

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ОМЛАДИНУ, КУЛТУРУ И СПОРТ



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА

Јавна набавка мале вредности услуга: Завршни радови на осветљењу и уређењу
археолошког локалитета 28 "Житни трг" у Сремској Митровици

Број јавне набавке: 404-198/2018-IX

ОПШТЕ НАПОМЕНЕ:

	Датум и време
Рок за достављање понуда, без обзира на начин достављања:	до 30.04.2018. године до 10,00 часова
Јавно отварање понуда обавиће се:	30.04.2018. године у 11,00 часова

Сремска Митровица, април 2018. године

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС", бр. 86/15), а у вези са Одлуком о покретању поступка број 404-198/2018-IX од 20.04.2018. године (ЈН број 404-198/2018-IX), редни број 1.3.1/2018

Комисија за јавну набавку образована Решењем начелника Градске управе за образовање, културу и спорт Града Сремска Митровица број 404-198/2018-IX од 20.04.2018. године припремила је

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА – ЗАВРШНИ РАДОВИ НА ОСВЕТЉЕЊУ И
УРЕЂЕЊУ АРХЕОЛОШКОГ ЛОКАЛИТЕТА 28 "ЖИТНИ ТРГ" У СРЕМСКОЈ
МИТРОВИЦИ
-ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ-
БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ 404-198/2018-IX**

Садржина конкурсне документације:

1) општи подаци о јавној набавци **4/86**

- (1) назив, адреса и интернет страница наручиоца
- (2) напомена да се спроводи ЈНМВ
- (3) предмет јавне набавке (добра, услуге, радови)
- (4) назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума

- (5) напомена уколико је у питању резервисана набавка

- (6) напомена уколико се спроводи електронска лицитација

- (7) контакт (лице или служба)

2) подаци о предмету јавне набавке **4/86**

- (1) опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки
- (2) опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама, назив и ознака из општег речника набавки

(3) врста оквирног споразума (између једног или више наручилаца и једног или више понуђача), трајање оквирног споразума, начин доделе уговора у случају да се оквирни споразум закључује са више понуђача, назив, адреса и интернет страна наручилаца који могу да користе оквирни споразум за доделу уговора, када оквирни споразум закључује тело за централизоване набавке, ако се отворени поступак спроводи ради закључења оквирног споразума

3) врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис радова, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке радова, евентуалне додатне услуге и сл. **5/86**

4) техничка документација и планови **10/86**

5) услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова **11/86**

6) упутство понуђачима како да сачине понуду **27/86**

7) образац понуде **38/86**

8) модел уговора **59/86**

9) образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни **67/86**

10) образац трошкова припреме понуде **69/86**

11) образац изјаве о независној понуди	72/86
12) други обрасци који су неопходни за припрему понуде	73/86
 (1) Образац изјаве на основу члана 79. став 9. ЗЈН	74/86
(2) Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН	75/86

Комисија у саставу:

1. Ивана Соларевић Кричка, **члан**
2. Данијела Међедовић, **заменик**
3. Љиљана Богић, **члан**
4. Јадранка Вулетић, **заменик**
5. Ђурђица Кардаш, **члан**
6. Гордана Новоселац, **заменик**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

(1) назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Назив: Град Сремска Митровица, Градска управа за образовање, културу и спорт

Адреса: 22000 Сремска Митровица, Светог Димитрија 13

ПИБ: 105935357,

матични број: 08899774,

број рачуна: 840-26640-39,

шифра делатности: 8411,

e-mail: osm_uprava_9@ptt.rs

интернет страница наручиоца: www.sremskamitrovica.rs

(2) напомена да се спроводи јавна набавка мале вредности:

За предметну јавну набавку спроводи се јавна набавка мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

(3) предмет јавне набавке (добра, услуге, радови): Предмет јавне набавке је набавка услуга - Завршни радови на уређењу археолошког локалитета 28 "Житни трг" у Сремској Митровици

(4) назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума:

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

(5) напомена уколико је у питању резервисана набавка:

У предметном поступку није у питању резервисана јавна набавка.

(6) напомена уколико се спроводи електронска лицитација:

У предметном поступку и јавној набавци не спроводи се електронска лицитација.

(7) контакт (лице или служба):

Контакт лице у предметном поступку је:

- Ђурђица Кардаш у вези постављања питања, на телефон 022/215-2116

e-mail: djudja.kardas@gmail.com

2) ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

(1) опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки:

Опис предмета набавке: услуге – Завршни радови на уређењу археолошког локалитета 28 "Житни трг" у Сремској Митровици

ОРН: 45112450 – Радови на ископу на археолошком локалитету

45454100 – Радови на обнови

45212350 – зграде од посебног историјског или архитектонског значаја

45316100 – Инсталација спољне расвете

(2) опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама, назив и ознака из општег речника набавки:

Ова набавка није обликована по партијама.

(3) врста оквирног споразума (између једног или више наручилаца и једног или више понуђача), трајање оквирног споразума, начин доделе уговора у случају да се оквирни споразум закључује са више понуђача, назив, адреса и интернет страна наручилаца који могу да користе оквирни споразум за доделу уговора, када оквирни споразум закључује тело за централизоване набавке, ако се отворени поступак спроводи ради закључења оквирног споразума: -

3) ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА

ЈН број 404-198/2018-IX, Завршни радови на осветљењу и уређењу археолошког локалитета 28 "Житни трг" у Сремској Митровици

страница 4 од 86

КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ РАДОВА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

3)1) врста техничке карактеристике (спецификације):

Понуда мора у свему да одговара минималној захтеваној конфигурацији дефинисаној од стране Наручиоца. У случају да и један део понуде буде испод утврђеног минимума, понуда се одбија као неодговарајућа.

Понуђачи **су обавезни** да у одговарајућој колони табеле понуде упишу јединичну цену, укупну цену за сваку ставку као и укупну цену за све радове у предмјеру радова.

Наручилац ће извршити проверу усклађености понуђених радова за захтевима из конкурсне документације (проспект, каталог или друго).

3)2) врста техничке карактеристике (спецификације):

A) IZRADA OSVETLJENJA NA „ŽITNOM TRGU“ U SREM. MITROVICI			
POZ	OPIS RADOVA	Jedin. mere	Količina
1.	Nabavka i isporuka kablovskih vodova: -PPOO-A 4x16 mm2..... -PPOO-A 3x2,5 mm2.....	m1 m1	230,00 1.000,00
2.	Iskop i zatrpavanje rova dimenzije 0,40 x0,8 m za kablove osvetljena.Iskop uz praćenje angažovanog arheologa.	m1	160,00
3.	Ugradnja kablovskih vodova osvetljenja postavljanjem u već iskopan rov, sa uvlačenjem istog u sve zaštitne cevi i stubove osvetljenja.Cena sa nabavkom zaštitnih cevi.	m1	1.230,00
4.	Isporuка i ugradnja FE Zn trake 25x4 mm u isti rov sa kablovskim vodom osvetljenja sa uvlačenjem iste u sve stubove.	m1	160,00
5.	Isporuка i ugradnja signalne PVC trake u rov iznad kablovskog voda osvetljenja.	m1	160,00
6.	Isporuка materijala i ugradnja uzemljenja stuba osvetljenja Cu užetom 16 mm2, ukrasnim komadom i odgovarajućom stopicom, prosečne dužine oko 4,0 m1	kom	4,00
7.	Isporuка kandelaberkog farbanog stuba vitke forme visine 6 m1, komplet sa anker pločom i izradom betonskog temelja.	kom	4,00
8.	Isporuка i ugradnja na stub dvostruke ravne konzole dužine 1,0 m za montažu reflektora.	kom	4,00
9.	Isporuка i ugradnja aralditne razvodne ploče RP-4 u stub opremljene sa dva FRA osigurača 10 A.	kom	1,00
10.	Isporuка i ožičavanja stuba osvetljenja kablom PPOO-Y 3x1,5 mm2 od razvodne ploče u stubu do reflektora, prosečne dužine 10 m, sa uvezivanjem na RP ploče i u reflektorima.	kom	8,00
11.	Isporuка i ugradnja reflektora sa LED izvorom svetlosti: - Reflektor sa širokom karakteristikom 100W,11.000 lm, 4.000 K,IP65, komplet sa betonskim postoljen(osnovom);..... - Reflektor sa uskom karakteristikom (punktualni)50W,5.000 lm, 4.000 K,IP65, komplet sa betonskim postoljen(osnovom)...... - Podna svetiljka 3W,300 lm, 4.000 K,IP68, komplet sa betonskim postoljen (osnovom);.....	kom kom kom	8,00 12,00 20,00
12.	Isporuка i ugradnja ormana sa betonskim postoljen za komandovanje i zaštitu osvetljenja 800x800x300 mm, komplet sa opremom i betonskim postoljem.		

	-Betonsko postolje (MB 20) ormana osvetljenja i ormana video opreme sa ugrađenim ankerima za učvršćenje ormana, okiten cevima fi 110 mm za prolaz kablova osvetljenja (4 kom) i kablova video nadzora (2kom) dimenzija 130x400x40 cm.....komplet - Razvodni orman za montažu na betonsko postolje, dimenzije 80x80x40 cm, od metala (ili od izolacionog materijala), da duplim vratima, zaštićen od atmosferskih uticaja zaštitnom i dekorativnom bojom, dihtovan, IP 55 opremljen bravom sa ključem, montažnim pločama za smeštaj zaštitne i komandne opreme;.....komada 1 -Glavna sklopka AS-25 A, sa termičkom i kratkotrajnom zaštitom, za montažu na unutrašnja vrata.....komada 1 -Prekidači GS-10 1-0 za montažu na unutrašnja vrata komada 12 -Automatski osigurači tipa „C“ 10A.....kom 22 -Automatski osigurači tipa „B“ 6Akom 1 - Izborni prekidač GS-10 1-0-2 za montažu na unutrašnja vrata.....komada 1 -Kontaktor K-10 za montažu Din šinu...kom 2 -Foto rele za montažu na DIN šinu sa foto sondom.....komplet 1 -Ožičenje.....komplet 1 -VS kleme.....komplet 1 -PVC šlicovane kanalice sa poklopcem...kom 1 -N i PE šina.....komplet 1 -Sitan materijal.....komplet 1 OBRAČUN SE VRŠI PO KOMPLET OPREMLJENOM ORMANU SA BETONS. POSTOLJEM		
		kompl.	1,00
13.	Isporučka i ugradnja ormana na betonskom postolju za komandovanje i zaštitu podnog osvetljenja 40x40x40 cm komplet sa opremom i betonskim postoljem.....komplet 1 -Betonsko postolje (MB 20) ormana podnog osvetljenja sa ugrađenim ankerima za učvršćenje ormana, okiten cevima fi 110 mm za prolaz kablova osvetljenja (1 kom) dimenzija 50x100x40 cm komplet 1 - Razvodni orman za montažu na betonsko postolje, dimenzije 40x40x40 cm, od metala (ili od izolacionog materijala), zaštićen od atmosferskih uticaja zaštitnom i dekorativnom bojom, dihtovan, IP 55 opremljen bravom sa ključem, montažnim pločama za smeštaj zaštitne i komandne opreme;.....komada 1 -Prekidači GS-10 1-0 za montažu na DIN šinu..... komada 12 -Strujna zaštitna sklopka 16/0,03 A.....kom 1 -Automatski osigurači tipa „C“ 10A.....kom 4 - Automatski osigurači tipa „B“ 6A.....kom 1 - Izborni prekidač GS-10 1-0-2 za montažu na unutrašnja vrata.....komada 1 -Kontaktor K-10 za montažu Din šinu...kom 1 -Moduli za napajanje svetiljki 230 / 12 V, 20 W.....komada 4 -Ožičenje.....komplet 1 -VS kleme.....komplet 1 -PVC šlicovane kanalice sa poklopcem...kom 1 -N i PE šina.....komplet 1 -Sitan materijal.....komplet 1		

	OBRAČUN SE VRŠI PO KOMPLET OPREMLJENOM ORMANU SA BETONS. POSTOLJEM	kompl.	1,00
14.	Geodetsko snimanje trase u zemlji položenih kablova sa unošenjem u kastar podzemnih instalacija.....komplet	kom	1,00
15.	Polaganje kabla PPOO A 4x16 mm2 između postojećih kandelaberskih stubova pored pešačke staze sa uvlačenjem i uvezivanjem u postojeće stubove.	m1	25,00
16.	Farbanje postojećih kandelaberskih stubova pored pešačke staze bojom kao i novi.	kom	4,00
17.	Pregled ,ispitivanje i merenje na instalaciji osvetljenja sa izradom Protokola.....komplet	kom	1,00
18.	Sitan materijal i ostali nepredviđeni radovi	paušal	

B) IZRADA INSTALACIJA VIDEO NADZORA			
POZ	OPIS RADOVA	Jedin. mere	Količina
1.	Isporučka ormana za smeštaj opreme video nadzora na istom postolju sa ormanom osvetljenja 40x80x30 cm, od izolacionog matreijala,vodootporan IP 65 ,sa antivandal opremom,prostorom za smeštaj komunikacione i video opreme,opremom za napajanje i zaštitu video opreme i opreme za unutrašnju klimatizaciju.....komplet	kom	1,00
2.	Isporučka i montaža komunikacione i video opreme u ormanu. -8 kanalni NVR ,maksimalna rezolucija snimanja 12 MP (veće od 4K);Snimanje do 8IP kamera u FULL HD rezoluciji;Kompresija H.265/H.264+/H.264/MPEG4; DualStream;ANR funkcija;Ulazni/Izlazni saobraćaj =80/256 Mbps;Mesto za do 2 SATA HDD(svaki do 6 TB);1x USB 2.0, 1xUSB3.0 HDMI video izlaz u rezoluciji do 4K (3840x2160) , VGA video izlaz do Full HD rezolucije; 4 alarmna ulaza / 1 izlaz; Audio ulaz/izlaz; 1 Gbit LAN; Besplatan CMS software u kompletu ,nadzor putem mobilnog telefona (ANDROID,iOS),P2P, bez HDD:..... -8-PORTNI PoE Switch +1x Uplink , IEEE 802.3at /af Power over Ethernet (POE)Standard;9x10/100Mbps Fast Ethernet RJ45 portova ,8 PoE (Port 1 i č Port 8),Total PoE bud žet 120W;CCTV mode-povećan domet do 250 m..... -HDD, 6TB Purple , 5400RPM, SATA III, 64 MB	kom kom kom	1,00 1,00 2,00
3.	Isporučka i montaža antivandal kamera visoke rezolucije za spoljnu montažu: -2 MP ONVIF vodootporna TUBE kamera; Senzor 1/2.8“ progressive scan CMOS; Rezolucija : 1920x1080@25 fps,ICR (prava Dan/Noć funkcija); Integrisan motorizovani varifokalni objektiv 2.8’-12 mm@ F1.4;Osetljivost 0.01 lux @ F1.2, O IR on;Kompresija: H 265/ H.265+/ H.264/ H.264+ / MJPEG; Regulacija protoka kroz mrežu;Dual-Stream; Funkcije : D-WDE, 3D DNR,BLC,ROI;Ugrađen IR rasveta dometa do 30 m;Audio IO ;Alarm IO; Pametne funkcije: Detekcija upada u zonu,prelazak preko zamišljene linije,detekcija lica; Slot za mikro SD karticu (do 128 GB); IP67; IK10; Napajanje 12 Vdc/PoE;.....	kom	6,00
4.	Isporučka i montaža kabla tipa SFTP Cat 6E postavljenog u iskopan rov u okiten crevo, za vezu sa video kamerama.	m1	450,00

5.	Ispорука i montaža kabla tipa SFTP Cat 6E postavljanjem u iskopan rov u okiten crevo, za vezu sa TT ormanom.	m1	80,00
6.	Izrada protokola sa ispitivanjem i puštanjem u rad sistema.	kompl	1,00

C) IZRADA STAZE ISPRED AMFITEATRA OD BEHATONA š= 2,00 m			
POZ	OPIS RADOVA	Jedin. mere	Količina
1.	Skidanje kamene kaldrme uz amfiteatar, utoar u prikolicu i odvoz na gradsku deponiju.	m2	76,00
2.	Iskop zemlje III i IV kategorije ispod odnete kaldrme dubine 20 cm, utovar u kamion i odvoz na gradsku deponiju.	m2	76,00
3.	Nabavka i ugradnja drenaznog sloja za behaton od sloja šljunka d= 10 cm i tucanika kamena d= 10 cm sa zalivanjem i nabijanjem vibro pločom.	m2	75,00
4.	Nabavka i postavljanje malih livenih betonskih ivičnjaka u betonsku podlogu u planiranoj visini. Cena sa potrebnim iskopom podloge, utovarom zemlje u prikolicu i odvoz na gradsku deponiju.	m1	75,00
5.	Nabavka i postavljanje betonske rigole (kanalete) 35x25x 8 cm u planiranoj visini na betonsku podlogu. Na svakih 5 m1 postaviti betonsku rešetku radi odvoda vode u zelenu površinu. Cena sa potrebnim iskopom podloge, utovarom zemlje u prikolicu i odvoz na gradsku deponiju.	m1	38,00
6.	Nabavak i postavljanje behaton kocki d= 8 cm , presovane u obliku slova „I“ u sloj peska nabijenog sa vibro pločom debljine 5 cm. Behaton je u dve boje, siva beton boja 70 % i crveni 30 % planirane površine. Spojnice završno zapuniti „Duvancem“ peskom.	m2	75,00

3)3) начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:

Квалитет

Понуда мора у свему да одговара минималним захтевима дефинисаним од стране Наручиоца. У случају да и један део понуде не буде у складу са захтевима, понуда се одбија.

Наручилац ће извршити проверу усклађености понуђених радова са захтевима из конкурсне документације по прописима и нормативима за градњу.

Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати завршетак радова. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и очигледних грешака, понуђач мора исте отклонити најкасније у року од 8 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

3)4) рок и место извршења или испоруке радова:

Место извршења радова је Град Сремска Митровица, Трг Житна пијаца, археолошки локалитет 28 in situ.

Крајњи рок за извршење радова: 10.06.2018. године.

3)5) евентуалне додатни радови и сл.:

Уколико буду испуњени услови из чл. 36. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама, а укаже се потреба за додатним радовима, исти ће се спровести у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, након што Наручилац добије позитивно мишљење од Управе за јавне набавке сходно члану 36. став 2. ЗЈН.

4) ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Ова конкурсна документација садржи 1 страну техничке документације.

5) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ

5.1. Услови које ПОНУЂАЧ мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке:

Ред. број	5.1.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН
1.	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2.	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3.	-
4.	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
5.	-
6.	Да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећег прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН)

Ред. број	5.1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН
1.	финансијски капацитет Да понуђач у 2015. и 2016. години није исказао губитак у пословању Доказ: Извештај о бонитету за ЈН БОН – ЈН издат од стране Агенције за привредне регистре, Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника, који садржи сажети биланс стања и успеха и показатеље за оцену бонитета за 2015. и 2016. годину или биланс стања и успеха за 2015. и 2016. годину.
2.	технички и кадровски капацитет Да понуђач располаже са довољним техничким капацитетом : понуђач располаже довољним техничким капацитетом уколико, пре објављивања Позива наручиоца за предметни поступак јавне набавке поседује у власништву, или по неком другом основу (уговор о закупу, лизинг и др.): Услов: -1 вучно возило -тракторска приколица носивости до 3,5 тона -мешалица за бетон -ситан приручни алат (грађевинска колица, лопате, ашови, крампови, будаци) -опрема за гео снимање (нивелман, летва за снимање, сталак за нивелман, трака-пантљика 50 метара) Доказ: Техничку опремљеност понуђач доказује фотокопијом пописне листе основних средстава са

		стањем на дан 31.12.2017. године, или уговором о закупу или лизингу уз обележавање маркером механизације тражене у конкурсnoj документацији, а за моторна возила и фотокопије саобраћајних дозвола важећих на дан отварања понуда. Да понуђач располаже са <u>довољним кадровским капацитетом</u>: да понуђач пре објављивања Позива наручиоца за предметни поступак јавне набавке, има запослено или ангажовано минимум: Услов: -један дипломирани инжењер архитектуре са важећом Лиценцом Инжењерске коморе Србије, број лиценце 300 или 400 или један дипломирани инжењер грађевине са важећом Лиценцом Инжењерске коморе Србије, број лиценце 310 и 410 -један радно ангажовани дипломирани археолог -један радно ангажовани дипломирани инжењер електротехнике -десет стално запослених радника (зидари и помоћни грађевински радници) Докази: Уз образац Списак запослених и захтеваних профила доставити -копије захтеваних лиценци ИКС, -фотокопија дипломе за археолога и дипломираног инжењера електротехнике -Уговор о раду, Уговор о делу или уговор о обављању повремених и привремених послова или одговарајуће М обрасце за наведена лица из Списка запослених (који сачињава Понуђач). -Уколико је понуђач предузетник услов из претходног става може да докаже сопственом лиценцом :дипломирани грађевински инжењер лиценце број: 310 или 410 или један дипломирани инжењер архитектуре лиценце број: 300 или 400. Лиценце ИКС-а за стручна лица морају имати одговарајућу потврду ИКС-а да су лиценце важеће, односно да именованим лицима одлуком суда части иста лиценца није одузета. -Приликом оцене испуњености услова за лице које истовремено поседује више лиценци, сматраће се дозвољеним да истовремено испуњава услов за више појединачних лиценцу које се траже овим образцем.
3.	пословни капацитет	Да Понуђач располаже неопходним пословним капацитетом: У периоду од претходне три календарске године (2015, 2016, и 2017.) пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, у уговореном року, успешно и квалитетно, извршио радове који су

	предмет набавке односно, изводио радове на археолошким локалитетима који су категорисани као непокретно културно добро од изузетног значаја за Републику Србију, укупне вредности радова минимално 8.000.000,00 динара без ПДВ-а. Доказ: Списак о референтним набавкама и Потврда референтног наручиоца. Да су радови изведени доказује се достављеном: копијом уговора, реализованом ситуацијом и оригиналном потврдом (образац потврде референц листе која се налази у Конкурсној документацији) Услов, да су објекти на којима су извођени радови категорисани као непокретно културно добро од изузетног значаја за Републику Србију, и укупна вредност радова минимално 8.000.000,00 динара без ПДВ-а мора бити испуњен кумулативно. Уколико понуђач не достави напред наведене референце, неће бити испуњен услов-пословног капацитета. * оригинална потврда-образац који је формирао Наручилац у конкурсној документацији може се умножити фотокопирањем или доставом од стране наручиоца ако понуђач писмено затражи, у случају да има више референтних објеката. Ти обрасци се прилажу уз документацију коју Понуђач сам формира као допуну документације *на једном објекту може бити више реализованих уговора, с тим да се онда број објеката утврђује према броју уговора (анекси уговора нису референтни уговори)
--	--

5.2. Услови које ПОДИЗВОЂАЧ мора да испуни, у складу са чланом 80. ЗЈН да би могао да учествује у поступку јавне набавке као и докази којима се доказује њихова испуњеност:

Ред. број	5.2.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН
1.	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2.	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3.	-
4.	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
5.	-

Ред. број	5.2.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН	
1.	финансијски капацитет	-
2.	технички и кадровски капацитет	-
3.	пословни капацитет	-

Понуђач је дужан да за ПОДИЗВОЂАЧА достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН. ПОДИЗВОЂАЧ не мора да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке.

5.3. Услови које мора да испуни *СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА*, у складу са чланом 81. ЗЈН, да би могао да учествује у поступку јавне набавке као и докази којима се доказује њихова испуњеност:

Ред. број	5.3.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН	
1.	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	
2.	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	
3.	-	
4.	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	
5.	-	
6.	Да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећег прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН)	

Ред. број	5.3.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН	
1.	финансијски капацитет	Да понуђач у 2015. и 2016. години није исказао губитак у пословању Доказ: Извештај о бонитету за ЈН БОН – ЈН издат од стране Агенције за привредне регистре, Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника, који садржи сажети биланс стања и успеха и показатеље за оцену бонитета за 2015. и 2016. годину или биланс стања и успеха за 2015. и 2016. годину.
2.	технички и кадровски капацитет	Да понуђач располаже са довољним техничким капацитетом: понуђач располаже довољним техничким капацитетом уколико, пре објављивања Позива наручиоца за предметни поступак јавне

	набавке поседује у власништву, или по неком другом основу (уговор о закупу, лизинг и др.): Услов: -1 вучно возило -тракторска приколица носивости до 3,5 тона -мешалица за бетон -ситан приручни алат (грађевинска колица, лопате, ашови, крампови, будаци) -опрема за гео снимање (нивелман, летва за снимање, сталак за нивелман, трака-пантљика 50 метара) Доказ: Техничку опремљеност понуђач доказује фотокопијом пописне листе основних средстава са стањем на дан 31.12.2017. године, или уговором о закупу или лизингу уз обележавање маркером механизације тражене у конкурсној документацији, а за моторна возила и фотокопије саобраћајних дозвола важећих на дан отварања понуда. Да понуђач располаже са <u>довољним кадровским капацитетом</u>: да понуђач пре објављивања Позива наручиоца за предметни поступак јавне набавке, има запослено или ангажовано минимум: Услов: -један дипломирани инжењер архитектуре са важећом Лиценцом Инжењерске коморе Србије, број лиценце 300 или 400 или један дипломирани инжењер грађевине са важећом Лиценцом Инжењерске коморе Србије, број лиценце 310 и 410 -један радно ангажовани дипломирани археолог -један радно ангажовани дипломирани инжењер електротехнике -десет стално запослених радника (зидари и помоћни грађевински радници) Докази: - Уз образац Списак запослених и захтеваних профила доставити -копије захтеваних лиценци ИКС, -фотокопија дипломе за археолога и дипломираног инжењера електротехнике -Уговор о раду, Уговор о делу или уговор о обављању повремених и привремених послова или одговарајуће М обрасце за наведена лица из Списка запослених (који сачињава Понуђач). -Уколико је понуђач предузетник услов из претходног става може да докаже сопственом лиценцом :дипломирани грађевински инжењер лиценце број: 310 или 410 или један дипломирани инжењер архитектуре лиценце број: 300 или 400.
--	--

		Лиценце ИКС-а за стручна лица морају имати одговарајућу потврду ИКС-а да су лиценце важеће, односно да именованим лицима одлуком суда части иста лиценца није одузета. -Приликом оцене испуњености услова за лице које истовремено поседује више лиценци, сматраће се дозвољеним да истовремено испуњава услов за више појединачних лиценцу које се траже овим обрасцем.
3.	пословни капацитет	Да Понуђач располаже неопходним пословним капацитетом: У периоду од претходне три календарске године (2015, 2016, и 2017.) пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, у уговореном року, успешно и квалитетно, извршио радове који су предмет набавке односно, изводио радове на археолошким локалитетима који су категорисани као непокретно културно добро од изузетног значаја за Републику Србију, укупне вредности радова минимално 8.000.000,00 динара без ПДВ-а. Доказ: Списак о референтним набавкама и Потврда референтног наручиоца. Да су радови изведени доказује се достављеном: копијом уговора, реализованом ситуацијом и оригиналном потврдом (образац потврде референц листе која се налази у Конкурсној документацији) Услов, да су објекти на којима су извођени радови категорисани као непокретно културно добро од изузетног значаја за Републику Србију, и укупна вредност радова минимално 8.000.000,00 динара без ПДВ-а мора бити испуњен кумулативно. Уколико понуђач не достави напред наведене референце, неће бити испуњен услов-пословног капацитета. * оригинална потврда-образац који је формирао Наручилац у конкурсној документацији може се умножити фотокопирањем или доставом од стране наручиоца ако понуђач писмено затражи, у случају да има више референтних објеката. Ти обрасци се прилажу уз документацију коју Понуђач сам формира као допуну документације *на једном објекту може бити више реализованих уговора, с тим да се онда број објеката утврђује према броју уговора (анекси уговора нису референтни уговори)

Сваки Понуђач из групе Понуђача самостално мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и члана 75. став 2. ЈН (услови под редним бројем 1,2,4, и 6) док додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. ЗЈН испуњавају заједно Добављач и чланови Групе понуђача.

5.4. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН

1) прецизно навођење једног или више доказа одређених Законом и Правилником за сваки од предвиђених услова за учешће у поступку јавне набавке и органа надлежног за њихово издавање:

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН испуњеност свих обавезних услова (осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН – важећа дозвола), доказује се достављањем **ИЗЈАВЕ којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке.**

Као доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН - да има важећу дозволу надлежног државног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

Понуђач је ДУЖАН да достави:

Додатне услове понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Ред. број	5.4.2. ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У
1	финансијски капацитет - Доказ: биланс стања за ПРЕТХОДНЕ ДВЕ ГОДИНЕ: 2015. и 2016. годину
2	технички и кадровски капацитет -Доказ Техничку опремљеност понуђач доказује фотокопијом пописне листе основних средстава са стањем на дан 31.12.2017. године, или уговором о закупу или лизингу уз обележавање маркером механизације тражене у конкурсној документацији, а за моторна возила и фотокопије саобраћајних дозвола важећих на дан отварања понуда -Доказ за кадровски капацитет - Уз образац Списак запослених и захтеваних профила доставити: -копије захтеваних лиценци ИКС, -фотокопија дипломе за археолога и дипломираног инжењера електротехнике -Уговор о раду, Уговор о делу или уговор о обављању повремених и привремених послова или одговарајуће М обрасце за наведена лица из Списка запослених (који сачињава Понуђач). -Уколико је понуђач предузетник услов из претходног става може да докаже сопственом лиценцом :дипломирани грађевински инжењер лиценце број: 310 или 410 или један дипломирани инжењер архитектуре лиценце број: 300 или 400. Лиценце ИКС-а за стручна лица морају имати одговарајућу потврду ИКС-а да су лиценце важеће , односно да именованим лицима одлуком суда части иста лиценца није одузета. -Приликом оцене испуњености услова за лице које истовремено поседује више лиценци, сматраће се дозвољеним да истовремено испуњава услов за више појединачних лиценцу које се траже овим образцем.
3	пословни капацитет -Доказ – Да Понуђач располаже неопходним пословним капацитетом: Понуђач је дужан да приложи доказе да је у периоду од претходне три календарске године (2015, 2016 и 2017.) пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, у уговореном року, успешно и квалитетно,

	извршио радове који су предмет набавке односно радове , извршио радове који су предмет набавке односно радове на археолошким локалитетима који су категорисани као непокретно културно добро од изузетног значаја за Републику Србију, укупне вредности радова минимално 8.000.000,00 динара без ПДВ-а. Доказ: Списак о референтним набавкама и Потврда референтног наручиоца. Да су радови изведени доказује се достављеном: копијом уговора, реализованом ситуацијом и оригиналном потврдом (образац потврде референц листе која се налази у Конкурсној документацији) Услов, да су објекти на којима су извођени радови категорисани као непокретно културно добро од изузетног значаја за Републику Србију, и укупна вредност радова минимално 8.000.000,00 динара без ПДВ-а мора бити испуњен кумулативно. Уколико понуђач не достави напред наведене референце, неће бити испуњен услов-пословног капацитета. * оригинална потврда-образац који је формирао Наручилац у конкурсној документацији може се умножити фотокопирањем или доставом од стране наручиоца ако понуђач писмено затражи, у случају да има више референтних објеката. Ти обрасци се прилажу уз документацију коју Понуђач сам формира као допуну документације *на једном објекту може бити више реализованих уговора, с тим да се онда број објеката утврђује према броју уговора (анекси уговора нису референтни уговори)
--	--

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или Конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

На основу члана 79. став 10. ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Образац изјаве чини саставни део ове Конкурсне документације и дат је у делу 12) Конкурсне документације.

На основу члана 78. став 5. и члана 79. став 6. ЗЈН лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде докатује испуњеност обавезних услова (члан 75. став 1. тач. 1) до 4) односно наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказе одређене ЗЈН или конкурсном документацијом ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су Понуђач има обавезу да у својој понуди јасно наведе ЈН број 404-198/2018-IX, Завршни радови на осветљењу и уређењу археолошког локалитета 28 "Житни трг" у Сремској Митровици

да се налази у Регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.

2) текст изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона: као доказ о испуњености услова као доказ о испуњавању обавезног услова из члана 75. став 2. ЗЈН понуђачи су дужни да доставе попуњен, порписан и печатиран Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН који је саставни део конкурсне документације.

5.5. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН

Испуњеност услова из члана 76. став 2. ЗЈН понуђач доказује ДОСТАВЉАЊЕМ ДОКАЗА наведених у табели 4.4.1. овог упутства (додатни услови).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Сходно члану 77. став 4. Закона о јавним набавкама испуњеност услова прописаних чланом 75. став 1. тачка од 1) до 5) и став 2. и чланом 76. Закона о јавним набавкама доказује се на следећи начин:

1. АКО ПОНУЂАЧ САМОСТАЛНО ПОДНОСИ ПОНУДУ испуњеност **обавезних** услова за учешће у поступку јавне набавке, **(осим доказа из члана 77. став 1. тачка 5) - важеће дозволе)** доказује подношењем попуњеног, потписаног и печатом овереног ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗА ПОНУЂАЧА, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

Изјава мора бити потписана од стране власника или овлашћеног лица понуђача и оверена печатом, понуђач мора доставити писано овлашћење оверено од стране нотара или друге установе овлашћене за ту делатност, да има право заступања у поступку јавних набавки, са тачно наведеним деловима у којима га заступа и које радње у поступку јавних набавки.

Испуњеност услова из члана 75. став 2. ЗЈН доказује се потписаном и овереном **Изјавом понуђача да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде**, датој на Обрасцу изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН који чини саставни део ове конкурсне документације.

Испуњеност **додатних** услова из члана 76. доказује се достављањем доказа који су наведени у табели 4.4.1. овог упутства.

2. АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ испуњеност **обавезних** услова за учешће у поступку јавне набавке **(осим доказа из члана 77. став 1. тачка 5) - важеће дозволе)** за подизвођача доказује подношењем попуњеног, потписаног и печатом овереног ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗА ПОДИЗВОЂАЧА дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Изјаву попуњава, потписује и печатом оверава овлашћено лице подизвођача.

Испуњеност услова из члана 75. став 2. ЗЈН доказује се потписаном и овереном **Изјавом понуђача да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде**, датој на Обрасцу изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН који чини саставни део ове конкурсне документације.

Испуњеност додатних услова од стране понуђача из члана 76. доказује се достављањем доказа који су наведени у табели 4.4.1. овог упутства.

Изјава мора бити потписана од стране власника или овлашћеног лица понуђача и оверена печатом, понуђач мора доставити писано овлашћење оверено од стране нотара или друге установе овлашћене за ту делатност, да има право заступања у поступку јавних набавки, са тачно наведеним деловима у којима га заступа и које радије у поступку јавних набавки.

Додатни услови не односе се на подизвођача.

3. АКО СЕ ПОДНОСИ ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ОД СТРАНЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке (осим доказа из члана 77. став 1. тачка 5) - важеће дозволе) за члана групе понуђача – носиоца посла и свих осталих чланова групе доказује се подношењем попуњеног, потписаног и печатом овереног ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗА ПОНУЂАЧА - ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИОЦА ПОСЛА (попуњава, оверава и потписује понуђач члан групе понуђача – носилац посла) и ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА - ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (попуњава, оверава и потписује сваки понуђач члан групе понуђача посебно), дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

Испуњеност додатних услова из члана 76. доказује се достављањем доказа који су наведени у табели 4.4.1. овог упутства.

Изјава мора бити потписана од стране власника или овлашћеног лица понуђача и оверена печатом, понуђач мора доставити писано овлашћење оверено од стране нотара или друге установе овлашћене за ту делатност, да има право заступања у поступку јавних набавки, са тачно наведеним деловима у којима га заступа и које радије у поступку јавних набавки.

Додатне услове чланови групе понуђача испуњавају заједно.

Испуњеност услова из члана 75. став 2. ЗЈН доказује се потписаном и овереном Изјавом понуђача да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде датој на Обрасцу изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН који чини саставни део ове конкурсне.

АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА група понуђача може да се определи да обрасце дате у Конкурсној документацији потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и оверавати печатом обрасце дате у Конкурсној документацији (Споразум), изузев Обрасца изјаве о независној понуди Обрасца изјавена основача члана 75. став 2. ЗЈН који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један од понуђача из групе понуђача потписује и печатом оверава обрасце из Конкурсне документације (изузев два наведена) то питање треба дефинисати Споразумом којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке поснуде сходно члану 81. ЗЈН, како је то и објашњено у тачки 8) дела 8) Конкурсне документације.

3) текст изјаве уколико се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став
4. Закона:

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН
ЗА ПОНУЂАЧА**

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **понуђач**

_____ из _____,
ул. _____ бр. _____

даје

ИЗЈАВУ

да испуњава **обавезне услове** утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку услуга- Завршни радови на осветљењу и уређењу археолошког локалитета 28 "Житни трг" у Сремској Митровици, у поступку јавне набавке мале вредности, број: 404-198/2018-IX, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **подизвођач**

_____ из _____,
ул. _____ бр. _____
даје

ИЗЈАВУ

да испуњава **обавезне услове** утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку услуга- Завршни радови на осветљењу и уређењу археолошког локалитета 28 "Житни трг" у Сремској Митровици, у поступку јавне набавке мале вредности, број: 404-198/2018-IX, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

ПОДИЗВОЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац изјаве попуњава, потписује и печатом оверава подизвођач.
- Сваки подизвођач мора да достави доказ о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.
- Уколико понуђач има више подизвођача умножиће Образац изјаве у довољном броју примерака.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИОЦА ПОСЛА

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-НОСИОЦУ ПОСЛА			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **понуђач члан групе понуђача – носилац посла**

_____ из _____,
ул. _____ бр. _____ заведен у Понуди деловодни број _____
од _____ 2018. године и у Споразуму о заједничком извршењу јавне набавке број:
_____ од _____ 2018. године
даје

ИЗЈАВУ

да испуњава **обавезне услове** утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку услуга- Завршни радови на осветљењу и уређењу археолошког локалитета 28 "Житни трг" у Сремској Митровици, у поступку јавне набавке мале вредности, број: 404-198/2018-IX, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

ПОНУЂАЧ ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИЛАЦ ПОСЛА

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА ЧЛАНОВЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **понуђач члан групе понуђача**

_____ из _____,

ул. _____ бр. _____ наведен у Понуди деловодни број _____

од _____ 2018. године и у Споразуму о заједничком извршењу јавне набавке број:

_____ од _____ 2018. године
даје

ИЗЈАВУ

да испуњава **обавезне услове** утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку услуга- Завршни радови на осветљењу и уређењу археолошког локалитета 28 "Житни трг" у Сремској Митровици, у поступку јавне набавке мале вредности, број: 404-198/2018-IX, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

ПОНУЂАЧ – ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац изјаве попуњава, потписује и печатом оверава понуђач члан групе понуђача.
- Сваки подизвођач мора да достави доказ о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.
- Уколико има више чланова групе понуђача овај образац ће се умножити у довољном броју примерака.

4) прецизно навођење доказа у случају доказивања испуњености услова на начин прописан чланом 77. став 5. Закона: с обзиром на то да се не ради о спровођењу поступка из члана 36. став 1. тач. 4) до 7) ЗЈН – додатне испоруке радова, додатне услуге или радови, понуђачи у ликвидацији и набавке на робим берзама, Наручилац није у обавези да прецизно наведе доказе у случају доказивања испуњености услова на начин прописан чланом 77. став 5. ЗЈН.

5) обавештење да понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази: На основу члана 79. став 4. ЗЈН понуђач није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

1) извод из регистра надлежног органа:

- извод из регистра АПР: www.apr.gov.rs, линк Регистри

Привредна друштва

Претрага података
Претрага пд
Претрага пл и предузетника

2) доказ из члана 75. став 1. тач. 1) до 4 ЗЈН-Регистар понуђача: www.apr.gov.rs

6) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1) подаци о језику на којем понуда мора бити састављена, а уколико је дозвољена могућност да се понуде, у целини или делимично, дају и на страном језику, јасну назнаку на ком страном језику, као и који део понуде може бити на страном језику:

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

Наручилац дозвољава да се понуда да делимично и на страном језику, и то на енглеском језику, у делу који се односи на техничке карактеристике и квалитет.

2) дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део:

2a) посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена: Понуда се сачињава у писаном облику, у једном примерку, подноси се непосредно или путем поште, на обрасцу из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена—откуцана или написана необрисивим мастилом, и оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача (лице овлашћено за заступање).

Понуда се подноси у коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуде, са припадајућом документацијом, подnose се у затвореној коверти (пошиљки) на адресу Наручиоца: Град Сремска Митровица, Градска управа за образовање, културу и спорт 22000 Сремска Митровица, Светог Димитрија 13, са обавезном назнаком на лицу коверте (пошиљке): "Не отварати- понуда за ЈН број 404-198/2018-IX ", поштом или лично. На полеђини коверте (пошиљке) обавезно навести назив и адресу понуђача, број телефона и име особе за контакт.

Понуда се подноси на обрасцу понуде, који је саставни део Конкурсне документације, јасна и недвосмислена, откуцана или написана неизбрисивим мастилом и оверена печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

Понуђач је у обавези да у понуди наведе све тражене податке на Обрасцу понуде, да исту потпише и овери.

Рок за подношење понуда је 30.04.2018. године до 10,00 часова.

Благовременом ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца (буду примљене у писарницу Наручиоца) до 30.04.2018. године до 10,00 часова.

Јавно отварање понуда ће се обавити последњег дана рока за подношење понуда 30.04.2018. године у 11,00 часова у просторијама Град Сремска Митровица, Градска управа за образовање, културу и спорт Сремска Митровица, Светог Димитрија 13.

Неблаговремене понуде неће бити разматране и неотворене ће се вратити понуђачу.

Понуде се достављају непосредно или препоручено поштом,

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће понуђачу предати потврду о пријему понуде. У потврди о пријему понуде Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, сматраће се неблаговременом.

Обавезна садржина понуде је:

1. АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО ДОСТАВЉА СЛЕДЕЋУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:	
1	Доказе о испуњности обавезних услова из члана 75. ЗЈН
2	Доказе о испуњности додатних услова из члана 76. ЗЈН
3	Образац понуде са табеларним делом понуде
4	Модел уговора
5	Образац структуре понуђене цене
6	Образац трошкова припреме понуда *само ако је Понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихови надокнаду
7	Образац изјаве о независној понуди
8	Образац изјаве на основу чл. 79. ст. 10. ЗЈН

	*само ако Понуђач има седиште у другој држави
9	Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН
10	Образац изјаве Понуђача којом гарантује квалитет изведених радова
11	Изјава о оствареном “увиду на лицу места”, уредно попуњена, потписана и печатом оверена (потписана и од стране наручиоца и од стране понуђача
12	решење о именовању одговорног руководиоца радова. Решење сачињава сам понуђач
13	Меница и менично овлашћење за озбиљност понуде

2. АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ ДОСТАВЉА СЛЕДЕЋУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:	
1	Доказе о испуњности обавезних услова из члана 75. ЗЈН
2	Доказе о испуњности додатних услова из члана 76. ЗЈН
3	Образац понуде са табеларним делом понуде
4	Образац општи подаци о ПОДИЗВОЂАЧИМА
5	Модел уговора
6	Образац структуре понуђене цене
7	Образац трошкова припреме понуда *само ако је Понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихови надокнаду
8	Образац изјаве о независној понуди
9	Образац изјаве на основу чл. 79. ст. 10. ЗЈН *само ако Понуђач има седиште у другој држави
10	Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН
11	Образац изјаве Понуђача којом гарантује квалитет изведених радова
12	Изјава о оствареном “увиду на лицу места”, уредно попуњена, потписана и печатом оверена (потписана и од стране наручиоца и од стране понуђача
13	решење о именовању одговорног руководиоца радова. Решење сачињава сам понуђач
14	Меница и менично овлашћење за озбиљност понуде

3. АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:	
1	Доказе о испуњности обавезних услова из члана 75. ЗЈН
2	Доказе о испуњности додатних услова из члана 76. ЗЈН
3	Образац понуде са табеларним делом понуде
4	Образац општи подаци о сваком Понуђачу из групе Понуђача
5	Споразум групе Понуђача о заједничком извршењу јавне набавке
6	Модел уговора
7	Образац структуре понуђене цене
8	Образац трошкова припреме понуда *само ако је Понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихову надокнаду
9	Образац изјаве о независној понуди
10	Образац изјаве на основу чл. 79. ст. 10. ЗЈН *само ако Понуђач има седиште у другој држави
11	Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН
12	Образац изјаве Понуђача којом гарантује квалитет изведених радова

13	Изјава о оствареном “увиду на лицу места”, уредно попуњена, потписана и печатом оверена (потписана и од стране наручиоца и од стране понуђача
14	решење о именовању одговорног руководиоца радова. Решење сачињава сам понуђач
15	Меница и менично овлашћење за озбиљност понуде

2б) начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији односно података који морају бити њихов саставни део: Понуда се сачињава тако што Понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације. Све обрасце оверава и потписује лице овлашћено за заступање.

Уколико понуђач начини неку грешку у понуди **може да изврши исправку на тај начин што ће погрешне речи или бројеве прецртати, парафирати и печатом оверити.** Уколико се исправка не изврши у складу са напред наведеним, понуда ће се одбити као неприхватљива, (не сме се вршити исправка коректним лаком).

2.в) Прецизирање ко попуњава, потписује и оверава податке и обрасце када понуду подноси група понуђача: Када понуду подноси група понуђача податке и обрасце попуњава, потписује и оверава понуђач из групе понуђача односно његово лице овлашћено за заступање који има писмено и оверено овлашћење испред групе понуђача да предузима све радње у поступку јавне набавке.

2.г) Понуда и сва документа поднета уз понуду предати повезане у целини и запечаћене, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат. Уколико понуда и документација уз понуду не буду у складу са напред наведеним, понуда ће се одбити као неприхватљива

2.д) Понуђач је пре давања понуде у обавези да изврши „увид на лицу места“.

Понуђач је у обавези да изврши обилазак археолошког локалитета 28 Житни трг у Сремској Митровици у организацији наручиоца и упозна се са тереном, техничком спецификацијом и документацијом, а Наручилац је у обавези да му изда Потврду наручиоца о обиласку археолошког локалитета 28 Житни трг у Сремској Митровици, која је саставни део предметне конкурсне документације. Уколико Понуђач у поднетој понуди не достави Потврду наручиоца о обиласку археолошког локалитета 28 Житни трг у Сремској Митровици, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

За „увид на лицу места“ контакт особа око договора обиласка Илија Недић. Понуђачи су дужни да се најаве најкасније 2 дана пре изласка на терен и то на телефон 022/ 610-616 или е-маил: [osm_urgava_9@ ptt.rs](mailto:osm_urgava_9@ptt.rs). Уколико Понуђач не достави доказ о извршеном увиду на лицу места овереног од стране Наручиоца, понуда ће бити одбијена због битних недостатака. Особа за контакт и додатне информације је Илија Недић, тел. 022/ 610-616.

3) обавештење о могућности да Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија:

Ова набавка није обликована по партијама.

4) обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено:

Не постоји могућност подношења понуде са варијантама, јер подношење такве понуде није дозвољена.

5) начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона:

Понуђач може, у року за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду након подношења, под условом да Наручилац прими писмено обавештење о измени или повлачењу понуде. Ниједна понуда не може бити мењана, нити повучена у периоду по истеку рока за подношење понуде.

6) обавештење да Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као ПОДИЗВОЂАЧ, нити да учествује у више заједничких понуда:

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као ПОДИЗВОЂАЧ, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става ове подтачке (став 4. члана 87. ЗЈН).

7) захтев да Понуђач, уколико ангажује Подизвођач, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођач, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу:

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођач.

Ако Понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођач, а уколико уговор између наручиоца и Понуђача буде закључен, тај ПОДИЗВОЂАЧ ће бити наведен у уговору, а Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно Добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођач.

Добављач не може ангажовати као подизвођач лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У том случају Наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођач лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођач након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођач и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

8) обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се Понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке:

Понуду може поднети група Понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се Понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (**Споразум о заједничком извршењу јавне набавке**), а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу Понуђача пред наручиоцем;

- 2) Понуђачу који ће у име групе Понуђача потписати уговор;
- 3) Понуђачу који ће у име групе Понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) Понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од Понуђача из групе Понуђача за извршење уговора.

Наручилац не може од групе Понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Чланови групе Понуђача дужни су да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

9) захтеве у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде:

9)1) Захтеви у погледу начина и рока плаћања Рок плаћања је не краћи од 15 и не дужи од 45 дана од дана испостављања фактуре. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача и то на следећи начин:

- до 40% од вредности радова путем бескаматног аванса, након обострано потписаног Уговора а остатак по пријему привремених и окончаних ситуација у року од највише 45 дана

9)2) Услови плаћања:

Плаћање се врши у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС" број 119/12 и 68/15).

ПДВ ће се платити у складу са одредбама Закона о порезу на додату вредност („Службени гласник РС“ број 84/2004, 86/2004 (испр.), 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 68/2014 (др. Закон), 142/2014 и 83/2015, 5/2016 и 108/2016)

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема уредно испостављеног рачуна са пратећом документацијом.

9)3) Гарантни рок:

Гарантни рок за радове је **минимално 24 месеца**.

Гарантни рок почиње да тече од дана обостраног потписивања записника о квантитативном и квалитативном пријему радова која су предмет јавне набавке.

Понуђач мора да без накнаде отклони све евентуалне недостатке на радовима, које се уоче у гарантном року, као и после истека гарантног рока уколико потичу од скривених мана.

10)1) Валута: Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, Понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима, у обрасцу структуре цене.

10)2) Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цене у понуди се исказују у динарима, на начин тражен у обрасцу понуде.

Понуђач је дужан да у понуди назначи јединичну цену без пдв, укупну цену без пдв, стопу пдв као и укупну цену са пдв, на начин назначен у Обрасцу понуде.

Цене које понуди Понуђач биће **фиксне током извршења** уговора и неће подлегати променама ни из каквог разлога.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се да је иста дата без ПДВ.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

11) податке о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику:

У предметној набавци позив за подношење понуда се не објављује на страном језику, у смислу става 4. члана 57. ЗЈН.

12) податке о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто наручилац захтева:

12)2) средство обезбеђења којим понуђач обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза:

Изабрани понуђач је дужан да достави:

1) Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:

За обезбеђење озбиљности понуде понуђачи су у обавези да у понуди доставе **оригинал сопствену бланко меницу** потписану од стране законског заступника понуђача односно лица које је посебним овлашћењем овлашћено да потпише меницу, са копијом депо картона банака, овереним ОП обрасцем и листингом са сајта НБС (**не захтев за регистрацију**), као доказом да је меница регистрована и Овлашћењем за попуњавање и наплату менице – Менично овлашћење (Образац 12) потписано од стране законског заступника понуђача односно лица које је посебним овлашћењем овлашћено да потпише меницу, насловљено на НАРУЧИОЦА, у износу од 5% од вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности 45 дана од дана јавног отварања понуда.

Недостављање наведеног средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде сматраће се битним недостатком понуде.

Наручилац задржава право да уновчи достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде у случају да Понуђач након јавног отварања понуда одустане од своје понуде, одбије да закључи додељени му уговор или не поднесе средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевом из конкурсне документације.

Понуђачима који не буду били изабрани, на њихов захтев, средство финансијског обезбеђења биће враћено одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Ако у току поступка јавне набавке, до закључивања уговора о јавној набавци, истекне рок важења средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, понуђач који продужи важење понуде дужан је да продужи и важење средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, најкасније пре истека важећег средства финансијског обезбеђења.

Понуђач са којим ће бити закључен уговор о јавној набавци дужан је да продужи важење средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде све док исто не буде замењено средством финансијског обезбеђења за добро извршење посла по основу Уговора о јавној набавци.

2) Средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом аванса са ПДВ-ом, и мора да траје најкраће до правдања ЈН број 404-198/2018-IX, Завршни радови на осветљењу и уређењу археолошког локалитета 28 "Житни трг" у Сремској Митровици

аванса. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Изабрани понуђач се обавезује да меницу достави у тренутку закључења уговора а најкасније у року од седам дана од дана обостраног потписивања уговора. Наручилац неће исплатити ниједан износ пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

3) Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Изабрани понуђач се обавезује да меницу достави у тренутку закључења уговора а најкасније у року од седам дана од дана обостраног потписивања уговора.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

4) Средства обезбеђења за отклањање грешака у гарантном периоду

Понуђач или група понуђача чија је понуда изабрана као најповољнија, се обавезује да у тренутку примопредаје предмета уговора, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном периоду, Купцу преда **соло меницу** потписану од стране законског заступника понуђача односно лица које је посебним овлашћењем овлашћено да потпише меницу. Уз меницу је потребно доставити и менично овлашћење и фотокопију ОП обрасца у износу од 5% уговорене цене без ПДВ-а (15% у случају из члана 83., став 12. Закона), картон депонованих потписа и потврду о регистрацији менице, сагласно одлуци НБС о ближим условима, садржини и вођењу регистра меница и овлашћења (Сл. гл. РС, број 56/11). У случају промене овлашћених лица, Понуђач је дужан да Наручиоцу и банци достави одговарајући истоветни писани документ, тј. да обезбеди наплативост менице у случају овакве промене.

Важност достављеног средства обезбеђења за отклањање грешака у гарантном периоду мора бити најмање 5 (пет) дана дужи од уговореног гарантног периода.

13) дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче: /.

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14) обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона:

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатне информације, са обавезном назнаком „Питања за Комисију за јавну набавку радова – Завршни радови на осветљењу и уређењу археолошког локалитета 28 "Житни трг" у Сремској Митровици може се упутити наручиоцу: Град Сремска Митровица,

Градска управа за образовање, културу и спорт 22000 Сремска Митровица, Светог Димитрија 13, ЈН број 404-198/2018-IX.

- писаним путем, односно путем поште или непосредно преко писарнице на адресу наручиоца (Град Сремска Митровица, Градска управа за образовање, културу и спорт 22000 Сремска Митровица, Светог Димитрија 13) или

- путем електронске поште, на емаил djudja.kardas@gmail.com телефон:022 215-2116

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом,
- средство комуникације широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке,

- на начин да се поштују рокови предвиђени ЗЈН и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства, -да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива, -да користе производе информационих технологија у општој употреби,

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15) обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача:

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16) захтев у погледу додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а његова вредност не може бити већа од 15% од понуђене цене:

17) елементе уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања, у случају спровођења преговарачког поступка: /.

18) врсту критеријума за доделу уговора, све елементе критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда:

Критеријум за доделу уговора за јавну набавку услуга – **Завршни радови на осветљењу и уређењу археолошког локалитета 28 "Житни трг" у Сремској Митровици је "НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА".**

19) елементе критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом:

У ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера елементи критеријума на основу којих ће Наручилац извршити доделу уговора је висина траженог аванса – **понуђач који доставља краћи рок извођења радова имаће предност у додели уговора, а у случају да су понуђене и исте цене и исти аванс предност има понуђач који је понудио дужи рок важења понуде.**

20) обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

21) обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права са упутством о уплати таксе из члана 156. Закона:

21)1) рокови и начин подношења захтева за заштиту права

Понуђач може да поднесе захтев за заштиту права.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. члана 149. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;

2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;

4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;

6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;

7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

21)2) Упутство о уплати таксе из члана 156. Закона

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12; 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна буџета: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број, подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: такса за ЗЗП, назив наручиоца, број и ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке;

2) **Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тањком 1;

3) **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

4) **Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.**

22) обавештење да ће уговор бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона, навести рок у којем ће бити закључен уговор о јавној набавци:

Наручилац може закључити уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року предвиђеном ЗЈН није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда.

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са Понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор Понуђачу у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, Понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако Понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим Понуђачем. Ако је у том случају због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег Понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

23) Измене током трајања уговора Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ – ЗАВРШНИ РАДОВИ НА ОСВЕТЉЕЊУ И УРЕЂЕЊУ
АРХЕОЛОШКОГ ЛОКАЛИТЕТА 28 "ЖИТНИ ТРГ" У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ
ЈН број 404-198/2018-IX**

на основу Позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца: www.sremskamitrovica.org.rs.

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
(подаци из извода АПР)**

Пословно име:				
Скраћено пословно име:				
Правна форма:				
Адреса седишта:				
Општина:	Место:	Улица:	Број:	Спрат/стан
Адреса за пријем поште:				
Општина:	Место:	Улица:	Број:	Спрат/стан
Адреса за пријем електронске поште:				
Матични број:				
ПИБ:				
Понуђач је: (заокружити) а) микро б) мало ц) средње д) велико е) физичко лице				
Оснивач (*лични подаци оснивача - попуњава само предузетник):				
Име и презиме:		ЈМБГ/лични број:		
*		*		
Претежна делатност:				
Шифра делатности:		Назив делатности:		
Назив банке и број рачуна:				
Телефон:				
Овлашћено лице за потписивање уговора:				
Особа/лице за контакт:				
Деловодни број понуде:				
Интернет страница на којој су докази из чл.77. ЗЈН јавно доступни (уколико се не достављају уз понуду):				

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ:

- самостално	
- као заједничка понуда групе понуђача:*	1.
	2.

	3.	
	4.	
	5.	
	6.	
	7.	
	8.	
*навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуду		
- као понуда са подизвођачем:		
Назив и седиште:	Проценат укупне вредности набавке која ће се поверити подизвођачу:	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:

НАПОМЕНА: • Уколико се подноси заједничка понуда као обавезан прилог који представља саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача.

• Уколико се подноси понуда са подизвођачем као обавезан прилог који представља саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен Образац општи подаци о подизвођачима.

У случају да се понуда подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности јавне набавке, који понуђач поверава подизвођачу не може бити већи од 50%, односно ако понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвођача, проценат укупне вредности које понуђач поверава подизвођачима (збирно за све подизвођаче) не може бити већи од 50%.

3) РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА

(НАПОМЕНА: рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

_____ дана од дана отварања понуда

4) ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Предмет:	Завршни радови на осветљењу и уређењу археолошког локалитета 28 "Житни трг" у Сремској Митровици
Укупна цена без пдв:	
Пдв:	
Укупна цена са пдв:	
Гарантни рок:	
Начин и услови плаћања:	

Аванс:	() %; - _____ динара
Рок завршетка радова	_____ дана од дана увођења у посао по записнику о увођењу у посао
Понуђач је уписан у регистар понуђача (заокружити један од понуђених одговора)	-ДА -НЕ

Место:

ПОНУЂАЧ

Датум:

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

7.1. ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1. НОСИЛАЦ ПОСЛА

(подаци из извода АПР)

Пословно име:	
Назив – скраћено пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	
Подаци о обавези за извршење уговора:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

2. ЧЛАН ГРУПЕ

Пословно име:	
Назив – скраћено пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	
Подаци о обавези за извршење уговора:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

3. ЧЛАН ГРУПЕ

Пословно име:	
Назив – скраћено пословно име:	
Место и адреса седишта:	

Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	
Подаци о обавези за извршење уговора:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

4. ЧЛАН ГРУПЕ

Пословно име:	
Назив – скраћено пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	
Подаци о обавези за извршење уговора:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача попуњавају и уз понуду подносе само они понуђачи који подносе заједничку понуду.
- Ако понуђач не наступа у заједничкој понуди, Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача попуњава и потписује лице одређено Споразумом.
- Уколико има више понуђача у групи понуђача Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се може умножити.

7.2. ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

1. ПОДИЗВОЂАЧ бр.1

Пуно пословно име:	
Назив – скраћено пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

2. ПОДИЗВОЂАЧ бр.2

Пуно пословно име:	
Назив – скраћено пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

3. ПОДИЗВОЂАЧ бр.3

Пуно пословно име:	
Назив – скраћено пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	

Назив банке и број рачуна:	
Проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

4. ПОДИЗВОЂАЧ бр.4

Пуно пословно име:	
Назив – скраћено пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац општи подаци о подизвођачима попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем/има.
- Ако понуђач наступа без подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Образац општи подаци о подизвођачима попуњава и потписује понуђач, односно његово овлашћено лице
- Уколико има више подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се може умножити.

ТАБЕЛАРНИ ДЕО ПОНУДЕ
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЈН број 404-198/2018-IX – Завршни радови на осветљењу и
уређењу археолошког локалитета 28 "Житни трг" у Сремској Митровици

ОПШТИ УСЛОВИ
Завршни радови на осветљењу и уређењу археолошког локалитета 28 Житни трг
Сремска Митровица

Све доле одређене техничке услове сматрати саставним делом описа сваке ставке позиција овог предрачуна и то са датим текстом. Све радове извести према опису појединих ставки овог предрачуна, техничком опису, мерама техничке заштите и пројекту - елаборату. Јединичном ценом обухватити све елементе по редоследу и то:

материјал

Под ценом се подразумева набавка, цена главног, помоћног и везног материјала и сл. заједно са трошковима набавке. Цена спољњег и унутрашњег транспорта, без обзира на употребљено превозно средство, са свим потребним утоваром, истоваром, ускладиштењем и чувањем на градилишту од кварења и пропадања, са потребним манипулацијама (нпр. преслагивање елемената и сл.), итд.

Цена коју понуди извођач за радове из овог елабората мора бити комплетна, продајна, калкулисана тачно према условима и описима за сваку нормативну групу, према грађевинским нормама, стандардима и важећим техничким прописима.

Начин обрачунавања, опис рада и сви припадајући радови (припремни, помоћни, услужни, завршни и др.) одређиваће се обавезно према следећим нормама:

- ПРОСЕЧНЕ НОРМЕ У ГРАЂЕВИНАРСТВУ, Грађевинска књига, Београд,
- ИСКУСТВЕНЕ НОРМЕ У ГРАЂЕВИНАРСТВУ, Комграп, Београд
- ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ЗАВРШНИХ РАДОВА У ГРАЂЕВИНАРСТВУ, Заврај.

помоћне конструкције

Општи услови за извођење грађевинских радова и општи услови уз поједине нормативне групе из овог елабората, норме и технички прописи обавезују извођача код свих позиција предметне групе радова, без обзира да ли је то у опису посебно наглашено. Без посебних напомена у тексту позиције увек су урачунати у цену:

- Сви редом набројани (или наведени) радови и поступци и сав материјал потребан за извођење

- Набавка и достава на градилиште свог потребног материјала
- Размеравање, снимање и преношење мера за потребе радова
- Сав потребан хоризонтални и вертикални транспорт до радног места
- Сви припремни, помоћни, пратећи, услужни и завршни радови предвиђени горе наведеним нормама и општим условима уз сваку нормативну групу радова, укључујући и материјал

- Све радне скеле потребне за извршење радова, изузев фасадних скела које су обрачунате посебно

- Чишћење радног места по завршеном или прекинутом послу и одношење шута ван градилишта, ако за дату позицију није посебно предвиђено (мисли се на шут који настаје нормалним радом, ако су у питању радови на рушењу и демонтажи) одвоз шута ће бити наглашен или обрачунат посебно. Као и чишћење и одвоз шута одмах по издавању налога од стране инвеститора (надзорне службе)

- Потпуна заштита од оштећења свих затечених или раније вршених радова, инсталација и ентеријерских елемената и обрада

- Сва нормативна повећања радног времена произашла из отежалих услова рада
- Премеравња, снимања и калкулације за потребе обрачуна које инвеститор може захтевати у било којој фази радова.

Тешке дрвене и цевне скеле (фасадне, конзолне и сл) или скеле посебних конструкција (на пример: висеће фасадне и потпорне за рушења и сл.) потребна за извршење појединих радова посебно су урачунате уз фасадерске радове или позиције рушења. Сав употребљени материјал мора бити квалитета који је предвиђен у опису и у пројекту, обавезно потврђен атестима. Атесте обезбеђује извођач и саставни су део градилишне документације која остаје код инвеститора.

Радови морају бити обављени тачно према пројекту и према ставкама из припадајућих норми. Ако извођач извесне радове обави квалитетом или материјалом који не задовољава, дужан је на захтев инвеститора да изврши поправке, о свом трошку, у наложеном року. Ако су радови изведени побољшаним квалитетом, инвеститор није обавезан да надокнади цену, ако ово није регулисано пре извршења.

Инвеститор (надзорна служба) има право да захтева све врсте провера радова и материјала у било којој фази, ако се покаже сумња у квалитет. За овај случај мора се оформити комисија са представницима обе стране, по потреби појачана неутралним стручним лицем или специјализованом организацијом. Трошкови провера распоређују се према исказаним резултатима или договорно (према закону о облигационим односима).

Евентуалне накнадне и непредвиђене радове или измене у раду и материјалу, извођач мора најавити пре извршења. У овом случају извођач је обавезан на допунске понуде и уговоре, а на захтев инвестора мора оформити и анализе цена и то према горе наведеним нормативима. Све измене извођач је обавезан да поднесе на оверу пројектанту.

Одвоз шута и чишћење радног места извођач је дужан да изврши одмах по издатом налогу од стране инвеститора (надзорне службе). Овакав налог може уследити у било које време, у циљу спречавања гомилања шута у објекту, запречавања градилишта или заштите ранијих радова. Извођач је обавезан да у сагласности са инвеститором (ако за то постоје услови) оформи привремену градилишну депонију. За радове који производе шут позиције су калкулисане са одношењем на градилишну депонију и посебно одвоз са градилишне депоније. Овај поступак није обавезан (ако је лакши директан превоз на градску депонију) и ако се извршава без утицаја на цену. Сав демонтирани материјал и шут припада инвеститору, посебно је наглашено под којим условима се плаћа његов транспорт са градилишта.

Припремни радови на формирању, обезбеђењу и снабдевању градилишта разним ресурсима не спадају у овај елаборат. Сав материјал, радове и цело градилиште дужан је да чува извођач о свом трошку, све до предаје објекта инвеститору. Извођач је дужан да се током рада придржава свих законских, општих, посебних и интерних прописа ХТЗ и ППЗ.

- Обезбеђење могућности складиштења материјала и алата, евентуална заштита објекта (конзервирање) у екстремним приликама. Уколико се изградња наставља током летњег и зимског периода извођач је дужан да објекат заштити од пропадања и смрзавања а сва оштећења од мраза или другог при наставку радова поправи и доведе у ред о свом трошку. Заштита објекта треба да се обезбеди и у летњем периоду од сушења и сл. Извођач не може накнадно теретити инвеститора повећаним трошковима ако ради у зимским условима за накнаду трошкова евентуалног загревања или повећаних дневница за рад по мразу, осим ако то није другачије уговорено.

- Све одредбе важе и за занатско-инсталатерске радове, с тим што извођач – носиоц главних радова мора предвидети и накнаду свих режијских трошкова око помоћи и ангажовања у раду, материјалу, алату и другог у вези дотичних радова ако се такви радови изводе преко коопераната.

- Посебно обратити пажњу на синхронизацију радова јер се не признају било какви трошкови на разна штемовања и крпљења.

земљани радови

општи услови:

Извођач је обавезан да изврши све радове из ове нормне групе. Комплетно, како је прецизирано описима појединих позиција, општим условима, нормама ГН.200 и техничким прописима. Тачно према пројекту.

У цену одговарајућих позиција (или распоређено) урачунати су и следећи радови, заједно са материјалом, без посебних напомена у тексту:

- Претходно - обавезно снимање профила терена, вештачких објеката и растиња. Израда детаљног плана ископа са посебним закључком у погледу категорије и потребе разупирања

- Чување и одржавање геодетских белега, сталних и посебних за објекат

- Обележавање потребних профила и нивелација за потребе рада

- Црпљење атмосферске воде и повремених дотока, стално и ажурно, без штете по ископ

- Подухватање и разупирање страна ископа дубине преко 1.5м са утрошком рада и материјала према ставкама норми ГН.601
- Помоћне скеле за пребачај материјала
- Обавезна геомеханичка контрола ископа пре фундарања

Извођач има право на ревизију цене за случајеве:

- Неслагање категорије терена (мероданве су класификације у техничким прописима или извештај стручног лица)
- Непредвиђених извора који наносе воду у ископ (ако није обрађена дренажа или посебно обрачунато црпљење воде из ових дотока)
- Недовољног нормативног подухватања и разупирања

Евентуалне прекопе извођач је дужан да исправи о свом трошку, набојем шљунка или шпар бетоном, по налогу инвеститора. Инвеститор (надзор) или геомеханичар могу дати налог да се последњи слој ископа (око 20цм) изврши непосредно пред израду фундамената, без посебне надокнаде, ако се утврди да је овај поступак неопходан (односно према ПТП: ако се замљиште клешењем лако деформише, или у живом песку).

Ширине ископа, којих се извођач мора придржавати као обрачуна, калкулисане су са минимумом потребним за несметане даље радове или разупирање, на следећи начин:

- За елементе који се лију без оплате, тачно у ширини бетона. Калкулише се за елементе од набијеног бетона нижих марака (до МБ.15) у ископу до дубине 1.5м ако се стране ископа могу одржати без разупирања
- За елементе који се лију у оплати и ископе који се подухватају и разупиру, плус 0.5м на ширину елемента (по 0.25м са сваке стране). Калкулише се за све армирано-бетонске елементе и за неармиране елементе ван категорије из претходне ставке
- За широки ископ, скидање хумуса и сл. плус 1.0м на димензију објекта
- За радни простор (нпр. за укопане изолације и сл.) плус 0.5м на страну где је потребно.

Овако срачунате димензије ископа подразумевају вертикално отсецање страна (уз потребно подухватање и разупирање - како је горе наглашено) и обавезне су код обрачуна. Извођач има право да рад усклади према сопственој устаљеној технологији (нпр. закошење страна уместо разупирања, прилази за машине, повећање радног простора ради слободнијег рада и сл.). На овај начин евентуално повећана кубатура не признаје се код ископа, као ни код насипања, затрпавања и одвоза ископаног материјала односно сматра се адекватном уштедама у погледу материјала за разупирање, уштедама радног времена а прилази за машине и сл. сматрају се технолошком припремом градилишта. Нормативне ширине и дубине назначене код појединих позиција нису мере ископа и служе само за класификацију.

Обрачун се врши према снимљеној количини изведених радова, мерено пре и после ископа.

бетонски радови

Сви бетонски и армирано бетонски радови се морају извести премавазећем Правилнику о техничким условима за бетон и армирани бетон. Пре бетонирања изврши ти преглед скеле, оплате и подупирача у погледу облика и стабилности, а контролисати их и у току бетонирања. Код арматуре водити рачуна да се у току рада не помера-да остане упостављеном положају и да буде са свих страна обухваћена бетоном. Израда и уграђивање бетона врши се по правилу машинским путем. Ручно мешање и уграђивање допушта се уз сагласност надзорног органа и када се ради о малимколичинама и слабо напрегнутим конструкцијама и елементима. Назначена марка бетона се мора постићи правилном мешавином портланд цемента, воде и агрегата, као и квалитетом ових састојака. Извођачје дужан редовно контролисати квалитет бетона узимањем пробних коцки и уредно о свом

трошку прибављати атесте о њиховом испитивању. Портланд цемент којиће се износити на градилиште у врећама оригиналног паковања, држати у сувим просторијама и премештати сваких 30 дана. Уколико се при извођењу постиже нижи квалитет бетона одтраженог техничким прописима и статичким рачуном, такав уграђен бетон може остати уколико постоји писмена сагласност грађевинског инспектора. Прекидање и настављање бетонирања вршити по техничким прописима и упутствима надзорног органа, а прекид мора бити раније одређен. Евентуална гнезда у бетону претходно иштемовати и очистити, а затим блумбирати влазним ситнозрним бетоном у свему према одобрењу и налогу надзорног органа без права на надокнаду. Сегрегацију бетона спречити правилним уграђивањем и набијањем бетонске масе. Уграђивање бетона вршити ручним убацивањем лопатом у хотизонталним слојевима дебљине-висине до 30цм и по потреби коришћењем левка. Изведену конструкцију од бетона три дана штитити од сунца, ветра и мраза, а у свему према вазећем правилнику о техничким условима за бетон и армирани бетон. Код израде зидова и таваница од бетона ценом обухватити и припрему зидова за молерске радове (крајцовање и крпљење, док је још влажан бетон). Овај рад се неће посебно обрачунавати већ улази у цену бетонирања. Арматура се обрачунава посебно. Извођач је дужан да у случају мраза изврши потребно обезбеђење бетона којим се бетонира. Ово се не плаћа посебно уколико извођач својом кривицом прекорачи рок грађења. Крајцовање бетонских површина зидова извршити после скидања плате док бетон још није потпуно сув.

ВАЖНА НАПОМЕНА:

Доказивање квалитета бетона је обавезно као опитно тело за доказивање марке бетона и осталих пројектом прописаних услова предвиђа се израда бетонских коцки са ивицом 20 цм израђених и негованих према законским прописима. **ЗА ДОКАЗИВАЊЕ КВАЛИТЕТА МОРА СЕ ОБАВЕЗНО СВАКОГА ДАНА КАДА СЕ БЕТОНИРА, ЗА СВАКУ ВРСТУ БЕТОНА ИЗРАДИТИ НАЈМАЊЕ ЈЕДНО ОПИТНО ТЕЛО.** Надзорни орган ће предвидети тачан број опитних тела. Узорак бетона за контролу квалитета треба узети:

-у фабрици за унутрашњу контролу квалитета бетона

-на градилишту по приспећу камиона

-месалице за контролу квалитета сваке врсте бетона који се употребљава,

а према правилнику ПБАБ. Посебно се наглашава да свако опитно тело треба изградити од узорака бетона узетог од посебне мешавине. Пробне коцке улазе у јединичну цену сваке позиције армирано бетонских радова, неће се посебно обрачунавати. У ову цену улази свако уграђивање анкера за бетонирање армирано бетонских стубова, зидова и бетонских платана, као и додатак адитива у бетон.

армирачки радови

Бетонски челик који се уграђује мора у свему одговарати ПТП и мора бити у складу са гвожђем које је дато у статичком прорачуну и детаљима арматуре. Свака измена гвожђа мора бити нормално пријављена и одобрена од стране меродавних органа-надзорног органа или статичара. Допремљену арматуру на објекту слозити на за то одређено место или директно дићи на објекат. Постављање арматуре вршити у свему према статичким детаљима и вазећим прописима. Арматуру у доњој зони обавезно поставити на подметаче, а арматуру у горњој зони на столицама од истог челика (мин 5 ком/м²). Постављање арматуре вршити 100% обавезно. Пре сечења бетонско гвожђе очистити од масноће и рђе која се љушти. Пре

почетка бетонирања извођач је дужан да тражи пријем арматуре и сагласност надзорног органа да може да бетонира.

мера за обрачун

Уколико се у појединој ставци овог предмера не даје начин обрачуна радова, придржавати се у свему важећих просечних норми у грађевинарству.

опис локалитета

Централни градски трг, Трг Житна пијаца (археолошки локалитет 28) Кт. П. 3975 К.О. Сремска Митровица.

Археолошка истраживања локалитета 28 Сирмијума на Житном тргу у Сремској Митровици, некадашњем тргу Братства и јединства, извршена су у временском периоду између 1960. и 1962. године. Конзервација и презентација изведена је 1963. године. Радовима је руководио Покрајински завод за заштиту споменика културе уз сарадњу са Археолошким институтом у Београду.

Локалитет је ситуиран у ужем центру града Сремска Митровица, у непосредној близини обале Саве, у склопу амбијенталне целине са градском архитектуром из 19. и почетка 20. века. Налази се на простору троугаоног трга који образују три улице. Пре отварања локалитета простор је био зелена површина сквера.

Локалитет је стављен под заштиту Решењем Покрајинског завода за заштиту споменика културе Сремска Митровица бр. 669/64 од 14.05.1965. године. Обухвата парцелу број 7530 К.О. Сремска Митровица у површини од 3h, 90 а и 32m². Као део археолошког налазишта Сирмијум, локалитет представља непокретно културно добро од изузетног значаја ("Службени гласник РС" бр. 16, од 03.12.1990. године)

Такође, под заштитом се налази и амбијентална целина старог Житног трга - Решење Завода за заштиту споменика културе Сремска Митровица бр. 114 од 09.04. 1966. године. Житна пијаца у Сремској Митровици представља просторно културно историјску целину и категорисана је као непокретно културно добро од великог значаја (Службени лист АПВ бр. 25, од 18.10.1991. године).

Радови на конзервација, рестаурација и презентација археолошког локалитета 28 "Житни трг" у Сремској Митровици су у току – завршна фаза, те извођење радова који су обухваћени овом јавном набавком морају да се синхронизију.

извођење радова на осветљењу и завршном уређењу

Све радове мора изводити квалификована радна снага која има искуства на овој врсти радова. Радови се изводе по стандардној технологији за ову врсту радова. Поред наведеног додатну сложеност чини и то што се радови се изводе у зони археолошког локалитета.

Осветљење и завршно уређење се изводи према Пројекту број 01-04/2018 који је израдио „Електро-економик“ д.о.о. Сремска Митровица, Светог Димитрија 38/10, главног пројектанта Николе Јеремић дипл.ел.инж. лиценца број 350 0420 03. Пројекат ће се доставити извођачу пре почетка радова.

расвета локалитета

Напајање осветљења локалитета врши се из новог слободностојећег разводно-командног ормана постављеног на бетонско постоље лоцираног непосредно поред постојећег дистрибутивно прикључног ормана. Орман за спољну монтажу, са двоструким вратима таквих димензија да се у њега смести опрема за заштиту и командовање осветљењем локалитета.

Нисконапонски кабловски водови 0,4 кВ за напајање осветљења локалитета су типа ПП00-А 4х16 мм² и ПП00-У 3х2,5 мм². Укупна дужина трасе кабловских водова за напајање осветљења је 160 м. Траса нисконапонског кабловског вода 0,4 кВ изабрана је као технички и економски најповољнија и представља најкраћи пут од извора – нови ССРО осветљења до потрошача – светиљке осветљења локалитета на стубовима. Траса каблова осветљења је изабрана на 1,0 м од границе уређења локалитета, 1,0 м од ивице уређених стаза локалитета и непосредно уз ивицу постојеће пешачке стазе. Од трасе каблова осветљења до самих стубова, каблови иду по принципу улаз-излаз. У исти ров са кабловима осветљења полаже се уземљивачка ФеЗн трака 25х4 мм. Каблови осветљења полажу се у земљу у ров 0,4х0,8 м. На месту укрштања са постојећим пешачким стазама кабл осветљења поставља се у заштитну тврду ПВЦ цев постављањем исте путем подбушивања испод стазе. Заједно са каблом у цев се поставља и уземљивачка ФеЗн трака.

Стубови осветљења се постављају на одстојању 1,0 м од ивице уређења локалитета. Укупан број стубова је 4, а број светиљки је 20. Стубови су канделаберски фарбани витке форме са анкер плочом висине х=6 м. Стубови се опремају вијком за уземљење са унутрашње стране, уземљивачким водом П-У 1х16 мм², аралдитном разводном плочом РП-4 са два осигурача типа ФРА 10 А, ожичењем каблом ПП00-У 3х1,5 мм² за сваки рефлектор, двоструком равном конзолом дужине л=1,0 м и рефлекторима, по два рефлектора широке карактеристике за опште осветљење локалитета са ЛЕД извором светлости снаге 100 W и по три ускоснопна (пунктална) рефлектора за декоративно осветљење локалитета са ЛЕД извором светлости снаге 50 W. Рефлектори су у ИП65 заштити.

Темељ стуба осветљења је димензија 0,6х0,6х1,0 м и израђује се од бетона МБ-20. Приликом бетонирања у темељ се постављају анкер плоча са анкер вијцима, окитен цеви за пролаз каблова и уземљивачке траке. Стубове се путем анкер вијака причвршћују за темељ стуба.

декоративно подно осветљење

Декоративно подно осветљење изводи се из ормана бине и подног осветљења. Орман је слободностојећи, лоциран унутар простора уређења локалитета, на бетонском постољу за спољну монтажу, са двоструким вратима таквих димензија да се у њега смести опрема за заштиту и прикључење потрошача за потребе демонтажне бине и заштиту, напајање и командовање декоративним подним осветљењем. Подно осветљење извешће се кабловима ПП00-У 3х2,5 мм², на напонском нивоу 12 В. Светиљке су за уградњу у бетонско постоље (бетонска подлога) у нивоу терена максималне снаге до 3 W са ЛЕД извором светлости. Напојни модули смештају се у орман подног осветљења.

видео надзор

Видео надзор изводи се из ормана видео надзора смештеног на истом постољу са орманом осветљења. Орман се опрема опремом за прикључење и регистровање записа видео камера, са минимум осам канала, комуникационом опремом за везу са јавном ТТ мрежом, и опремом за напајање. Каблови за везу са камерама су СФТП, положени у заштитна окитен црева у истој траси са кабловима осветљења. Кабл за везу са јавном ТТ мрежом је СФТП

положен у заштитно окитен црево у истој траси са кабловима осветљења. Минималан број камера је 4. Видео камере су вандалотпорне, за спољну монтажу, са високом резолуцијом, постављене на конзолу стуба осветљења, тако да покрију све прилазне стазе локалитету.

завршно уређење археолошког локалитета

Завршно уређење обухвата постављање бехатон стазе око атријумског гледалишта у ширини од 2м са спољашње стране према улицама. На наведеној површини стазе скида се постојећа калдрма утовара и одвози на градску депонију. Површина се додатно нивелише, а вишак земље се утовара и одвози на градску депонију. Преко нивелисане површине се поставља тампонски слој од природног шљунка 10цм и туцаника 10цм који се додатно набија машинским путем сваки слој засебно. Потом се постављају ивичњаци заливени у бетон нивелисани према дефинисаним падовима са обе стране стазе. Уз спољашњи ивичњак се постављају фазонски елементи риголице (канелете димензија 35/25/8цм). На сваких 5м поставља се отвор бетонска решетка према зеленој површини, ради одвода воде са стазе. Укупна површина стазе се обрађује бехатон елементима дебљине 8цм постављеним на слој песка дебљине 5цм. Бехатон елементи су двобојни (сиви и бордо у проценту 70% напрема 30%). По извршеном слагању бехатона, спојнице се испуњавају „дунавцем“ песком.

Током радова Извођач је дужан да води рачуна о градилишту да благовремено уклања шут. Да по потреби сам обезбеђује лагеровани материја, у случају да се било који део локалитета оштети (током радова) Извођач је дужан да је о свом трошку обнови поправи или санира оштећени део. Извођач мора сам да обезбеди електричну енергију, воду и сл. за радове којима је то неопходно без посебног обрачуна истих. Утовара и одвози шута на градску депонију, без посебног обрачуна наведених радова који нису приказани у табеларном делу.

Извођач је дужан да по завршетку радова писменим путем обавести инвеститора о завршетку радова.

Саставио

Иван Филиповић, диа

Табеларни део понуде

A) IZRADA OSVETLJENJA NA „ŽITNOM TRGU“ U SREM. MITROVICI					
POZ	OPIS RADOVA	Jedin. mere	Količina	Jed. cena	UKUPNO
1.	Nabavka i isporuka kablovskih vodova: -PPOO-A 4x16 mm2..... -PPOO-A 3x2,5 mm2.....	m1 m1	230,00 1.000,00		
2.	Iskop i zatrpavanje rova dimenzije 0,40 x0,8 m za kablove osvetljena.Iskop uz praćenje angažovanog arheologa.	m1	160,00		
3.	Ugradnja kablovskih vodova osvetljenja postavljanjem u već iskopan rov, sa uvlačenjem istog u sve zaštitne cevi i stubove osvetljenja.Cena sa nabavkom zaštitnih cevi.	m1	1.230,00		
4.	Isporuka i ugradnja FE Zn trake 25x4 mm u isti rov sa kablovskim vodom osvetljenja sa uvlačenjem iste u sve stubove.	m1	160,00		
5.	Isporuka i ugradnja signalne PVC trake u rov iznad kablovskog voda osvetljenja.	m1	160,00		
6.	Isporuka materijala i ugradnja uzemljenja stuba osvetljenja Cu užetom 16 mm2, ukrasnim komadom i odgovarajućom stopicom,prosečne dužine oko 4,0 m1	kom	4,00		
7.	Isporuka kandelaberkog farbanog stuba vitke forme visine 6 m1, komplet sa anker pločom i izradom betonskog temelja.	kom	4,00		
8.	Isporuka i ugradnja na stub dvostruke ravne konzole dužine 1,0 m za montažu reflektora.	kom	4,00		
9.	Isporuka i ugradnja aralditne razvodne ploče RP-4 u stub opremljene sa dva FRA osigurača 10 A.	kom	1,00		
10.	Isporuka i ožičavanja stuba osvetljenja kablom PPOO-Y 3x1,5 mm2 od razvodne ploče u stubu do reflektora, prosečne dužine 10 m, sa uvezivanjem na RP ploče i u reflektorima.	kom	8,00		
11.	Isporuka i ugradnja reflektora sa LED izvorom svetlosti: -Reflektor sa širokom karakteristikom 100W,11.000 lm, 4.000 K,IP65, komplet sa betonskim postoljen(osnovom);..... -Reflektor sa uskom karakteristikom (punktualni)50W,5.000 lm, 4.000 K,IP65, komplet sa betonskim postoljen(osnovom)..... -Podna svetiljka 3W,300 lm, 4.000 K,IP68, komplet sa betonskim postoljen (osnovom);.....	kom kom kom	8,00 12,00 20,00		
12.	Isporuka i ugradnja ormara sa betonskim postoljen za komandovanje i zaštitu osvetljenja 800x800x300 mm, komplet sa opremom i betonskim postoljem. -Betonsko postolje (MB 20) ormara osvetljenja i ormara video opreme sa ugrađenim ankerima za učvršćenje ormara,okiten cevima fi 110 mm za				

	prolaz kablova osvetljenja (4 kom)i kablova video nadzora (2kom) dimenzija 130x400x40 cm.....komplet - Razvodni orman za montažu na betonsko postolje, dimnzije 80x80x40 cm, od metala(ili od izolacionog materijala) , da duplim vratima,zaštićen od atmosferskih uticaja zaštitnom i dekorativnom bojom, dihtovan,IP 55 opremljen bravom sa ključem, montažnim pločama za smeštaj zaštitne i komandne opreme;.....komada 1 -Glavna sklopka AS-25 A,sa termičkom i kratkotrajnom zaštitom, za montažu na unutrašnja vrata.....komada 1 -Prekidači GS-10 1-0 za montažu na unutrašnja vrata..... komada 12 -Automatski osigurači tipa „C“ 10A.....kom 22 -Automatski osigurači tipa „B“ 6Akom 1 - Izborni prekidač GS-10 1-0-2 za montažu na unutrašnja vrata.....komada 1 -Kontaktor K-10 za montažu Din šinu...kom 2 -Foto rele za montažu na DIN šinu sa foto sondom.....komplet 1 -Ožičenje.....komlpet 1 -VS kleme.....komplet 1 -PVC šlicovane kanalice sa poklopcem...kom 1 -N i PE šina.....komplet 1 -Sitan materijal.....komplet 1 OBRAČUN SE VRŠI PO KOMPLET OPREMLJENOM ORMANU SA BETONS. POSTOLJEM	kompl.	1,00		
13.	Isporuka i ugradnja ormana na betonskom postolju za komandovanje i zaštitu podnog osvetljenja 40x40x40 cm komplet sa opremom i betonskimpostoljem.....komplet 1 -Betonsko postolje (MB 20) ormana podnog osvetljenja sa ugrađenim ankerima za učvršćenje ormana, okiten cevima fi 110 mm za prolaz kablova osvetljenja (1 kom) dimenzija 50x100x40 cm.....komplet 1 - Razvodni orman za montažu na betonsko postolje, dimnzije 40x40x40 cm, od metala(ili od izolacionog materijala) , zaštićen od atmosferskih uticaja zaštitnom i dekorativnom bojom, dihtovan,IP 55 opremljen bravom sa ključem, montažnim pločama za smeštaj zaštitne i komandne opreme;.....komada 1 -Prekidači GS-10 1-0 za montažu na DIN šinu..... komada 12 -Strujna zaštitna sklopka 16/0,03 A.....kom 1 -Automatsli osigurači tipa „C“ 10A.....kom 4 - Automatsli osigurači tipa „B“ 6A.....kom 1				

	- Izborni prekidač GS-10 1-0-2 za montažu na unutrašnja vrata.....komada 1 -Kontaktor K-10 za montažu Din šinu...kom 1 -Moduli za napajanje svetiljki 230 / 12 V, 20 W.....komada 4 -Ožičenje.....komplet 1 -VS kleme.....komplet 1 -PVC šlicovane kanalice sa poklopcem...kom 1 -N i PE šina.....komplet 1 -Sitan materijal.....komplet 1 OBRAČUN SE VRŠI PO KOMPLET OPREMLJENOM ORMANU SA BETONS. POSTOLJEM	kompl.	1,00		
14.	Geodetsko snimanje trase u zemlji položenih kablova sa unošenjem u kastar podzemnih instalacija.....komplet	kom	1,00		
15.	Polaganje kabla PPOO A 4x16 mm2 između postojećih kandelaberskih stubova pored pešačke staze sa uvlačenjem i uvezivanjem u postojeće stubove.	m1	25,00		
16.	Farbanje postojećih kandelaberskih stubova pored pešačke staze bojom kao i novi.	kom	4,00		
17.	Pregled ,ispitivanje i merenje na instalaciji osvetljenja sa izradom Protokola.....komplet	kom	1,00		
18.	Sitan materijal i ostali nepredviđeni radovi	paušal			
UKUPNO OSVETLJENJE					
P D V – 20 %					
SVE UKUPNO :					

B) IZRADA INSTALACIJA VIDEO NADZORA					
POZ	OPIS RADOVA	Jedin. mere	Količina	Jed. cena	UKUPNO
1.	Isporučka ormana za smeštaj opreme video nadzora na istom postolju sa ormanom osvetljenja 40x80x30 cm, od izolacionog matreijala,vodootporan IP 65 ,sa antivandal opremom,prostorom za smeštaj komunikacione i video opreme,opremom za napajanje i zaštitu video opreme i opreme za unutrašnju klimatizaciju.....komplet	kom	1,00		
2.	Isporučka i montaža komunikacione i video opreme u ormanu. -8 kanalni NVR ,maksimalna rezolucija snimanja 12 MP (veće od 4K);Snimanje do 8IP kamera u FULL HD rezoluciji;Kompresija H.265/H.264+/H.264/MPEG4; DualStream;ANR funkcija;Ulazni/Izlazni saobraćaj =80/256 Mbps;Mesto za do 2 SATA HDD(svaki do 6 TB);1x USB 2.0, 1xUSB3.0 HDMI video izlaz u rezoluciji do 4K				

	(3840x2160) , VGA video izlaz do Full HD rezolucije; 4 alarmna ulaza / 1 izlaz; Audio ulaz/izlaz; 1 Gbit LAN; Besplatan CMS software u kompletu ,nadzor putem mobilnog telefona (ANDROID,iOS),P2P, bez HDD:..... -8-PORTNI PoE Switch +1x Uplink, IEEE 802.3at /af Power over Ethernet (P0E)Standard;9x10/100Mbps Fast Ethernet RJ45 portova ,8 PoE (Port 1 i č Port 8),Total PoE bud žet 120W;CCTV mode-povećan domet do 250 m..... -HDD, 6TB Purple , 5400RPM, SATA III, 64 MB	kom	1,00		
		kom	1,00		
		kom	2,00		
3.	Isporučka i montaža antivandal kamera visoke rezolucije za spoljnu montažu: -2 MP ONVIF vodootporna TUBE kamera; Senzor 1/ 2.8“ progressive scan CMOS; Rezolucija : 1920x1080@25 fps,ICR (prava Dan/Noć funkcija); Integrisan motorizovani varifokalni objektiv 2.8'-12 mm@ F1.4;Osetljivost 0.01 lux @ F1.2, O IR on;Kompresija: H.265/ H.265+/ H.264/ H.264+ / MJPEG; Regulacija protoka kroz mrežu;Dual-Stream; Funkcije : D-WDE, 3D DNR,BLC,ROI;Ugrađen IR rasveta dometa do 30 m;Audio IO ;Alarm IO; Pametne funkcije: Detekcija upada u zonu,prelazak preko zamišljene linije,detekcija lica; Slot za mikro SD karticu (do 128 GB); IP67; IK10; Napajanje 12 Vdc/PoE;.....	kom	6,00		
4.	Isporučka i montaža kabla tipa SFTP Cat 6E postavljenog u iskopan rov u okiten crevo, za vezu sa video kamerama.	m1	450,00		
5.	Isporučka i montaža kabla tipa SFTP Cat 6E postavljanjem u iskopan rov u okiten crevo,za vezu sa TT ormanom.	m1	80,00		
6.	Izrada protokola sa ispitivanjem i puštanjem u rad sistema.	kompl	1,00		
UKUPNO VIDEO NADZOR					
P D V – 20 %					
SVE UKUPNO :					

C) IZRADA STAZE ISPRED AMFITEATRA OD BEHATONA š= 2,00 m					
POZ	OPIS RADOVA	Jedin. mere	Količina	Jed. cena	UKUPNO
1.	Skidanje kamene kaldrme uz amfiteatar, utoar u prikolicu i odvoz na gradsku dponiju.	m2	76,00		
2.	Iskop zemlje III i IV kategorije ispod odnete kaldrme dubine 20 cm, utovar u kamion i odvoz na gradsku deponiju.	m2	76,00		

3.	Nabavka i ugradnja drenažnog sloja za behaton od sloja šljunka d= 10 cm i tucanika kamena d= 10 cm sa zalivanjem i nabijanjem vibro pločom.	m2	75,00		
4.	Nabavka i postavljanje malih livenih betonskih ivičnjaka u betonsku podlogu u planiranoj visini. Cena sa potrebnim iskopom podloge, utovarom zemlje u prikolicu i odvoz na gradsku deponiju.	m1	75,00		
5.	Nabavka i postavljanje betonske rigole (kanalete) 35x25x 8 cm u planiranoj visini na betonsku podlogu. Na svakih 5 m1 postaviti betonsku rešetku radi odvoda vode u zelenu površinu. Cena sa potrebnim iskopom podloge, utovarom zemlje u prikolicu i odvoz na gradsku deponiju.	m1	38,00		
6.	Nabavak i postavljanje behaton kocki d= 8 cm , presovane u obliku slova „I“ u sloj peska nabijenog sa vibro pločom debljine 5 cm. Behaton je u dve boje, siva beton boja 70 % i crveni 30 % planirane površine. Spojnice završno zapuniti „Duvancem“ peskom.	m2	75,00		
UKUPNO IZRADA STAZE					
P D V – 20 %					
SVE UKUPNO :					

Rekapitulacija:

A) Izrada osvetljenja na „Žitnom trgu“ dinara

B) Izrada video nadzora na „Žitnom trgu“ dinara

A) Izrada staze ispred amfiteatra na „Žitnom trgu“dinara

UKUPNO (bez PDV-a) : dinara

PDV 20 % : dinara

UKUPNO (sa PDV-om): dinara

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Сремска Митровица
Градска управа за образовање, културу и спорт
ул. Светог Димитрија бр. 13
Број: 404-198/2018-IX
Датум: _____.____.2018. године
Сремска Митровица

8) МОДЕЛ УГОВОРА Напомена: Приложени модел уговора је саставни део Конкурсне документације и он указује понуђачу на садржину уговора (уговорне обавезе) који ће закључити са Наручиоцем уколико му буде додељен уговор о јавној набавци. Модел уговора понуђачи попуњавају и оверавају (он је саставни део понуде, и доставља се уз понуду).

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА – ЗАВРШНИ РАДОВИ НА ОСВЕТЉЕЊУ И УРЕЂЕЊУ АРХЕОЛОШКОГ ЛОКАЛИТЕТА 28 "ЖИТНИ ТРГ" У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ, ЈН БРОЈ 404-198/2018-IX

закључен у Сремској Митровици, између:

1. Град Сремска Митровица, Градска управа за образовање, културу и спорт, 22000 Сремска Митровица, Светог Димитрија 13, (у даљем тексту: Наручилац), који заступа в.д. начелник-а Илија Недић, и

2. _____
(понуђач уписује пуно или скраћено пословно име из АПР)
из _____, ул. _____ бр.____, ПИБ: _____,
матични број: _____ (у даљем тексту: Додатљач),
кога заступа _____ (навести функцију и
име и презиме)

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: 2. Групе понуђача коју чине:	
2.1 _____	из _____
(навести пословно име из извода АПР)	
ул. _____	бр.____, и
2.2 _____	из _____
(навести пословно име из извода АПР)	
ул. _____	бр.____,
2.3 _____	из _____
(навести пословно име из извода АПР)	
ул. _____	бр.____,
2.4 _____	из _____
(навести пословно име из извода АПР)	
ул. _____	бр.____,
2.5 _____	из _____
(навести пословно име из извода АПР)	
ул. _____	бр.____,

(у даљем тексту:Добављач), а коју заступа _____.
(навести име и презиме)
На основу Споразума о извршењу јавне набавке број:_____ од _____ 2018. Године који је саставни део овог уговора споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде _____ директор _____ (навести име и презиме) (навести скраћено пословно име из АПР) из _____, ул. _____ бр. _____ који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно Наручиоцу за извршење преузетих обавеза.

Подаци о наручиоцу:

Подаци о добављачу – носиоцу посла: *

ПИБ:	105935357	ПИБ:	
Матични број:	08898774	Матични број:	
Јединствени бр корисника јавних средстава:	09800	Јединствени бр корисника јавних средстава:	
Број рачуна:	840-26640-39	Број рачуна:	
Телефон:	022/ 215 2110	Телефон:	
Факс:		Факс:	
E-mail:	osm_uprava_9@ptt.rs	E-mail:	

***попуњава извођач**

Основ уговора: *

Основ уговора - члан 32. ЗЈН	ЈН број 404-198/2018-IX
Датум објављивања јавне набавке на порталу јавних набавки и интернет страници	2018. године
Број и датум одлуке о додели уговора:	
Датум објављивања Одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки	2018. године
Понуда изабраног Понуђача број _____ од _____. 201...године	

***попуњава Наручилац приликом закључења уговора**

Предмет Уговора

Члан 1.

Предмет овог Уговора су Завршни радови на осветљењу и уређењу археолошког локалитета 28 "Житни трг" у Сремској Митровици.

Предмет Уговора и услови за извођење услуга ближе су одређени конкурсном документацијом и понудом Извођача број _____ од _____. године, а која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____. године, а која је саставни део овог Уговора.

Ради извршења услуга који су предмет овог Уговора Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-

занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који чине предмет овог Уговора.

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да је Извођач до дана потписивања овог Уговора упознат са свим условима под којима ће се изводити радови, као што су локација објекта, приступ објекту, могућност нормалног извођења радова на објекту, и да је те услове прихватио такве какви јесу, па из тих разлога не може тражити никакве промене Уговора.

Извођач потписом овог Уговора изјављује да је упознат са пројектно-техничком документацијом на основу које се изводе предметни радови, да је исту брижљиво проучио, као и да иста нема недостатака.

Извођач нема право да мења пројектно-техничку документацију, нити може, без претходне писмене сагласности Наручиоца да одступа од исте.

Наручилац има право да мења пројектно-техничку документацију у складу са важећим прописима.

Извођач је дужан да извршене измене пројектно-техничке документације прихвати и по истима поступа.

У случају измене пројектно-техничке документације, Извођач има право да писмено затражи продужење рока под условом да извршене измене пројектно-техничке документације по свом обиму битно утичу на рок за извођење радова по овом Уговору.

Уговорена вредност-цена

Члан 3.

Уговорена цена свих радова износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом и добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача заведене код Наручиоца под бројем _____ од _____ . године, дате на основу предмера радова.

Уговореним јединичним ценама обухваћене су и све таксе и остале обавезе прописане у моменту закључења Уговора, као и други непоменути издаци потребни за потпуно извршење овог Уговора.

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати.

Коначна цена изведених радова утврдиће се на основу стварно изведених количина уписаних и оверених од стране Наручиоца у грађевинској књизи и јединичних цена из усвојене понуде Извођача заведене код Наручиоца под бројем _____ од _____ . године, са предмером и предрачуном радова.

Уколико су количине стварно изведених радова уписаних у грађевинској књизи и оверених од стране Наручиоца веће од количина предвиђених у предмеру из усвојене понуде Извођача заведене код Наручиоца под бројем _____ од _____ . године, исте ће се сматрати вишком радова и поступиће се у складу са чланом 5. овог Уговора.

Уколико су количине стварно изведених радова уписаних у грађевинској књизи и оверених од стране Наручиоца мање од количина предвиђених у предмеру из усвојене понуде Извођача заведене код Наручиоца под бројем _____ од _____ . године, Наручилац ће платити Извођачу само стварно изведене радове на основу појединачних цена из понуде.

Члан 4.

Извођач се обавезује да ће уговорене радове обрачунавати по привеним ситуацијама на основу количина изведених радова по грађевинској књизи, обострано

оверених и јединичних цена из усвојене понуде заведене код Наручиоца под бројем _____ од _____ . године.

Овера и плаћање привременх ситуација од стране Наручиоца мора бити реализована у року не дужем од 45 дана од дана испостављања ситуације.

Уколико Наручилац оспори испостављену привремену ситуацију у једном делу, дужан је да исплати неспорни део ситуације, а спорни део се има решити са следећом привременом ситуацијом, уколико се уговорне стране другачије не договоре.

Наручилац ће извршење радова по овом Уговору плаћати на следећи начин:

-.....% од вредности радова путем бескаматног аванса, након обострано потписаног Уговора а преостали уговорени износ по привременим и окиончаној ситуацији.

Наручилац ће извршити плаћање аванса тек након што му Извођач достави меницу за повраћај авансног плаћања и меницу за добро извршење посла, обе издате од стране пословне банке Извођача на начин како је то дефинисано у Конкурсној документацији за јавну набавку број ЈН број 404-198/2018-IX.

Примљени износ на име аванса Извођач је дужан правдати на тај начин што ће сваку испостављену привремену ситуацију, умањити сразмерно проценту примљеног аванса, тако да закључно са последњом ситуацијом за месец када се радови имају по Уговору завршити оправдава примљени аванс у потпуности.

Члан 5.

Уколико су количине стварно изведених радова уписаних у грађевинској књизи и оверених од стране Наручиоца веће од количине предвиђених у предмеру из усвојене понуде Извођача заведене код Наручиоца под бројем _____ од _____ . године, исте ће се сматрати вишком радова.

Јединичне цене за све позиције из предмера радова усвојене понуде Извођача заведене код Наручиоца под бројем _____ од _____ . године, а за које се утврди постојање вишка су фиксне и непромењљиве.

За вишак радова до 10 (десет) % у односу на уговорене количине из предмера радова усвојене понуде Извођача заведене код Наручиоца под бројем _____ од _____ . године, потребно је да Извођач застане са том врстом радова и писмено обавести Наручиоца.

Уколико је Наручилац сагласан да прихвати вишак радова Извођач ће извести радове након добијања писмене сагласности Наручиоца. За такве радове није потребан анекс Уговора.

Сви непредвиђени радови које је Извођач извео, а да претходно није добио писмену сагласност Наручиоца, могу бити разлог за једнострани раскид Уговора од стране Наручиоца уз правичну накнаду за учињене неопходне трошкове и исплату дела цене за до тада извршене радове.

Додатни (непредвиђени) радови

Члан 6.

Извођач се обавезује да ће на позив Наручиоца, дати понуду за извођење додатних (непредвиђених) радова у преговарачком поступку у случајевима када су испуњени услови из чл. 36. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама.

Рок извођења радова

Члан 7.

Извођач се обавезује да уговорене радове изведе у року од _____ дана, рачунајући од дана увођења у посао од стране Наручиоца.

Рок за завршетак извођења радова се продужава на захтев Извођача:

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана а није изазван кривицом Извођача;
- у случају елементарних непогода (земљотрес, поплава, пожар), као и другим догађајима са карактером „више силе“;

- услед извођења вишкова и додатних радова (непредвиђени и накнадни радови) преко обима утврђеног овим Уговором;

- услед измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно превазилази обим уговорених радова.

Захтев за продужењем уговореног рока Извођач поставља упућивањем писменог захтева Наручиоцу.

Уговорени рок је продужен, када уговорне стране о томе постигну писмени споразум, о чему ће се сачинити Анекс овог Уговора.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Уколико атмосферске и климатске прилике током извођења радова буду изузетно неуобичајене за конкретно годишње доба и по свом интензитету су такве да могу утицати на квалитет извођења појединих радова, Наручилац ће признати право Извођачу на продужење рока за време трајања истих.

Рок за продужење извођења радова услед неуобичајених и неповољних атмосферских и климатских прилика ће бити продужен за онај период како то буде наведено у грађевинском дневнику овереном од стране Извођача и Наручиоца.

Уговорна казна

Члан 8.

Уколико Извођач не заврши радове у уговореном року дужан је да плати уговорну казну у висини од 0,5‰ (пола промила) за сваки дан закашњења од укупно уговорене вредности, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5 % од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Обавезе извођача

Члан 9.

Обавезе Извођача су:

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење у именовању руководиоца радова;
- да свој рад синхронизује у складу са радом на објекту;
- да обезбеди да се радници придржавају реда и правила која важе у објекту;
- да обезбеди да се радници строго придржавају мера заштите на раду;
- да радове изведе у складу са важећим прописима;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов квантитативни и квалитативни пријем од стране Наручиоца;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетни и према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту, благовремену испоруку материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;

-да обезбеди безбедност свих лица на градилишту (радника, запослених, странака), као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и опреме, тако да Наручилац радова буде ослобођен свих одговорности према државним органима у погледу прописа о безбедности и здравља на раду, прописа о заштити животне средине, као и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;

-да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, а које регулишу ову област;

-да омогући вршење стручног надзора на објекту;

-да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, или убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;

-да поступи по захтеву Наручиоца за убрзањем радова и када није запао у доцњу у погледу уговорених радова, с тим да трошкове по овом основу сноси Наручилац;

-да продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;

-да изведене радове преда Наручиоцу;

-да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала;

-да истакне градилишну таблу;

-да пре почетка радова достави Наручиоцу план динамике извођења радова;

-да у извођењу радова користи искључиво атестиране материјале, као и да пројектанту достави на увид и одобрење све узорке материјала;

-отклањању недостатака у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана;

-Извођач је дужан да осигура извођење радова код осигуравајућег завода на уговорени износ за све време трајања радова тј, до предаје радова Наручиоцу и потписивања Записника о примопредаји.

Обавезе наручиоца

Члан 10.

Обавезе Наручиоца су:

-да Извођача уведе у посао и омогући му несметано извођење радова;

-да благовремено у складу са одредбама овог Уговора, врши оверу испостављених ситуација;

-да редовно измирује обавезе према Извођачу за завршене радове на основу привремених ситуација и окончаних ситуација;

-да од Извођача прими изведене радове у складу са одредбама овог Уговора.

Осигурање и гаранције

Члан 11.

Извођач је дужан да Наручиоцу преда одговарајуће средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и отклањање грешака у гарантном року, на начин како је то дефинисано Конкурсном документацијом број ЈН број 404-198/2018-IX.

Извођач се обавезује да у транутку закључења овог Уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења овог Уговора испостави у корист Наручиоца бланко сопствену меницу за добро извршење посла, на вредност од 10% од уговорене вредности радова без ПДВ-а.

Рок важности менице за добро извршење посла је 30 дана дужи од истека рока за завршетак радова, уз могућност продужетка, у зависности од рока за продужење радова.

Извођење уговорених радова

Члан 12.

За укупан уграђени материјал Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара траженом квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог Извођача искључиво на трошак Извођача по овом Уговору.

Преузимање радова и коначни обрачун

Члан 13.

Извођач ће обавестити Наручиоца о завршетку уговорених радова уписивањем у грађевински дневник.

Примопредаја и коначни обрачун изведених радова врши заједничка комисија коју чине овлашћени представници Извођача и Наручиоца.

Преузимање се врши уз записник, од стране заједничке комисије, најкасније у року од 15 дана од дана завршетка радова.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одуговлачења.

Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 5 дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року са додатком свих трошкова које је претрпео Наручилац, он ће радове уступити другом извођачу на рачун Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом Извођачу Наручилац ће учинити по тржишним ценама и у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

Коначни обрачун се испоставља истовремено са записником о примопредаји радова али не касније од 15 дана. У коначном обрачуну обрачунате су све коначне обавезе између Извођача и Наручиоца.

Коначни обрачун

Члан 14.

Коначна количина и вредност радова по овом Уговору утврдиће се на основу количина стварно изведених радова уписаних у грађевинској књизи и оверених од стране Наручиоца и усвијених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Коначним обрачуном се обухватају сви радови изведени на основу овог Уговора укључујући и вишкове односно мањкове радова.

Ако наручилац без оправданог разлога одбије учешће у коначном обрачуну или одуговлачи са својим учешћем у изради обрачуна, Извођач може да изврши обрачун и да о томе обавести Наручиоца. Ово право има и Наручилац.

Свака од уговорних страна сноси трошкове свог учешћа у изради коначног обрачуна.

Члан 15.

Извођачу ће сва плаћања по авансном рачуну, привременим ситуацијама и окончаној ситуацији вршити Град Сремска Митровица, Градска управа за образовање, културу и спорт.

Раскид Уговора

Члан 16.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико на основу грађевинског дневника утврди да Извођач у току реализације овог Уговора касни са извођењем радова дуже од 15 (петнаест) календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико се у току реализације овог Уговора од стране Наручиоца констатује да извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача, а Извођач није поступио по примедби Наручиоца.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са овим Уговором.

Члан 17.

За све што овим Уговором није посебно утврђено важе одредбе Посебних грађевинских узанси, Закона о планирању и изградњи и Закона о облигационим односима.

Члан 18.

Прилози и саставни делови уговоа су:

-Прилог број 1. Конкурсна документација

-Прилог број 2. Понуда Извођача

-Прилог број 3. Менице.

Члан 19.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико не дође до споразума, надлежан је Привредни суд у Сремској Митровици.

Члан 20.

Овај Уговор је састављен у 6 (шест) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 4 (четири) а Извођач 2 (два) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ИЗВОЂАЧА

Илија Недић

датум потписивања уговора

датум потписивања уговора

9) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

9.1. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

ЈН број 404-198/2018-IX, Завршни радови на осветљењу и уређењу археолошког локалитета 28 "Житни трг" у Сремској Митровици

страна **67** од **86**

ПОНУЂАЧА _____ у поступку
доделе уговора о јавној набавци услуга – ЗАВРШНИ РАДОВИ НА ОСВЕТЉЕЊУ И
УРЕЂЕЊУ АРХЕОЛОШКОГ ЛОКАЛИТЕТА 28 "ЖИТНИ ТРГ" У СРЕМСКОЈ
МИТРОВИЦИ

	Без ПДВ-а	У односу на укупну цену без пдв-а
УКУПНА ЦЕНА без пдв-а	_____ дин.	_____ %
ТРОШКОВИ ТРАНСПОРТА	_____ дин.	_____ %
ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	_____ дин.	_____ %
ТРОШКОВИ РАДА	_____ дин.	_____ %
ТРОШКОВИ СПОЉНИХ САРАДНИКА	_____ дин.	_____ %
ПРЕОСТАЛА СРЕДСТВА	_____ дин.	_____ %
УКУПНА ЦЕНА без пдв-а од :		
укупна пдв-а, 20%		
УКУПНА ЦЕНА са пдв-ом:		

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА:

*Уколико понуду подноси група Понуђача обрзац структуре цене потписује и оверава печатом члан групе Понуђача – носилац посла

9.2. УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Сходно одредбама Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/12, 14/15 и 68/15) и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр. 86/15) у обрасцу структуре цене морају бити приказани основни елементи понуђене цене, као што су:

1) цена (јединична и укупна) са и без ПДВ

2) процентуално учешће одређене врсте трошкова у случају када је наведени податак неопходан ради усклађивања цене током периода трајања уговора, односно оквирног споразума (учешће трошкова материјала, рада енергената)

Сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

10) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Назив понуђача:	
Место и адреса седишта понуђача:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке:	
Број рачуна:	
Телефон:	

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), а сходно члану 2. став 1. тачка 10.) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 86/2015), уз понуду прилажем

**СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ за јавну набавку услуга –
ЗАВРШНИ РАДОВИ НА ОСВЕТЉЕЊУ И УРЕЂЕЊУ АРХЕОЛОШКОГ
ЛОКАЛИТЕТА 28 "ЖИТНИ ТРГ" У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ**

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15).

-	_____ динара без пдв
-трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара без пдв
Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ-ом	_____ динара

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да му их наручилац надокнади
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15)
- уколико понуђач не попуни и не поднесе образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове

11) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из извода АПР)			
Назив: (попуњава само понуђач који је предузетник)			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр. 86/2015) понуђач _____ из _____ ул. _____ бр. _____

даје

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду за јавну набавку радова – **Завршни радови на осветљењу и уређењу археолошког локалитета 28 "Житни трг" у Сремској Митровици, (ЈН број 404-198/2018-IX)** Наручиоца, по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца: www.sremskamitrovica.rs као и на Порталу Службених гласила Републике Србије и базе прописа, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. У супротном, упознат сам, да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), уговор о јавној набавци бити ништаван.

У _____

Дана _____ 2018. године

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

12) ДРУГИ ОБРАСЦИ КОЈИ СУ НЕОПХОДНИ ЗА ПРИПРЕМУ ПОНУДЕ

12.1 ОБРАЗАЦ изјаве на основу члана 79. став 9. ЗЈН

12.2 ОБРАЗАЦ изјаве да је понуђач при састављању својих понуда поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине

12.3 ОБРАЗАЦ изјаве о оствареном увиду на лицу места

12.4 ОБРАЗАЦ потврде за референтни објекат (уговор)

12.5 ОБРАЗАЦ референтне листе

12.6. ОБРАЗАЦ изјаве понуђача којом гарантује квалитет изведених радова

12.7 ОБРАЗАЦ меничног овлашћења/за авансно плаћање

12.8 ОБРАЗАЦ меничног овлашћења/писмо за извршење уговорних обавеза

12.1. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 9. ЗЈН

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Назив:			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Адреса седишта:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			
Телефон:			
E-mail:			

На основу члана 79. став 9. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), под кривичном и материјалном одговорношћу понуђач _____ из _____ ул. _____ бр. _____

даје

ИЗЈАВУ

да се у држави - _____, у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), те исту оверену пред судским - управним органом – јавним бележником – другим надлежним органом државе _____ - _____, прилажем уз понуду за јавну набавку услуга – **Завршни радови на осветљењу и уређењу археолошког локалитета 28 "Житни трг" у Сремској Митровици - ЈН број 404-198/2018-IX.**

Упознат сам са могућношћу Наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве односно да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа државе где имам седиште.

У _____

Дана _____ 2018. године

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

12.2. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
(подаци из извода АПР)			
Назив:			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Адреса седишта:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/15 и 68/15) као понуђач дајем

ИЗЈАВУ

да сам при састављању Понуде деловодни број: _____ за јавну набавку услуга **Завршни радови на осветљењу и уређењу археолошког локалитета 28 "Житни трг" у Сремској Митровици (ЈН број 404-198/2018-IX)** поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

ПОНУЂАЧ

м.п. _____
(потпис овлашћеног лица)

ИЗЈАВУ

Да у време подношења Понуде деловодни број за јавну набавку радова - **Завршни радови на осветљењу и уређењу археолошког локалитета 28 "Житни трг" у Сремској Митровици (ЈН број 404-198/2018-IX)**, немам на снази изречену меру забране обављања делатности.

ПОНУЂАЧ

м.п. _____
(потпис овлашћеног лица)

У _____

Дана _____ 2017. године

Напомена:

*Изјаву и морају да потпишу и овере печатом сви понуђачи.

12.3 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОСТВАРЕНОМ УВИДУ НА ЛИЦУ МЕСТА

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Назив:			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Адреса седишта:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧ _____
изјављује да је остварио увид «на лицу места» ради подношења понуде за **Завршни радови на осветљењу и уређењу археолошког локалитета 28 "Житни трг" у Сремској Митровици (ЈН број 404-198/2018-IX)**

У _____

Дана _____ 2018. године

М.П.

(потпис овлашћеног лица Понуђача)

М.П.

(потпис овлашћеног лица Наручиоца)

ПОПУЊАВА НАРУЧИЛАЦ

12.4 Образац потврде за референтни објекат (уговор)		
Пословно име		
Наручиоца:		
Адреса седишта:		
Место:	Улица:	Број:

ПОТВРДА

да је Добављач/Наручиоцу извео
радове према мерама техничке заштите које је донео својим решењем надлежни завод
за заштиту споменика културе:

(назив и седиште Добављача)

у претходне три године –(2015-2017.). година, изводио радове на археолошким
локалитетима од изузетног значаја

ПОПУЊАВА НАДЛЕЖНИ ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ

12.4 Образац потврде за референтни објекат (уговор)		
Пословно име:		
Адреса седишта:		
Место:	Улица:	Број:

Назив споменика културе:	
Категоризован као културно добро споменик културе од:	Број уговора за референтне радове:
а) изузетног значаја	Број решења о проглашењу:

Потврда се издаје на захтев Добављача ради учешћа у поступку доделе уговора о
јавној набавци за **Завршни радови на осветљењу и уређењу археолошког локалитета 28**
"Житни трг" у Сремској Митровици (ЈН број 404-198/2018-IX)

Да су подаци тачни својим потписом потврђује:

**Одговорно лице Завода за заштиту
споменика културе**

.....

М.П

Одговорно лице Наручиоца

.....

Напомена:

1) Образац потврде копирати и доставити за сваки објекат и за сваког наручиоца наведеног у обрасцу РЛ.

2) Понуђач мора да потпише и овери и прецрта овај образац и у случају да нема тражених референци.

3) Уколико је Завод за заштиту споменика културе истовремено и наручилац у том случају потврду потписује и оверава само Завод

12.5 Образац референтне листе

РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

Навести број извршених радова са износима - вредностима набавке-извршених радова, исказане у динарима, у **последње 3 године (2015-2017.)** - назначити за сваку годину одвојено. Такође, навести лице за контакт и телефонске бројеве код назначених наручилаца.

Ред. бр.	референтни наручилац	лице за контакт и тел. број	вредност испоруке у дин.
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
УКУПНО:			

Свака референтна набавка мора бити документована потврдом наручиоца/купца **(оригинал) на обрасцу потврде** која је дата у Конкурсној документацији, копијом уговора, реализованом или окончаном ситуацијом. Понуђач мора да потпише, овери и прецрта овај образац и ако нема тражених референци.

У _____

ПОНУЂАЧ

Дана _____ 2018.

м.п.

(потпис овлашћеног лица)

12.6 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА КОЈОМ ГАРАНТУЈЕ КВАЛИТЕТ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из извода АПР)			
Назив:			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Адреса седишта:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА КОЈОМ ГАРАНТУЈЕ КВАЛИТЕТ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Гарантујемо да ћемо квалитетно извршити предметну јавну набавку радова - Завршни радови на осветљењу и уређењу археолошког локалитета 28 "Житни трг" у Сремској Митровици (ЈН број 404-198/2018-IX) а која се састоји позицијама наведеним са детаљним описом у **ТАБЕЛАРНОМ ДЕЛУ ПОНУДЕ** и **ОПШТИМ И ПОСЕБНИМ УСЛОВИМА (спецификације)**:

-и свих других непредвиђених радова који ће се евентуално појавити током извођења радова.

У _____

Дана _____ 2018.године

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

12.7. ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА/ПИСМА за озбиљност понуде

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр.16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна повеља)
менични дужник предаје

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО за озбиљност понуде ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ серијски бр. _____

МЕНИЧНИ ДУЖНИК – ПРАВНО ЛИЦЕ:	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
Порески број:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	Град Сремска Митровица, Градска управа за образовање културу и спорт
Седиште и адреса:	Сремска Митровица, Светог Димитрија 13
Матични број:	08898774
Порески број:	105935357
Текући рачун:	

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: _____ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Меница и менично овлашћење се издају као гаранција за озбиљност понуде коју је менични дужник поднео у поступку јавне набавке радова – **Завршни радови на осветљењу и уређењу археолошког локалитета 28 "Житни трг" у Сремској Митровици, ЈН број 404-198/2018-IX.**

Меница и менично овлашћење се издају са роком важности _____ 2018. године.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ (словима: _____) што представља 5% (без пдв-а) од понуђеног износа односно вредности уговора коју је Менични дужник уговорио.

уколико _____ (назив Дужника):

-измени већ дату понуду после отварања понуда,

-повуче понуду пре истека рока њене важности,

-одбије да закључи уговор према поднетој и прихваћеној понуди

-не достави захтевано средство обезбеђења за добро извршење посла.

Издата бланко соло меница сер.бр. _____ може се поднети на наплату најкасније 1 (један) дан дуже од истека важности понуде, с тим да евентуални продужетак рока важности понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок важности понуде.

Овлашћујемо Град Сремска Митровица, Градску управу за образовање, културу и спорт, као Повериоца, да у складу са одредбама тачке 15. конкурсне документације, изврши наплату доспелих хартија од вредности – бланко соло меница, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату, издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника бр. _____ код банке _____, а у корист текућег рачуна Повериоца бр 840-26640-39, МФ-Управа за трезор.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банку да поднети налог за наплату заведе у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење овог

овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у току трајања рока важности овог овлашћења дође до: промена овлашћених заступника правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног дужника).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Датум издавања овлашћења:

М.П.

Потпис овлашћеног меничног дужника

12.8. ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА/ПИСМА за авансно плаћање

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр.16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна повеља)
менични дужник предаје

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО за авансно плаћање ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ серијски бр. _____

МЕНИЧНИ ДУЖНИК – ПРАВНО ЛИЦЕ:	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
Порески број:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	Град Сремска Митровица, Градска управа за образовање, културу и спорт
Седиште и адреса:	Сремска Митровица, Светог Димитрија 13
Матични број:	08898774
Порески број:	105935357
Текући рачун:	

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: _____ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Меница и менично овлашћење се издају као гаранција за авансно плаћање коју је менични дужник поднео у поступку јавне набавке радова – **Завршни радови на осветљењу и уређењу археолошког локалитета 28 "Житни трг" у Сремској Митровици, ЈН број 404-198/2018-IX.**

Меница и менично овлашћење се издају са роком важности _____ 2018. године.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ (словима: _____) што представља% (без пдв-а) од износа уговора коју је Менични дужник уговорио.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања важења понуде дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет. За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Сремској Митровици.

Датум издавања овлашћења:

М.П.

Потпис овлашћеног меничног дужника

12.9. ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА/ПИСМА за извршење уговорне обавезе

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр.16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна повеља) менични дужник предаје

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО за извршење уговорне обавезе ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ серијски бр. _____

МЕНИЧНИ ДУЖНИК – ПРАВНО ЛИЦЕ:	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
Порески број:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	Град Сремска Митровица, Градска управа за образовање, културу и спорт
Седиште и адреса:	Сремска Митровица, Светог Димитрија 13
Матични број:	08898774
Порески број:	105935357
Текући рачун:	

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: _____ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Меница и менично овлашћење се издају као гаранција за извршење уговорне обавезе коју је менични дужник поднео у поступку јавне набавке радова – **Завршни радови на осветљењу и уређењу археолошког локалитета 28 "Житни трг" у Сремској Митровици, ЈН број 404-198/2018-IX.**

Меница и менично овлашћење се издају са роком важности _____ 2018. године.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ (словима: _____) што представља 10%(без пдв-а) од износа уговора који је Менични дужник уговорио.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања важења понуде дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет. За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Сремској Митровици.

Датум издавања овлашћења:

М.П.

Потпис овлашћеног меничног дужника

12.10. ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА/ПИСМА за отклањање грешака у гарантном периоду

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр.16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна повеља) менични дужник предаје

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО за отклањање грешака у гарантном периоду ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ серијски бр. _____

МЕНИЧНИ ДУЖНИК – ПРАВНО ЛИЦЕ:	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
Порески број:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	Град Сремска Митровица, Градска управа за образовање, културу и спорт
Седиште и адреса:	Сремска Митровица, Светог Димитрија 13
Матични број:	08898774
Порески број:	105935357
Текући рачун:	

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: _____ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Меница и менично овлашћење се издају као гаранција за отклањање грешака у гарантном периоду коју је менични дужник поднео у поступку јавне набавке радова **Завршни радови на осветљењу и уређењу археолошког локалитета 28 "Житни трг" у Сремској Митровици, ЈН број 404-198/2018-IX.**

Меница и менично овлашћење се издају са роком важности _____ 2018. године.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ (словима: _____) што представља 10% (без пдв-а) од износа уговора који је Менични дужник уговорио.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања важења понуде дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет. За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Сремској Митровици.

Датум издавања овлашћења:

М.П. _____

Потпис овлашћеног меничног дужника

