

На основу члана 42. став 4. Закона о буџетском систему ("Сл.гласник РС", бр.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015 и 103/2015) и члана 35. тачка 7. став 1. Статута Града Сремска Митровица ("Службени лист Града Сремска Митровица" бр.13/2012), на седници одржаној дана 15.09.2016.године, Скупштина града Сремска Митровица, донела је

## **О Д Л У К У**

### **О СПРОВОЂЕЊУ АКЦИЈЕ УКЉУЧИВАЊА ГРАЂАНА У БУЏЕТСКИ ПРОЦЕС И ПРИПРЕМЕ ГРАЂАНСКОГ БУЏЕТА**

#### **Члан 1.**

Овом Одлуком утврђује се обавеза спровођења поступка укључивања грађана у процес доношења Одлуке о буџету Града Сремска Митровица и обавеза припреме Грађанског водича кроз буџет.

#### **Укључивање грађана у буџетски процес**

#### **Члан 2.**

Укључивање грађана у буџетски процес врши се кроз следеће активности градских управа:

1. Редовно информисање јавности о свим корацима у припремању буџета и то: најаву анкетирања грађана, прослеђивање информација медијима, постављање информација на званичном веб-сајту града (и на друштвеним мрежама) и организација гостовања представника града у медијима;
2. Припрема упитника и организација анкетирања грађана о буџетским приоритетима у тренутку када отпочне буџетски процес;
3. Организација Локалног буџетског форума на коме се представљају резултати анкете и Нацрт буџета, и разговара о појединим сегментима буџета (јавна расправа на тему буџетских прихода, локалног економског развоја и запошљавања, пољопривреде, образовања, културе и другим темама);
4. Закључци са Локалног буџетског форума, као и резултати анализе упитника/анкете саставни су део образложења нацрта/предлога Одлуке о буџету града;
5. Сакупљање предлога невладиних организација, корисника дотација Града Сремска Митровица.

#### **Члан 3.**

За спровођење активности укључивања грађана у буџетски процес задужују се градске управе, Служба за односе са јавношћу у сарадњи са Кабинетом Градоначелника града и друге службе.

Градска управа за буџет и локални економски развој припрема, списак буџетских приоритета из Стратегије развоја Града Сремска Митровица и Плана капиталних инвестиција, презентације за Локални буџетски форум, формулише закључке са Локалног буџетског форума и обавља друге стручно финансијске послове.

Служба за односе са јавношћу у сарадњи са Кабинетом градоначелника Града Сремска Митровица припрема материјале за анкетање, обавештава јавност о свим корацима акције укључивања грађана у буџетски процес кроз медије и кроз вести на интернет страницама града, организује и спроводи анкету и Локални буџетски форум, организује гостовање представника града у медијима, спроводи поступак израде презентације за Локални буџетски форум уз подршку Градске управа за буџет и локални економски развој и обавља друге активности неопходне за спровођење акције укључивања јавности у буџетски процес.

Градске управе у чијој надлежности је давање дотација Града Сремска Митровица су дужне прикупити предлоге од стране корисника дотација.

### **Грађански водич буџета**

#### **Члан 4.**

После усвајања Одлуке о буџету од стране Скупштине града Сремска Митровица, Градска управа за буџет и локални економски развој је у обавези да припреми Грађански водич кроз буџет.

Грађански водич кроз буџет је једноставнији приказ Одлуке о буџету, који се припрема са циљем да се приходи и расходи буџета Града Сремска Митровица представе на начин који омогућава шире разумевање и прихватање од стране грађана, медија и других заинтересованих организација и појединаца.

Грађански водич кроз буџет одобрава Градско веће.

Крајњи рок за припрему Грађанског водича кроз буџет је 60 дана од дана усвајања Одлуке о буџету на седници Скупштине града.

Служба за односе са јавношћу поставља Грађански водич кроз буџет на сајт града, врши дистрибуцију штампане верзије и обавља друге активности неопходне за што ширу информисаност грађана о буџету Града Сремска Митровица.

#### **Члан 5.**

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу Града Сремска Митровица“.

#### **Члан 6.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном листу Града Сремска Митровица“.

### **СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА**

Број: 400-62/2016-I  
Дана: 15.09.2016.године  
Сремска Митровица



ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА  
*Томислав Јанковић, маг.инж.менаџмента*

*Јанковић*