела бр. 4199, уписана у лист непокретности бр. 20776 к.о. Сремска Митровица.

II

Утврђује се нова почетна процењена вредност непокретности у износу од 49.560,00 дин/м2, односно укупно 3.072.720,00 динара што представља почетну вредност процењену од стране Пореске управе умањену на 60%.

III

Комисија образована Решењем Скупштине Града Сремска Митровица бр. 02-22/2019-I од 22.03.2019. године ће спровести трећи поступак јавног надметања по огласу који је саставни део овог Закључка и по окончаном поступку записник са одговарајућим предлогом доставити Скупштини Града.

IV

Текст огласа саставни је део овог закључка.

V

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у “Службеном листу Града Сремска Митровица”.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 463-190/2019-I
Дана 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

216.

На основу члана 49. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр.15/2016) и члана 41. став 1. тачка 9. Статута града Сремске Митровице („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 22.08.2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ СА ФУНКЦИЈЕ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈКП „ВОДОВОД“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

I

БОРИСЛАВ БАБИЋ, мастер економиста из Чалме, **разрешава се** са функције вршиоца дужности директора ЈКП „Водовод“ у Сремској Митровици.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 023-121/2019-I
Дана 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

217.

На основу члана 52. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр.15/2016) и члана 41. став 1. тачка 9. Статута града Сремске Митровице („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр. 3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 22.08.2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈКП „ВОДОВОД“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

I

БОРИСЛАВ БАБИЋ, мастер економиста из Чалме, **именује се** за вршиоца дужности директора ЈКП „Водовод“ у Сремској Митровици, на период од једне године.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 023-122/2019-I
Дана 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

218.

На основу члана 41. став 1. тачка 9. Статута града Сремске Митровице („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 22.08.2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ СА ФУНКЦИЈЕ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЗАВОДА ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

I

ЉУБИША ШУЛАЈА, дипл. правник из Лаћарка, Фрушкогорска 80, **разрешава се** са функције вршиоца дужности директора Завода за заштиту споменика културе у Сремској Митровици.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 022-140/2019-I
Дана 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

219.

На основу члана 37. Закона о култури („Сл. гласник РС“, бр.72/2009, 13/2016 и 30/2016) и члана 41. став 1. тачка 9. Статута града Сремске Митровице („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 22.08.2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЗАВОДА ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

I

ЉУБИША ШУЛАЈА, дипл. правник из Лаћарка, Фрушкогорска 80, **именује се** за вршиоца дужности директора Завода за заштиту споменика културе у Сремској Митровици, на период од једне године.

II

Ово решење ступа на снагу даном

доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 022-144/2019-I
Дана 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

220.

На основу члана 41. став 1. тачка 9. Статута града Сремске Митровице („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 22.08.2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ СА ФУНКЦИЈЕ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ПОЗОРИШТА „ДОБРИЦА МИЛУТИНОВИЋ“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

I

ЈЕЛЕНА ЈАНКОВИЋ, дипломирана глумица из Сремске Митровице, Матије Хуђи 54/4, **разрешава се** са функције вршиоца дужности директора Позоришта „Добрица Милутиновић“ у Сремској Митровици.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 022-137/2019-I
Дана 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

221.

На основу члана 37. Закона о култури („Сл. гласник РС“, бр.72/2009, 13/2016 и 30/2016) и члана 41. став 1. тачка 9. Статута града Сремске Митровице („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 22.08.2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ПОЗОРИШТА „ДОБРИЦА МИЛУТИНОВИЋ“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

I

ЈЕЛЕНА ЈАНКОВИЋ, дипломирана глумица из Сремске Митровице, Матије Хуђи 54/4, **именује се** за вршиоца

дужности директора Позоришта „Добрица Милутиновић“ у Сремској Митровици на период од једне године.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 022-143/2019-I
Дана 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

222.

На основу члана 41. став 1. тачка 9. Статута града Сремске Митровице („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 22.08.2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ СА ФУНКЦИЈЕ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА „СРЕМ“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

I

ДЕЈАН УМЕТИЋ, из Лаћарка, Школска 111, **разрешава се** са функције вршиоца дужности директора Историјског архива „Срем“ у Сремској Митровици.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 022-139/2019-I
Дана 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

223.

На основу члана 37. Закона о култури („Сл. гласник РС“, бр.72/2009, 13/2016 и 30/2016) и члана 41. став 1. тачка 9. Статута града Сремске Митровице („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 22.08.2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА „СРЕМ“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

I

ДЕЈАН УМЕТИЋ, из Лаћарка,

Школска 111, **именује се** за вршиоца дужности директора Историјског архива „Срем“ у Сремској Митровици, на период од једне године.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 022-145/2019-I
Дана 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

224.

На основу члана 41. став 1. тачка 9. Статута града Сремске Митровице („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 22.08.2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ СА ФУНКЦИЈЕ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ГАЛЕРИЈЕ „ЛАЗАР ВОЗАРЕВИЋ“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

I

МИЛАН МАРИНКОВИЋ, наставник разредне наставе из Великих Радинаца, Маршала Тита бб, **разрешава се** са функције вршиоца дужности директора Галерије „Лазар Возаревић“ у Сремској Митровици.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 022-136/2019-I
Дана 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

225.

На основу члана 37. Закона о култури („Сл. гласник РС“, бр.72/2009, 13/2016 и 30/2016) и члана 41. став 1. тачка 9. Статута града Сремске Митровице („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 22.08.2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ГАЛЕРИЈЕ „ЛАЗАР ВОЗАРЕВИЋ“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

I

МИЛАН МАРИНКОВИЋ, наставник разредне наставе из Великих Радинаца, Маршала Тита бб, **именује се** за вршиоца дужности директора Галерије „Лазар Возаревић“ у Сремској Митровици на период од једне године.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 022-141/2019-I
Дана 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

226.

На основу члана 41. став 1. тачка 9. Статута града Сремске Митровице („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 22.08.2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ СА ФУНКЦИЈЕ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

I

СВЕТЛАНА САБО, из Сремске Митровице, М.П.Камењар 11, **разрешава се** са функције вршиоца дужности директора Туристичке организације града Сремска Митровица.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 022-138/2019-I
Дана 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

227.

На основу члана 37. Закона о култури („Сл. гласник РС“, бр.72/2009, 13/2016 и 30/2016) и члана 41. став 1. тачка 9. Статута града Сремске Митровице („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 22.08.2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

I

СВЕТЛАНА САБО, из Сремске Митровице, М.П.Камењар 11, **именује се** за вршиоца дужности директора Туристичке организације града Сремска Митровица, на период од једне године.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 022-142/2019-I
Дана 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

228.

На основу члана 17. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр.15/2016) и члана 41. став 1. тачка 9. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 22.08.2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП „ВОДОВОД“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

I

ЗОРАН МАКСИМОВИЋ из Срем. Митровице, М.Костића 6, **разрешава се** дужности члана Надзорног одбора ЈКП „Водовод“ у Сремској Митровици, из реда запослених овог предузећа.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 023-107/2019-I
Дана 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

229.

На основу члана 17. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр.15/2016) и члана 41. став 1. тачка 9. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 22.08.2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП „ВОДОВОД“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

I

РАНКО ДРИНИЋ из Лаћарка, ул. Кикина бр. 94, именује се за члана Надзорног одбора ЈКП „Водовод“ у Сремској Митровици, из реда запослених овог предузећа.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 023-123/2019-I
Дана 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

230.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр.88/2017 и 27/2018-други закони и бр. 10/2019) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019) Скупштина Града Сремска Митровица на седници одржаној 22.08.2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА МЕДИЦИНСКЕ ШКОЛЕ „ДРАГИЊА НИКШИЋ“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ ИЗ РЕДА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

I

БОРИСЛАВ ЈАКОВЉЕВИЋ из Новог Сада, Јанка Веселиновића 15/25 **разрешава се** дужности члана Школског одбора Медицинске школе „Драгиња Никшић“ Срем. Митровици, из реда локалне самоуправе.

СЛОБОДАНУ ПАУЉЕВУ из Сремске Митровице, Пиварска 4 **утврђује се** престанак дужности члана Школског одбора Медицинске школе „Драгиња Никшић“ Срем. Митровици, из реда локалне самоуправе, због смрти.

II

НИКОЛИНА НОСОВИЋ из Сремске Митровице, Уроша Стојшића 8, **именује се** за члана Школског одбора Медицинске школе „Драгиња Никшић“ Срем.Митровици, из реда локалне самоуправе.

ГОРДАНА САВЧИЋ из Кузмина, Николе Радојчића 84, **именује се** за члана Школског одбора Медицинске школе „Драгиња Никшић“ Срем.Митровици, из реда локалне самоуправе

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу Града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 022-135/2019-I
Дана 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

231.

На основу члана 19. став 1. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини,односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018), члана 20. став 2. Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица, број 17/2016), члана 41. став 1. тачка 20. Статута Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019), Скупштина Града Сремска Митровица, на седници одржаној дана 22.08.2019. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА РАДИ ОТУЂЕЊА НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

I

ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за за спровођење поступка јавног надметања ради отуђења непокретности из јавне својине Града Сремска Митровица коју чини:

• зграда угоститељства – пословни објекат - хотел у Лежимиру, улица Планинска број 18 Лежимир, спратности По+Пр+1, корисне површине 809м2, грађевинске површине 1079м2, изграђен на катастарској парцели број 553/2, грађевинско земљиште изван грађевинског подручја, укупне површине 10019м2 коју чини: земљиште под зградом – објектом површине 403м2, земљиште уз зграду – објекат површине 1665м2 и пашњак 5.класе површине 7951м2, све уписано у листу непокретности број 1635 КО Лежимир, на којој је Град Сремска Митровица носилац права јавне својине са обимом удела 1/1

• грађевинско земљиште, улица Планинска у Лежимиру, грађевинско земљиште изван грађевинског подручја, катастарска парцела број 553/1 укупне површине 19429м2, пашњак 5.класе, све уписано у листу непокретности број 1635 КО Лежимир, на којој је Град Сремска Митровица носилац права јавне својине са обимом удела 1/1.

• грађевинско земљиште, улица Планинска у Лежимиру, грађевинско земљиште изван грађевинског подручја, катастарска парцела број 553/3 укупне површине 10018м2, пашњак 5.класе, све уписано у листу непокретности број 1818 КО Лежимир, на којој је Град Сремска Митровица носилац права јавне својине са обимом удела 5417/10018 а сувласник Михајловић (Радивој) Милица из Сремске Митровице је носилац права приватне својине са обимом удела 4601/10018.

• објекат других делатности – спортски терен - део у Лежимиру,

потес "Куштиљ" Лежимир, грађевинске површине 983м2, на коме је Град Сремска Митровица носилац права јавне својине са обимом удела 1/1, изграђен на катастарској парцели број 553/4, грађевинско земљиште изван грађевинског подручја, укупне површине 10035м2 коју чини: земљиште под зградом – објектом површине 943м2 и пашњак 5.класе површине 9092м2, све уписано у листу непокретности број 1817 КО Лежимир, на којој је Град Сремска Митровица носилац права јавне својине са обимом удела од 8220/10035 а сувласник Михајловић (Радивој) Милица из Сремске Митровице је носилац права приватне својине са обимом удела 1815/10035,

и у исту се именују:

-за председника

-ВЛАДИМИР ПЕТРЕЊ, дипл. правник – запослен у Јавном предузећу за послове урбанизма "Урбанизам" Сремска Митровица.

-за чланове:

1.МАЈА КОВАЧЕНИЋ, мастер правник. - запослена у Градској управи за опште и заједничке послове и имовину Града Сремска Митровица

2.СЛАВКО ЈОНИЋ, дипл. инж. арх. - запослен у Градској управи за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката Града Сремска Митровица,

3.ОБРАД ВУЧЕНОВИЋ, дипл. саобраћаја - запослен у Јавном предузећу за послове урбанизма "Урбанизам" Сремска Митровица.

4.МИРКО РАТИЋ, дипл. ецц. - запослен у Градској управи за опште и заједничке послове и имовину Града Сремска Митровица.

II

Задатак Комисије је да спроведе поступак јавног надметања ради отуђења непокретности из јавне својине Града Сремска Митровица.

По окончању поступка јавног надметања ради отуђења непокретности из јавне својине Града Сремска Митровица, записник са одговарајућим предлогом доставиће се Скупштини Града Сремска Митровица, као надлежном органу.

Рад Комисије обављаће се у радно време.

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица".

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 02-82/2019-I
Дана 22.08.2019.године
Сремска Митровица

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јасенка Ђаковић, с.р.

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

232.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број:87-74 /2019-II
Дана:08.08.2019. год.
СРЕМСКА МИТРОВИЦА

На основу чланова 38. став 4., 39. став 1. тачка 3. **Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама** („Службени гласник Р. Србије“ број 87/2018), члана 44. став 1. тачка 5. **Закона о локалној самоуправи** („Сл.гласник РС“ бр.129/2007,83/2014-др.закон,101/2016.др.закон и 47/2018) и члана 60. ст.1. тачка 13.Статута **Града Ср.Митровица**(„Сл.лист Града С.Митровица“ 3/2019 и 5/2019),на предлог Градског штаба за ванредне ситуације Сремска Митровица, донетог на седници одржаној дана 08.08.2019. године, Градоначелник Града Сремска Митровице донео је:

ОДЛУКУ

о укидању ванредне ситуације на целој територији Града Сремска Митровица

I

УКИДА СЕ ванредна ситуација на целој територији Града С.Митровица, проглашена Одлуком Градоначелника Града, број 87-1/2019-II од 02.06.2019. године.

Ванредна ситуација се укида са 08.08.2019. године.

II

Ванредна ситуација се укида јер су према Извештају Стручно-оперативног тима за заштиту и спасавање од леда, поплава, несрећа на води и под водом од 07.08.2019. године, по спроведеним активностима и реализованим задацима, отклоњени недостаци на најугроженијим тачкама у систему каналске мреже и смањена угроженост од унутрашњих вода.

III

Према Извештају Стручно-оперативног тима за заштиту и спасавање од леда, поплава, несрећа на води и под водом, потребно је и по укидању ванредне ситуације, у сарадњи са надлежним водопривредним предузећима наставити активности на чишћењу каналске мреже, поправци и инсталирању нових устава како би се систем каналске мреже, као кључан за заштиту од унутрашњих вода на територији Града Сремска Митровица, у потпуности функционално оспособио.

IV

Ова одлука се доставља Окружном штабу за ВС за Сремски управни округ, МУП-Сектору за ванредне ситуације-Одељењу за ВС Сремска Митровица, МУП Сектору за ванредне ситуације -Националном центру „112“ Београд и архиви.

V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу Града Сремска Митровица“.

Сремска Митровица
Дана: 08.08.2019. г.

Градоначелник Града
Владимир Санадер, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

197. Одлука о комуналном уређењу приобаља реке Саве на територији Града Сремска Митровица 1

198. Решење о давању сагласности на одлуку надзорног Одбора о покрићу губитка ранијих година ЈП „Срем Гас“ Сремска Митровица 5

199. Решење о давању сагласности на закључење Уговора о јавном приватном партнерству за поверавање обављања комуналних делатности линијског превоза путника на територији града Сремска Митровица 5

200. Одлука о доношењу прве измене плана и програма Пословања за 2019. годину „Градско становање“ доо Сремска Митровица 6

201. Решење о давању сагласности на измене плана и Програма пословања Библиотеке „Глигорије Возаровић“ 27

202. Решење о давању сагласности на измене плана и Програма пословања Галерије „Лазар Возаревић“ 27

203. Решење о давању сагласности на измене плана и Програма пословања Позоришта „Добрица Милутиновић“ 28

204. Решење о давању сагласности на измене плана и Програма пословања Историјски архив „Срем“ 28

205. Решење о давању сагласности на измене плана и Програма пословања Музеј Срема 29

206. Решење о давању сагласности на измене плана и програма пословања Завода за заштиту споменика културе 29

207. Решење о давању сагласности на измене плана и програма пословања Центра за културу „Сирмијумарт“ 30

208. Решење о давању сагласности на измене плана и програма пословања Установе за неговање културе „Срем“ 30

209. Решење о давању сагласности на измене плана и програма пословања Туристичка организација града 31

210. Решење о давању сагласности на измене плана и програма пословања Пословно спортски центар „Пинки“ 31

211. Решење о давању сагласности на измене плана и програма пословања Атлетски стадион 32

212. Решење о отуђењу непокретности из јавне својине Града Сремска Митровица у поступку јавног надметања – породична стамбена зграда у Шашинцима саграђена на парцели број 661/1 Радославу Недељковићу из Шашинаца 32

213. Закључак о покретању поступка отуђења непокретности из јавне с војине Града Сремска Митровица, јавним надметањем – туристичка зона, комплекс „Куштиљ“ Лежимир 33

214. Закључак о расписивању другог огласа ради отуђења непокретности из јавне својине Града Сремска Митровица јавним надметањем – двособан стан Његошева број 25 у Сремској Митровици 35

215. Закључак о расписивању трећег огласа ради отуђења непокретности из јавне својине Града Сремска Митровица јавним надметањем – двособан стан на адреси Трг Ћире Милекића број 10 у Сремској Митровици 36

216. Решење о разрешењу Борислава Бабића са функције вршиоца дужности директора ЈКП „Водовод“ Сремска Митровица 37

217. Решење о именовању Борислава Бабића за вршиоца дужности директора ЈКП „Водовод“ Сремска Митровица 37

218. Решење о разрешењу Љубише Шулаје са функције вршиоца дужности директора Завода за заштиту споменика културе у Сремској Митровици 38

219. Решење о именовању Љубише Шулаје за вршиоца дужности директора Завода за заштиту споменика културе у Сремској Митровици 38

220. Решење о разрешењу Јелене Јанковић са функције директора Позоришта „Добрица Милутиновић“ у Сремској Митровици 39

221. Решење о именовању Јелене Јанковић за вршиоца дужности директора Позоришта „Добрица Милутиновић“ у Сремској Митровици 39

222. Решење о разрешењу Дејана Уметића са функције вршиоца дужности директора и Историјског архива „Срем“ у Сремској Митровици 40

223. Решење о именовању Дејана Уметића за вршиоца дужности директора Историјског архива „Срем“ у Сремској Митровици 40

224. Решење о разрешењу Милана Маринковића са функције директора Галерије „Лазар Возаревић“ у Сремској Митровици 41

225. Решење о именовању Милана Маринковића за вршиоца дужности директора Галерије „Лазар Возаревић“ у Сремској Митровици 41

226. Решење о разрешењу светлане сабо са функције вршиоца дужности директора Туристичке организације Града Сремска Митровица 42

227. Решење о именовању Светлане Сабо за вршиоца дужности директора Туристичке организације Града Сремска Митровица 42

228. Решење о разрешењу члана надзорног одбора ЈКП „Водовод“ Сремска Митровица 43

229. Решење о именовању члана надзорног одбора ЈКП „Водовод“ Сремска Митровица 43

230. Решење о разрешењу и именовању чланова школског одбора Медицинске школе „Драгиња Никшић“ у Сремској Митровици из реда локалне самоуправе 44

231. Решење о образовању комисије за спровођење поступка јавног надметања ради отуђења непокретности из јавне својине града Сремска Митровица..... 45

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

232. Одлука о укидању ванредне ситуације на целој територији Града Сремска Митровица 47

ИЗДАВАЧ: Стручна служба Скупштине Града Сремска Митровица,
Трг Светог Димитрија 13 *
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ГРАДА Јелена Поповић *
ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК Тања Танасијевић *
ТЕЛЕФОН: 022/610-566 ФАКС: 022/610-556 * e-mail: sekretarsosm@ptt.rs *
ПРИПРЕМА И ШТАМПА: ДОО КОЛОР ПРИНТ, ЛАЋАРАК ТЕЛ.: 022/671-377